

คู่มือ

การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบ กิจการประปา



สป.สบจ. 2561-03



กองการจัดสรรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำนำ

สิ่งที่สำคัญประการหนึ่งในการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา คือ การจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ตลอดจนการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และการตรวจสอบสถานที่ เพราะการผลิตน้ำประปาจำหน่าย จะต้องสร้างความปลอดภัยและความผาสุกแก่ประชาชนผู้ใช้น้ำ ปัจจุบันภายใต้นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กรมทรัพยากรน้ำได้ใช้กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการประปาสัมปทาน เป็นตัวชี้วัดในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และจากการดำเนินการที่ผ่านมา การตรวจสอบเอกสารหลักฐานดังกล่าวยังมีข้อผิดพลาดอยู่เสมอ

กรมทรัพยากรน้ำ โดยสำนักบริหารจัดการน้ำ ได้ปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาในคู่มือการจัดเตรียมตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และสถานที่เพื่อขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา (เล่มเดิม) โดยปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง เหมาะสม และเป็นปัจจุบันมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเอกสารแนะนำ และเผยแพร่ความรู้เรื่องการจัดเตรียมตรวจสอบเอกสารหลักฐานและการตรวจสอบสถานที่เพื่อขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลทั่วไปซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน ในกรณีต่างๆ วิธีการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน วิธีการตรวจสอบสถานที่ พร้อมตัวอย่างประกอบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือ การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา จะเป็นประโยชน์ อย่างยิ่ง ต่อการดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาต่อไป

กรมทรัพยากรน้ำ

สิงหาคม 2561

สารบัญ

คำนำ
สารบัญ

หน้า
ก
ข

บทที่ 1 เอกสารหลักฐานการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

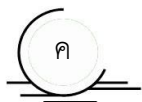
1.1 การขอรับสัมปทาน	1
1.2 การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา	5
1.3 การขอขยายเขตสัมปทาน	6
1.4 การขอต่ออายุสัมปทาน	8
1.5 การขอโอนสัมปทาน	9
1.6 การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ	10
1.7 การขอเพิ่มกำลังการผลิต	11
1.8 การขอยกเลิกสัมปทาน	11

บทที่ 2 แนวทางการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานก่อนยื่นขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

2.1 การจัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการยื่นขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา	12
2.2 การจัดเตรียมและตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร	18
2.3 การจัดเตรียมและตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องของเอกสาร	18
2.4 การตรวจการรับรองสำเนา	26
2.5 การส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตรวจสอบทางด้านวิชาการ	26

บทที่ 3 แนวทางการตรวจสอบสถานที่ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

3.1 กรณีสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดร่วมตรวจสอบกับสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค	28
3.2 กรณีสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทำการตรวจสอบเอง	30
3.3 แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค	31

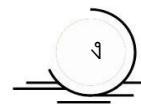


สารบัญ

หน้า

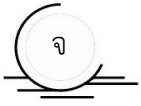
บทที่ 4 ตัวอย่างเอกสารการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

4.1 ตัวอย่างหนังสือนำส่งเรื่องขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา	53
4.2 ตัวอย่างหนังสือนำส่งเรื่องขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา	54
4.3 ตัวอย่างหนังสือนำส่งเรื่องขอปรับอัตราค่าน้ำประปา	55
4.4 ตัวอย่างคำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา (สป.1)	56
4.5 ตัวอย่างบัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอ กรณีการขอรับสัมปทาน	57
4.6 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	58
4.7 ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ	60
4.8 ตัวอย่างสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ	61
4.9 ตัวอย่างสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ	63
4.10 ตัวอย่างสำเนาหนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค	65
4.11 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล	66
4.12 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน	68
4.13 ตัวอย่างสำเนาสัญญาการใช้น้ำดิบของบริษัทกับการประปานครหลวง	73
4.14 ตัวอย่างหนังสือยินยอมให้ใช้น้ำดิบระหว่างบริษัท	74
4.15 ตัวอย่างข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา (สป.2)	75
4.16 ตัวอย่างผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ วิเคราะห์โดยหน่วยงานราชการ	78
4.17 ตัวอย่างผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ วิเคราะห์โดยห้อง Lab เอกชน	79
4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ	81
4.19 ตัวอย่างผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา วิเคราะห์โดยหน่วยงานราชการ	88
4.20 ตัวอย่างสำเนาโฉนดที่ดินที่ขอรับสัมปทาน	89
4.21 ตัวอย่างแผนผังประกอบกิจการประปา (ระบบประปาขนาดเล็ก)	90
4.22 ตัวอย่างแผนผังประกอบกิจการประปา (ระบบประปาขนาดใหญ่)	91
4.23 ตัวอย่างผังบริเวณการประปา	92
4.24 ตัวอย่างสำเนาเอกสารแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อการก่อสร้างระบบประปา	93
4.25 ตัวอย่างแผนที่สังเขป	94
4.26 ตัวอย่างหนังสือแสดงความประสงค์ในการโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา	95



สารบัญ

	หน้า
4.27 ตัวอย่างหนังสือแสดงความประสงค์ในการรับโอนสัมปทานประกอบกิจการ ประปา	96
4.28 ตัวอย่างสำเนาหนังสือแสดงการเข้าดำเนินการของการประปาส่วนภูมิภาค	97
4.29 ตัวอย่างสำเนาหนังสือส่งมอบระบบประปาของบริษัทให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	99
4.30 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับมอบทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	100
4.31 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค	101
4.32 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	102
4.33 ตัวอย่างรูปด้านบนของแหล่งกักเก็บน้ำ แสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ	103
4.34 ตัวอย่างรูปตัดข้างของลำน้ำ หรืออ่างเก็บน้ำ	103
4.35 ตัวอย่างรูปตัดขวางแหล่งน้ำดิบ	104
4.36 ตัวอย่างรายการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ	106
4.37 ตัวอย่างหนังสือรับรองการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบของวิศวกร	108
4.38 ตัวอย่างสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ ความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ	109
4.39 ตัวอย่างแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา	110
4.40 ตัวอย่างผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา	112
4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา	113
4.42 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองการคำนวณออกแบบระบบประปาของวิศวกร	123
4.43 ตัวอย่างสำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ ออกแบบระบบประปา	124
4.44 ตัวอย่างรายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีการกำจัดสิ่งปนเปื้อน ที่มีอยู่ในน้ำดิบ	125
4.45 ตัวอย่างรูปแสดงกระบวนการขั้นตอนในการผลิตน้ำประปา	128
4.46 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา	129
4.47 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ	131
4.48 ตัวอย่างสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาค	138
4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินกิจการระบบประปา อบต. XXXXX	146
4.50 ตัวอย่างรายงานผลการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน	158



สารบัญ

หน้า

ภาคผนวก

- ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา เพื่อความปลอดภัยหรือ ผาสุกของประชาชน พ.ศ. 2554	171
- แบบฟอร์ม สป.1 แบบท้ายประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	182
- แบบฟอร์ม สป.2 แบบท้ายประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	184
- ประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้	188
- การคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ	191
สถานที่ติดต่อหน่วยงาน กรมทรัพยากรน้ำ	198
ที่ปรึกษา/ผู้จัดทำ	200

บทที่ 1

เอกสารหลักฐานการขอดำเนินการเกี่ยวกับ สัมปทานประกอบกิจการประปา

การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา เป็นการดำเนินการตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58 (ประกาศ ณ วันที่ 26 มกราคม 2515) และประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา เพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน พ.ศ. 2554 (ประกาศ ณ วันที่ 15 กันยายน 2554 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน 2554 เป็นต้นไป) โดยการดำเนินการ เป็นไปตามเงื่อนไขแห่งสัมปทานประกอบกิจการประปา การดำเนินการภายใต้ประกาศกระทรวงฯ ดังกล่าวมี 7 กิจกรรมหลัก ประกอบด้วย การขอรับสัมปทาน การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา การขอขยายเขตสัมปทาน การขอต่ออายุสัมปทาน การขอโอนสัมปทาน การขอปรับอัตราค่าน้ำ และค่าธรรมเนียมการวัดน้ำ และการขอเพิ่มกำลังการผลิต โดยแบ่งการประกอบกิจการประปาออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. **ระบบประปาขนาดเล็ก** ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดไม่เกินสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินห้าปี

2. **ระบบประปาขนาดใหญ่** ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดเกินกว่าสามพันลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่น้อยกว่าสิบปีแต่ไม่เกินสามสิบปี

3. **ระบบประปารูปแบบพิเศษ** ได้แก่ กิจการประปาที่มีกระบวนการ ในการผลิตน้ำประปาที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีการผลิตสูงและมีค่าการลงทุนสูง ไม่ว่าจะเป็นกำลังผลิตน้ำสูงสุดจำนวนเท่าใด เช่น กระบวนการแลกเปลี่ยนไอออน (Ion Exchanger) การเกาะหรือดูดติดผิว (Adsorption) เทคโนโลยีแผ่นเยื่อบาง (Membrane Technology) หรือกระบวนการอื่นที่อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำประกาศกำหนด ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินสามสิบปี

ประกาศฉบับนี้ได้ กำหนดรายละเอียดของเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ การขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน โดยแยกตามกิจกรรม ดังนี้

1.1 การขอรับสัมปทาน

การดำเนินการขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา เป็นการดำเนินการที่จะให้บุคคลหรือนิติบุคคลกำหนดขอบเขตการจำหน่ายน้ำประปา เพื่อให้บริการแก่ประชาชนในขอบเขตที่ไม่ทับซ้อนกับสัมปทานประกอบกิจการประปาของผู้รับสัมปทานรายอื่นๆ หรือทับซ้อนกับพื้นที่บริการน้ำประปาของหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง เป็นต้น เอกสารหลักฐานที่จะต้องยื่นเพื่อขอรับสัมปทาน ประกอบกิจการประปา มีรายละเอียดแยกตามประเภทของกิจการประปา ดังนี้

ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1) แบบคำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา(แบบ สป.1) ให้ยื่นต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 2 ชุด หลักฐานที่เป็นสำเนา ต้องลงนามรับรองสำเนาทั้ง 2 ชุดด้วย กรณีที่เป็น บริษัทมหาชนจำกัด บริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วน จำกัด ต้องประทับตรา บริษัทมหาชนจำกัด บริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หากมีการมอบอำนาจ ก็ต้องประทับตรา บริษัทมหาชนจำกัด บริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ด้วย

2) ในกรณีเป็น บริษัทมหาชนจำกัด บริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้จัดส่งสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งออกไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่ยื่นเรื่องขอดำเนินการ และจะต้อง มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการประปา เพื่อการผลิตน้ำประปาและการจำหน่ายน้ำประปา จำนวน 3 ชุด หากระบุว่า จำหน่ายวัตถุประสงค์อุปโภคบริโภค การก่อสร้างระบบประปา ถือว่าไม่ใช่วัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการประปา

3) ในกรณีมอบอำนาจให้ผู้ อื่นทำการแทน ให้จัดทำหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร ต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 2 ชุด พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 3 ชุด โดยจะต้องลงนามรับรองสำเนาทุกแผ่น สำหรับการติดอากรแสตมป์นั้น ให้ติดอากรแสตมป์ 30 บาท หากเป็นนิติบุคคลที่จะต้องมีการมอบอำนาจมากกว่า 1 ราย จะต้องจัดทำสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้ครบทุกราย ในส่วนของหนังสือมอบอำนาจจะต้องประทับตราบริษัทจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด และสำเนาหนังสือมอบอำนาจจะต้องลงนามรับรองสำเนาด้วย

4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอดำเนินการ จำนวน 3 ชุด สำหรับสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจนั้นให้ลงนามรับรองสำเนาให้ครบทุกแผ่น

5) ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน ประกอบกิจการประปา (แบบ สป.2) ให้ยื่นต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 2 ชุด โดยจะต้องกรอกข้อมูลให้สอดคล้องกับรายละเอียดของแบบแปลน ราชการคำนวณออกแบบระบบผลิตน้ำประปา และแหล่งน้ำดิบ ทั้งนี้หากข้อมูลขัดแย้งกันจะไม่สามารถดำเนินการได้ ต้องนำไปแก้ไขให้ถูกต้องสอดคล้องกัน

6) แผนที่สังเขป จำนวน 3 ชุด โดยจะต้องแสดงตำแหน่งที่ตั้งของระบบผลิตน้ำประปา เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถเข้าไปตรวจสอบสถานที่ได้ และควรมีการกำหนดเส้นทางสายหลัก สายรอง โดยระยะระยะทางที่จะเข้าสู่พื้นที่ตั้งโครงการ

7) แผนผังประกอบกิจการประปา จำนวน 7 ชุด โดยจะต้องประกอบด้วย แผนผังแสดงแนวเขตหรืออาณาเขตพื้นที่สัมปทาน แสดงที่ตั้งของบริเวณการประปา และแนวท่อจ่ายน้ำประปา โดยสังเขป ขอบเขตของการประกอบกิจการประปา ที่ระบุชัดเจนว่าเป็นแนวเขตที่ผู้ประกอบการจะขอรับสัมปทาน ส่วนประกอบที่สำคัญอีกประการหนึ่ง สำหรับแผนผังประกอบกิจการประปา คือ จะต้องระบุที่ตั้งระบบผลิตน้ำประปา แนวท่อจ่ายน้ำประปาและขนาดท่อจ่ายน้ำ ตลอดจนชนิดท่อจ่ายน้ำและอุปกรณ์ สถานที่สำคัญที่จะติดตั้งหรือก่อสร้างในพื้นที่แนวเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา โดยจะต้องมีพื้นที่ว่างสำหรับให้ผู้ให้สัมปทานและผู้รับสัมปทานลงนามด้วย

8) ผังบริเวณการประปา จำนวน 3 ชุด ผังบริเวณการประปาเป็นการระบุขอบเขต ของระบบผลิตน้ำประปา ซึ่งจะต้องแสดงองค์ประกอบของระบบผลิต การเชื่อมต่อของท่อต่างๆ ภายใน

ระบบผลิตน้ำประปา มาตราส่วนที่ใช้กับผังบริเวณการประปาสำหรับโครงการขนาดเล็กใช้มาตราส่วน 1 : 250 ส่วนโครงการขนาดใหญ่ใช้มาตราส่วน 1 : 500 หรือมาตราส่วนอื่นๆ ที่เหมาะสม

9) ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา จำนวน 3 ชุด โครงการขนาดเล็กใช้มาตราส่วน 1 : 1000 ส่วนโครงการขนาดใหญ่ใช้มาตราส่วน 1 : 4000 หรือมาตราส่วนอื่นๆ ที่เหมาะสม โดยผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาจะต้องมีการระบุขนาดท่อจ่ายน้ำประปา ชนิดท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิงที่ต้องติดตั้งทุกระยะ 200 เมตร ประตูน้ำติดตั้งทุกระยะ 500 เมตร ระบบผลิต สถานที่จ่ายน้ำประปา เช่น ที่พักอาศัย พื้นที่อุตสาหกรรม เป็นต้น โดยขอบเขตของการวางท่อจ่ายน้ำในผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาจะต้องครอบคลุมการให้บริการน้ำประปาทั้งโครงการ

10) แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา และรายการประกอบแบบแปลน ฯ จำนวน 3 ชุด อาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตน้ำประปาทั้งหมดของโรงผลิตน้ำประปา ได้แก่ โรงสูบน้ำดิบ ถังตกตะกอน โรงกรองน้ำ ถังน้ำใส หอถังสูง โรงสูบน้ำจ่ายน้ำประปา โรงเก็บจ่ายสารเคมี โรงเก็บพัสดุ เป็นต้น สำหรับแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปาเป็นการแสดงรายละเอียดส่วนสำคัญ ขนาด เครื่องหมายวัสดุและการใช้สอยต่าง ๆ ของอาคารอย่างชัดเจน รวมทั้งแสดงข้อความชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพ ชนิดของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารเพื่อให้เป็นไปตามแบบแปลน

11) รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีการกำจัดสิ่งปนเปื้อนในน้ำดิบให้ได้มาตรฐาน คุณภาพน้ำประปาตามเกณฑ์ที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด จำนวน 3 ชุด ซึ่งรายละเอียดดังกล่าวจะประกอบไปด้วย 2 ส่วน คือ รูปแสดงกระบวนการผลิตที่แสดงลำดับขั้นตอนในการสูบน้ำจากแหล่งน้ำดิบ ผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพน้ำ แล้วกักเก็บ เพื่อฆ่าเชื้อโรค และระบบจ่ายน้ำประปา ส่วนที่ 2 คือ การอธิบายถึงกระบวนการในการผลิตน้ำประปาว่ามีขั้นตอนอย่างไร ในการอธิบายดังกล่าวจะต้องระบุถึงความสามารถของระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำหรือองค์ประกอบของระบบผลิตแต่ละส่วน ว่ามีความสามารถอย่างไร ในปริมาณเท่าใด ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับรายการคำนวณออกแบบระบบประปาด้วย

12) รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบประปา จำนวน 3 ชุด ประกอบด้วย รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ ระบบฆ่าเชื้อโรค และระบบท่อจ่ายน้ำประปา พร้อมหนังสือรับรองและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตาม พ.ร.บ. วิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ ของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ สาขาสิ่งแวดล้อมระดับสามัญขึ้นไป สำหรับรายละเอียดการคำนวณในการออกแบบระบบประปา เพื่อขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปาแบ่งได้เป็น 2 ส่วน คือ การคำนวณความเพียงพอ ของแหล่งน้ำดิบ กรณีเป็นแหล่งน้ำผิวดิน ซึ่งอาจเป็นสระน้ำ อ่างเก็บน้ำ ต้องมีการตรวจสอบปริมาณน้ำย้อนหลังไป 10 – 30 ปี ซึ่งแล้วแต่ข้อมูลที่มี ว่าในแต่ละเดือนแต่ละปีมีปริมาณน้ำฝนเท่าใด มีพื้นที่รับน้ำฝนเท่าใด และน้ำฝนสามารถไหลเข้าสู่สระน้ำ อ่างเก็บน้ำ ในปริมาณเท่าใด ต้องมีการคิดการสูญเสียน้ำจากการระเหย การซึม ซึ่งจะต้องมีปริมาณน้ำเพียงพอสำหรับการใช้ในการผลิตน้ำประปา สำหรับรายการคำนวณในส่วนที่ 2 เป็นรายการคำนวณเกี่ยวกับระบบผลิตน้ำประปา ซึ่งอาจประกอบด้วยเครื่องสูบน้ำดิบ ระบบท่อน้ำดิบ ระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบ ระบบฆ่าเชื้อโรค ระบบจ่ายน้ำประปา และระบบท่อจ่ายน้ำ ซึ่งจะต้องคำนวณให้ครอบคลุมทุกองค์ประกอบ กรณีที่ออกแบบระบบ ประปาโดยใช้ค่าต่างๆ แตกต่างไปจากข้อกำหนด หรือกรณีที่ระบบผลิตน้ำประปาเป็นเทคโนโลยีแบบอื่นๆ วิศวกรผู้ออกแบบจะต้องรับรองว่าระบบผลิตน้ำ ประปา

สามารถผลิตน้ำประปาได้ปริมาณไม่น้อย กว่ากำลังผลิตน้ำประปาตามที่ออกแบบ หากผลการทดสอบระบบก่อนการดำเนินการ พบว่า ระบบผลิต น้ำประปาไม่สามารถผลิตน้ำได้ปริมาณตามที่ออกแบบ และ/หรือคุณภาพน้ำไม่เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาตามที่กำหนด ผู้ขอรับสัมปทานจะต้องดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การผลิตน้ำประปาได้ทั้งปริมาณและคุณภาพไม่น้อยกว่าข้อกำหนด นอกจากนี้จะต้องมี ใบรับรองการออกแบบ ความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ รายการค่า นวนออกแบบ ระบบผลิตน้ำประปา ของวิศวกร ซึ่งใบรับรองต้องระบุว่าเป็นผู้คำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ และการออกแบบระบบผลิตน้ำประปา ซึ่งการคำนวณทั้ง 2 กรณีนั้น อาจเป็นวิศวกรคนเดียวกันหรือ วิศวกร 2 คนก็ได้

13) ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปา จำนวน 3 ชุด โดยตรวจวิเคราะห์ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด และจะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ ซึ่งหนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องมีการรับรองพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ให้ครบทุกพารามิเตอร์ โดยผู้ขอรับสัมปทานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

14) เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดิน เพื่อทำการก่อสร้างระบบประปา (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น) จำนวน 3 ชุด กรณีที่ผู้ประกอบการไม่ใช่เจ้าของที่ดิน แต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างระบบประปาเพื่อผลิตน้ำประปาจำหน่าย จะต้องได้รับการยินยอมโดยมีหลักฐานเป็นหนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดินให้ใช้ที่ดินดังกล่าวในการก่อสร้างระบบประปา หากมีการเช่าจะต้องมีสัญญาเช่าที่ดิน ซึ่งหลักฐานการยินยอมอาจมีหลายลักษณะ แต่วัตถุประสงค์หลักคือการยินยอมให้ผู้ประกอบการเข้าดำเนินการก่อสร้างระบบประปาได้นั่นเอง

15) สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ที่ขอ ดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน จำนวน 3 ชุด ในกรณีพื้นที่ขอสัมปทานเป็นของบุคคลอื่นจะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ โดยมีหนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการประปาดังกล่าว

16) รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา รายงานการวิเคราะห์ อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ จำนวน 3 ชุด เป็นการรายงานการวิเคราะห์ค่าน้ำ ประปาเพื่อกำหนดอัตราค่าน้ำประปาและ รายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ราคามาตรวัดน้ำ ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ เป็นต้น เพื่อกำหนดอัตราค่าน้ำประปาและค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เหมาะสม

17) หนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 ชุด

18) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ จำนวน 3 ชุด เช่น

18.1) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล(กรณีใช้น้ำบาดาลเป็นแหล่งน้ำดิบ) เป็นหลักฐานแสดงปริมาณน้ำที่สามารถสูบจากบ่อน้ำบาดาลได้ นอกจากนี้ ระบบประปาที่ออกแบบจะต้องมีกำลังการผลิตหรือความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อวันไม่สูงกว่าปริมาณน้ำที่อนุญาตให้สูบจากบ่อน้ำบาดาลได้

18.2) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้น้ำผิวดินเป็นแหล่งน้ำดิบและแหล่งน้ำนั้นเป็นของบุคคลอื่น) สำหรับแหล่งน้ำผิวดิน หากไม่ใช่ของผู้ขอรับสัมปทานจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าของแหล่งน้ำ ผิวดินนั้น นอกจากนี้ หากเป็นสัญญาซื้อขายน้ำดิบจะต้องแนบสัญญาซื้อขายน้ำดิบ ระหว่างผู้ขอรับสัมปทานกับเจ้าของน้ำดิบนั้น ซึ่งอาจเป็นภาคเอกชน หรือหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ

18.3) แบบรูปตัดขวางของลำน้ำ หรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ หรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของ วิศวกร เพื่อยืนยันความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (กรณีใช้น้ำผิวดินเป็นแหล่งน้ำดิบ) รูปตัดขวางของ แหล่งน้ำดิบและภาพด้านบน (แบบแปลน) ของแหล่งน้ำดิบจำเป็นที่จะต้องมีเพื่อใช้คำนวณปริมาตร ความจุของแหล่งน้ำดิบ ซึ่งวิศวกรผู้คำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ จะต้องใช้ข้อมูลขนาดของ แหล่งน้ำดิบในการคำนวณปริมาตรของแหล่งน้ำดิบ และสมดุลของแหล่งน้ำที่จะไหลเข้าสู่แหล่งน้ำดิบ เพื่อกำหนดว่าแหล่งน้ำดิบนั้นมีปริมาณน้ำใช้เพียงพอตลอดปี โดยไม่มีการขาดแคลนน้ำสำหรับ ผลิต น้ำประปา

18.4) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (กรณีการประกอบกิจการโรงงานที่ กฎหมายกำหนดให้ต้องมี)

ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ

ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานเหมือนระบบประปาขนาดเล็ก และเอกสารอื่นเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้ขอรับสัมปทาน
- 2) เอกสารหลักฐานอื่น เช่นสัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินการกิจการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาผลิตน้ำประปา (ในกรณีผู้รับสัมปทานผลิตหรือจำหน่ายน้ำประปาให้กับหน่วยงานของรัฐ)

1.2 การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา ทั้ง 3 ประเภท ให้ยื่นเอกสารหลักฐานดังนี้

- 1) หนังสือขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา จำนวน 1 ชุด
- 2) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา จำนวน 3 ชุด โดยให้ดำเนินการตามข้อ 3) ของการขอต่ออายุสัมปทาน

การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปาเป็นขั้นตอนที่ ต้องดำเนินการ หลังจากได้รับสัมปทาน ประกอบกิจการประปาแล้ว ดำเนินการก่อสร้างระบบประปาเสร็จเรียบร้อยแล้ว และพร้อมที่จะจำหน่าย น้ำประปา จะต้องขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา การก่อสร้างถูกต้องตามแบบแปลนที่กำหนด และ ผล การวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ประปาจะต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์ มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ครบทุกพารามิเตอร์ หากมีบางพารามิเตอร์ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ดังกล่าว จะต้องปรับปรุงคุณภาพ น้ำประปาให้ได้มาตรฐาน แล้วจึงเก็บตัวอย่างน้ำ ประปาเพื่อตรวจ วิเคราะห์ใหม่ นอกจากการเก็บตัวอย่างน้ำ ประปาเพื่อการตรวจวิเคราะห์แล้ว ผู้ประกอบการจะต้อง ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด ตรวจสถานที่ เก็บตัวอย่าง น้ำประปา และลงนามในแบบฟอร์มการตรวจสถานที่ นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค จะต้องตรวจสอบรายการสิ่งก่อสร้างว่าเป็นไปตามแบบแปลนหรือไม่ โดยมีรายงานผลการตรวจสอบของ เจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากร น้ำภาค เพื่อยืนยันว่าสิ่งก่อสร้างถูกต้องครบถ้วนตามแบบแปลน ตาม แบบฟอร์มการตรวจสถานที่ประกอบการเพื่อยื่นขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา เมื่อได้รับอนุญาตให้ จำหน่ายน้ำประปาจากอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ ผู้รับสัมปทานจึงสามารถเริ่มจำหน่ายน้ำประปาได้

1.3 การขอขยายเขตสัมปทาน

ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

- 1) เอกสารหลักฐานตามข้อ 1) - 5) ของการขอรับสัมปทาน
- 2) แผนผังประกอบกิจการประปาเดิม พร้อมทั้งแผนผังประกอบกิจการประปาที่จะขอขยายเขตสัมปทาน จำนวน 7 ชุด แผนผังประกอบกิจการประปา ดังกล่าวจะเพิ่มเติมในส่วนที่มีการขอขยายเขตเพิ่มเติม โดยจะต้องแสดงความแตกต่างระหว่างแนวเขตสัมปทานเดิมและแนวเขตสัมปทานใหม่ด้วยเส้นแสดงขอบเขตที่แตกต่างกัน
- 3) แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปาที่จะก่อสร้างเพิ่มเติม (ถ้ามี) จำนวน 3 ชุด อาคารผลิตน้ำประปาในส่วนที่ก่อสร้างเพิ่มเติม ซึ่งอาจอยู่ในบริเวณ แผนผังประกอบกิจการประปาเดิม หรือก่อสร้างอยู่ในบริเวณอื่นๆ ภายในเขตสัมปทาน จะต้องแสดงรายละเอียดแบบแปลนของอาคารผลิตน้ำประปาส่วนที่ต่อเพิ่มเติม
- 4) ผังบริเวณการประปาเพิ่มเติม (ถ้ามี) จำนวน 3 ชุด หากมีการก่อสร้างเพิ่มเติมในส่วน ผังบริเวณการประปาเดิม โดย จะต้องแสดงส่วนที่ ก่อสร้างเพิ่มเติม และส่วนที่เป็นของเดิม ผังบริเวณการประปาสำหรับโครงการจัดสรรที่ดินใช้มาตราส่วน 1 : 250 สำหรับโครงการขนาดใหญ่ใช้มาตราส่วน 1 : 500 หรือมาตราส่วนอื่นๆ ที่เหมาะสม หากมีการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปาแยกจากระบบผลิตน้ำประปาเดิม ให้แสดงผังบริเวณการประปาส่วนที่เพิ่มเติมต่างหาก สำหรับผังบริเวณการประปา จะต้องแสดงส่วนประกอบของระบบผลิต ระบุ ชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำ และการเชื่อมต่อระหว่างระบบต่างๆ
- 5) ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาเดิมและ ส่วนที่จะขอขยายเขตสัมปทาน ฯ จำนวน 7 ชุด ผังแนวท่อจ่ายน้ำ ประปาสำหรับการขอขยายเขตสัมปทาน จะต้องแสดงท่อประปาเดิมและท่อประปาส่วนที่ขยายเขตเพิ่มเติม โดยแสดงขอบเขตของส่วนที่เป็นท่อจ่ายน้ำประปาเดิมและท่อจ่ายน้ำประปาใหม่และแสดงจุดที่เป็นระบบผลิตน้ำประปา(ผังบริเวณการประปา) มาตราส่วนสำหรับโครงการจัดสรรที่ดินใช้มาตราส่วน 1 : 1000 และสำหรับโครงการขนาดใหญ่ใช้มาตราส่วน 1 : 4000 หรือมาตราส่วนอื่นๆ ที่เหมาะสม ต้องมีการระบุชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา การติดตั้งหัวดับเพลิงทุกระยะ 200 เมตร และติดตั้งประตุน้ำทุกระยะ 500 เมตร
- 6) รายการคำนวณออกแบบระบบประปาในส่วนที่ขอขยายเขตสัมปทานฯ ประกอบด้วย รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ และระบบท่อจ่ายน้ำ พร้อมหนังสือรับรองและสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ จำนวน 3 ชุด รายการคำนวณออกแบบองค์ประกอบต่างๆ ของระบบประปา ซึ่งประกอบด้วย ระบบสูบน้ำดิบ ระบบผลิต ระบบเครื่องสูบน้ำดี ระบบจ่ายน้ำประปา จะต้องจัดทำรายการคำนวณให้ครบถ้วนทุกระบบ โดยแสดงความต้องการใช้น้ำทั้งหมด แสดงรายการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบต้องไม่น้อยกว่าความต้องการ ใช้น้ำสูงสุดต่อวันของโครงการ ต้องแสดงรายการคำนวณส่วนเดิมที่มีอยู่ และส่วนที่คำนวณ ออกแบบ ก่อสร้างเพิ่มเติม
- 7) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาเพิ่มเติม (ในกรณีที่ใช้แหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม จำนวน 3 ชุด ให้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ให้ครบทุกพารามิเตอร์ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด และจะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการซึ่งหนังสือรับรองดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ โดยผู้ขอขยายเขตสัมปทานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

8) เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดิน เพื่อทำการก่อสร้างระบบประปาเพิ่มเติม (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น) จำนวน 3 ชุด หากพื้นที่ที่จะก่อสร้างเป็นของผู้อื่นจะต้องได้รับการยินยอมเป็นหนังสือ ให้ดำเนินการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา ซึ่งหนังสือยินยอมจะต้องระบุพื้นที่ทำการก่อสร้างหรือเช่าที่ดินเพื่อการก่อสร้าง ซึ่งต้องมีสัญญาเช่าที่ดิน กรณีเป็นนิติบุคคลผู้ทีลงนามในสัญญาเช่าที่ดินจะต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนามของนิติบุคคลนั้นๆ ดังนั้น จะต้องมีสำเนาการจดทะเบียนนิติบุคคลของนิติบุคคลที่ให้เช่าที่ดิน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ทีลงนามในสัญญาดังกล่าวด้วย

9) สำเนาโฉนดที่ดิน หรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ส่วนที่ขอขยายเขตสัมปทาน จำนวน 3 ชุด สำหรับพื้นที่ที่จะขยายเขตสัมปทานออกไปจะต้องมีโฉนดที่ดิน หรือหนังสืออนุญาตจากเจ้าของที่ดินที่อนุญาตให้ดำเนินการขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา เมื่อจัดทำแบบแปลนแผนผังแนวเขตสัมปทานแล้ว พื้นที่ในแนวเขตสัมปทานจะต้องสอดคล้องกับจำนวนโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ในการขอขยายเขตสัมปทาน

10) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ เช่น

10.1) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีเจาะบ่อน้ำบาดาลเพิ่มเติม) จำนวน 3 ชุด สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล จะต้องมียอายุไม่น้อยกว่า 120 วัน นับจากวันที่ยื่นขอขยายเขตสัมปทาน ปริมาณน้ำที่อนุญาตให้สูบจะต้องไม่น้อยกว่าปริมาณน้ำใช้น้ำสูงสุดต่อวันของพื้นที่ที่ขอขยายเขตสัมปทาน

10.2) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดินเพิ่มเติม และแหล่งน้ำนั้นเป็นของบุคคลอื่น) จำนวน 3 ชุด สำหรับการอนุญาตใช้น้ำผิวดินจะต้องมีหนังสืออนุญาตจากเจ้าของแหล่งน้ำผิวดินนั้น หากเป็นการซื้อขายน้ำ สัญญาซื้อขายน้ำจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันเท่านั้น นอกจากนี้ การอนุญาตให้สูบน้ำ หรือการซื้อขายน้ำจะต้องมีปริมาณไม่น้อยกว่าความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อวัน อายุ ของการอนุญาตมีผลต่อการกำหนดเงื่อนไขสัมปทาน หากผู้ประกอบการขอใช้น้ำผิวดินและได้รับอนุญาตให้ใช้น้ำ 5 ปี แต่อายุสัมปทานอนุญาตให้ 10 ปี ดังนั้น การกำหนดเงื่อนไขอายุสัมปทานจะต้องระบุเพิ่มเติม เมื่อใบอนุญาตใช้น้ำผิวดินหมดอายุลงด้วย ดังนั้นก่อนใบอนุญาตใช้น้ำหมดอายุลง ผู้ประกอบการจะต้องไปต่อใบอนุญาตใช้น้ำ จึงจะทำให้สัมปทานมีผลต่อไปได้

10.3) แบบรูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำหรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของวิศวกร เพื่อยืนยันความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ(กรณีใช้น้ำผิวดินเป็นแหล่งน้ำดิบ) รูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำจะต้องแสดงความกว้างและลึกของแหล่งน้ำนั้น ซึ่งแหล่งน้ำที่เป็นลำน้ำตามธรรมชาติ เช่น แม่น้ำ คลอง เป็นต้น ส่วนของแหล่งน้ำที่มีน้ำไหลเข้า เช่น สระน้ำ อ่างเก็บน้ำ เป็นต้น จะต้องระบุปริมาณน้ำฝน ปริมาณการระเหยและซึม ซึ่งจะต้องมีปริมาณน้ำที่เพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา โดยวิศวกรที่ทำการคำนวณจะต้อง จัดทำรายงานการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบนั้น ซึ่งปริมาณของน้ำฝนสามารถขอได้จากกรมอุตุนิยมวิทยา ปริมาณน้ำฝนที่เกิดขึ้นในพื้นที่รับน้ำฝนที่จะไหลเข้าสู่แหล่งน้ำควรกำหนดให้อยู่ระหว่าง 40 – 70 % ของพื้นที่รับน้ำฝน นอกจากวิศวกรจะต้องทำรายการคำนวณแล้ว จะต้องรับรองรายการคำนวณดังกล่าวว่า ปริมาณน้ำดิบในแหล่งน้ำนั้นมีเพียงพอสำหรับการผลิตน้ำประปาซึ่งปริมาณน้ำดิบต้องไม่น้อยกว่าปริมาณความต้องการสูงสุดต่อวันโดยวิศวกรต้องแนบใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กว.) ประกอบการพิจารณา

ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ

ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานเช่นเดียวกับระบบประปาขนาดเล็ก และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม เช่น สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการ เกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการผลิตน้ำประปา (ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากับหน่วยงานของรัฐ)

1.4 การขอต่ออายุสัมปทาน

ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

1) เอกสารหลักฐานตามข้อ 1) - 4) ของการขอรับสัมปทาน

2) ภายหลังการดำเนินกิจการประปาสัมปทานไปแล้ว จนถึงก่อนสิ้นสุดอายุสัมปทานไม่น้อย ไม่น้อยกว่า 60 วัน กรมทรัพยากรน้ำจะแจ้งไปยังผู้ประกอบการให้มาดำเนินการ ขอต่ออายุสัมปทาน หลักฐานในการขอต่ออายุสัมปทาน มีหลักการในการตรวจสอบเช่นเดียวกับการขอขยายเขตสัมปทาน และเอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น

2.1) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีใช้แหล่งน้ำบาดาล) จำนวน 3 ชุด

2.2) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน) จำนวน 3 ชุด

3) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา จำนวน 3 ชุด โดยให้ดำเนินการดังนี้

3.1) ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำหลังยื่นเรื่องขอดำเนินการแล้ว

3.2) ในเขตกรุงเทพมหานคร ผู้ประกอบการร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักบริหารจัดการน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ เก็บตัวอย่างน้ำประปามาตรวจวิเคราะห์ โดยผู้ประกอบการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

3.3) ในเขตต่างจังหวัด ผู้ประกอบการร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนั้นๆ เก็บตัวอย่างน้ำประปามาตรวจวิเคราะห์ โดยผู้ประกอบการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

การเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาเพื่อขอต่ออายุสัมปทานนั้นจะต้องเก็บตัวอย่างน้ำร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนัก งานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และเจ้าหน้าที่ของผู้ รับสัมปทาน โดยจะต้องส่งตัวอย่าง น้ำประปา เพื่อตรวจวิเคราะห์โดยห้องปฏิบัติการของทางราชการ หน่วยงานที่ทำการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำ ประปาดื่มได้ เช่น ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย กรมวิทยาศาสตร์ บริการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีบริษัทเอกชนที่ทำการตรวจวิเคราะห์ คุณภาพน้ำประปาได้อีก แต่อย่างไรก็ตามบริษัทเอกชนเหล่านี้จะต้องมีใบรับรองจากหน่วยงานราชการ ในพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจวิเคราะห์ หากพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจวิเคราะห์ไม่มีในใบรับรอง จะถือว่าพารามิเตอร์นั้นใช้ไม่ได้ ดังนั้น ใบรับรองจะต้องมี บรองพารามิเตอร์ที่อยู่ในมาตรฐาน ตามประกาศ กรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำ ประปาดื่มได้ ครบทุกพารามิเตอร์ และยังมีแบบฟอร์ม การตรวจสถานที่ ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอต่ออายุสัมปทานประกอบกิจการประปา สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ซึ่ง เจ้าหน้าที่ของผู้รับสัมปทาน ที่ร่วมเก็บตัวอย่างน้ำประปาจะต้องลงนามในแบบฟอร์มการตรวจสถานที่ฯ ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เพื่อยืนยันว่าได้เก็บน้ำประปาจากระบบประปาที่ขอต่ออายุ สัมปทานฯ นั้นด้วย

3.4) การตรวจวิเคราะห์ คุณภาพน้ำประปา ให้ตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ และ จะต้องตรวจให้ครบทุกพารามิเตอร์ ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ปัจจุบันใช้เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา ดื่มได้

3.5) เมื่อได้ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ประปาแล้ว ผู้รับสัมปทานต้องนำมายื่นเป็น เอกสารหลักฐาน ในการขอต่ออายุสัมปทานต่อไป การยื่นเรื่องเพื่อต่ออายุสัมปทาน จะต้องรอผล การตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา ว่าผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ก่อน อย่างไร ก็ตามหากผล การตรวจ วิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา ดื่มได้ ผู้รับสัมปทาน จะต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำประปาให้ได้มาตรฐาน โดย ร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเก็บตัวอย่างน้ำประปาใหม่ จนกว่าคุณภาพน้ำประปาจะได้ มาตรฐานคุณภาพน้ำ ประปาดื่มได้ตามประกาศกรมอนามัย จึงจะส่งเรื่องมาให้กรมทรัพยากรน้ำ ดำเนินการต่อไป

4) หนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประป านครหลวงหรือการ ประปาส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมสำเนา จำนวน 3 ชุด

ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ

ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานเช่นเดียวกับระบบประปาขนาดเล็ก และใช้เอกสารและหลักฐาน อื่นๆ เช่น ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ่ายน้ำประปาในเขตพื้นที่โครงการที่การประปา นครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้บริการน้ำประปาได้ แต่ ผู้รับสัมปทานประสงค์จะดำเนินการกิจการประปาต่อไป

1.5 การขอโอนสัมปทาน

ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

1) เอกสารและหลักฐานตามข้อ 1) - 4) ของการขอรับสัมปทาน
2) หนังสือแสดงความประสงค์การโอน สัมปทานและการรับโอนสัมปทาน จากผู้โอนและ ผู้รับโอน ให้ยื่นต้นฉบับ จำนวน 1 ชุด และสำเนา จำนวน 2 ชุด หนังสือรับโอนสัมปทานและหนังสือ แสดงความประสงค์โอนจากผู้โอนกิจการประปา ซึ่งผู้โอนจะต้องเป็นผู้มีอำนาจในการโอนกิจการประปา สัมปทาน ผู้โอนอาจเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลก็ได้ ส่วนผู้รับโอนอาจเป็นบุคคล นิติบุคคล องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจของรัฐ เช่น การประปาส่วนภูมิภาค และการ ประปานครหลวง เป็นต้น สำหรับผู้รับโอนที่เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลจะต้องขอต่ออายุสัมปทาน เมื่อใกล้หมดอายุ สัมปทาน แต่หากเป็น หน่วยงาน ของรัฐ เช่น การประปาส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ต้องขอต่ออายุสัมปทาน อีก เพราะหน่วยงาน เหล่านี้มีกฎหมาย เฉพาะให้อำนาจ หน้าที่ ดำเนิน กิจการ ประปา ได้เอง จึงไม่ จำเป็นต้องขอต่ออายุสัมปทานอีก

3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้โอน และผู้รับโอนสัมปทาน จำนวน 3 ชุด กรณีที่เป็นนิติบุคคลต้องเป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามโอน และลงนามรับโอน ซึ่งจะต้องมีการ ลงนามผูกพันการโอนและรับโอน หากมีผู้ลงนามโอนและรับโอน มากกว่า 1 คน จะต้องมีส่วนบัตร ประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของทุกคน

- 4) เอกสารและหลักฐานอื่นๆ จำนวน 3 ชุด เช่น
 - 4.1) รายงานการประชุมการเลือกตั้ง จัดตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร
 - 4.2) หนังสือสำคัญการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร ที่สำนักงานที่ดินออกให้ (ในกรณีผู้รับโอนเป็นนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน)
 - 4.3) สำเนาข้อบังคับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร
 - 4.4) รายงานการประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเกี่ยวกับการรับโอนสาธารณูปโภคจากผู้รับสัมปทาน
 - 4.5) บันทึกถ้อยคำข้อตกลงโอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคระหว่างนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรกับผู้รับสัมปทานต่อเจ้าพนักงานที่ดิน
 - 4.6) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลที่ผู้รับสัมปทานโอนให้กับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร (กรณีใช้น้ำบาดาล)

ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ

ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานเช่นเดียวกับระบบประปาขนาดเล็กตามข้อ 1) - 3) และเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้รับโอนสัมปทาน
2. เอกสารและหลักฐานอื่นๆ จำนวน 3 ชุด เช่น
 - 2.1) ข้อบังคับของบริษัทของผู้โอนและผู้รับโอน
 - 2.2) รายงานการประชุมของผู้โอนในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับมติของบริษัทที่ยินยอมโอนสัมปทานให้แก่ผู้รับโอน (ตามข้อบังคับของบริษัท)
 - 2.3) รายงานการประชุมของผู้รับโอนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับมติของบริษัทในการ รับโอนสัมปทานจากผู้โอน (ตามข้อบังคับของบริษัท)

1.6 การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ

ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

- 1) เอกสารหลักฐานตามข้อ 1) - 4) ของการขอรับสัมปทาน
- 2) รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา หรือรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ใช้ประกอบการวิเคราะห์ จำนวน 3 ชุด การวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา หรือรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำนั้น จะต้องต้องมีข้อมูลในการดำเนินกิจการประปา ย้อนหลังอย่างน้อย 12 เดือน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำ หรือค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เพิ่มขึ้น การวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปาจะประกอบด้วย ปริมาณการผลิต ค่าใช้จ่ายในการผลิต ค่าน้ำประปาที่จำหน่าย ได้ พร้อมทั้งราคาค่าน้ำประปาที่ปรับเพิ่มขึ้น อัตราค่าน้ำประปาที่ปรับเพิ่มขึ้นจะต้องมีสอดคล้องกับอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน ในอัตราร้อยละ 9 - 12 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) กำหนด ส่วนการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำนั้น จะต้องประกอบด้วย อัตราค่ามาตรวัดน้ำ ค่าซ่อมแซม ค่าความเสี่ยงในการชำรุด ค่าถอดและติดตั้ง มาตรวัดน้ำ ซึ่งจะต้องนำมาคำนวณเพื่อหาอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เหมาะสม

- 3) ในพื้นที่เก็บค่าอนุรักษณ์น้ำบาดาล ต้องแนบใบเสร็จค่าอนุรักษณ์น้ำบาดาล (กรณีใช้น้ำบาดาลในเขตพื้นที่ที่วิกฤตน้ำบาดาล)

ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ

ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานเช่นเดียวกับระบบประปาขนาดเล็ก ข้อ 1) - 2) และอัตราค่าน้ำประปาแบบทำสัญญาให้สิทธิเข้าบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับระบบประปาหรือสัญญาผลิตน้ำประปา (ในกรณีผู้รับสัมปทานได้ตกลงกับหน่วยงานของรัฐแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา)

1.7 การขอเพิ่มกำลังการผลิต

ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานเช่นเดียวกับการขอรับสัมปทาน ข้อ

1) - 18)

ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ

ให้ยื่นเอกสาร และหลักฐานเช่นเดียวกับระบบประปาขนาดเล็ก และเอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมในการให้สิทธิเข้าบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการผลิตน้ำประปา (ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากับหน่วยงานของรัฐ)

1.8 การขอยกเลิกสัมปทาน

กรณีการขอยกเลิก สัมปทานฯ ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา มิได้กำหนดเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการยื่นเรื่องขอดำเนินการไว้ แต่ตามเงื่อนไขในสัมปทาน ประกอบกิจการประปาได้กำหนดเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการยกเลิกสัมปทานไว้ ดังนี้

ข้อ 3 (วรรคสอง)

เมื่อผู้รับสัมปทานจะเลิกกิจการเพื่อคืนสัมปทาน ผู้รับสัมปทานจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้สัมปทานทราบไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน...

ข้อ 4 สัมปทานนี้มีกำหนดอายุ.....ปี นับแต่วันที่ได้ลงนามในสัมปทานนี้หรือ.....
..... แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสิ้นสุดก่อน ทั้งนี้ ภายใต้บังคับแห่งความข้อ 5 และ 6

ดังนั้น การยกเลิกสัมปทาน ใช้เอกสารหลักฐาน ดังนี้

กรณียกเลิกตามเงื่อนไขสัมปทานข้อ ๔ คือ ยกเลิกเพื่อคืนสัมปทานเนื่องจากไม่มีการประกอบกิจการประปา ให้ยื่นหนังสือแสดงความประสงค์การยกเลิกสัมปทาน ฯ (ไม่มีเอกสารหลักฐานแนบ) ส่วนกรณีตามเงื่อนไขสัมปทานข้อ 4 คือ การสิ้นสุดอายุสัมปทาน เนื่องจากการประปา ส่วนภูมิภาค หรือการประปานครหลวง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าดำเนินการ ให้ยื่นหนังสือแสดงความประสงค์การยกเลิกสัมปทาน และแนบเอกสารหลักฐานแสดงการเข้าดำเนินการของ หน่วยงานของรัฐ เช่น หนังสือแสดงการยินยอมการยกมอบทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้การประปา ส่วนภูมิภาคหรือการประปานครหลวง ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาคหรือการประปานครหลวง ฯลฯ จำนวน 3 ชุด

บทที่ 2

แนวทางการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานก่อนยื่นขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

การจัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา มีความสำคัญและจำเป็น ที่จะต้องดำเนินการ อย่างเหมาะสม เนื่องจากข้อมูลและเอกสารต่างๆ มีรายละเอียดที่สำคัญและจำเป็น เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะผู้ให้สัมปทาน ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะความชำนาญงาน สามารถช่วย ลดปัญหาการส่ง เอกสารกลับคืนเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน การจัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน จึงนับเป็นกระบวนการดำเนินการขั้นต้นที่สำคัญ เพื่อให้เกิดความ ถูกต้อง รวดเร็ว และยังช่วยลดปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่ง การจัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปามีการดำเนินการ ดังนี้

2.1 การจัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการยื่นขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ใช้ยื่นขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงเอกสารหลักฐานที่เตรียมเพื่อประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

ลำดับ ที่	รายการ	กิจกรรมดำเนินการ						
		การขอรับ สัมปทาน	การขออนุญาต จำหน่าย น้ำประปา	การขอขยาย เขตสัมปทาน	การขอต่ออายุ สัมปทาน	การขอโอน สัมปทาน	การขอปรับอัตรา ค่าน้ำ/ค่ารักษา มาตรวัดน้ำ	การขอเพิ่มกำลัง การผลิต
ระบบประปาขนาดเล็ก								
1	แบบคำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา (สป.1)	✓		✓	✓	✓	✓	✓
2	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	✓		✓	✓	✓	✓	✓
3	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ) และเอกสารประกอบการมอบอำนาจ	✓		✓	✓	✓	✓	✓
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ ดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา	✓		✓	✓	✓	✓	✓
5	ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน ประกอบกิจการประปา (สป.2)	✓		✓				✓
6	แผนที่สังเขป	✓						
7	แผนผังประกอบกิจการประปา	✓		✓ แนวเขตเดิมและ แนวเขตที่จะขอ ขยายเขต				
8	ผังบริเวณการประปา	✓		✓ ส่วนที่เพิ่มเติม				✓ ส่วนที่เพิ่มเติม
9	ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา	✓		✓ แนวเดิมและที่ จะขอขยายเขต				✓ ส่วนที่เพิ่มเติม

ตารางที่ 1 (ต่อ) แสดงเอกสารหลักฐานที่เตรียมเพื่อประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

ลำดับ ที่	รายการ	กิจกรรมดำเนินการ						
		การขอรับ สัมปทาน	การขออนุญาต จำหน่าย น้ำประปา	การขอขยาย เขตสัมปทาน	การขอต่ออายุ สัมปทาน	การขอโอน สัมปทาน	การขอปรับอัตรา ค่าน้ำ/ค่ารักษา มาตรวัดน้ำ	การขอเพิ่มกำลัง การผลิต
10	แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา	✓		✓ ส่วนที่จะ ก่อสร้างเพิ่มเติม				✓
11	รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีการกำจัดสิ่ง ปนเปื้อนในน้ำดิบให้ได้มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา	✓						✓ ส่วนที่เพิ่มเติม
12	รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบประปา	✓		✓ ส่วนที่ขยายเขต				✓
13	ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปา	✓		✓ ส่วนที่เพิ่มเติม				✓ ส่วนที่เพิ่มเติม
14	เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดิน เพื่อทำการก่อสร้าง ระบบประปา (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น)	✓		✓ ส่วนที่เพิ่มเติม				✓ ส่วนที่เพิ่มเติม
15	สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ที่ขอ ดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน	✓		✓ ส่วนที่เพิ่มเติม				✓ ส่วนที่เพิ่มเติม
16	รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา/ค่ารักษามาตรวัดน้ำ	✓					✓	
17	หนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปา นครหลวง/การประปาส่วนภูมิภาค/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓			✓			
18	สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีใช้แหล่งน้ำบาดาล)	✓		✓ กรณีเจาะบ่อน้ำ บาดาลเพิ่มเติม	✓			✓ ส่วนที่เพิ่มเติม

ตารางที่ 1 (ต่อ) แสดงเอกสารหลักฐานที่เตรียมเพื่อประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

ลำดับ ที่	รายการ	กิจกรรมดำเนินการ						
		การขอรับ สัมปทาน	การขออนุญาต จำหน่าย น้ำประปา	การขอขยาย เขตสัมปทาน	การขอต่ออายุ สัมปทาน	การขอโอน สัมปทาน	การขอปรับอัตรา ค่าน้ำ/ค่ารักษา มาตรวัดน้ำ	การขอเพิ่มกำลัง การผลิต
19	สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้น้ำผิวดินและแหล่งน้ำนั้นเป็น ของบุคคลอื่น)	✓		✓ กรณีเพิ่มแหล่ง น้ำผิวดิน	✓			
20	แบบรูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ ของอ่างเก็บน้ำหรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ/สูงสุด/ต่ำสุด และ รายการคำนวณปริมาณน้ำดิบ	✓		✓ กรณีเพิ่มแหล่ง น้ำผิวดิน				
21	สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4)	✓						
22	หนังสือขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา		✓					
23	รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา		✓		✓			
24	หนังสือแสดงความประสงค์การโอนและรับโอนสัมปทาน					✓		
25	สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของผู้โอนและผู้รับโอน					✓		
26	รายงานการประชุมการเลือกตั้ง จัดตั้งคณะกรรมการนิติบุคคล หมู่บ้านจัดสรร					✓ กรณีหมู่บ้าน จัดสรร		
27	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร					✓ กรณีหมู่บ้าน จัดสรร		
28	สำเนาข้อบังคับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร					✓ กรณีหมู่บ้าน จัดสรร		

ตารางที่ 1 (ต่อ) แสดงเอกสารหลักฐานที่เตรียมเพื่อประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

ลำดับ ที่	รายการ	กิจกรรมดำเนินการ						
		การขอรับ สัมปทาน	การขออนุญาต จำหน่าย น้ำประปา	การขอขยาย เขตสัมปทาน	การขอต่ออายุ สัมปทาน	การขอโอน สัมปทาน	การขอปรับอัตรา ค่าน้ำ/ค่ารักษา มาตรวัดน้ำ	การขอเพิ่มกำลัง การผลิต
29	รายงานการประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเกี่ยวกับการรับโอนสาธารณูปโภค					✓ กรณีหมู่บ้าน จัดสรร		
30	บันทึกถ้อยคำข้อตกลงโอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคระหว่างนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรกับผู้รับสัมปทาน					✓ กรณีหมู่บ้าน จัดสรร		
31	สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลที่ผู้รับสัมปทานโอนให้กับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร					✓ กรณีใช้น้ำ บาดาล		
32	ใบเสร็จจ่ายค่าน้ำบาดาล						✓ กรณีใช้น้ำบาดาล ในพื้นที่วิกฤต	
ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ								
33	แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้ขอรับสัมปทาน	✓						
34	สัญญาการให้สิทธิเช่าบริหาร/สัญญาการผลิตน้ำประปา	✓		✓ กรณีแก้ไข สัญญาเพิ่มเติม				
35	อัตราค่าน้ำประปาแนบท้ายสัญญา						✓ กรณีแก้ไขสัญญา เพิ่มเติม	✓ กรณีแก้ไขสัญญา เพิ่มเติม

ตารางที่ 1 (ต่อ) แสดงเอกสารหลักฐานที่เตรียมเพื่อประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

ลำดับ ที่	รายการ	กิจกรรมดำเนินการ						
		การขอรับ สัมปทาน	การขออนุญาต จำหน่าย น้ำประปา	การขอขยาย เขตสัมปทาน	การขอต่ออายุ สัมปทาน	การขอโอน สัมปทาน	การขอปรับอัตรา ค่าน้ำ/ค่ารักษา มาตรวัดน้ำ	การขอเพิ่มกำลัง การผลิต
36	ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจ่ายน้ำประปาในเขตพื้นที่ที่ กปน./กปภ./อปท. สามารถให้บริการได้ แต่ผู้รับสัมปทานประสงค์จะดำเนินกิจการประปาต่อไป				✓			
37	แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้รับโอนสัมปทาน					✓		
38	ข้อบังคับของบริษัทผู้โอนและผู้รับโอน					✓		
39	รายงานการประชุมของผู้โอนในส่วนที่เกี่ยวกับมติของบริษัทที่ยินยอมโอนสัมปทานให้แก่ผู้รับโอน					✓		
40	รายงานการประชุมของผู้รับโอนในส่วนที่เกี่ยวกับมติของบริษัทในการรับโอนสัมปทาน					✓		

- หมายเหตุ**
1. รายการเอกสารลำดับที่ 1, 3, 5, 17 และ 24 ผู้ประกอบการยื่นต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 2 ชุด
 2. รายการเอกสารลำดับที่ 6, 7 และ 9 ผู้ประกอบการยื่นเอกสาร จำนวน 7 ชุด
 3. รายการเอกสารลำดับที่ 22 ผู้ประกอบการยื่นเอกสาร จำนวน 1 ชุด
 4. รายการเอกสารอื่นๆ ยื่นเอกสาร จำนวน 3 ชุด
 5. รายละเอียดที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องตรวจ คือ รายการเอกสารลำดับที่ 1-9, 13-15, 17-19, 21-23
 6. รายละเอียดที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคต้องตรวจ คือ รายการเอกสารลำดับที่ 10-12, 16, 20, 24-40
 7. รายการเอกสารที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องส่งให้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค คือ รายการเอกสารลำดับที่ 1, 5-13, 16-22, 33 -40
 8. รายการเอกสารลำดับที่ 12 (รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบท่อจ่ายน้ำ ถ้ามีแบบที่ได้รับการรับรองจากการประปาส่วนภูมิภาคสามารถใช้แบบที่ได้รับการรับรองจากการประปาฯ ได้

2.2 การจัดเตรียมและตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร แบ่งออกเป็น 2 กรณี คือ

2.2.1 การจัดเตรียมและ ตรวจสอบความครบถ้วน และความถูกต้องของเอกสาร คือ การเตรียมเอกสารต่างๆ ที่บริษัทยื่นขอดำเนินการว่าครบถ้วนตามที่กำหนดไว้หรือไม่ และต้อง จัดเตรียมและตรวจรายละเอียดของเอกสารดังกล่าวว่ามีรายละเอียดถูกต้องหรือไม่ รายการเอกสารที่ ต้องตรวจตามกรณีนี้ คือ รายการที่ 1-8, 13-19 และ 21-40 ของตารางที่ 1 แสดงเอกสารหลักฐาน เพื่อประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

2.2.2 การตรวจสอบเฉพาะความครบถ้วนของเอกสารเพียงอย่างเดียว รายการเอกสาร ที่ต้องตรวจตามกรณีนี้ คือ รายการที่ 9-12 และ 20 ของตารางที่ 1 แสดงเอกสาร หลักฐานเพื่อ ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาซึ่งตรวจสอบเฉพาะความครบถ้วน ของเอกสาร แต่ไม่ต้องตรวจรายละเอียดความถูกต้อง เนื่องจากเป็นส่วนที่วิศวกรผู้ออกแบบต้องทำการ ตรวจสอบความถูกต้องด้านวิชาการ ตัวอย่างเช่น กรณีขอรับสัมปทาน (โดยผู้ประกอบการมอบอำนาจให้ ผู้อื่นดำเนินการแทน ผู้ประกอบการใช้น้ำบาดาลเป็นแหล่งน้ำดิบ และผู้ประกอบการสร้างระบบประปา ในที่ดินของบุคคลอื่น) กรณีนี้เอกสารหลักฐานที่ใช้ยื่นประกอบ คือ รายการที่ 1-18, 21 และ 33 รวม 20 รายการ รายการที่ผู้ประกอบการต้องตรวจสอบความครบถ้วนและตรวจรายละเอียดความถูกต้อง คือ รายการที่ 1-8, 13-18, 21 และ 33 ส่วนรายการที่ 9 -12 ผู้ประกอบการตรวจสอบเฉพาะความ ครบถ้วนเพียงอย่างเดียว

2.3 การจัดเตรียมและตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องของเอกสาร มีแนวทางการตรวจ ดังนี้

2.3.1 หนังสือนำเสนอของผู้ประกอบการ

- ตรวจสอบการลงนามขอดำเนินการในหนังสือนำส่ง โดยผู้ลงนามในหนังสือ นำส่งต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนามเช่น กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจ เป็นต้น
- ตรวจสอบการระบุรายละเอียดวัตถุประสงค์ที่ขอดำเนินการในหนังสือนำส่ง ว่ามีความชัดเจนหรือไม่เป็นการขอดำเนินการเรื่องอะไรที่ไหน เช่น ถ้าต้องการ ขอรับสัมปทานต้องระบุรายละเอียดว่าเป็นการขอดำเนินการเรื่องขอรับสัมปทาน และจะดำเนินการดังกล่าวในท้องที่ใด (ดังตัวอย่างหนังสือนำส่งเรื่องการขอรับ สัมปทาน หน้า 53)
- ในกรณีที่ขอดำเนินการเรื่องขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา ต้องระบุรายละเอียด ของการได้รับสัมปทาน และระบุการขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปาในสถานที่ใด (ดังตัวอย่างหนังสือนำส่งเรื่องขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา หน้า 54)
- ในกรณีที่ขอดำเนินการเรื่องขอปรับอัตราค่าน้ำ ประปา/ค่ารักษามาตรวัดน้ำ นอกจากระบุรายละเอียดเรื่องที่ขอดำเนินการและสถานที่ที่ขอดำเนินการแล้ว ต้องระบุอัตราค่าน้ำประปา/ค่ารักษามาตรวัดน้ำอัตราเดิม (ต้องตรงตามที่ เจื่อนไขในสัมปทานฯ กำหนด) ที่จัดเก็บอยู่ และอัตราใหม่ที่ขอปรับเพิ่มเติม (ดังตัวอย่างหนังสือนำส่งเรื่องการขอปรับอัตราค่าน้ำประปา หน้า 55)
- ลักษณะของหนังสือนำส่งของผู้ประกอบการจะมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ คือ หนังสือบริษัท จำกัด, หนังสือห้างหุ้นส่วน จำกัด, หนังสือบุคคลธรรมดา

2.3.2 แบบ สป.1 (คำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา)

- ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่กรอก โดยผู้ขอดำเนินการต้องกรอกรายละเอียดในแบบ สป.1 อย่างครบถ้วน และลงนามผู้ขอดำเนินการที่ท้ายแบบ สป.1
- ตรวจสอบการระบุระยะเวลาแล้วเสร็จโดยผู้ขอดำเนินการต้องระบุระยะเวลาในแบบ สป.1 ว่า จะทำการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปาและระบบจำหน่ายน้ำประปาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งจะจำหน่ายน้ำประปาภายในระยะเวลากี่เดือน
- ตรวจสอบการลงนามผู้ขอดำเนินการถ้าเป็นการลงนามโดยกรรมการผู้ถือหุ้น ลงนามผูกพันบริษัท ต้องประทับตราสำคัญของบริษัทด้วย
- ถ้าเป็นการลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนบริษัทชื่อผู้รับมอบอำนาจ ต้องถูกต้องตรงตามหนังสือมอบอำนาจ
- ชื่อโครงการและสถานที่ตั้งที่ระบุในแบบสป.1 ต้องตรงกันกับเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ (ดังตัวอย่างแบบ สป.1 หน้า 56)
- บัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมกับแบบ สป.1 ต้องทำเครื่องหมายแสดงรายการเอกสารหลักฐานต่างๆแต่ละรายการที่จัดส่งมาโดยรายละเอียดในบัญชีเอกสารและหลักฐานกับเอกสารที่แนบจริงต้องตรงกัน

2.3.3 หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

- ตรวจสอบการระบุรายละเอียดในหนังสือรับรองฯ โดยต้องระบุรายละเอียดดังนี้
 - ระบุวัตถุประสงค์เพื่อการประกอบกิจการประปา
 - ระบุชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท
 - ระบุวันที่ออกหนังสือรับรองฯ ซึ่งเมื่อนับจากวันที่ออกหนังสือถึงวันที่ยื่นเรื่องขอดำเนินการต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือน (ดังตัวอย่างหนังสือรับรองฯ หน้า 58)

2.3.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอดำเนินการ

- ตรวจสอบชื่อ, นามสกุล และวันที่หมดอายุของบัตรฯ โดยบัตรฯ จะต้องไม่หมดอายุในวันยื่นเรื่อง

2.3.5 กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้ยื่นดำเนินการแทนต้องตรวจเอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือมอบอำนาจ
 - ตรวจสอบการระบุวัตถุประสงค์ในการมอบอำนาจในหนังสือฯให้ดำเนินการอะไรบ้าง และติดอากรแสตมป์ครบตามวัตถุประสงค์ที่มอบหรือไม่(ถ้ามอบอำนาจให้ดำเนินการรวมทั้งหมดในคราวเดียวกันติดอากรแสตมป์ 30 บาท) เช่น มอบอำนาจให้ดำเนินการยื่นคำขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา ต้องติดอากรแสตมป์ 10 บาท หรือมอบอำนาจให้ดำเนินการยื่นคำขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปาแก้ไขและรับรองเอกสาร ตลอดจนลงนามในสัญญาและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจนเสร็จการ ติดอากรแสตมป์ 30 บาท เป็นต้น

- ตรวจสอบการระบุชื่อผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจในหนังสือโดยชื่อต้องถูกต้องตรงกันกับบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ดังตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจหน้า 60)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ
 - ตรวจสอบชื่อ, นามสกุล และวันที่หมดอายุของบัตรฯ โดยบัตรฯ จะต้องไม่หมดอายุในวันยื่นเรื่อง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านจะต้องรับรองสำเนาโดยผู้มอบอำนาจ (ดังตัวอย่างหน้า 61)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ
 - ตรวจสอบชื่อ, นามสกุล และวันที่หมดอายุของบัตรฯ โดยบัตรฯ จะต้องไม่หมดอายุในวันยื่นเรื่อง
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จะต้องรับรองสำเนาโดยผู้รับมอบอำนาจ (ดังตัวอย่างหน้า 63)

2.3.6 สำเนาหนังสือแจ้งแผนการขอขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปานครหลวง หรือการประปาส่วนภูมิภาค

- ตรวจสอบการทับซ้อนกับพื้นที่การขอรับสัมปทานฯ หรือไม่ หรือจะสามารถขยายเขตการบริการน้ำประปามาให้กับพื้นที่ขอรับสัมปทานฯ หรือขอต่ออายุสัมปทานฯ ได้หรือไม่ ซึ่งมีผลต่อการอนุญาตให้ประกอบกิจการประปาสัมปทานน้อยกว่า 5 ปี (ดังตัวอย่างหน้า 65)

2.3.7 กรณีใช้แหล่งน้ำบาดาล ต้องมีใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล และใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลต้องแสดงรายละเอียดปริมาณน้ำที่อนุญาตให้นำมาใช้ได้ การตรวจสอบมีดังนี้

- ตรวจสอบเลขที่ใบอนุญาต สถานที่ตั้ง (ต้องตรงกับสถานที่ที่ขอดำเนินการ) วันที่หมดอายุของใบอนุญาต (ต้องไม่หมดอายุในวันยื่นเรื่อง และควรมีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 120 วัน) และตรวจสอบว่ามีภาระบุปริมาณน้ำที่อนุญาตให้นำมาใช้ได้หรือไม่ ปริมาณน้ำที่อนุญาตต้องไม่น้อยกว่าปริมาณความต้องการน้ำสูงสุดต่อวัน และระบุการใช้น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค (ดังตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล หน้า 66)

2.3.8 กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน ถ้าแหล่งน้ำผิวดินนั้นมีหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแล ต้องแนบเอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้น้ำผิวดินจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ใช้น้ำจากอ่างเก็บน้ำ หรือคลองชลประทาน ต้องมีใบอนุญาตให้ใช้น้ำจากกรมชลประทาน หรือการจัดซื้อน้ำดิบมาใช้ในการผลิต (ดังตัวอย่างหนังสือแสดงการยินยอมให้ใช้น้ำผิวดิน หน้า 68)

- ตรวจสอบปริมาณน้ำที่อนุญาต ต้องไม่น้อยกว่าปริมาณความต้องการน้ำสูงสุดต่อวัน ระยะเวลาอนุญาตให้มีการสูบน้ำ ซึ่งจะนำมาใช้ในการกำหนดเงื่อนไขกำหนดของอายุสัมปทาน
- กรณีเป็นสัญญาซื้อน้ำดิบระหว่างบริษัท จะต้องแนบหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคลของบริษัทผู้ขายน้ำดิบ เพื่อตรวจสอบผู้ลงนามในสัญญาว่ามีอำนาจลงนามหรือไม่ พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ลงนามในสัญญา ซึ่งต้องรับรองสำเนาให้ครบถ้วน

2.3.9 แบบ สป.2 (ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบ
กิจการประปา)

- ตรวจสอบการกรอกข้อมูลลงในแบบ สป.2 ว่าครบถ้วนหรือไม่ โดยผู้ขอ
ดำเนินการต้องกรอกข้อมูลอย่างครบถ้วนและต้องลงนามผู้ขอดำเนินการที่ท้าย
แบบ สป.2
- ข้อมูลที่ผู้ขอดำเนินการกรอกในแบบ สป.2 ผู้ประกอบการต้องตรวจสอบความ
ถูกต้องของข้อมูล ต่อไปนี้
 - ข้อ 1 ในแบบ สป.2 นามผู้ขอ ชื่อต้องตรงกันกับหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล
 - ข้อ 2 ในแบบ สป.2 อายุสัมปทาน ต้องระบุจำนวนปีที่ขอสัมปทาน
ซึ่งโดยปกติกรมทรัพยากรน้ำพิจารณาให้ไม่เกิน 5 ปี หรือเมื่อการประปา
ส่วนภูมิภาคเข้าดำเนินการ ก่อนสิ้นอายุสัมปทาน สำหรับระบบประปา
ขนาดเล็ก กำลังการผลิตน้ำประปาสูงสุด ไม่เกิน 3,000 ลูกบาศก์เมตร /
วัน และระบบประปาขนาดใหญ่ มากกว่า 3,000 ลูกบาศก์เมตร/วัน อายุ
สัมปทานไม่น้อยกว่า 10 ปี แต่ไม่เกิน 30 ปี
 - ข้อ 3 ในแบบ สป.2 การระบุชื่อผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ใช้เป็นสถานที่
ก่อสร้างระบบประปาต่างๆ ชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ต้องตรงตามโฉนดที่ดิน
และถ้าเป็นที่ดินของบุคคลอื่นต้องมีหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน
 - ข้อ 4 ในแบบ สป.2 การระบุพื้นที่จำหน่ายน้ำประปาตรวจสอบความถูกต้อง
ได้จากสำเนาโฉนดที่ดิน
 - ข้อ 4 ในแบบ สป.2 การระบุจำนวนครัวเรือนที่จะใช้น้ำ ให้ตรวจสอบโดย
นับจำนวนครัวเรือนตามแผนผังประกอบกิจการประปาซึ่งจำนวนดังกล่าว
ไม่ควรน้อยกว่าจำนวนครัวเรือนที่นับได้ในแผนผังประกอบกิจการประปา
(โดยปกติใช้เกณฑ์ประชากร 5 คน ต่อ 1 หลังคาเรือน) และหากเจ้าหน้าที่
ตรวจสอบแล้วยังมีข้อสงสัย อาจขอให้ผู้ประกอบการจัดส่งผังจัดสรรที่ดิน
เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา
 - ข้อ 4 ในแบบ สป.2 การระบุปริมาณการใช้น้ำ โดยทั่วไปใช้ค่าเฉลี่ย 200
ลิตร/คน/วัน
 - ข้อ 10 ในแบบ สป.2 การจำหน่ายน้ำ ต้องระบุวิธีการจัดเก็บค่าน้ำ เช่น
ใช้มาตรวัดน้ำ, เหมาย่ายรายเดือน หรือวิธีการจัดเก็บอื่นๆ เป็นต้น
 - ข้อ 11 ในแบบ สป.2 การระบุอัตราค่าจำหน่ายน้ำประปา ปัจจุบัน
กรมทรัพยากรน้ำยังคงใช้อัตราค่าจำหน่ายน้ำตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวง
มหาดไทยกำหนดไว้ คือ ไม่เกินอัตราลูกบาศก์เมตรละ 5.00 บาท และ
ในกรณีที่จำหน่ายน้ำประปาเกินกว่าลูกบาศก์เมตรละ 5.00 บาท จะต้อง
มีรายละเอียดการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน เพื่อนำมาประกอบการ
พิจารณาขอตั้งราคาจำหน่ายน้ำประปาด้วย

- ข้อ 12 ในแบบ สป.2 การระบุอัตราการรักษามาตรวัดน้ำ ปัจจุบันกรมทรัพยากรน้ำยังคงใช้อัตราการรักษามาตรวัดน้ำขนาดต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้ ดังนี้

ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing \frac{1}{2}$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 6 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing \frac{3}{4}$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 9 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing 1$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 15 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing 1\frac{1}{2}$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 40 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing 2$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 60 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing 2\frac{1}{2}$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 80 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing 3$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 100 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing 4$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 120 บาท/เดือน
 ขนาดมาตรวัดน้ำ $\varnothing 6$ นิ้ว อัตราการรักษามาตรวัดน้ำ 220 บาท/เดือน

- ข้อมูลอื่นๆในแบบสป.2 นอกจากที่กล่าวนี้เป็นส่วนที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคต้องตรวจสอบด้านวิชาการ (ดังตัวอย่างแบบ สป.2 หน้า 75)

2.3.10 สำเนารายงานผลสำรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบที่จะนำมาผลิตน้ำประปาวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบนี้ ผู้ประกอบการต้องดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำดิบมาตรวจวิเคราะห์ และออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด โดยต้องทำการตรวจวิเคราะห์คุณลักษณะทางกายภาพ คุณลักษณะทางเคมี สารเป็นพิษ และคุณลักษณะทางจุลชีววิทยา ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำ ปัจจุบันกรมทรัพยากรน้ำใช้เกณฑ์ ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ (20 พารามิเตอร์) หน่วยงานที่ทำการตรวจรับรองจะต้องเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ การตรวจสอบมีดังนี้

- ตรวจสอบจำนวนพารามิเตอร์ที่ทำการตรวจวิเคราะห์ว่าครบถ้วนตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ หรือไม่ และหน่วยงานใดเป็นผู้รับรอง (ดังตัวอย่างรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ และหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำจากหน่วยงานราชการ หน้า 78)

2.3.11 สำเนาโฉนดที่ดินที่ขอดำเนินการ

- ตรวจสอบชื่อเจ้าของโฉนดที่ดิน , ขนาดของที่ดิน และสภาพของพื้นที่ต้องตรงกันกับพื้นที่ที่ขอดำเนินการ และรับรองสำเนาด้วย (ดังตัวอย่างสำเนาโฉนดที่ดิน หน้า 89)

2.3.12 แผนผังประกอบกิจการประปา

- ตรวจสอบการแสดงรายละเอียดในแผนผังประกอบกิจการประปาและแนวเขตสัมปทาน โดยต้องแสดงแนวการวางท่อเมนจำหน่ายน้ำประปา ที่ตั้งระบบชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา และแนวเขตที่ขอดำเนินการ ที่ตั้งขอบเขตของระบบผลิตน้ำประปา ซึ่งสามารถตรวจสอบความถูกต้องของการวางท่อเมนและแนวเขตสัมปทานได้จากโฉนดที่ดินแปลงรวม ในแผนผังประกอบกิจการประปาต้องมีที่ว่างเพื่อให้ผู้ให้สัมปทานและผู้รับสัมปทานฯ

ลงนาม (ดังตัวอย่างแผนผังประกอบกิจการประปา หน้า 90)

2.3.13 ผังบริเวณการประปา

- ตรวจสอบการแสดงรายละเอียดในผังบริเวณการประปาโดยต้องแสดงขอบเขตที่ดินที่เป็นที่ตั้งระบบประปา แสดงตำแหน่งที่ตั้งของสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารผลิตน้ำประปา หอถังสูง บ่อบาดาล ฯลฯ และแสดงการประสานท่อระหว่างระบบภายในบริเวณการประปา(ดังตัวอย่างผังบริเวณการประปาหน้า 92)

2.3.14 เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำการก่อสร้างระบบประปา

- ตรวจสอบการใช้ที่ดินก่อสร้างระบบประปา ถ้าเป็นที่ดินของบุคคลอื่น เช่น ที่ราชพัสดุ โรงเรียน วัด และบุคคลอื่น ต้องมีเอกสารแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดินนั้น (ดังตัวอย่างหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน หน้า 93)

2.3.15 สำเนารายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องร่วมกันกับผู้ประกอบกิจการเก็บตัวอย่างน้ำประปามาตรวจวิเคราะห์และผู้ประกอบการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมดโดยต้องทำการตรวจวิเคราะห์คุณลักษณะทางกายภาพ คุณลักษณะทางเคมี สารเป็นพิษ และคุณลักษณะทางจุลชีววิทยา ปัจจุบันกรมทรัพยากรน้ำใช้เกณฑ์วิเคราะห์ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ (20 พารามิเตอร์) การตรวจสอบมีดังนี้

- เมื่อได้รับแจ้งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาจากผู้ประกอบการแล้วต้องตรวจสอบรายละเอียดของผลการวิเคราะห์ว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ตามประกาศกรมอนามัย หรือไม่ จำนวนพารามิเตอร์ครบ 20 พารามิเตอร์ หรือไม่ และหน่วยงานที่รับรองผลการวิเคราะห์ต้องเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ (ดังตัวอย่างรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา หน้า 88)

2.3.16 แผนที่สังเขป

- ตรวจสอบการแสดงรายละเอียดในแผนที่สังเขปโดยต้องแสดงที่ตั้งของบริเวณที่ขอดำเนินการสัมปทานประกอบกิจการประปา แสดงเส้นทางเข้าออกที่ตั้งตามสภาพความเป็นจริง และบอกระยะห่างจากที่ตั้งถึงจุดที่สำคัญๆเช่น สี่แยก สถานที่ราชการ หลักกิโล และอื่นๆ (ดังตัวอย่างแผนที่สังเขป หน้า 94)

2.3.17 หนังสือแสดงความประสงค์การโอนและการรับโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา

- ตรวจสอบการแสดงความประสงค์ในหนังสือ โดยต้องระบุ ว่า ต้องการโอนสัมปทานที่ใดให้แก่ใคร
- ผู้ลงนามโอนและรับโอนในหนังสือต้องเป็นผู้มีอำนาจในการโอนและรับโอน โดยถูกต้องตรงกันกับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ดังตัวอย่างหนังสือแสดงความประสงค์การโอนและการรับโอนหน้า 95 - 96)

2.3.18 หนังสือแสดงการยกมอบทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้แก่การประปานครหลวง /การประปาสวนภูมิภาค หรือใบเสร็จรับเงินค่าน้ำของการประปานครหลวง/การประปาสวนภูมิภาค

- กรณีการยกเลิกสัมปทานประกอบกิจการประปาเนื่องจากการประปานครหลวง/การประปาสวนภูมิภาคเข้าดำเนินการต้องมีหนังสือแสดงการยกมอบทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้แก่การประปาฯ หรือเอกสารหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง

แสดงการเข้าดำเนินการของการประปาส่วนนครหลวง /การประปาส่วนภูมิภาค หรือใบเสร็จ รับเงินค่าน้ำประปาของการประปาส่วนนครหลวง /การประปาส่วนภูมิภาคประกอบการขอยกเลิก สัมปทานฯ (ดังตัวอย่างเอกสารหลักฐาน การเข้าดำเนินการของการประปาส่วนภูมิภาคหน้า 97)

2.3.19 แบบรูปตัดขวางของลำน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ

- รูปตัดขวาง และพื้นที่ของแหล่งน้ำดิบ จะต้องแสดงรายละเอียดขนาดความกว้าง ยาว และลึก ของแหล่งน้ำดิบ ระดับน้ำในแหล่งน้ำ ซึ่งขนาดของแหล่งน้ำดิบจะสอดคล้องกับรายการคำนวณของวิศวกรผู้ทำการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (ดังตัวอย่างรูปตัดขวางของแหล่งน้ำ และพื้นที่ของแหล่งน้ำ หน้า 103)

2.3.20 รายการคำนวณความเพียงพอของปริมาณน้ำดิบของแหล่งน้ำผิวดิน

- ตรวจสอบปริมาณน้ำฝน ความจุของอ่าง พื้นที่รับน้ำฝน ปริมาณน้ำที่เกิดจากการระเหย และซึม ตลอดจนปริมาณน้ำที่สูญเสียไป ซึ่งจะต้องมีปริมาณน้ำ ที่เพียงพอต่อการผลิตน้ำประปาตลอดไ้ดังตัวอย่างรายการคำนวณความเพียงพอของปริมาณน้ำดิบของแหล่งน้ำผิวดิน หน้า 106)
- ปริมาณน้ำดิบต้องไม่น้อยกว่าความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อวันของโครงการ

2.3.21 หนังสือรับรองรายการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ

- ตรวจสอบรายละเอียดการรับรองว่า ความเพียงพอแหล่งน้ำดิบของโครงการใด ถูกต้องตามรายละเอียด ลงนามครบถ้วนถูกต้อง (ดังตัวอย่างหนังสือรับรอง รายการคำนวณ หน้า 108)

2.3.22 สำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ

- รับรองสำเนาโดยเจ้าของบัตร บัตรประกอบวิชาชีพมีอายุ ชื่อผู้รับรองถูกต้อง ตรงกับชื่อตามรายละเอียดที่ทำการคำนวณและหนังสือรับรองรายการคำนวณ (ดังตัวอย่างสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ หน้า 109)

2.3.23 แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา

- แสดงรายละเอียดองค์ประกอบของระบบประปาด้วยแบบแปลนครบถ้วน มีการลงนามของวิศวกรในแบบแปลนครบถ้วนดังตัวอย่างแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา หน้า 110)

2.3.24 ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา

- ตรวจสอบรายละเอียดท่อจ่ายน้ำประปา โดยท่อจ่ายน้ำประปาจะต้องสามารถรองรับอัตราการไหลของน้ำประปาได้ไม่น้อยกว่าปริมาณใช้น้ำสูงสุดต่อชั่วโมง หรือปริมาณการใช้น้ำสูงสุดต่อวันบวกกับปริมาณน้ำดับเพลิง 950 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ค่าใดมากใช้ค่านั้นออกแบบระบบท่อ โดยแรงดันน้ำที่ปลายท่อเมนจ่ายน้ำต้องไม่น้อยกว่า 7 เมตร ซึ่งการตรวจสอบจะดูรายการคำนวณ หรืออาจใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบว่าระบบท่อจ่ายน้ำสามารถรองรับการจ่ายน้ำ มีการติดตั้งหัวดับเพลิงทุกระยะ 200 เมตร และมีการติดตั้งประตุน้ำทุกระยะ 500 เมตร (ดังตัวอย่างผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา หน้า 112)

2.3.25 รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบประปา ประกอบด้วย รายการคำนวณ ความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิต และระบบท่อจ่ายน้ำประปา

- รายการคำนวณมีการจัดทำครบถ้วนตามองค์ประกอบของระบบประปาที่จะดำเนินการก่อสร้าง
- ข้อกำหนดในการจัดทำรายการคำนวณเป็นไปตามข้อกำหนดที่กรมทรัพยากรน้ำกำหนด
- มีการลงนามรับรองโดยวิศวกรผู้ทำการคำนวณ (ดังตัวอย่างรายการคำนวณ ออกแบบระบบประปา หน้า 113)

2.3.26 หนังสือรับรองการคำนวณออกแบบระบบประปาของรายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ และระบบท่อจ่ายน้ำ

- ตรวจสอบรายละเอียดการรับรองว่าการออกแบบระบบประปาลงนามถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกับใบประกอบวิชาชีพวิศวกร (ดังตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองการคำนวณออกแบบระบบประปาของวิศวกร หน้า 123)

2.3.27 สำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำการคำนวณ

- รับรองสำเนาโดยเจ้าของบัตร บัตรประกอบวิชาชีพมีอายุ ชื่อผู้รับรองถูกต้อง ตรงกับชื่อรายละเอียดผู้ทำรายการคำนวณ (ดังตัวอย่างสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำการคำนวณออกแบบระบบประปา หน้า 124)

2.3.28 รายละเอียดกระบวนการขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีกำจัดสิ่งปนเปื้อนที่มีอยู่ในน้ำดิบให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กระทรวงฯ กำหนด

- แสดงรายละเอียดครบถ้วน และแสดงขั้นตอนในการกำจัดสิ่งปนเปื้อน
- แสดงรูปกระบวนการในการผลิต ประกอบด้วย องค์ประกอบต่างๆ ของระบบผลิตน้ำประปา พร้อมเครื่องจักรกลต่างๆโดยรายละเอียดดังกล่าวประกอบด้วย แผนภูมิแสดงกระบวนการผลิต และแสดงรายละเอียดคำอธิบายกระบวนการผลิต หน้า 125)

2.3.29 รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา /รายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำพร้อมข้อมูลประกอบการวิเคราะห์

- ตรวจสอบรายการใช้น้ำ การจำหน่ายน้ำ ปริมาณน้ำสูญเสีย ค่าใช้จ่ายในการผลิต/ค่ามาตรวัดน้ำ ค่าซ่อมบำรุง ค่าความเสี่ยง อายุมาตรวัดน้ำ เป็นต้น
- ตรวจสอบหลักฐานการคำนวณถูกต้องสอดคล้องกับเอกสารแสดงค่าใช้จ่าย เช่น ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้นดังตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา และรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ หน้า 129 - 137)

2.3.30 สำเนาสัญญาระหว่างบริษัทกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ

- ตรวจสอบสัญญาถึงอายุของสัญญาว่ามีอายุสัญญาในการผลิตน้ำประปาจำหน่าย สอดคล้องกับ สป.2 อัตราค่าน้ำประปาในสัญญาสอดคล้องกับ สป.2 มีการลงนามในสัญญาถูกต้องครบถ้วน (ดังตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการประปา หน้า 146)

2.3.31 รายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน รายละเอียดต้องประกอบด้วย

- รายได้ ประกอบด้วย รายได้ค่าน้ำประปา รายได้ค่ามาตรวัดน้ำ รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก รายจ่าย ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ค่าสารเคมี ค่าซ่อมบำรุง ค่าบุคลากร เป็นต้น
- การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (Internal Rate of Return : IRR) ให้มีกำไรอัตราร้อยละ 9 - 12 โดยการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตลอดอายุโครงการ (ดังตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน หน้า 158)

2.4 การตรวจการรับรองสำเนา

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ผู้ประกอบการยื่นขอดำเนินการต้องลงนามรับรองสำเนา หากเป็นเอกสารที่แสดงสถานะของบริษัทฯ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ หนังสือมอบอำนาจ ฯลฯ จะต้องประทับตราสำคัญของบริษัทฯ เพิ่มอีกด้วย โดยผู้ลงนามรับรองสำเนาต้องเป็นผู้มีอำนาจในการลงนาม

2.5 การส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตรวจสอบทางด้านวิชาการ

เมื่อบริษัทฯ ส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ตรวจสอบความครบถ้วน และความถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้ว ต้องส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตรวจสอบทางด้านวิชาการต่อไปโดยเอกสารหลักฐานที่ต้องส่งให้สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคมี 20 รายการ ดังนี้

1. แบบ สป.1 (คำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา)
2. ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีใช้แหล่งน้ำบาดาล)
3. ใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน)
4. แบบ สป.2 (ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา)
5. สำเนารายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบที่จะนำมาผลิตน้ำประปา
6. แผนผังประกอบกิจการประปา
7. ผังบริเวณการประปา
8. แผนที่สังเขป
9. แบบรูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน)
10. รายการคำนวณแหล่งน้ำผิวดิน (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน)
11. แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา
12. ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา
13. รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบประปา
14. หนังสือรับรองการคำนวณออกแบบระบบประปา และหนังสือรับรองการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำผิวดิน
15. สำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ

16. รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีการกำจัดสิ่งปนเปื้อนที่มีอยู่ในน้ำดิบให้ได้มาตรฐานน้ำประปาตามเกณฑ์ที่กระทรวงกำหนด
17. รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา รายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ พร้อมข้อมูลประกอบการวิเคราะห์
18. รายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน เพื่อขอเก็บอัตราค่าน้ำประปาเกินกว่ากรอบที่กำหนด
19. รายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ เพื่อขอเก็บอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำเกินกว่ากรอบที่กำหนด
20. สัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการประปา หรือสัญญาผลิตน้ำประปาจำหน่ายให้กับรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทที่ 3

แนวทางการตรวจสอบที่ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

เมื่อผู้ประกอบการได้ยื่นเอกสารหลักฐาน และผ่านการตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องแล้ว จะต้องมีการตรวจสอบที่ ซึ่งการตรวจสอบที่ คือ การตรวจสอบเพื่อเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลในเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ ซึ่งในบางกิจกรรมสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องร่วมกับ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตรวจสอบ และในบางกิจกรรมสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องทำการตรวจสอบเอง โดยวิธีการตรวจสอบให้ใช้แบบฟอร์มการตรวจสอบที่ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาตามกรณีต่างๆ (หน้า 32 –52) เป็นเครื่องมือในการตรวจ แนวทางการตรวจสอบที่มีดังนี้

3.1 กรณีสำนักงานทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ร่วมตรวจสอบกับสำนักงาน ทรัพยากรน้ำภาค

3.1.1 การขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปาและการขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ทั้งสองกิจกรรมนี้มีแนวทางการตรวจสอบเหมือนกัน ดังนี้

- ตรวจสอบสถานที่ตั้ง ขนาด และสภาพของพื้นที่ในพื้นที่จริงที่ขอดำเนินการ โดยรายละเอียดในพื้นที่ต้องถูกต้องตามที่ระบุในแผนผังประกอบกิจการประปา
 - ในกรณีที่ขอดำเนินการโดยการก่อสร้างระบบผลิตและระบบจำหน่าย น้ำประปาในบริเวณการประปาเรียบร้อยแล้ว ต้องตรวจสอบสถานที่ตั้ง ขนาด และสภาพพื้นที่ของบริเวณการประปาในพื้นที่ ซึ่งต้องถูกต้องตามที่ระบุ ในผังประกอบกิจการประปา และตรวจสอบองค์ประกอบของ ระบบประปา เช่น อาคารผลิตน้ำประปา โรงกรองน้ำ หอถังสูง ระบบจ่ายน้ำ ฯลฯ ต้องครบถ้วนถูกต้องตามผังบริเวณการประปา
 - กรณียังไม่มี การก่อสร้างระบบผลิตและระบบจำหน่ายน้ำประปาในบริเวณการประปา ตรวจสอบสถานที่ตั้ง ขนาด และสภาพพื้นที่ของบริเวณการประปาในพื้นที่ โดยรายละเอียดต้องถูกต้องตามผังบริเวณการประปา และแผนผังประกอบกิจการประปา
 - ตรวจสอบตำแหน่งที่ตั้งแหล่งน้ำดิบ และสภาพของแหล่งน้ำดิบที่จะนำมาผลิตน้ำประปาต้องตรงกับผังบริเวณการประปา และมีสภาพเหมาะสมที่จะนำมาผลิตน้ำประปา
 - ตรวจสอบแนวท่อจ่ายน้ำของการประปานครหลวง , การประปาส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นวางผ่านบริเวณที่ขอดำเนินการหรือไม่ หากมีท่อจ่ายน้ำของหน่วยงานต่างๆ ดังกล่าววางผ่านบริเวณที่ขอดำเนินการ ไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาได้

3.1.2 การขอปรับอัตราค่าน้ำประปา การตรวจสอบสถานที่กรณีขอปรับอัตราค่าน้ำประปาขึ้นอยู่กับ การตรวจสอบข้อมูลในรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา ซึ่งเป็นการตรวจสอบข้อมูลทางวิชาการ ของสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค หากสำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตรวจสอบข้อมูลทางวิชาการแล้ว ข้อมูลไม่ชัดเจนหรือมีข้อสงสัย ต้องทำการตรวจสอบสถานที่เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสาร โดยสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องร่วมตรวจสอบสถานที่ กับสำนักงานทรัพยากรน้ำภาคด้วย แต่หากสำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตรวจสอบข้อมูลทางวิชาการแล้ว ข้อมูลมีความชัดเจน ไม่มีข้อสงสัย กรณีนี้ไม่ต้องทำการตรวจสอบสถานที่ แนวทางการตรวจสอบสถานที่ มีดังนี้

- กรณีตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา
 - ปริมาณน้ำผลิต สามารถตรวจสอบได้จากมาตรวัดน้ำหลักของการประปาในวันทำการตรวจสอบ โดยใช้ค่าเฉลี่ยปริมาณน้ำผลิตต่อวันเป็นเกณฑ์ตรวจสอบซึ่งค่าเฉลี่ยฯ ควรมีค่าตรงกันหรือใกล้เคียงกับข้อมูลของผู้ประกอบการแจ้งมาในรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา
 - เครื่องจักรอุปกรณ์เกี่ยวกับการผลิต เช่น เครื่องสูบน้ำ เครื่องจ่ายสารเคมี ฯลฯ ตรวจสอบจำนวนขอเครื่องจักรอุปกรณ์ ว่ามีจำนวนถูกต้องตามที่ผู้ประกอบการแจ้งหรือไม่สภาพการใช้งานเป็นอย่างไร
- การตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการจำหน่ายน้ำประปา
 - ปริมาณน้ำจำหน่าย ตรวจสอบได้จากการจำหน่ายน้ำ ประปาว่า น้ำประปาที่ผลิตได้มีการจำหน่ายให้แก่ผู้ใช้น้ำเพียงกรณีเดียว หรือมีการนำน้ำประปาใช้ในกรณีอื่นด้วยหรือไม่ เช่น การใช้น้ำประปาในการก่อสร้างของบริษัทฯ การใช้น้ำประปารดน้ำต้นไม้ในสวนสาธารณะ ฯลฯ ซึ่งหากมีการใช้น้ำในกรณีอื่นตามที่กล่าว ปริมาณน้ำจำหน่ายที่ผู้ประกอบการแจ้งจะไม่ถูกต้อง
 - จำนวนผู้ใช้น้ำในโครงการ ตรวจสอบโดยนับจำนวนหลังคาเรือน ว่าถูกต้องหรือใกล้เคียงกับผู้ประกอบการแจ้งหรือไม่
 - อัตราค่า น้ำประปาสามารถตรวจสอบได้จากการสอบถามผู้ใช้น้ำ หรือขอดูใบเสร็จ รับเงิน ค่าน้ำจากผู้ใช้น้ำ ซึ่ง อัตราค่าน้ำประปาที่จัดเก็บ ต้องถูกต้องตรงตามเงื่อนไขสัมปทานที่กำหนด
- การตรวจสอบปริมาณน้ำสูญเสีย
 - น้ำสูญเสีย คือ น้ำรั่วไหลอย่างสูญเปล่าโดยมีสาเหตุจากการเสื่อม ชำรุดของระบบประปา และอุปกรณ์เกี่ยวกับการประปา เช่น ท่อแตก ท่อรั่ว ท่อซีม การล้างทำความสะอาดถังกรอง และอื่นๆ การตรวจสอบปริมาณน้ำสูญเสียทำได้โดย ตรวจสอบว่า น้ำสูญเสียเกิดจากสาเหตุตามที่กล่าวมาข้างต้นใช่หรือไม่ หากไม่ใช่ ไม่ถือเป็น น้ำสูญเสีย และปริมาณน้ำสูญเสียที่ผู้ประกอบการแจ้งจะไม่ถูกต้อง
- การตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ
 - ค่ากระแสไฟฟ้า ตรวจสอบจากการใช้กระแสไฟฟ้า ว่ามีการใช้ไฟฟ้าไปกับกิจการอย่างอื่นนอกเหนือจากกิจการประปาหรือไม่ โดยตรวจสอบหมายเลขเครื่องวัด และปริมาณการใช้ไฟฟ้าแต่ละเดือนสอดคล้องกับปริมาณน้ำที่ผลิต

- ได้แต่ละเดือนหรือไม่และอยู่ในเกณฑ์ใกล้เคียงกับที่ผู้ประกอบการแจ้งหรือไม่
- ค่าจ้าง/เงินเดือน ตรวจสอบจากการจ้างพนักงานของกิจการประปา ว่าการจ้างพนักงานนั้นเป็นการจ้างให้ปฏิบัติงานเฉพาะกิจการประปา หรือปฏิบัติงานอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจการประปา ด้วย โดยสอบถามรายละเอียดจากผู้ประกอบการ หรือผู้ปฏิบัติงาน หรือสังเกตจากการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อให้ทราบสัดส่วนการปฏิบัติงานประปาที่แท้จริง
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายที่ผู้ประกอบการแจ้งบางรายการอยู่ในเกณฑ์สูง ไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาจสอบถามรายละเอียดจากผู้ประกอบการ เพื่อให้ได้รายละเอียดที่ชัดเจน และอาจสังเกตจากสภาพแวดล้อมที่ประกอบการพิจารณา

- ตรวจสอบแนวจ่ายน้ำของการประปานครหลวง การประปาสวนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นวางผ่านบริเวณที่ขอดำเนินการหรือไม่ หากมีท่อจ่ายน้ำของหน่วยงานต่างๆ ดังกล่าววางผ่านก็ไม่สามารถขอดำเนินการปรับอัตราค่าน้ำได้

3.1.3 การขออนุญาตเปิดจำหน่ายน้ำตามเงื่อนไขสัมปทานฯ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดร่วมกับสำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตรวจสอบ ดังนี้

- สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคและสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตรวจสอบระบบผลิตและจำหน่ายน้ำประป เช่น อาคารผลิตน้ำประปา โรงกรองน้ำ หอถังสูง ระบบจ่ายน้ำ ต้องก่อสร้างแล้วเสร็จครบถ้วน และถูกต้องตรงตามผังบริเวณการประปา และแผนผังประกอบกิจการประปา
- สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ร่วมกับผู้ประกอบการ เก็บตัวอย่างน้ำประปามาตรวจวิเคราะห์ โดยผู้ประกอบการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

3.2 กรณีสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดทำการตรวจสอบเอง

3.2.1 การขอต่ออายุสัมปทานประกอบกิจการประปา สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ต้องทำการตรวจสอบสถานที่ดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบสภาพระบบผลิต และจำหน่ายน้ำประปา เช่น อาคารผลิตน้ำประปา โรงกรองน้ำ หอถังสูง ระบบจ่ายน้ำ ฯลฯ ต้องมีสภาพการใช้งานได้อย่างสมบูรณ์
- ตรวจสอบแหล่งน้ำที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา สภาพและปริมาณน้ำที่จะนำมาผลิตน้ำประปาต้องมีสภาพเหมาะสม และมีปริมาณน้ำที่เพียงพอ
- ตรวจสอบจำนวนผู้ใช้น้ำในพื้นที่ที่ขอดำเนินการ โดยจำนวนผู้ใช้น้ำต้องไม่เกินจากจำนวนที่ระบุไว้เมื่อยื่นเรื่องขอรับสัมปทานฯ
- ตรวจสอบมีการปฏิบัติเงื่อนไขสัมปทานหรือไม่ เช่น จำหน่ายน้ำประปาในอัตราเกินกว่าที่ได้รับอนุญาต หรือจำหน่ายนํ้านอกเขตสัมปทานหรือไม่
- ตรวจสอบแนวท่อจ่ายน้ำของการประปานครหลวง การประปาสวนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นวางผ่านบริเวณที่ขอดำเนินการหรือไม่ หากมีท่อจ่ายน้ำของหน่วยงานต่างๆ ดังกล่าววางผ่านบริเวณที่ขอดำเนินการไม่สามารถพิจารณาให้ต่ออายุสัมปทานประกอบกิจการประปาได้

- ร่วมกับผู้ประกอบการเก็บตัวอย่างน้ำประปามาตรวจวิเคราะห์ โดยผู้ประกอบการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

3.2.2 การขอโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา เป็นกรณีที่ผู้ประกอบการเดิมแจ้งความประสงค์ขอโอนสัมปทานประกอบกิจการประปาให้แก่บุคคลอื่น หรือนิติบุคคลอื่น ซึ่งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องตรวจสอบ ดังนี้

- ตรวจสอบระบบผลิต และจำหน่ายน้ำประปา เช่น อาคารผลิตน้ำประปา โรงกรองน้ำ หอถังสูง ระบบจ่ายน้ำ ฯลฯ ต้องถูกต้องและมียอดประกอบของระบบประปาครบถ้วน ตามผังบริเวณการประปาและแผนผังประกอบกิจการประปา
- จำนวนผู้ใช้น้ำในพื้นที่ที่ขอดำเนินการโดยจำนวนผู้ใช้น้ำต้องไม่เกินจากจำนวนที่ระบุไว้ในเมื่อยื่นเรื่องขอรับสัมปทาน
- ตรวจสอบมีการปฏิบัติผิดเงื่อนไข สัมปทานหรือไม่ เช่น จำหน่ายน้ำประปาในอัตราเกินกว่าที่ได้รับอนุญาต หรือจำหน่ายน้ำนอกเขตสัมปทานหรือไม่
- ตรวจสอบแนวท่อจ่ายน้ำของการประปานครหลวง การประปาสวนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ว่างผ่านบริเวณที่ขอดำเนินการหรือไม่ หากมีท่อจ่ายน้ำของหน่วยงานต่างๆ ดังกล่าวว่างผ่าน บริเวณที่ขอดำเนินการไม่สามารถพิจารณาให้โอนสัมปทานประกอบกิจการประปาได้

3.2.3 การขอยกเลิกสัมปทานประกอบกิจการประปา เป็นกรณีที่ผู้ประกอบการได้แจ้งขอยกเลิกสัมปทานประกอบกิจการประปาก่อนหมดอายุสัมปทาน เนื่องจากได้ให้การประปานครหลวง หรือการประปาสวนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ เข้าไปดำเนินการจำหน่ายน้ำให้ผู้ใช้น้ำในโครงการเดิมแทนแล้ว ซึ่งสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดต้องตรวจสอบ ดังนี้

- ตรวจสอบการเข้าดำเนินการของการประปานครหลวง การประปาสวนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น โดยขอหลักฐานการเข้าดำเนินการ เช่น ใบเสร็จค่าน้ำประปาจากผู้ใช้น้ำในโครงการที่ขอยกเลิกสัมปทาน หรือเอกสารยืนยันการเข้าดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาของการประปานครหลวง การประปาสวนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น จากผู้ขอยกเลิกสัมปทาน

3.3 แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค

การดำเนินการเกี่ยวกับ สัมปทานประกอบกิจการประปา ของเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากร - ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค จำเป็นต้องใช้แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา เพื่อตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นเพื่อขอดำเนินการ แบบฟอร์มดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา
 (สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
 เพื่อขอดำเนินการ

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อผู้ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล)
 ที่อยู่
- 1.2 ชื่อโครงการ
 สถานที่ตั้ง
 พื้นที่ ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา ไร่ งาน ตารางวา
 จำนวนบ้าน หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

2. สถานที่ตั้งโครงการฯ (จากการตรวจสอบสถานที่)

- 2.1 ที่ตั้งโครงการ (ตำบล อำเภอ จังหวัด)
☐ ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังบริเวณและผังแนวท่อที่ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา
☐ ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังแนวเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา
☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ
- 2.2 สภาพพื้นที่โครงการ (ขนาด รูปร่าง ทางเข้า-ออก ฯลฯ)
☐ ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังบริเวณและผังแนวท่อที่ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา
☐ ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังแนวเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา
☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ
- 2.3 มีท่อจ่ายน้ำประปาของหน่วยงานอื่นๆ อยู่ใกล้โครงการฯ หรือไม่
☐ ไม่มี
☐ มีการประปา วางท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด มิลลิเมตร
☐ วางผ่านหน้าโครงการฯ ในผังถนนเดียวกัน
☐ วางผ่านหน้าโครงการฯ และอยู่ในผังตรงข้ามของถนน ถนนมีความกว้าง เมตร
☐ วางห่างจากโครงการฯ เมตร
- 2.4 สถานที่ตั้งโครงการที่ขอเข้าซ้อนทับพื้นที่สัมปทานประกอบกิจการประปาอื่นหรือไม่
☐ ไม่ซ้ำซ้อน
☐ ซ้ำซ้อน ระบุ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา
 (สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
เพื่อขอดำเนินการ

การก่อสร้างระบบผลิตและระบบจ่ายน้ำประปาในบริเวณโครงการฯ มีรายละเอียด ดังนี้

1. ผังบริเวณระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง
 - [] ถูกต้องเป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
2. องค์ประกอบของระบบผลิตน้ำประปา เช่น อาคารผลิตน้ำประปา ถังน้ำใส หอดึงสูง ระบบ จ่าย
สารเคมี ฯลฯ
 - [] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ
3. องค์ประกอบของระบบจ่ายน้ำประปา เช่น ชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิง ฯลฯ
 - [] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ
4. การทดสอบระบบประปาทั้งระบบ
 - [] สามารถใช้งานได้
 - [] ใช้งานไม่ได้ เนื่องจาก
5. ที่ดินที่จัดเตรียมไว้ก่อสร้างตามผังบริเวณ ระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง
 - [] ถูกต้อง เป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
6. แหล่งน้ำที่จะใช้ผลิตน้ำประปา
 - ก. แหล่งน้ำผิวดิน
 - [] แม่น้ำ ชื่อ
 - [] คลองชื่อ

- [] หนอง บึง สระเก็บน้ำ ชื่อ
 ขนาด (กว้าง x ยาว x ลึก) เมตร x เมตร x เมตร
 ความจุน้ำ ลูกบาศก์เมตร
 [] แหล่งน้ำอื่นๆ ระบุ
 [] ถูกต้อง ตรงกับแบบแปลนแสดงพื้นที่และรูปตัดขวาง ตามข้อมูลเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
 [] ไม่ถูกต้อง ระบุ

ข. แหล่งน้ำบาดาล

- มีบ่อบาดาล จำนวน บ่อ
บ่อที่ 1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ นิ้ว ปริมาณให้น้ำ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
 อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร
บ่อที่ 2 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ นิ้ว ปริมาณให้น้ำ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
 อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร
บ่อที่ 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ นิ้ว ปริมาณให้น้ำ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
 อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร
 [] ถูกต้อง ตรงตามแบบแปลนที่ขออนุญาต
 [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
 [] แหล่งน้ำอื่นๆ ระบุ
 [] ถูกต้อง ตรงกับแบบแปลนแสดงพื้นที่และรูปตัดขวางตามข้อมูลเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
 [] ไม่ถูกต้อง ระบุ

7. สภาพทั่วไปของแหล่งน้ำ (ความพอเพียง มลภาวะ)

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา
 (สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามผังบริเวณการประปา
 และผังประกอบกิจการประปา

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อผู้ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล).....

 ที่อยู่.....
 1.2 ชื่อโครงการ.....
 สถานที่ตั้ง.....
 มีพื้นที่สัมปทานประกอบกิจการประปา.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
 จำนวนบ้าน.....หลังคาเรือน ประชากรประมาณ.....คน
 1.3 มีท่อจ่ายน้ำประปาของหน่วยงานอื่นๆ อยู่ใกล้โครงการฯ หรือไม่
☐ ไม่มี
☐ มีการประปา..... วางท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด.....มิลลิเมตร
☐ วางผ่านหน้าโครงการฯ ในผังถนนเดียวกัน
☐ วางผ่านหน้าโครงการฯ และอยู่ฝั่งตรงข้ามของถนน ถนนมีความกว้าง.....เมตร
☐ วางห่างจากโครงการ.....เมตร

2. การเก็บตัวอย่างน้ำประปา

- ☐ ตัวอย่างที่ 1 เก็บที่.....
☐ ตัวอย่างที่ 2 เก็บที่.....
☐ ส่งตัวอย่างน้ำไปวิเคราะห์ที่.....
☐ ชื่อผู้เก็บตัวอย่างน้ำ.....(ผู้ประกอบการ)
 (ลงชื่อ).....
 (ตำแหน่ง.....)
☐ ชื่อผู้เก็บตัวอย่างน้ำ.....(พนักงานเจ้าหน้าที่)
 (ลงชื่อ).....
 (ตำแหน่ง.....)

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.
 ผู้ตรวจสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา
 (สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามผังบริเวณการประปา
 และแผนผังประกอบกิจการประปา

1. บริเวณการประปา มีการก่อสร้างระบบผลิตและระบบจ่ายน้ำประปาในบริเวณโครงการฯ ดังนี้

1.1 ผังบริเวณระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง

[] ถูกต้องเป็นไปตามแบบแปลน

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

1.2 องค์ประกอบของระบบผลิตน้ำประปา เช่น อาคารผลิตน้ำประปา ถังน้ำใส หอถังสูง ระบบ
 จ่ายสารเคมี ฯลฯ

[] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน

[] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ

1.3 องค์ประกอบของระบบจ่ายน้ำประปา เช่น ชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิง ฯลฯ

[] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน

[] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ

1.4 การทดสอบระบบประปาทั้งระบบ

[] สามารถใช้งานได้ตามแบบแปลน

[] ใช้งานไม่ได้ ระบุข้อขัดข้อง

1.5 แหล่งน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา

ก. แหล่งน้ำผิวดิน

[] แม่น้ำ ชื่อ

[] คลองชื่อ

[] หนอง บึง สระเก็บน้ำ ชื่อ

ขนาด (กว้าง x ยาว x ลึก) เมตร x เมตร x เมตร

ขนาดความจุ ลูกบาศก์เมตร

[] อื่น ๆ ระบุ

[] ถูกต้อง ตรงกับแบบแปลนแสดงพื้นที่และรูปตัดขวาง

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

ข. แหล่งน้ำบาดาลถูกต้อง

[] ตรงตามแบบแปลนที่ได้รับสัมปทาน

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอขยายเขตสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา
(สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นเพื่อขอดำเนินการ

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อผู้ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล)
 ที่อยู่.....

1.2 ชื่อโครงการ.....
 สถานที่ตั้ง.....

พื้นที่เขตสัมปทานประกอบกิจการประปาเดิม ไร่ งาน ตารางวา
 ขยายเขตพื้นที่สัมปทานประกอบกิจการประปา ไร่ งาน ตารางวา
 รวมมีพื้นที่เขตสัมปทานประกอบกิจการประปา ไร่ งาน ตารางวา
 จำนวนบ้านในเขตเดิม หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน
 จำนวนบ้านขยายเขต หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน
 รวมมีจำนวนบ้าน หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

2. สถานที่ตั้งโครงการฯ (จากการตรวจสอบสถานที่)

2.1 สถานที่ตั้งเขตสัมปทานเดิมและเขตสัมปทานที่ขยาย (ตำบล, อำเภอ, จังหวัด)

- [] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา
 [] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังแนวเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา
 [] ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.2 สภาพพื้นที่โครงการเขตสัมปทานเดิมและเขตสัมปทานที่ขยาย (ขนาด, รูปร่าง, ทางเข้าออก ฯลฯ)

- [] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังขยายเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา
 [] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังแนวเขตสัมปทานประกอบกิจการประปา
 [] ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.3 มีท่อจ่ายน้ำประปาของหน่วยงานอื่น ๆ อยู่ใกล้โครงการฯ หรือไม่

[] ไม่มี

[] มีการประปา วางท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด มิลลิเมตร

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ ในฝั่งถนนเดียวกัน

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ และอยู่ในฝั่งตรงข้ามของถนน ถนนมีความกว้าง เมตร

[] วางห่างจากโครงการฯ เมตร

2.4 สถานที่ตั้งโครงการที่ขออนุญาตดำเนินการก่อสร้างซ้อนทับพื้นที่สัมปทานประกอบกิจการประปาอื่นหรือไม่

[] ไม่ซ้อนทับ

[] ซ้ำซ้อนระบุ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอขยายเขตสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา
(สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นเพื่อขอดำเนินการ

1. กำลังผลิตน้ำประปาของระบบผลิตน้ำประปา ที่มีอยู่เดิมเพียงพอกับความต้องการของผู้ใช้น้ำในเขตสัมปทานเดิมรวมกับในเขตสัมปทานที่ขอขยายหรือไม่

[] เพียงพอ ระบุ.....

[] ไม่เพียงพอ ระบุ.....

2. มีการเพิ่มกำลังผลิตน้ำประปาหรือไม่

[] มี ระบุขนาดกำลังการผลิต

[] ไม่มี

3. กรณีที่ขอดำเนินการโครงการโดยมีการก่อสร้างระบบผลิตและระบบจ่ายน้ำประปาในบริเวณโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว

3.1 ผังบริเวณระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง

[] ถูกต้องเป็นไปตามแบบแปลน

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

3.2 องค์ประกอบของระบบผลิตน้ำประปา เช่น อาคารผลิตน้ำประปา ถังน้ำใส หอถังสูง ระบบจ่ายสารเคมี ฯลฯ

[] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน

[] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ

3.3 องค์ประกอบของระบบจ่ายน้ำประปา เช่น ชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิง ฯลฯ

[] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน

[] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ

3.4 การทดสอบระบบประปาทั้งระบบ

[] สามารถใช้งานได้

[] ใช้งานไม่ได้ ระบุข้อขัดข้อง

4. กรณีที่ขอดำเนินการโครงการฯ โดยยังไม่มีมีการก่อสร้างระบบผลิตและระบบจ่ายน้ำประปาในบริเวณโครงการฯ

4.1 ที่ดินที่จัดเตรียมไว้ก่อสร้างตามผังบริเวณการประปา ระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง

[] ถูกต้อง เป็นไปตามแบบแปลน

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

4.2 แหล่งน้ำที่จะใช้ผลิตน้ำประปา

ก. แหล่งน้ำผิวดิน

[] แม่น้ำ ชื่อ

[] คลองชื่อ

[] หนอง บึง สระเก็บน้ำ ชื่อ

ขนาด (กว้าง x ยาว x ลึก) เมตร x เมตร x เมตร

ขนาดความจุ ลูกบาศก์เมตร

[] แหล่งน้ำอื่น ๆ ระบุ

[] ถูกต้อง ตรงกับแบบแปลนแสดงพื้นที่และรูปตัดขวาง ตามข้อมูลเอกสารที่
ผู้ประกอบการยื่น

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

ข. แหล่งน้ำบาดาล มีบ่อบาดาล จำนวน บ่อ

บ่อที่ 1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ...นิ้ว ปริมาณให้น้ำชั่วโมงละ.....ลูกบาศก์เมตร

อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร

บ่อที่ 2 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ...นิ้ว ปริมาณให้น้ำชั่วโมงละ.....ลูกบาศก์เมตร

อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร

บ่อที่ 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ...นิ้ว ปริมาณให้น้ำชั่วโมงละ.....ลูกบาศก์เมตร

อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร

บ่อที่ 4 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ...นิ้ว ปริมาณให้น้ำชั่วโมงละ.....ลูกบาศก์เมตร

อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร

[] ถูกต้อง ตรงตามแบบแปลนที่ขออนุญาต

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

4.3 สภาพทั่วไปของแหล่งน้ำ (ความพอเพียง, มลภาวะ ฯลฯ).....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอต่ออายุสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา
(สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่เกี่ยวกับสภาพของระบบผลิตและจ่ายน้ำประปา รวมทั้งการเก็บตัวอย่างน้ำมาตรวจวิเคราะห์ร่วมกับผู้ประกอบการ

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อผู้ขอต่ออายุสัมปทานประกอบกิจการประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล)

ที่อยู่.....

1.2 ชื่อโครงการ.....

สถานที่ตั้ง.....

พื้นที่ ขอต่ออายุสัมปทานประกอบกิจการประปา.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

จำนวนบ้านปัจจุบัน หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

1.3 การปฏิบัติตามเงื่อนไขสัมปทานประกอบกิจการประปา

1.3.1 จำหน่ายน้ำประปาลูกบาศก์เมตรละ.....บาท

[] ถูกต้องตามเงื่อนไขสัมปทาน

[] ไม่ถูกต้อง ตามเงื่อนไขสัมปทานโดยจำหน่ายลูกบาศก์เมตรละ.....บาท

1.3.2 จำหน่ายน้ำประปาในเขตที่ขอรับสัมปทาน

[] ถูกต้องตามเงื่อนไขสัมปทาน

[] ไม่ถูกต้อง ตามเงื่อนไข ระบุ.....

2. สถานที่ตั้งโครงการ

2.1 ที่ตั้งโครงการ (ตำบล, อำเภอ, จังหวัด)

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในแผนผังประกอบกิจการประปา

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.2 สภาพพื้นที่โครงการ

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในแผนผังประกอบกิจการประปา

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.3 ผังบริเวณระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง

[] เป็นไปตามแบบแปลนที่ได้รับสัมปทาน

[] ไม่เป็นไปตามแบบแปลนที่ได้รับสัมปทาน (มีการต่อเติม แก้ไข ปรับปรุง)

ระบุ.....

2.4 ระบบจ่ายน้ำประปา เช่น ชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิง ฯลฯ

[] สามารถใช้งานได้

[] มีข้อขัดข้อง ระบุ.....

2.5 มีท่อจ่ายน้ำประปาของหน่วยงานอื่น ๆ อยู่ใกล้โครงการฯ หรือไม่

[] ไม่มี

[] มีการประปา วางท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด มิลลิเมตร

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ ในฝั่งถนนเดียวกัน

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ และอยู่ในฝั่งตรงข้ามของถนน ถนนมีความกว้าง เมตร

[] ห่างจากโครงการฯ เมตร

3. การเก็บตัวอย่างน้ำประปา

[] ตัวอย่างที่ 1 เก็บที่.....

[] ตัวอย่างที่ 2 เก็บที่.....

[] ตัวอย่างที่ 3 เก็บที่.....

[] ตัวอย่างที่ 4 เก็บที่.....

[] ส่งตัวอย่างน้ำประปาไปวิเคราะห์ที่.....

[] ชื่อผู้เก็บตัวอย่างน้ำ.....(ผู้ประกอบการ)

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง.....)

[] ชื่อผู้เก็บตัวอย่างน้ำ.....(พนักงานเจ้าหน้าที่)

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง.....)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอโอนสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา
(สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่เกี่ยวกับสภาพของระบบผลิตและจ่ายน้ำประปา

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อผู้ขอโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล).....

ที่อยู่

ชื่อผู้ขอรับโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล).....

ที่อยู่

1.1 ชื่อโครงการ

สถานที่ตั้ง

พื้นที่ ขอโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

จำนวนบ้านปัจจุบัน หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

1.3 การปฏิบัติตามเงื่อนไขสัมปทานประกอบกิจการประปา

1.3.1 จำหน่ายน้ำประปาลูกบาศก์เมตรละ.....บาท

[] ถูกต้องตามเงื่อนไขสัมปทาน

[] ไม่ถูกต้อง ตามเงื่อนไขสัมปทาน โดยจำหน่ายลูกบาศก์เมตรละ.....บาท

1.3.2 จำหน่ายน้ำประปาในเขตที่ขอรับสัมปทาน

[] ถูกต้องตามเงื่อนไขสัมปทาน

[] ไม่ถูกต้อง ตามเงื่อนไข ระบุ

2. สถานที่ตั้งโครงการ

2.1 ที่ตั้งโครงการ (ตำบล, อำเภอ, จังหวัด)

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในแผนผังประกอบกิจการประปา

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.2 สภาพพื้นที่โครงการ

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา

[] ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในแผนผังประกอบกิจการประปา

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.3 ผังบริเวณระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง

[] ถูกต้องเป็นไปตามแบบ

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ.....

2.4 องค์ประกอบของระบบจ่ายน้ำประปา เช่น ชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิง ฯลฯ

[] สามารถใช้งานได้

[] มีข้อขัดข้อง ระบุ.....

2.5 มีท่อจ่ายน้ำประปาของหน่วยงานอื่นๆ อยู่ใกล้โครงการฯ หรือไม่

[] ไม่มี

[] มีการประปา วางท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด มิลลิเมตร

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ ในฝั่งถนนเดียวกัน

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ และอยู่ในฝั่งตรงข้ามของถนน ถนนมีความกว้าง.....เมตร

[] ห่างจากโครงการฯ เมตร

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอปรับอัตราค่าและค่ารักษามาตรวัดน้ำ
 (สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่ไม่ชัดเจนหรือมีข้อสงสัย จำเป็นต้องตรวจสอบในสถานที่
 ประกอบการพิจารณา แต่หากข้อมูลมีความชัดเจนไม่มีข้อสงสัย เพียงพอกับการคำนวณ
 ทางวิชาการแล้วก็ไม่จำเป็นต้องทำการตรวจสอบสถานที่

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อผู้ประกอบการประกอบการประปาสัมปทาน (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล).....

.....
 ที่อยู่.....

.....

ชื่อโครงการ.....

สถานที่ตั้ง.....

.....

พื้นที่เขตสัมปทานประกอบการประปา ไร่ งาน ตารางวา

จำนวนบ้านปัจจุบัน หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

2. มีท่อจ่ายน้ำประปาของหน่วยงานอื่น ๆ อยู่ใกล้โครงการฯ หรือไม่

[] ไม่มี

[] มีการประปา.....วางท่อจ่ายน้ำประปาขนาด.....มิลลิเมตร

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ ในฝั่งถนนเดียวกัน

[] วางผ่านหน้าโครงการฯ และอยู่ในฝั่งตรงข้ามของถนน ถนนมีความกว้าง.....เมตร

[] วางห่างจากโครงการฯ.....เมตร

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอปรับอัตราค่าและค่ารักษามาตรวัดน้ำ
 (สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่ไม่ชัดเจนหรือมีข้อสงสัย จำเป็นต้องตรวจสอบในสถานที่
 ประกอบการพิจารณา แต่หากข้อมูลมีความชัดเจนไม่มีข้อสงสัย เพียงพอกับการ
 คำนวณทางวิชาการแล้วก็ไม่จำเป็นต้องทำการตรวจสอบสถานที่

1. ข้อมูลการผลิตน้ำประปา

1.1 ปริมาณน้ำประปาที่ผลิต ลูกบาศก์เมตร/วัน

1.2 ครุภัณฑ์การผลิต เช่น เครื่องสูบน้ำ เครื่องจ่ายสารเคมี ฯลฯ

[] จำนวนถูกต้อง ตามข้อมูลที่ผู้ประกอบการแจ้ง

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

1.3 สภาพการใช้งาน

[] ใช้งานได้

[] ใช้งานไม่ได้ ระบุ

2. ข้อมูลการจำหน่ายน้ำประปา

2.1 ปริมาณน้ำจำหน่าย

[] ปริมาณน้ำที่จัดเก็บค่าน้ำได้ เฉลี่ย ลูกบาศก์เมตร/เดือน

(ตรวจสอบจากยอดบัญชีใบเสร็จค่าน้ำประปา)

[] ปริมาณน้ำที่จ่ายสู่ระบบ เฉลี่ย ลูกบาศก์เมตร/เดือน

(ตรวจสอบจากข้อมูลมาตรวัดน้ำหลัก)

[] ปริมาณน้ำสูญเสีย %

[] น้ำสูญเสียเกิดขึ้นจาก (เช่น ท่อแตกรั่ว, ล้างถนน, รดน้ำต้นไม้ ฯลฯ) ระบุ.....

.....

.....

.....

2.2 อัตราค่าจำหน่ายน้ำประปา ลูกบาศก์เมตรละ..... บาท

(สอบถามและขอดูใบเสร็จค่าน้ำ)

[] ถูกต้อง (ตามเงื่อนไขสัมปทาน)

[] ไม่ถูกต้อง ระบุ

3. ข้อมูลค่าใช้จ่าย

3.1 เงินเดือน/ค่าจ้าง

[] จำนวนพนักงานที่จ้าง.....คน เงินเดือนค่าจ้างและสวัสดิการรวม.....บาท/ปี

[] เป็นพนักงานที่ดำเนินการเฉพาะประปา..... คน

[] เป็นพนักงานที่ดำเนินการด้านประปาและอื่นๆ ด้วย..... คน

3.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สอบถามจากผู้ประกอบการ และตรวจสอบจากสภาพแวดล้อมต่างๆ)

- 3.2.1 ค่ากระแสไฟฟ้า บาท/ปี
 [] เป็นค่ากระแสไฟฟ้าเฉพาะกิจการประปา บาท/ปี
 [] เป็นค่ากระแสไฟฟ้ารวมทั้งกิจการประปา และกิจการอื่นๆ ด้วย
 (ไฟฟ้าแสงสว่างถนน ฯลฯ) ระบุ..... บาท/ปี
- 3.2.2 ค่าสารเคมี บาท/ปี
 [] ค่าสารส้ม บาท/ปี
 [] ค่าคลอรีน บาท/ปี
 [] ค่าสารเคมีอื่นๆ ระบุ บาท/ปี
 บาท/ปี
 บาท/ปี
 บาท/ปี
- 3.2.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (วัสดุ, ครุภัณฑ์, ซ่อมแซม ฯลฯ) บาท/ปี
 [] (รายการ) บาท/ปี
 [] (รายการ) บาท/ปี
 [] (รายการ) บาท/ปี

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอเพิ่มกำลังการผลิตน้ำประปา
 (สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
 เพื่อขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอเพิ่มกำลังการผลิตน้ำประปา

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อผู้ขอเพิ่มกำลังการผลิตน้ำประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล)

.....

ที่อยู่

.....

.....

1.2 ชื่อโครงการ

สถานที่ตั้งโครงการ.....

.....

กำลังการผลิตของระบบประปาเดิม ลูกบาศก์เมตร/วัน

กำลังการผลิตที่ขอเพิ่ม ลูกบาศก์เมตร/วัน

รวม ลูกบาศก์เมตร/วัน

จำนวนบ้านในเขตเดิม หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

จำนวนบ้านที่เพิ่มขึ้น หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

รวมจำนวนบ้าน หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

2. สถานที่ตั้งโครงการฯ (จากการตรวจสอบสถานที่)

2.1 สถานที่ตั้งระบบผลิตเดิม และ ระบบผลิตใหม่ (ตำบล, อำเภอ, จังหวัด)

☐ ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังระบบผลิตเดิม

☐ ถูกต้องเป็นไปตามที่ระบุในผังขอเพิ่มกำลังการผลิต

☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.2 สภาพพื้นที่ระบบผลิตเดิม และ สถานที่ตั้งระบบผลิตใหม่ (ขนาด, รูปร่าง, ทางเข้าออก ฯลฯ)

☐ ถูกต้อง เป็นไปตามที่ระบุในผังระบบผลิตเดิม

☐ ถูกต้องเป็นไปตามที่ระบุในผังขอเพิ่มกำลังการผลิต

☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

2.3 มีท่อจ่ายน้ำประปาของหน่วยงานอื่น ๆ อยู่ใกล้โครงการฯหรือไม่

- ☐ ไม่มี
- ☐ มีการประปา วางท่อจ่ายน้ำประปา ขนาด มิลลิเมตร
- ☐ วางผ่านหน้าโครงการฯ ในฝั่งถนนเดียวกัน
- ☐ วางผ่านหน้าโครงการฯ และอยู่ในฝั่งตรงข้ามของถนน ถนนมีความกว้าง..... เมตร
- ☐ วางห่างจากโครงการฯ เมตร

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอเพิ่มกำลังการผลิตน้ำประปา
 (สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบเปรียบเทียบข้อมูลในพื้นที่กับข้อมูลตามเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
เพื่อขอดำเนินการ

การก่อสร้างระบบผลิตและระบบจ่ายน้ำประปาในบริเวณโครงการฯ มีรายละเอียด ดังนี้

1. ผังบริเวณระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่าง และตำแหน่ง
 - [] ถูกต้องเป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
2. องค์ประกอบของระบบผลิตน้ำประปา เช่น อาคารผลิตน้ำประปา ถังน้ำใส หอถังสูง ระบบ จ่าย
สารเคมี ฯลฯ
 - [] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ
3. องค์ประกอบของระบบจ่ายน้ำประปา เช่น ชนิดและขนาดท่อจ่ายน้ำประปา หัวดับเพลิง ฯลฯ
 - [] ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแบบแปลน ระบุ
4. การทดสอบระบบประปาทั้งระบบ
 - [] สามารถใช้งานได้
 - [] ใช้งานไม่ได้ เนื่องจาก
5. ที่ดินที่จัดเตรียมไว้ก่อสร้างตามผังบริเวณการประปา ระบบผลิตน้ำประปามีขนาด รูปร่างและตำแหน่ง
 - [] ถูกต้อง เป็นไปตามแบบแปลน
 - [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
6. แหล่งน้ำที่จะใช้ผลิตน้ำประปา
 - ก. แหล่งน้ำผิวดิน
 - [] แม่น้ำ ชื่อ
 - [] คลองชื่อ

- [] หนอง บึง สระเก็บน้ำ ชื่อ
 ขนาด (กว้าง x ยาว x ลึก) เมตร x เมตร x เมตร
 ขนาดความจุ ลูกบาศก์เมตร
- [] แหล่งน้ำอื่นๆ ระบุ
- [] ถูกต้อง ตรงกับแบบแปลนแสดงพื้นที่และรูปตัดขวาง ตามข้อมูลเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
- [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
-
-

ข. แหล่งน้ำบาดาล

- มีบ่อบาดาล จำนวน บ่อ
- บ่อที่ 1** ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ นิ้ว ปริมาณให้น้ำ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
 อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร
- บ่อที่ 2** ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ นิ้ว ปริมาณให้น้ำ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
 อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร
- บ่อที่ 3** ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของบ่อ นิ้ว ปริมาณให้น้ำ ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
 อนุญาตให้ใช้น้ำได้วันละ ลูกบาศก์เมตร
- [] ถูกต้อง ตรงตามแบบแปลนที่ขออนุญาต
- [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
- [] แหล่งน้ำอื่นๆ ระบุ
- [] ถูกต้อง ตรงกับแบบแปลนแสดงพื้นที่และรูปตัดขวาง ตามข้อมูลเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่น
- [] ไม่ถูกต้อง ระบุ
-
-

7. สภาพทั่วไปของแหล่งน้ำ (ความพอเพียง มลภาวะ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสถานที่

แบบฟอร์มการตรวจสอบสถานที่
ประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับการขอยกเลิกสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา
 (สำหรับเจ้าหน้าที่ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด)

วัตถุประสงค์ เพื่อตรวจสอบข้อมูลในพื้นที่ประกอบการพิจารณาขอยกเลิกสัมปทานประกอบกิจการประปา

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อผู้ขอยกเลิกสัมปทานประกอบกิจการประปา (บริษัท, ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บุคคล).....

ที่อยู่.....

1.2 ชื่อโครงการ

สถานที่ตั้ง.....

พื้นที่ที่ได้รับสัมปทานประกอบกิจการประปา ไร่ งาน ตารางวา

จำนวนบ้านปัจจุบัน หลังคาเรือน ประชากรประมาณ คน

2. การใช้น้ำประปาเมื่อสัมปทานยกเลิกแล้ว

ใช้น้ำประปาของการประปา.....

มีเอกสารหลักฐานการเข้าดำเนินการของการประปา..... ดังนี้

[] ใบเสร็จค่าน้ำประปาของ.....

[] เอกสารยืนยันการเข้าดำเนินการของ

[] อื่นๆ ระบุ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ตรวจสอบสถานที่

บทที่ 4

ตัวอย่างเอกสารการขอดำเนินการเกี่ยวกับ สัมปทานประกอบกิจการประปา

การจัดเตรียมและการตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาจำเป็นต้องมีตัวอย่างเอกสารหลักฐานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ซึ่งจะทำให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดเตรียมเอกสารได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และช่วยลด ระยะเวลาในการดำเนินการ คู่มือเล่มนี้ได้จัดทำตัวอย่างเอกสารต่างๆ ที่ขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน ประกอบกิจการประปา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ จัดเตรียมและการตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา ดังนี้

บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด	
สำนักงานขาย XXXX หมู่ XX	ถนนXXXXXXXXX ตำบล XXXXX อำเภอ XXXX จังหวัด XXXXXXXX
โทรศัพท์-แฟกซ์ (XXX) XXXXXXXX สายด่วนโทร. XXXXXXXXXX	
XX เมษายน XXXX	
เรื่อง ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา	
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด XXXXXXXX	
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารหลักฐานการขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา จำนวน 1 ชุด พร้อมสำเนา 2 ชุด	
ด้วยบริษัท XXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด มีความประสงค์ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปาในบริเวณโครงการจัดสรรที่ดิน "XXXXXXXXX" เนื่องจากในบริเวณโครงการดังกล่าวไม่มีน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาคผ่าน จึงมีความจำเป็นต้องขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อบริการแก่ลูกค้าในโครงการ ซึ่งตั้งอยู่ในเขตท้องที่ตำบล XXXXXXXX อำเภอ XXXX จังหวัด XXXXXXXX จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา	
ขอแสดงความนับถือ	
ลายมือชื่อ	
 บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด XXXXXXXXXXXXXXXX CO., LTD	(XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXX)

▲ รูปที่ 4.1 ตัวอย่างหนังสือนำเสนอเรื่องขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา

บริษัท XXXXXXXXXXXXXXX จำกัด

xxx หมู่ที่ xx ตำบลxxxxxxxx อำเภอ xxxxxx จังหวัด xxxxxxxxxxx

โทร. xxxxxxxxxxx แฟกซ์ xxxxxxxxxxx

วันที่ xx xxxxxx xxxx

เรื่อง ขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด xxxxx

อ้างถึง 1. หนังสือกรมทรัพยากรน้ำที่ ทส. xxx/xxxx ลงวันที่ xx xxxxxx xxxx

2. สำเนาหนังสือขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการตรวจวิเคราะห์น้ำประปา จำนวน 1 ชุด
2. หนังสือมอบอำนาจและเอกสารประกอบ

ตามอ้างถึง 1-2 กรมทรัพยากรน้ำได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัท xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx (บริษัท) ดำเนินการยื่นเรื่องขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปาก่อนดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความผาสุกของประชาชน พ.ศ. 2554 และบริษัทได้เชิญเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด xxxxx เข้าร่วมตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำพร้อมกันในวันที่ x xxxxxxx xxxx ความละเอียดคงทราบแล้ว นั้น

บริษัทได้รับรายงานผลการตรวจวิเคราะห์น้ำจาก บริษัท xxxxxxxx จำกัด ดังนั้นบริษัทจึงขอส่งรายงานดังกล่าวพร้อมหนังสือมอบอำนาจและเอกสารประกอบยังท่านเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตให้บริษัทจำหน่ายน้ำประปาตามสัญญาสัมปทานประกอบกิจการประปาในเขตพื้นที่สำนักงานประปา xxxx อำเภอ xxxxxxxx จังหวัด xxxxx รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้บริษัทจำหน่ายน้ำประปาตามสัมปทานประกอบกิจการประปาในเขตพื้นที่สำนักงานประปา xxxx อำเภอ xxxxxxxx จังหวัด xxxxx จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

xxx xxxxx xxxxxxxxxxx

ผู้รับมอบอำนาจ



▲ รูปที่ 4.2 ตัวอย่างหนังสือนำเสนอเรื่องขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา

บริษัท XXXXXXXXXXXX จำกัด

XXXX หมู่ที่ XX ตำบลXXXXXXXX อำเภอ XXXXX จังหวัด XXXXXXXXXXXX
โทร. XXXXXXXXXXXX แฟกซ์ XXXXXXXXXXXX

xx กรกฎาคม XXXX

เรื่อง ขอบปรับอัตราค่าจำหน่ายน้ำประปา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดXXXXXXXXXX

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการขอปรับอัตราค่าจำหน่ายน้ำประปาจำนวน 1 ชุด

ตามที่บริษัท XXXXXXXXXXX XXXX จำกัด ได้รับสัมปทานประกอบกิจการจำหน่ายน้ำประปาในเขต
โครงการจัดสรรที่ดินของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่ตำบล XXXXXXXXXXX อำเภอ XXXXXXXXXXX จังหวัด XXXXXXXXXXX
XXXX จากกระทรวงมหาดไทยเมื่อวันที่ XXXXXXXXXXX โดยมีเงื่อนไขของสัมปทานประกอบกิจการ
ข้อ 21 (1) ระบุว่า ในกรณีค่าใช้จ่ายในการทำน้ำประปาได้เพิ่มขึ้น ผู้รับสัมปทานอาจจะเพิ่มอัตราค่า
จำหน่ายน้ำประปาขึ้นจากอัตราที่ใช้อยู่ได้ตามส่วนเล็กน้อย แต่ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้
สัมปทาน นั้น

ขณะนี้ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการผลิตน้ำประปาเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องปรับ
อัตราค่าน้ำประปาจากลูกบาศก์เมตรละ x.xx บาท เป็นลูกบาศก์เมตรละ x.xx บาท (ตามรายละเอียดที่
แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต



รูปที่ 4.3 ตัวอย่างหนังสือนำเสนอเรื่องขอปรับอัตราค่าน้ำประปา

แบบ สป. ๑ แบบท้ายประกาศ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบคำขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

เขียนที่.....บริษัท xxxxxx จำกัด
วันที่.....xx.....เดือน.....xxxxxxx.....พ.ศ.xxxx

ข้าพเจ้า.....นาย xxxxxx xxxxxxxxxxxx.....อายุ.....xx.....ปี สัญชาติ.....xxxx
อยู่บ้านเลขที่.....xxxx.....หมู่ที่.....x.....ตรอก/ซอย.....xxxxxxxxx.....ถนน.....xxxxxxxxxxxxxxxxx
ตำบล/แขวง.....xxxxxxxxx.....อำเภอ/เขต.....xxxxxxxxx.....จังหวัด.....xxxxxxxxxxx
โทรศัพท์.....xx-xxxxxxx.....ในฐานะ.....xxxxxxxxxxxxx.....ของ.....บริษัท xxxxxx จำกัด
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....xxxx.....หมู่ที่.....x.....ตรอก/ซอย.....xxxxxxxxxxxxxxxxx
ถนน.....xxxxxxxxxxxxxxxxx.....ตำบล/แขวง.....xxxxxxxxxxx.....อำเภอ/เขต.....xxxxxxx
จังหวัด.....xxxxxxxxxxx.....โทรศัพท์.....xx-xxxxxxx

ขอเรียนคำขอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อขอดำเนินการ
เกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา ดังนี้

- ☒ ขอรับสัมปทาน ☐ ขอต่ออายุสัมปทาน ☐ ขอโอนสัมปทาน
☐ ขอขยายเขตสัมปทาน ☐ ขอปรับอัตราค่าน้ำประปา ☐ ขอปรับอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ
☐ ขอเพิ่มกำลังการผลิต ☐ ขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา ☐ อื่นๆ

๑. ข้าพเจ้าประสงค์จะดำเนินการดังกล่าวในท้องที่.....โครงการ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
ตั้งอยู่ที่ ตำบล xxxxxxxxxxxx อำเภอ xxxxx จังหวัด xxxxxxxxxxxx

๒. ในกรณียื่นคำขอรับสัมปทาน ผู้ขอฯ จะส่งแผนผังประกอบกิจการประปา ผังบริเวณการประปา และ
แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา พร้อมรายการคำนวณออกแบบอาคารผลิตน้ำประปาและรายการคำนวณออกแบบ
ระบบผลิตน้ำประปาและหนังสือรับรองการออกแบบและใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ออกแบบดังกล่าว
ให้กรมทรัพยากรน้ำตรวจสอบได้ ภายในกำหนดเวลา.....xx.....เดือน นับจากวันที่ได้รับสัมปทาน

๓. ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารและหลักฐาน จำนวน.....xx.....รายการ ตามบัญชีเอกสารและ
หลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
ลงชื่อ.....
(.....xxx xxxxxx xxxxxxxxxxxx.....)

▲ รูปที่ 4.4 ตัวอย่างคำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา (สป.1)

**บัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอ
กรณีการขอรับสัมปทาน**

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงกับเอกสารและหลักฐานที่แนบ

☒ 1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน 3 ชุด
☒ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ	จำนวน 3 ชุด
☒ 3. หนังสือมอบอำนาจ	จำนวน 3 ชุด
☒ 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ	จำนวน 3 ชุด
☒ 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ	จำนวน 3 ชุด
☒ 6. สำเนาหนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปาฯ	จำนวน 3 ชุด
☒ 7. สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีใช้แหล่งน้ำบาดาล)	จำนวน 3 ชุด
☐ 8. สำเนาใบอนุญาตให้ใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน และแหล่งน้ำเป็นของหน่วยงาน/บุคคลอื่นที่ต้องได้รับอนุญาต)	จำนวน 3 ชุด
☒ 9. ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา (แบบ สป.2)	จำนวน 3 ชุด
☒ 10. สำเนารายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบที่จะนำมาผลิตน้ำประปา	จำนวน 3 ชุด
☒ 11. สำเนาโฉนดที่ดินที่ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปา	จำนวน 3 ชุด
☒ 12. แผนผังประกอบกิจการประปาและแนวเขตสัมปทาน	จำนวน 7 ชุด
☒ 13. ผังบริเวณการประปา	จำนวน 3 ชุด
☒ 14. เอกสารแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดิน เพื่อทำการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา (กรณีสร้างในที่ดินบุคคลอื่น)	จำนวน 3 ชุด
☒ 15. แผนที่สังเขป	จำนวน 7 ชุด
☐ 16. แบบรูปตัดขวางลำน้ำ หรืออ่างเก็บน้ำ (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน)	จำนวน 3 ชุด
☐ 17. รายการคำนวณปริมาณน้ำดิบแหล่งน้ำผิวดินของวิศวกร (กรณีใช้แหล่งน้ำผิวดิน)	จำนวน 3 ชุด
☒ 18. แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา	จำนวน 3 ชุด
☒ 19. ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา	จำนวน 7 ชุด
☒ 20. รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบประปา	จำนวน 3 ชุด
☒ 21. หนังสือรับรองการคำนวณออกแบบระบบประปา	จำนวน 3 ชุด
☒ 22. สำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ	จำนวน 3 ชุด
☒ 23. รายละเอียดกระบวนการขั้นตอนวิธีการผลิตและวิธีการกำจัดสิ่งปนเปื้อนที่มีอยู่ในน้ำดิบให้ได้มาตรฐานน้ำประปาตามเกณฑ์ที่กำหนด	จำนวน 3 ชุด

▲ รูปที่ 4.5 ตัวอย่างบัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอ กรณีการขอรับสัมปทาน



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ที่ สจ. X XXXXX

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ X XXXXX XXXX ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ XXXXXXXXXXXXXXX

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

- ชื่อบริษัท บริษัท XXXXXXXX จำกัด → **ระบุนิติบุคคลผู้ขอรับสัมปทาน**
- กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 - นาย XXXXX XXXXXXXX
 - นาย XXXXX XXXXXXXX
 - นาย XXXXX XXXXXXXX /
- จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นาย XXXX XXXXX ลงลายมือชื่อร่วมกับ
นาย XXXXX XXXXXXXX หรือ นาย XXXXXXXX XXXXXXXX รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท/ → **ระบุผู้มีอำนาจลงนาม**
- ทุนจดทะเบียน XX,XXX,XX.XX บาท / XXXXXXXXXXXX /
- สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ XX/XXX ถนน XXXXXXXX แขวง XXXXXXXX เขต XXXX กรุงเทพมหานคร/
- วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 25 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ



ลายมือชื่อ

ออกให้ ณ วันที่ XX เดือน XXXXXXXX พ.ศ. XXXX



ต้องมีอายุไม่เกิน
6 เดือน นับจากวันที่
ยื่นขอรับสัมปทาน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทรศัพท์ โทรสาร 11-29 น.
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

รูปที่ 4.6 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (แผ่นที่ 1)

ที่ สจ. X XXXXXX ออกให้ ณ วันที่ XX เดือน XXXXXX พ.ศ. XXXX

วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 25 ข้อ ดังนี้

(22) บริษัทมีสิทธิขายหุ้นแบบมีส่วนล้มเหลวได้

(23) ประกอบกิจการขอสัมปทานเพื่อดำเนินการก่อสร้างโรงผลิตน้ำประปา

(24) ประกอบกิจการก่อสร้างท่อส่งน้ำประปา และงานระบบผลิตน้ำประปาครบวงจร

(25) ประกอบกิจการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำประปา

กำหนดให้ต้องประกอบกิจการประปา ในวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

ลายมือชื่อ
นาย สมชาย

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลายมือชื่อ

รับรองสำเนาและลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของ
นิติบุคคล และประทับตราของบริษัทฯ ตามข้อ 3
ของหนังสือรับรอง

DBD กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:29 น.
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

รูปที่ 4.6 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (แผ่นที่ 2)

ระบุรายละเอียดที่มอบอำนาจ

หนังสือมอบอำนาจ

ติดอากรแสตมป์ 30 บาท
มอบอำนาจให้ดำเนินการ
หลายอย่างจนถึงลงนามใน
สัญญา แสตมป์ 20 บาท

บริษัท xxxxxxxxxxxx จำกัด
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ xxx ถนน xxxxxxxxxxxx
ต. xxxxxxxx อ. xxxxxxxx จ. xxxxxxxxxxxx

xx มกราคม xxxx

โดยหนังสือนี้ ข้าพเจ้า บริษัท xxxxxxxxxxxx จำกัด โดยนายxxx xxxxxxxxxxxx :
กรรมการผู้จัดการ, นาย xxx xxxxxxxxxxxx, นาย xxx xxxxxxxxxxxx กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ขอมอบ
อำนาจให้ นายxxx xxxxxx เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน บริษัท xxxxxxxxxxxx จำกัด ในการยื่นขอต่ออายุ
สัมปทาน, แก้ไขหลักฐานเพิ่มเติม และลงนามในการต่ออายุสัมปทาน ประกอบกิจการประมงของบริษัท xxxxx
xxxxxxxxx จำกัด ต่อกรมทรัพยากรน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จนกว่าจะสิ้นกิจการ เสมือน
หนึ่งผู้มอบอำนาจได้กระทำการดังกล่าวด้วยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยาน

ลายมือชื่อ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(นายxxx xxxxxxxxxxxx)

ลายมือชื่อ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(นายxxxx xxxxxxxxxxxx)

ลายมือชื่อ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(นายxxxxx xxxxxxxxxxxx)

ลายมือชื่อ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(นายxxxx xxxxxxxx)

ลายมือชื่อ

ลงลายมือชื่อ.....พยาน
(นายxxx xxxxxxxxxxxx)

ลายมือชื่อ

ลงลายมือชื่อ.....พยาน
(นางสาวxxx xxxxxxxx)

ผู้มอบอำนาจต้องเป็น
ไปตามหนังสือรับรอง
จดทะเบียนนิติบุคคล

พยานลงนามครบถ้วน

รูปที่ 4.7 ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ



▲ รูปที่ 4.8 ตัวอย่างสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ (แผ่นที่ 1)

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน XXXX - XXXXXX - X สำนักทะเบียน กิ่งถิ่นเขต XXXXXXXXX

รายการที่อยู่ XXXX ซอย XXXXXXXXX

แขวง XXXXXXXXX เขต XXXXXX กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

ลายมือชื่อ นายทะเบียน

นาย XXXXXXXX XXXXXXXX (ใช้หมึกพิมพ์สีแดง)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน XX ก.พ. XXXX

ตัวอย่าง

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน XXXX - XXXXXX - X ลำดับที่ 1

ชื่อ นาย XXXXX XXXXXXXXXX สัญชาติ ไทย เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน X-XXXX-XXXX-XX-X สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ XX พ.ย. XXXX

มารดาให้กำเนิด ชื่อ XXXXX สัญชาติ XXX

บิดาให้กำเนิด ชื่อ XXXXXXXX สัญชาติ XXX

* มาจาก นายทะเบียน

ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร **ลายมือชื่อ**

เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ XX ก.ย. XXXX นาย XXXXXXXX XXXXXXXX

(ใช้หมึกพิมพ์สีแดง) นายทะเบียน

▲ รูปที่ 4.8 ตัวอย่างสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ (แผ่นที่ 2)



▲ รูปที่ 4.9 ตัวอย่างสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (แผ่นที่ 1)

รายการเกี่ยวกับบ้าน				เล่มที่
เลขรหัสประจำบ้าน	XXXX - XXXXXX - X	สำนักทะเบียน	กิ่งกั้นเขต	XXXXXXXX
รายการที่อยู่	XX ถนน XXXXX	แขวง	XXXXXX เขต	XXXXXXXX กรุงเทพมหานคร
ชื่อหมู่บ้าน		ชื่อบ้าน		
ประเภทบ้าน	บ้าน	ลักษณะบ้าน		
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่				
ลายมือชื่อ				นายทะเบียน
นายทะเบียน				XX พ.ศ. XXXX

รายการบุคคลในครอบครัว				ลำดับที่
เลขที่ 1	รายการบุคคลในครอบครัวของเลขรหัสประจำบ้าน	XXXX - XXXXXX - X	ลำดับที่	11
ชื่อ	นาง XXXXX XXXXXXXXXXXXX	สัญชาติ	XXX	เพศ XXX
เลขประจำตัวประชาชน	X-XXXX-XXXX-XX-X	สถานภาพ	ผู้อาศัย	เกิดเมื่อ XX พ.ศ. -XXXX
มารดาผู้เกิด	ชื่อ XXXXX	X-XXXX-XXXX-XX-X	สัญชาติ	XXX
บิดาผู้เกิด	ชื่อ XXXXX	X-XXXX-XXXX-XX-X	สัญชาติ	XXX
ลายมือชื่อ				นายทะเบียน
นายทะเบียน				XX พ.ศ. XXXX

รูปที่ 4.9 ตัวอย่างสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (แผ่นที่ 2)

ที่ มท xxxxxx -xx / XXXX		สำนักงานประปา xxxxx ข.ข./xxx ถ. xxxxxxxxxxxx อ. xxxxx จ. xxxxxxxx xxxxx
xx กรกฎาคม xxxxx		
เรื่อง แผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในเขตโครงการ xxxxxxxx		
เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ		
อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุดที่ ทส. xxx / XXXX ลงวันที่ xx xxxxxxxx xxx		
ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท xxxxxxxxxxxxxxxx จำกัด ได้ขออนุญาตประกอบกิจการประปาสัมปทานเพื่อบริการน้ำประปาในเขตโครงการ xxxxxxxx นั้น		
เนื่องจากพื้นที่โครงการอยู่นอกพื้นที่ให้บริการน้ำประปา สำนักงานประปา xxxxx ไม่สามารถให้บริการน้ำประปากับโครงการ xxxxxxxx ตั้งอยู่ที่ ตำบล xxxxxxxx อำเภอ xxxxx จังหวัด xxxxxxxx		
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ		
ขอแสดงความนับถือ		
ลายมือชื่อ		
(นาย xxxxxxxx xxxxxxxx)		
ผู้จัดการประปา xxxxx		
งานบริการและควบคุมน้ำสูญเสีย		
โทร. x-xxxx-xxxx		
โทรสาร. x-xxxx-xxxx		

▲ รูปที่ 4.10 ตัวอย่างสำเนาหนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา
ของการประปาส่วนภูมิภาค

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

มีกำหนดใช้ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ท่านจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
ทราบภายใน ๑๕ วัน และต้องทำการอุดกลบ
บ่อน้ำบาดาลด้วยซีเมนต์หรือดินเหนียวบริสุทธิ์
ตั้งแต่กันบ่อจนถึงปากบ่อ

แบบ นบ.๕



คำเตือน

๑. ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและ
เห็นได้ง่าย ณ สถานที่รับไว้ในใบอนุญาต
๒. ต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่
ใบอนุญาตสิ้นอายุ
๓. ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจําบ่อทุกบ่อ
ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่ออกใบอนุญาต

ใบอนุญาตที่ XX-XXXX-XXXX

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

ระบุชื่อบริษัทผู้ขอรับสัมปทาน

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX เพื่อแสดงว่า
เป็นผู้รับอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลจากบ่อน้ำบาดาลหมายเลข XXX-XXXX
ขนาดบ่อน้ำบาดาล XXX มิลลิเมตร ความลึก XXX เมตร ตั้งอยู่เลขที่ โฉนดที่ดินเลขที่ XXXX
หมู่ที่ XX ตรอก/ซอย XXXXXXXX ถนน XXXXXXXX
ตำบล/แขวง XXXXXXXX อำเภอ/เขต XXXXXX จังหวัด XXXXXXXX
เขตเทศบาล/อบต. XXXXXXXX พิกัด N XXXXXX E XXXXXX โดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับใบอนุญาตต้องใช้น้ำบาดาลเพื่อ อุปโภคหรือบริโภค

ข้อ ๒ ผู้รับใบอนุญาตต้องไม่สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าวันละ - 200 -
ลูกบาศก์เมตร

ข้อ ๓ ในการสูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาล ผู้รับใบอนุญาตต้องใช้เครื่องสูบน้ำชนิด ขับมอเตอร์สปีด
ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของท่อดูดน้ำ XX มิลลิเมตร ติดตั้งท่อดูดน้ำลึกไม่น้อยกว่า XX เมตร

ข้อ ๔ ผู้รับใบอนุญาตซึ่งได้รับหนังสือขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย
ธรรมชาติ ให้สูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาลเกินกว่าปริมาณที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ ได้ แต่ต้องมีปริมาณไม่เกินกว่า
ประสิทธิภาพของบ่อน้ำบาดาลที่สามารถสูบน้ำได้สูงสุด ทั้งนี้ ต้องไม่เกินกว่าวันละ X ลูกบาศก์เมตร
และเฉพาะในวันที่มีการสูบน้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ

ใบอนุญาตนี้ออกให้เมื่อวันที่ X เดือน XXXXXX พ.ศ. XXXX
สิ้นอายุวันที่ XX เดือน XXXXXXXX พ.ศ. XXXX

ลายมือชื่อ

(ลายมือชื่อ) _____ ผู้ออกใบอนุญาต

(นางสาวXXXXXXXX XXXXXXXX)

ตำแหน่ง XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต
แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

หมายเหตุ : ออกใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลใหม่ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เรื่อง กำหนดแบบคำขอรับใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุ
ใบอนุญาต และแบบใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

▲ รูปที่ 4.11 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (แผ่นที่ 1)

การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันสิ้นอายุครั้งต่อไป	ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ออกใบอนุญาต แทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อ.....ผู้แทน
(.....นาย. xxxx xxxxxxxx.....)

ตำแหน่ง.....xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.....

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ
(.....นางสาว. xxxxxxxx xxxxxxxx.....)

▲ รูปที่ 4.11 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (ด้านหลังมีการต่ออายุการใช้) (แผ่นที่ 2)

ಪ.ಬಿ. ಣ

รูปที่ 4.12 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (แผ่นที่ 1)

ข้อ ๒ การพิจารณาฐานรากของตอม่อของท่อส่งน้ำเข้าบ่อพัก.....เฉพาะช่วงกลางคลอง ให้ถือระดับการขุดลอกตามแบบโดยเจ้าหน้าที่ชลประทานจะเป็นผู้กำหนดให้ ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดความเสียหาย เมื่อกรมชลประทานจะทำการขุดลอกทางน้ำชลประทานในโอกาสต่อไป

ข้อ ๓ แนวเสათอม่อของท่อทุกต้นที่ตกลงในทางน้ำชลประทาน จะต้องขนานกับแนวกระแส น้ำ
 ปล่อยให้ศูนย์กลางของสะพานรับท่อช่วงกลางอยู่ในแนวเดียวกับศูนย์กลางทางน้ำชลประทานด้วย

ข้อ ๔ ก่อนดำเนินการฝังท่อ/วางท่อส่งน้ำเข้าบ่อพัก.....ผู้รับอนุญาตจะต้องแจ้งให้
ผู้อำนวยการโครงการ.....xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.....ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน เพื่อจะได้
ส่งเจ้าหน้าที่ชลประทานไปกำหนดแนว ระดับ และระยะต่าง ๆ ให้ แล้วจึงจะดำเนินการได้

ท่อ ส่งน้ำเข้าบ่อพัก ที่อนุญาตให้ฝัง/วางนี้ ผู้รับอนุญาตจะต้องจัดหานายช่าง
 เป็นผู้ควบคุมดำเนินการเอง กรมชลประทานไม่รับรองความมั่นคงแข็งแรง หากท่อ ส่งน้ำเข้าบ่อพัก
 เกิดการชำรุดและทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ผู้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๕ ในระหว่างดำเนินการฝังท่อ/วางท่อ ส่งน้ำเข้าบ่อพัก หรือดำเนินการทำนักร้าน
เพื่อทำการฝังท่อ/วางท่อ ส่งน้ำเข้าบ่อพัก ก็ดี ผู้รับอนุญาตจะต้องอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
ให้สัญจรไปมาได้ตามปกติ หากท่อ ส่งน้ำเข้าบ่อพัก หรือนักร้านเกิดการชำรุดและทำให้ผู้อื่นหรือ
ยานพาหนะที่สัญจรไปมาหรือทรัพย์สินอื่นใด ได้รับอันตรายหรือเกิดความเสียหายแล้วแต่กรณี ผู้รับอนุญาต
จะต้องรับผิดชอบ

ข้อ ๖ ผู้รับอนุญาตจะต้องบำรุงรักษาที่ดินบริเวณที่ฝังท่อ/วางท่อ ส่งน้ำเข้าบ่อพัก
มิให้ชำรุดทรุดโทรม และจะไม่ทิ้งสิ่งโสโครกและขยะมูลฝอยลงไปในทางน้ำชลประทาน ชานคลอง เขตคันคลอง
หรือชุดทำลายที่ดินชานคลองให้เสียหายผิดไปจากสภาพเดิม ถ้าจะทำการรื้อถอน หรือต่อเติมส่วนหนึ่งส่วนใด
ของท่อ ส่งน้ำเข้าบ่อพัก นอกเหนือไปจากแบบจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมชลประทานเป็น
ลายลักษณ์อักษรเสียก่อนทุกครั้งไป ถ้าได้ทำไปก่อนโดยไม่ได้รับอนุญาต กรมชลประทานมีอำนาจจับ ให้อ
ถอนและหรือให้ใช้ค่าเสียหายแก่กรมชลประทานได้

ข้อ ๗ เมื่อฝังท่อ/วางท่อ ...ส่งน้ำเข้าบ่อพัก ...เสร็จแล้ว ผู้รับอนุญาตจะต้อง รื้อถอนนั่งร้าน และเก็บวัสดุต่างๆ ที่ไม่ใช่ชิ้นจากทางน้ำชลประทาน และนำออกไปให้พ้นเขตทางน้ำชลประทาน ชานคลอง เขตคันคลองทันที

ข้อ ๘ ผู้รับอนุญาตจะต้องจัดให้มีวิศวกร ผู้ออกแบบและคำนวณ และควบคุมการก่อสร้าง ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎกระทรวงกำหนดสาขาวิชาชีพวิศวกรรมและวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุม พ.ศ. ๒๕๕๐ นายช่างชลประทานมีสิทธิจะเข้าตรวจสอบการก่อสร้าง และถ้าเห็นว่าการก่อสร้างผิดพลาด อันเนื่องจากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขแบบแปลนหรือเพื่อความเหมาะสม นายช่างชลประทานมีสิทธิสั่งให้แก้ไข หรือย้าย เพื่อให้เป็นการถูกต้อง ซึ่งผู้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามทันที และในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขนี้ผู้รับอนุญาต จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมชลประทานมิได้

ข้อ ๙ ผู้รับอนุญาตจะต้องทำคั่นดินล้อมรอบบริเวณที่ดินของผู้รับอนุญาตให้มีความมั่นคง แข็งแรง เพื่อป้องกันน้ำรั่วไหลไปทำความเดือดร้อนแก่ผู้อื่นซึ่งอยู่ใกล้เคียงและเสียค่าใช้จ่ายไปโดยเปล่าประโยชน์

ในกรณีทางน้ำชลประทาน การส่งน้ำในระบบรอบเวร หรือมีการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ตัวคลองไม่อาจส่งน้ำได้ตลอดระยะเวลา เพื่อป้องกันความเสียหายในการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน ผู้รับอนุญาตจะต้องมีบ่อสำรองน้ำไว้หากกรณีเกิดวิกฤติขาดแคลนน้ำจากทางน้ำชลประทาน กรมชลประทานสงวนสิทธิ์ที่จะจัดสรรปริมาณน้ำให้ตามความจำเป็น

ข้อ ๑๐ ในระหว่างดำเนินการฝังท่อ/วางท่อส่งน้ำเข้าบ่อพัก.....ผู้รับอนุญาตจะต้องยินยอมให้นายช่างชลประทานตรวจการฝังท่อ/วางท่อส่งน้ำเข้าบ่อพัก.....ได้ ถ้านายช่างชลประทานเห็นว่า การฝังท่อ/วางท่อส่งน้ำเข้าบ่อพัก.....ไม่ถูกต้อง หรือเห็นสมควรให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพื่อความเหมาะสม นายช่างชลประทานมีอำนาจสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ และผู้รับอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามทันที โดยจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากกรมชลประทานไม่ได้ ถ้าผู้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตาม นายช่างชลประทานมีอำนาจสั่งให้รื้อถอนท่อออกไปให้พ้นเขตxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxx)และทำที่ดินให้คงสภาพเดิม ตลอดจนมีสิทธิเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเสียหายได้

ข้อ ๑๑ เมื่อผู้รับอนุญาตฝังท่อ/วางท่อ.....ส่งน้ำเข้าบ่อพัก.....ถูกต้องตามเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตนี้ และตามที่นายช่างชลประทานสั่งกระทำแล้ว ผู้รับอนุญาตต้องปรับปรุงดินหลังท่อให้เรียบร้อย คงสภาพเดิม และจะต้องซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ดินบริเวณที่ฝังท่อไม่ให้ชำรุดทรุดโทรมจะไม่ชดใช้ค่าเสียหายที่ดินxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxx)ให้เสียหายผิดแผกไปจากสภาพเดิม ถ้าจะทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมส่วนหนึ่งส่วนใดของท่อ ให้ออกเหนือไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสืออนุญาต จะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมชลประทานก่อนทุกครั้งไป ถ้าได้ทำไปก่อนโดยมิได้รับอนุญาต กรมชลประทานมีอำนาจจับปรับหรือถอน และหรือให้ชดใช้ค่าเสียหายแก่กรมชลประทานได้

ข้อ ๑๒ ในการดำเนินการฝังท่อ/วางท่อ.....ส่งน้ำเข้าบ่อพัก.....ผู้รับอนุญาตจะต้องระมัดระวังมิให้น้ำในทางน้ำชลประทานxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxx)สกปรก

ข้อ ๑๓ ผู้รับอนุญาตจะต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่กรมชลประทานเข้าตรวจดูการชักน้ำและการใช้น้ำตามหนังสืออนุญาตนี้ได้ และผู้รับอนุญาตยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ชลประทานทุกประการ

ข้อ ๑๔ อนุญาตให้น้ำนำไปใช้เพื่อเป็นน้ำดิบในการผลิตน้ำประปา.....ปริมาณไม่เกินxxx xxx ลูกบาศก์เมตร/วันเท่านั้น ห้ามนำน้ำไปใช้เพื่อกิจการอื่นเป็นอันขาด

ข้อ ๑๕ เมื่อเกิดการขาดแคลนน้ำ และกรมชลประทานมีความจำเป็นต้องสงวนน้ำในทางน้ำชลประทานxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.....ไว้สำหรับประชาชน หรือเมื่อทางราชการต้องการน้ำจากทางน้ำชลประทานไปใช้ไม่ว่ากรณีใดๆ กรมชลประทานจะได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้รับอนุญาตจะต้องหยุดใช้น้ำทันที เมื่อความจำเป็นได้ผ่านพ้นไปแล้ว กรมชลประทานจะได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตใช้น้ำในทางน้ำชลประทานได้ต่อไป

ข้อ ๑๖ ผู้รับอนุญาตจะต้องติดตั้งมิเตอร์ (มาตรวัดน้ำ) และจดจำนวนน้ำที่นำไปใช้ส่งให้โครงการxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.....เป็นประจำทุกเดือน และเมื่อทางน้ำชลประทานได้ออกกฎกระทรวงกำหนด ให้เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘ แล้ว ผู้รับอนุญาตจะต้องชำระค่าชลประทานให้แก่กรมชลประทานตามอัตราค่าชลประทานที่กฎหมายกำหนดไว้ นับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๗ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ถ้ากรมชลประทานมีความจำเป็นให้รื้อถอนท่อ/สิ่งก่อสร้างตามที่ได้อนุญาตไว้ กรมชลประทานจะได้แจ้งให้ผู้รับอนุญาตทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนท่อ/สิ่งก่อสร้างออกไปให้พ้นเขตxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxx)ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร และจะต้องปรับปรุงบริเวณดังกล่าวให้คงสภาพเดิม ถ้าผู้รับอนุญาตเพิกเฉยไม่ดำเนินการ กรมชลประทานจะดำเนินการเอง โดยผู้รับอนุญาตจะต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายในการนี้ให้แก่กรมชลประทานทั้งสิ้น

▲ รูปที่ 4.12 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (แผ่นที่ 3)

๔

ผ.ย. ๓๘

ข้อ ๑๘ ถ้าผู้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหนังสืออนุญาตฉบับนี้ข้อหนึ่งข้อใดก็ตาม กรมชลประทานมีอำนาจที่จะเพิกถอนการอนุญาตได้ทันที โดยผู้รับอนุญาตจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมชลประทานไม่ได้

ข้อ ๑๙ หนังสืออนุญาตฉบับนี้มีกำหนด ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกจากรั้วที่ผู้รับอนุญาตได้ลงนามในหนังสืออนุญาตเป็นต้นไป

ก่อนครบกำหนดเวลาการอนุญาต หากผู้รับอนุญาตยังมีความประสงค์จะขอฝังท่อ/วางท่อส่งน้ำเข้าบ่อพัก ในเขต (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxxx)) และใช้น้ำจากทางน้ำชลประทานต่อไปอีก ก็ให้ทำหนังสือขอต่ออายุหนังสืออนุญาตไปยังกรมชลประทานก่อนครบกำหนดเวลาการอนุญาตไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน แต่กรมชลประทานสงวนสิทธิที่จะอนุญาตหรือไม่ก็ได้ โดยจะคำนึงถึงงานชลประทานเป็นประการสำคัญ

เมื่อผู้รับอนุญาตหมดความจำเป็นจะใช้ท่อ/สิ่งก่อสร้าง ที่ได้รับอนุญาตนี้หรือสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาต หรือการอนุญาตถูกเพิกถอน ผู้รับอนุญาตจะต้องรื้อถอนท่อ/สิ่งก่อสร้างออกไปให้พ้นเขต (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxxx)) และทำที่ดินให้เรียบร้อย หากผู้รับอนุญาตเพิกเฉยไม่ดำเนินการ กรมชลประทานจะดำเนินการเอง โดยผู้รับอนุญาตจะต้องชดเชยค่าใช้จ่ายในการนี้ให้แก่กรมชลประทานทั้งสิ้น

ข้อ ๒๐ กรณีที่ดินเขตคลองหรือที่ดินที่ขออนุญาต เป็นที่ราชพัสดุผู้รับอนุญาตได้รับความเห็นชอบหรืออนุญาตจากกรมธนารักษ์/ผู้ว่าราชการจังหวัด สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรสาคร แล้วตามหนังสือที่ XX xxxxx XX /xxxxx ลงวันที่ XX เดือน xxxxxxxx พ.ศ. xxxx

ก่อนลงนามในหนังสืออนุญาตผู้รับอนุญาตได้ชำระค่าทดแทนการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ราชพัสดุเป็นเงิน X xxx บาท (หกพันสิบล้านแปดสิบบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบเป็นเงิน xxx บาท (xxxxxxxxxxxx) ค่าธรรมเนียมการรังวัดเป็นเงิน xxx บาท (..... หนึ่งร้อยบาท) ให้กับกรมธนารักษ์ (โดยสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) แล้วตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ xxxxx เล่มที่ xxxxx ลงวันที่ XX เดือน xxxxxxxx พ.ศ. xxxx

กรณีที่ดินเขตคลองหรือที่ดินที่ขออนุญาต เป็นที่สาธารณประโยชน์ อำนาจการดูแลเป็นไปตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ ซึ่งผู้รับอนุญาตได้รับความเห็นชอบจาก แล้ว ตามหนังสือที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. หรือตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ตามหนังสือขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. และตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พุทธศักราช ๒๔๕๖ กรมเจ้าท่า หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำตามใบอนุญาตเลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

▲ รูปที่ 4.12 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (แผ่นที่ 4)

๕

พ.ย. ๓๘

กรณีเป็นที่ดินของรัฐประเภทอื่นซึ่งอยู่ในความครอบครองดูแลใช้ประโยชน์ของกรมชลประทาน
ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายของส่วนราชการนั้น ตามหนังสือของ..... ที่
..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ..... เจ้าพนักงานผู้อนุญาต
(นาย xxxxx xxxxxxxx)
ผู้อำนวยการโครงการ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

ข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจข้อความ รายละเอียดของหนังสืออนุญาตฉบับนี้ดีแล้ว และขอรับรองว่า
จะปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมชลประทานโดยเคร่งครัดทุกประการ

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ..... ผู้รับอนุญาต
(นาย xxxxx xxxxxxxx)
xxxxxxxxxxxxxx
บริษัท xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx จำกัด

▲ รูปที่ 4.12 ตัวอย่างใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (แผ่นที่ 5)



เลขที่สัญญา ส X/XX/XXXX

สัญญาการใช้น้ำดิบ

ทำที่ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

เมื่อวันที่ XX เดือน XXXXXX พ.ศ XXXX

ข้าพเจ้า บริษัทXXXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด (เครื่องที่ 1) อยู่บ้านเลขที่ XXX หมู่ที่ X ตำบล/แขวง XXXXX อำเภอ/เขต XXXX จังหวัด XXXXXXXX โทรศัพท์ X-XXXX-XXXX ซึ่งในสัญญานี้เรียกว่า ผู้ใช้น้ำดิบ ขอทำสัญญาการใช้น้ำดิบให้ไว้ต่อการประปานครหลวงดังต่อไปนี้:-

ข้อ 1. ผู้ใช้น้ำดิบประเภทที่อยู่อาศัย วัด โรงเรียน หรือสถานศึกษาอื่นยอมให้การประปานครหลวง ประเมินปริมาณ น้ำดิบ เพื่อคิดราคาน้ำดิบ

ผู้ใช้น้ำดิบประเภทธุรกิจ ยอมให้การประปานครหลวงประเมินปริมาณน้ำดิบและหรือยินยอมให้ การประปานครหลวงติดตั้งมาตรวัดน้ำ และคิดราคาน้ำดิบตามตัวเลขในมาตรวัดน้ำ

ข้อ 2. ผู้ใช้น้ำดิบยอมรับการประเมินปริมาณน้ำดิบของคณะกรรมการประเมินปริมาณน้ำดิบ วันละ X,XXX ลบ.ม. หรือปริมาณที่วัดได้ตามมาตรที่สูงกว่าการประเมิน ลูกบาศก์เมตรๆ ละ X.XX บาท และใช้เฉพาะบ้านเลขที่ XXX ม. X ต. XXXXX อ. XXX XXXXXXXX และกิจการที่ขอไว้เท่านั้น และในระหว่างสัญญายินยอมให้การประปานครหลวงประเมินปริมาณน้ำดิบใหม่ได้

ข้อ 3. ผู้ใช้น้ำดิบ ขอชำระค่าน้ำดิบล่วงหน้า:-

☐ ปีละครั้ง ☐ 6 เดือนครั้ง ☐ 3 เดือนครั้ง ☒ ชำระตามที่ใช้น้ำเป็นรายเดือน

ผู้ใช้น้ำดิบ ขอชำระค่าน้ำดิบที่ :-

☒ สำนักงานประปาสาขาประชาชน ☐ สำนักงานประปาสาขานทพบุรี ☐ กองประปาบางบัวทอง

ข้อ 4. สัญญานี้มีกำหนด ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจนถึงวันที่ XX XXXXXXXX XXXX

การประปานครหลวงขอสงวนสิทธิการบอกเลิกสัญญานี้ เมื่อใดก็ได้ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า หรือผู้ใช้น้ำดิบผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด การประปานครหลวงมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันทีถ้าถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับสิ้นไป และผู้ใช้น้ำดิบยินยอมสละสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากการใช้น้ำดิบตามสัญญานี้

ในระหว่างอายุสัญญา ผู้ใช้น้ำดิบ ขอเลิกสัญญาที่กำหนดได้หากไม่มีหนี้ค้างชำระ โดยจะต้องมีหนังสือแจ้งให้การประปานครหลวงทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

ข้อ 5. ผู้ใช้น้ำดิบ สัญญาว่าจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของการประปานครหลวงอันเกี่ยวกับเรื่องน้ำดิบที่ใช้อยู่ หรือที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไข หรือที่จะตราขึ้นใหม่ทุกประการ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ โดยผู้ใช้น้ำดิบยึดถือไว้หนึ่งฉบับ และการประปานครหลวงเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ

ผู้ใช้น้ำดิบ ได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญานี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อ.....ผู้ใช้น้ำดิบ
(คุณ XXXXX XXXXXX)

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อ.....ตัวแทน กปน.
(นาย XXXX XXXXXXXXXX)

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อ.....พยาน
(นาย XXXXXX XXXXXXXXXX)

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อ.....พยาน
(น.ส. XXXXX XXXXXXXXXX)

▲ รูปที่ 4.13 ตัวอย่างสำเนาสัญญาการใช้น้ำดิบของบริษัทกับการประปานครหลวง

บริษัท XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX จำกัด

XXXX หมู่ X ถนน XXXXXXXX ตำบล XXXXXXXX อำเภอ XXXX จังหวัด XXXXXXXX

เขียนที่ XXXX หมู่ X ถ. XXXXXXXX

ค. XXXXXX อ. XXXX จ. XXXXXX

วันที่ XX XXXXXX พ.ศ. XXXX

เรื่อง ยินยอมให้บริษัท XXXXXXXX จำกัด นำน้ำในชุมชนเมืองมาใช้สำหรับการประปาในโครงการ
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด XXXXXXXX

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หนังสือรับรองบริษัท
 2. โฉนดที่ดิน

บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด ขอเรียนให้ทราบว่า ตามที่ทางบริษัท XXXXXXXX จำกัด ได้แจ้งขออนุญาตนำน้ำในชุมชนเมืองที่อยู่ในบริเวณที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่ XXXX ของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นน้ำดิบ สำหรับการประปาในโครงการจัดสรรที่ดินพร้อมบ้านอยู่อาศัย XXXX XXXXXXXX ของบริษัท XXXXXXXX จำกัด นั้น บริษัทฯ ยินยอมให้บริษัท XXXXXXXX จำกัด นำน้ำในชุมชนเมืองที่อยู่ในโฉนดที่ดินดังกล่าว เพื่อใช้เป็นน้ำดิบสำหรับการประปาในโครงการจัดสรรที่ดินพร้อมบ้านอยู่อาศัย XXXX XXXXXXXX โดยไม่มี ค่าตอบแทน เนื่องจากบริษัท XXXXXXXX จำกัด เป็นบริษัทที่อยู่ในเครือเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

(นาย XXXXXXXXXXX, นาย XXXXXXXXXXX)

กรรมการผู้มีอำนาจ



แบบ สป. 2



กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

กรณี

☒ ขอรับสัมปทานฯ☐ ขอขยายเขตสัมปทานฯ

1. नामผู้ขอฯ

บริษัท xxxxxx จำกัด มีกรรมการ 2 คน คือ 1. นายxxxx xxxxxxxx 2. นายxxxxxxxx
xxxxxxxx โดยมีนายxxxx xxxxxxxx กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ขอรับสัมปทานประกอบกิจการ

2. กรณีขอรับสัมปทานฯ มีความประสงค์จะให้มีอายุสัมปทานเท่าใด (ปี)

มีอายุสัมปทาน 5 ปี หรือเมื่อการประปาส่วนภูมิภาคเข้าดำเนินการ
ก่อนสิ้นอายุสัมปทาน

3. ที่ดินสำหรับใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างอาคารประปาต่าง ๆ เป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ถ้าเป็นที่ดินบุคคลอื่นมีหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินอย่างไร (ส่งเอกสารประกอบ)

เป็นที่ดินของบริษัท xxxxx จำกัด
.....
.....
.....

4. มีพื้นที่จำหน่ายน้ำประปาเท่าใด จำนวนผู้ใช้น้ำและหลังคาเรือนที่จะใช้น้ำประปามีเท่าใด

- พื้นที่จำหน่ายน้ำประปา...19...ไร่...3...งาน...9...ตารางวา หรือ...ตารางกิโลเมตร

- จำนวนผู้ใช้น้ำ...500.....คน

- จำนวนหลังคาเรือน...100.....หลังคาเรือน

- ปริมาณใช้น้ำ...200.....ลิตร/คน/วัน

กำหนดจำนวน
ครัวเรือนจากการ
แบ่งแปลงที่ดิน

จำนวน 1 หลังคาเรือน กำหนดให้มี
ผู้อยู่อาศัย 5 คน/หลังคาเรือน

รูปที่ 4.15 ตัวอย่างข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา (สป.2) (แผ่นที่ 1)

แบบ สป. 2

5. มีผู้ใช้น้ำที่จะใช้น้ำประปามากกว่าปกติกี่ราย (เช่น โรงงานอุตสาหกรรม โรงเรียน สโมสร เป็นต้น) และประมาณน้ำที่ใช้รายละเท่าใด (ลูกบาศก์เมตรต่อวัน)

ไม่มี

6. ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยต่อวัน ของผู้ใช้น้ำจากระบบประปาแห่งนี้

- ปริมาณการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำตามข้อ 4 เฉลี่ยวันละ.....150.....ลูกบาศก์เมตร
- ปริมาณการใช้น้ำของผู้ใช้น้ำตามข้อ 5 เฉลี่ยวันละ.....-.....ลูกบาศก์เมตร
- รวมเฉลี่ยวันละ.....150..... ลูกบาศก์เมตร

7. ระบบประปามีกำลังผลิตสูงสุดเท่าไร (ลูกบาศก์เมตร)

- ชั่วโมงละ.....10.....ลูกบาศก์เมตร
- วันละ.....240.....ลูกบาศก์เมตร (คิดผลิตสูงสุด 24 ชั่วโมงต่อวัน)

ระบบประปา
บาดาล กำหนด
กำลังผลิตสูงสุด
16 ชั่วโมงต่อวัน
ระบบประปาผิว
ดิน กำหนดกำลัง
ผลิตสูงสุด 24
ชั่วโมงต่อวัน

8. แหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาแห่งนี้

- ☐ บ่อน้ำบาดาล ได้รับอนุญาตให้ใช้ได้.....ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
(ให้ส่งเอกสารแสดงการอนุญาตจากทางราชการมาด้วย)
- ☒ แหล่งน้ำผิวดิน - ขนาด กว้าง X ยาว X ลึก.....30x110x5.....เมตร X เมตร X เมตร
- ปริมาณกักเก็บ.....16,500.....ลูกบาศก์เมตร
- น้ำผิวดินได้มาจาก.....อ่างเก็บน้ำสาธารณะ

9. ให้อธิบายถึงกระบวนการขั้นตอนและวิธีการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาโดยสังเขป

สูบน้ำจากอ่างเก็บน้ำสาธารณะขึ้นถังตกตะกอนใสสารเคมี(สารส้ม) เพื่อช่วยใน
การตกตะกอนไหลเข้าสู่ถังกรองน้ำลงถังน้ำใสใสสารเคมี (คลอรีน)เพื่อฆ่าเชื้อโรคในน้ำ
แล้วสูบน้ำขึ้นหอถังสูงเพื่อปล่อยจ่ายให้แก่ผู้ใช้น้ำโดยเส้นท่อจ่ายน้ำ

▲ รูปที่ 4.15 ตัวอย่างข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา (สป.2) (แผ่นที่ 2)

แบบ สป. 2

10. การจำหน่ายน้ำประปาคิดค่าน้ำประปาโดยวิธี

- ☒ คิดตามจำนวนการใช้ตามมาตรวัดน้ำ
- ☐ เหม่าจ่ายเป็นรายเดือน
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

11. ในการจำหน่ายน้ำประปาโดยวิธีต่าง ๆ จักคิดอัตราเท่าใด

- ลูกบาศก์เมตรละ..... 5บาท

- เหม่าจ่ายเดือนละ.....บาทต่อครอบครัว

- อื่นๆ (ระบุ).....

กรอบอัตราค่าน้ำกำหนด 4
หรือ 5 บาท/ลูกบาศก์เมตร

12. อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำประปาสำหรับขนาดต่างๆ คิดอัตราเท่าใด

มาตรวัดน้ำขนาด $\varnothing \frac{1}{2}$ นิ้ว เก็บเดือนละ 6 บาทมาตรวัดน้ำขนาด $\varnothing \frac{3}{4}$ นิ้ว เก็บเดือนละ 9 บาทมาตรวัดน้ำขนาด $\varnothing 1$ นิ้ว เก็บเดือนละ 15 บาท

กรอบอัตราค่ารักษามาตร
มีรายละเอียดดังนี้

 $\varnothing \frac{1}{2}$ นิ้ว 6 บาท/เดือน $\varnothing \frac{3}{4}$ นิ้ว 9 บาท/เดือน $\varnothing 1$ นิ้ว 15 บาท/เดือน $\varnothing 1.5$ นิ้ว 40 บาท/เดือน $\varnothing 2$ นิ้ว 60 บาท/เดือน $\varnothing 2.5$ นิ้ว 80 บาท/เดือน $\varnothing 3$ นิ้ว 100 บาท/เดือน $\varnothing 4$ นิ้ว 120 บาท/เดือน $\varnothing 6$ นิ้ว 200 บาท/เดือน

13. ข้อมูลอื่น ๆ

ลงชื่อผู้ขอ ลายมือชื่อ

(.....)

วันที่ .. XX .. เดือน พ.ศ.

▲ รูปที่ 4.15 ตัวอย่างข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน
ประกอบกิจการประปา (สป.2) (แผ่นที่ 3)

 รายงานผลทดสอบคุณภาพตัวอย่างน้ำ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข อาคารศูนย์ห้องปฏิบัติการ กรมอนามัย ถ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 โทร. 0 2968 7600 โทรสาร. 0 2968 7604 หน้า 1/1				
No. XXXX -XXX-XXX รหัสตัวอย่าง XXXXXX หน่วยงานที่ส่ง บริษัท XXXXXXXXXXXX จำกัด ตำบล XXXXXXXX สถานที่เก็บ XXXXXXXXXXXX จังหวัด XXXXXXXX สัญลักษณ์ชนิดตัวอย่าง P ประเภทน้ำ น้ำดิบในคลอง อำเภอ XXXXXXXX วันที่เก็บ XX/XX/XXXX รหัสตัวอย่างผู้ส่ง ลักษณะตัวอย่าง โลหะเหลือ ที่อยู่ XX/XXX ม. XX จังหวัด XXXXXXXX ตำบล XXXXXXXX อำเภอ XXXXXXXX วันที่วิเคราะห์ XX/XX/XXXX				
พารามิเตอร์ที่ทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	วิธีใช้ทดสอบ *	เกณฑ์คุณภาพน้ำประปา กรมอนามัย พ.ศ. 2553
ความเป็นกรด-ด่าง (pH)	(pH at 25 °C)	7.8	Electrometric	6.5-8.5
สี (Colour)	(แพลตตินัมโคบอลท์)	12	Spectrophotometric-Single-Wavelength	ไม่เกิน 15
ความขุ่น (Turbidity)	(เอ็นทียู)	19.0	Nephelometric	ไม่เกิน 5
ความกระด้าง (Hardness)	(มก./ล.)	88	EDTA Titrimetric	ไม่เกิน 500
ปริมาณสารละลายทั้งหมดที่เหลือจากการระเหย (TDS)	(มก./ล.)	189	TDS Dried at 180 °C	ไม่เกิน 1,000
เหล็ก (Fe)	(มก./ล.)	0.409	ICP	ไม่เกิน 0.5
แมงกานีส (Mn)	(มก./ล.)	0.009	ICP	ไม่เกิน 0.3
ทองแดง (Cu)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 1.0
สังกะสี (Zn)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 3.0
ตะกั่ว (Pb)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.01
โครเมียม (Cr)	(มก./ล.)	<0.002	ICP	ไม่เกิน 0.05
แคดเมียม (Cd)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.003
สารหนู (As)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.01
ปรอท (Hg)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.001
ซัลเฟต (Sulfate)	(มก./ล.)	18	Turbidimetric	ไม่เกิน 250
คลอไรด์ (Chloride)	(มก./ล.)	6	Argentometric	ไม่เกิน 250
ไนเตรท (Nitrate as Nitrate)	(มก./ล.)	5.07	UV-Spectrophotometric	ไม่เกิน 50
ฟลูออไรด์ (Fluoride)	(มก./ล.)	0.17	Ion Selective Electrode	ไม่เกิน 0.7
โคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Coliform Bacteria)	(เอ็มพีเอ็ม/100 มล.)	>1,600	Multiple-Tube Technique	ไม่พบ
ฟีคัลโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Faecal Coliform Bacteria)	(เอ็มพีเอ็ม/100 มล.)	>1,600	Multiple-Tube Technique	ไม่พบ
รายงานนี้ - รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น - ห้ามนำรายงานนี้ไปประกาศโฆษณา - ห้ามคัดถ่ายไปรับรองหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการ เป็นลายลักษณ์อักษร				
หมายเหตุ : ND = Not Detected * Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 21st edition 2005.				
สภาพของตัวอย่าง : ☒ ปกติ ☐ ไม่ปกติ เพราะ ภาวะแวดล้อมของตัวอย่าง : ☒ แห้งเหิน ☐ อุณหภูมิปกติ			ลายมือชื่อ ลงชื่อ (นางสาว XXXX XXXX) ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย XX/XX/XXXX วันที่	

รูปที่ 4.16 ตัวอย่างผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ วิเคราะห์โดยหน่วยงานราชการ

บริษัท XXXXXXXX จำกัด

XXXXXXXXXX CO., LTD.

XX/XXX หมู่ X ซอย XXXXX ถนนXXXXXXXXXX แขวง XXXXX เขต XXXXX กรุงเทพมหานคร 10150

XX/XXX Moo X Soi XXXXXXXX, XXXXXXXX Rd., XXXXXXXX, XXXXXXXX, Bangkok 10150 Tel. X-XXXXXXXXX Fax : X-XXXXXXXXX

WATER ANALYSIS REPORT

Customer Name : บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด
 Address : XX ถ. XXXXXXXXXXXX แขวง XXXXXXXXXXXX เขต XXXXXXXX กรุงเทพฯ XXXX
 Sampling Site : ประปา XXXXXXXXXXXX Sample Type : น้ำผิวดิน
 Sampling by : ลูกค้า Sampling Method : Grab
 Sampling Date : XX/XX/XXXX Sampling Time : 11:00 น.
 Received Date : XX/XX/XXXX Analytical Date : XX - XX/XX/XXXX
 Report Date : XX/XX/XXXX Report No. : RSXXXX-1/XX (1/2)

Parameters	Unit	Method	TS 12642	*มาตรฐาน (เกณฑ์กำหนด สูงสุด)	*มาตรฐาน (เกณฑ์อนุมัติ สูงสุด)
			น้ำดิบ		
pH	-	Electrometric	7.24	6.5 - 8.5	ไม่เกิน 9.2
Turbidity	NTU	Nephelometric	5.4	≤ 5	≤ 20
Conductivity	μmhos/cm	Electrometric	160.6	-	-
Colour	Pt-Co Unit	Spectrophotometer	3.34	≤ 5	≤ 15
Total Solids	mg/L	Dried at 103 - 105°C	118	≤ 500	≤ 1500
Calcium	mg/L as Ca	EDTA Titrimetric	7.60	≤ 75	≤ 200
Magnesium	mg/L as Mg	EDTA Titrimetric	3.64	≤ 50	≤ 150
Chloride	mg/L as Cl ⁻	Argentometric	18	≤ 250	≤ 600
Total Iron	mg/L as Fe	Phenanthroline	0.25	≤ 0.5	≤ 1.0
Sulfate	mg/L as SO ₄ ²⁻	Turbidimetric	12.44	≤ 200	≤ 250
Manganese	mg/L as Mn ²⁺	Persulfate	0.21	≤ 0.3	≤ 0.5
Alkyl benzyl Sulfonate	mg/L as ABS	Colorimetric	< 0.01	≤ 0.5	≤ 1.0
Nitrate	mg/L as NO ₃ ⁻	Cadmium Reduction	0.89	≤ 45	≤ 45
Odour	-	-	ไม่มีกลิ่น	ไม่เป็นที่รังเกียจ	ไม่เป็นที่รังเกียจ
Taste	-	-	ไม่มีรส	ไม่เป็นที่รังเกียจ	ไม่เป็นที่รังเกียจ
Iron + Manganese	mg/L	Colorimetric	0.46		
Sample Condition		Observation	เหลืองจางใส มีตะกอน		

Remark : * อ้างอิงตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 332 (พ.ศ.2521)

เรื่อง กำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมน้ำบริโภค เล่ม 1 ข้อกำหนดเกณฑ์คุณภาพ

ลายมือชื่อ

ลายมือชื่อ

Miss XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 Analyst
 012-9-193
 30/11/2547

(Miss XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX)
 Technical Manager
 012-ค-1551
 30/11/2547



ลายมือชื่อ

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory.

Supplemented to Test Report form Report No. RS06764/47

4710793/47S5084

รูปที่ 4.17 ตัวอย่างผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ วิเคราะห์โดยห้อง Lab เอกชน (แผ่นที่ 1)

บริษัท XXXXXXXX จำกัด

XXXXXXXXXX CO., LTD.

XX/XX, หมู่ X ซอย XXXXX ถนนXXXXXXXXXX แขวงXXXXX เขตXXXXX กรุงเทพฯ 10150

XX/XX Moo X Soi XXXXXXX, XXXXXXX Rd., XXXXXXX, XXXXXXX, Bangkok 10150 Tel. X-XXXXXXXXX Fax : X-XXXXXXXXX

WATER ANALYSIS REPORT

Customer Name : บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด
 Address : XX ถ. XXXXXXXXXXXXX แขวงXXXXXXXXXX เขตXXXXXXXXX กรุงเทพฯ XXXXX
 Sampling Site : ประปา XXXXXXXXXXXXX Sample Type : น้ำผิวดิน
 Sampling by : ลูกค้า Sampling Method : Grab
 Sampling Date : XX/XX/XXXX Sampling Time : 11:00 น.
 Received Date : XX/XX/XXXX Analytical Date : XX - XX/XX/XXXX
 Report Date : XX/XX/XXXX Report No. : RSXXXX-1/XX (2/2)

Parameters	Unit	Method	TS 12642	*มาตรฐาน (เกณฑ์กำหนด)	*มาตรฐาน (เกณฑ์อนุโลม)
			น้ำดิบ	สูงสุด	สูงสุด
Total Bacteria, 48 hrs	Colonies/ml	Plate Count	15×10^2	≤ 500	-
Coliform Bacteria	MPN/100 ml	MPN	< 2	< 2.2	-
E. Coli	MPN/100 ml	MPN	negative	negative	-
Arsenic	mg/L as As	Hydride Generation, AAS	< 0.0002	≤ 0.05	-
Barium	mg/L as Ba	Direct Aspiration, AAS	0.08	≤ 1.0	-
Copper	mg/L as Cu	Direct Aspiration, AAS	< 0.01	≤ 1.0	≤ 1.5
Cadmium	mg/L as Cd	Direct Aspiration, AAS	< 0.002	≤ 0.01	-
Chromium(Hexavalent)	mg/L as Cr ⁶⁺	Colorimetric	< 0.01	≤ 0.05	-
Lead	mg/L as Pb	Direct Aspiration, AAS	< 0.01	≤ 0.05	-
Mercury	mg/L as Hg	Cold Vapor Technique, AAS	< 0.0005	≤ 0.001	-
Selenium	mg/L as Se	Hydride Generation, AAS	< 0.0005	≤ 0.01	-
Zinc	mg/L as Zn	Direct Aspiration, AAS	0.05	≤ 5.0	≤ 15
Cyanide	mg/L as CN	Distillation, Colorimetric	< 0.001	≤ 0.2	-
Fluoride	mg/L as F	Distillation, SPADNS	0.30	≤ 0.7	≤ 1.0
Phenol	mg/L	Direct Photometric	< 0.001	< 0.001	< 0.002
Sample Condition		Observation	เหลืองจางใส มีตะกอน		

Remark : * อ้างอิงตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 332 (พ.ศ.2521)
 เรื่อง กำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมน้ำบริโภค เล่ม 1 ข้อกำหนดเกณฑ์คุณภาพ

ลายมือชื่อ

(Miss XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX)

Analyst

012-9-193

30/11/2547

สำเนาถูกต้อง



ลายมือชื่อ

ลายมือชื่อ

(Miss XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX)

Technical Manager

012-ค-1551

30/11/2547

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory.

Supplemented to Test Report form Report No. RSD6764/47

รูปที่ 4.17 ตัวอย่างผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำดิบ วิเคราะห์โดยห้อง Lab เอกชน (แผ่นที่ 2)



ที่ วท XXXX / XXXX

หนังสือรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท XXXXXXXX จำกัด

XX / XXX หมู่ X ซอย XXXXXXX ถนน XXXXXXX

แขวง XXXXXXX เขต XXXXXXX กทม. 10150

ได้ผ่านการประเมินความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ

ตามมาตรฐาน ISO / IEC 17025 : 1999

และข้อกำหนด หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

หมายเลขการรับรองระบบงานที่ ทดสอบ - 0001

รายละเอียดการรับรองดังข้อบ่งชี้การรับรองแนบท้าย

ออกให้ ณ วันที่ : XX XXXXXXX XXXX

หมดอายุ วันที่ : XX XXXXXXX XXXX

ลงชื่อ : _____

ลายมือชื่อ

(นางสาว XXXXX XXXXXXX)

อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ตำแหน่ง _____

ลายมือชื่อ



XXXXXXXXXX

กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

▲ รูปที่ 4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ (แผ่นที่ 1)

ขอขงการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบ

ชื่อห้องปฏิบัติการ : บริษัท xxxxxxxx จำกัด
 สถานที่ตั้ง : xx/xxx หมู่ x ซอย xxxxxxxx ถนน xxxxxxxx
 แขวง xxxxxxxx เขต xxxxxxxx กทม. 10150
 หมายเลขการรับรองระบบงานที่ : ทดสอบ - 0001

ลำดับ ที่	วัสดุ / ผลิตภัณฑ์ที่ทดสอบ	รายการที่ทดสอบ / ช่วงของการทดสอบ	วิธีทดสอบ / เทคนิคที่ใช้
1	น้ำ	- ปริมาณสารแขวนลอยทั้งหมด 20-2000 มก./ลบ.ตม.	In-house method : TE-01 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 20 th ed., 2001, part 2540 D
2	น้ำเสีย	- ปริมาณสารแขวนลอยทั้งหมด 20-2000 มก./ลบ.ตม.	In-house method : TE-01 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 20 th ed., 2001 part 2540 D

สำเนาออกห้อง

 ลายมือชื่อ

ออกให้ ณ วันที่ : xx xxxxxxxxxx xxxx

ลงชื่อ : **ลายมือชื่อ**
 (นางสาว xxxxx xxxxxx)
 อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ออกครั้งแรก ณ วันที่ xx xxxxxxxxxx xxxx

ฉบับที่ 1

▲ รูปที่ 4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ (แผ่นที่ 2)

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท XXXXXXXX จำกัด
ที่ ออก XXX / XXXX ลงวันที่ XX เดือน XXXXXXXX พ.ศ. XXXX

ชนิดสารมลพิษที่อนุญาตให้วิเคราะห์

มลพิษทางน้ำ

ลำดับที่	ชนิดสารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1.	pH	Electrometric Method
2	BOD	5-Day BOD test, Azide Modification, Membrane Electrode Method
3	COD	Open Reflux, Closed Reflux, Titrimetric Method
4	Color	Spectrophotometric Method
5	Grease & Oil	Soxhlet Extraction, Partition Gravimetric Method
6	Total Solids	Dried at 103-105°C
7	Suspended Solids	Dried at 103-105°C
8	Dissolved Solids	Dried at 180°C, 103-105°C
9	Total Kjeldahl Nitrogen	Kjeldahl Method
10	Ammonia Nitrogen	Distillation, Titrimetric Method, Direct Nesslerization Method
11	Nitrate	Cadmium Reduction Method
12	Nitrite	Colorimetric Method
13	Sulfide	Iodometric Method
14	Dissolved Oxygen	Azide Modification, Membrane Electrode Method
15	Phosphorus, Phosphate	Stannous Chloride Method
16	Acidity	Titration Method
17	Alkalinity	Titration Method
18	Chromium (hexavalent & trivalent)	Colorimetric Method
19	Copper	Bathocuproine and Direct Aspiration-AAS Method
20	Zinc	Dithizone and Direct Aspiration-AAS Method

สำเนาถูกต้อง



ลายมือชื่อ

/ ลำดับที่ 21

▲ รูปที่ 4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ (แผ่นที่ 3)

- 2 -

ลำดับที่	ชนิดสารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
21.	Lead	Dithizone and Direct Aspiration-AAS Method
22	Iron	Phenanthroline Method
23	Manganese	Persulfate Method
24	Mixed Liquor Volatile Suspended Solids	Dried at 103-105°C, Ignited at 500±50°C
25	Sludge Volume Index	Dried at 103-105°C, Volumetric Method
26	Settleable Solids	Volumetric Method
27	Turbidity	Nephelometric Method
28	Conductivity	Laboratory Method
29	Total Hardness	EDTA Titrimetric Method
30	Chloride	Argentometric Method
31	Sulfate	Turbidimetric and Nephelometric Method
32	Sulfite	Iodometric Method
33	Silica	Molybdosilicate Method
34	Chlorine (Residual)	Iodometric and DPD Colorimetric Method
35	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method
36	Fluoride	SPADNS Method
37	Formaldehyde	Colorimetric Method
38	Phenols	Direct Photometric Method
39	Organic Nitrogen	Kjeldahl Method
40	Calcium Hardness	EDTA Titrimetric Method
41	Carbon Dioxide	Titrimetric Method
42	Salinity	Electrical Conductivity Method
43	Volatile Solids & Fixed Solids	Ignited at 500 ± 50 °C
44	Chromium	Direct Aspiration- AAS Method

สำเนาถูกต้อง

/ ลำดับที่ 45



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ (แผ่นที่ 4)

- 3 -

ลำดับที่	ชนิดสารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
45	Carbonate and Non-Carbonate Hardness	Titrimetric Method
46	Magnesium Hardness	Calculation Method
47	Permanganate Value	Titrimetric Method
48	Volatile Suspended Solids	Ignited at $500 \pm 50^{\circ}\text{C}$
49	Mixed Liquor Suspended Solids	Dried at $103-105^{\circ}\text{C}$
50	Temperature	Certified Thermometer
51	Arsenic	Hydride Generation, AAS-Method
52	Aluminum	Direct Aspiration, AAS-Method
53	Barium	Direct Aspiration, AAS-Method
54	Boron	Direct Aspiration, AAS-Method
55	Bismuth	Direct Aspiration, AAS-Method
56	Cadmium	Direct Aspiration, AAS-Method
57	Calcium	Direct Aspiration, AAS-Method
58	Cobalt	Direct Aspiration, AAS-Method
59	Magnesium	Direct Aspiration, AAS-Method
60	Mercury	Cold Vapor Technique, AAS-Method
61	Nickel	Direct Aspiration, AAS-Method
62	Potassium	Direct Aspiration, AAS-Method
63	Selenium	Hydride Generation, AAS-Method
64	Silver	Direct Aspiration, AAS-Method
65	Sodium	Direct Aspiration, AAS-Method
66	Strontium	Direct Aspiration, AAS-Method
67	Tin	Direct Aspiration, AAS-Method
68	Gold	Direct Aspiration, AAS-Method
69	Total Bacteria	Standard Plate Count Method

ถ้าแนบถูกต้อง
 บ

/ ลำดับที่ 70.....



ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ (แผ่นที่ 5)

- 4 -

ลำดับที่	ชนิดสารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
70	Coliform Bacteria	MPN-Method
71	E. Coli Bacteria	MPN-Method
72	Fecal Coliform Bacteria	MPN-Method
73	Surfactant	Colorimetric Method

น้ำสกัดสารที่ถูกชะล้าง (Leachable)

ลำดับที่	ชนิดสารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Chromium	Rotary Agitator, AAS-Method
2	Arsenic	Rotary Agitator, AAS-Method
3	Barium	Rotary Agitator, AAS-Method
4	Lead	Rotary Agitator, AAS-Method
5	Cadmium	Rotary Agitator, AAS-Method
6	Mercury	Rotary Agitator, AAS-Method
7	Selenium	Rotary Agitator, AAS-Method
8	Silver	Rotary Agitator, AAS-Method
9	Aluminum	Rotary Agitator, AAS-Method
10	Calcium	Rotary Agitator, AAS-Method
11	Cobalt	Rotary Agitator, AAS-Method
12	Copper	Rotary Agitator, AAS-Method
13	Magnesium	Rotary Agitator, AAS-Method
14	Nickel	Rotary Agitator, AAS-Method
15	Potassium	Rotary Agitator, AAS-Method
16	Sodium	Rotary Agitator, AAS-Method

สำเนาถูกต้อง

/ ลำดับที่ 17



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ (แผ่นที่ 6)

- 5 -

ลำดับที่	ชนิดสารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Strontium	Rotary Agitator, AAS-Method
18	Tin	Rotary Agitator, AAS-Method
19	Zinc	Rotary Agitator, AAS-Method

เอกสารอ้างอิง

1. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 19th Ed., 1995
2. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย สมาคมวิศวกรสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย พิมพ์ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2540
3. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2540) เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
4. คู่มือวิธีวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พิมพ์ครั้งที่ 3 พ.ศ. 2540

ลายมือชื่อ

(นาง xxxxxxxxxxxxxx)

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

หัวหน้าศูนย์วิเคราะห์และทดสอบสิ่งแวดล้อมและอุตสาหกรรมสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งที่ต้อง
ง

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.18 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองห้อง Lab เอกชน โดยหน่วยงานราชการ (แผ่นที่ 7)

รายงานผลทดสอบคุณภาพตัวอย่างน้ำ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข อาคารศูนย์ห้องปฏิบัติการ กรมอนามัย ถ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 หน้า 1/1				
No. 1318 - 001-001 โทร. 0 2968 7600 โทรสาร. 0 2968 7604				
รหัสตัวอย่าง XX - XXXX		สัญลักษณ์ชนิดตัวอย่าง P	รหัสตัวอย่างผู้ส่ง -	
ประเภทน้ำ น้ำประปา(โครงการ)		ลักษณะตัวอย่าง โล		
หน่วยงานที่ส่ง XXXXXXXX XXXXXXXX				
สถานที่เก็บ XXXXXXXX		อำเภอ XXXXX	จังหวัด XXXXXXXX	
วันที่เก็บ XX/X/XXXX		วันที่รับ XX/X/XXXX	วันที่วิเคราะห์ XX/X/XXXX	
พารามิเตอร์ที่ทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	วิธีใช้ทดสอบ *	เกณฑ์คุณภาพน้ำประปา กรมอนามัย พ.ศ. 2553
ความเป็นกรด-ด่าง (pH)	(pH at 25 °C)	7.4	Electrometric	6.5-8.5
สี (Colour)	(แพลตตินัมโคบอลต์)	ND	Spectrophotometric-Single-Wavelength	ไม่เกิน 15
ความขุ่น (Turbidity)	(เอ็นทียู)	0.39	Nephelometric	ไม่เกิน 5
ความกระด้าง (Hardness)	(มก./ล.)	61	EDTA Titrimetric	ไม่เกิน 500
ปริมาณสารละลายทั้งหมดที่เหลือจากการระเหย (TDS)	(มก./ล.)	123	TDS Dried at 180 °C	ไม่เกิน 1,000
เหล็ก (Fe)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.5
แมงกานีส (Mn)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.3
ทองแดง (Cu)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 1.0
สังกะสี (Zn)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 3.0
ตะกั่ว (Pb)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.01
โครเมียม (Cr)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.05
แคดเมียม (Cd)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.003
สารหนู (As)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.01
ปรอท (Hg)	(มก./ล.)	ND	ICP	ไม่เกิน 0.001
ซัลเฟต (Sulfate)	(มก./ล.)	1.1	Ion Chromatography	ไม่เกิน 250
คลอไรด์ (Chloride)	(มก./ล.)	3	Ion Chromatography	ไม่เกิน 250
ไนเตรท (Nitrate as Nitrate)	(มก./ล.)	0.49	Ion Chromatography	ไม่เกิน 50
ฟลูออไรด์ (Fluoride)	(มก./ล.)	0.08	Ion Chromatography	ไม่เกิน 0.7
โคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Coliform Bacteria)	(เชื้อพีเอ็ม/100 มล.)	ไม่พบ	Multiple-Tube Fermentation Technique	ไม่พบ
ฟีคัลโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Faecal Coliform Bacteria)	(เชื้อพีเอ็ม/100 มล.)	ไม่พบ	Multiple-Tube Fermentation Technique	ไม่พบ
สภาพของตัวอย่าง : ภาวะแวดล้อมของตัวอย่าง : แสงเย็น				
หมายเหตุ : (1) ND = Not Detected (2) * Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 21 st edition 2005.				
สำเนาถูกต้อง ลายมือชื่อ (XXXXXXXX XXXXXX)		ลายมือชื่อ ลงชื่อ (นางสาวXXXX XXXXX) ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย วันที่ XX XXXXXX XXXX		
รายงานฉบับนี้ : 1. รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทดสอบเท่านั้น 2. จำนวนรายงานนี้ไม่ประกาศโฆษณา 3. จำนวนคืนภายในรับของหรือรายงานผลเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากห้องปฏิบัติการ เป็นลายลักษณ์อักษร				
FM-RLDC-22-01		ฉบับที่ : 1 (แก้ไขครั้งที่ : 3)		วันที่มีผลบังคับใช้ 1/10/55

▲ รูปที่ 4.19 ตัวอย่างผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา วิเคราะห์โดยหน่วยงานราชการ



(११३६७)

ตำแหน่งที่ต้น

รวม ๒๗

เลขที่ต้น XXX

หมายเลขรวม XXXX

ท้ายบ. XXXXXXXXXX

โสนตักตม

เลขที่ XXXXX
เล่ม XX หน้า X
อำเภอ XXXXX
จังหวัด XXXXXXX

โขนตที่ตม

เป็นหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์

จอกโดยอาศัยอำนาจตามประมวลกฎหมายที่ดิน

๑) ให้แนบ ^๑บัญชี XXXXXXXX ^๒สำเนา ^๓สัญญาเช่า ^๔ที่ดิน ^๕อยู่บ้านเลขที่ XXXXX ^๖หมู่ที่ -
 ถนน XXXXXXXX ตำบล XXXXXXXX อำเภอ XXXXXXXX จังหวัด XXXXXXXX

ที่ดินแปลงนอกเขตประมาณ ๕๖ ไร่ ๒ งาน ๕๖ ตารางวา

(ห้ามลบหรือแก้ไขข้อความนี้)
 มาตราส่วนในภาพ ค. ๕000 รูปถ่าย มาตราส่วน ค. ๕000



XXX

XXX

XXX

XXX

วิชา ๓.๖๓๓ ศึกษาศาสตร์
วิธีร้องสาเนาถูกต้อง

ลายมือชื่อ

ใช้สำหรับ ๕๒๐๖

2-1 S.O. 2536

ลายมือชื่อ

\\1410 XXXX XXXXXXXXXXXX)

๒๕๖๔

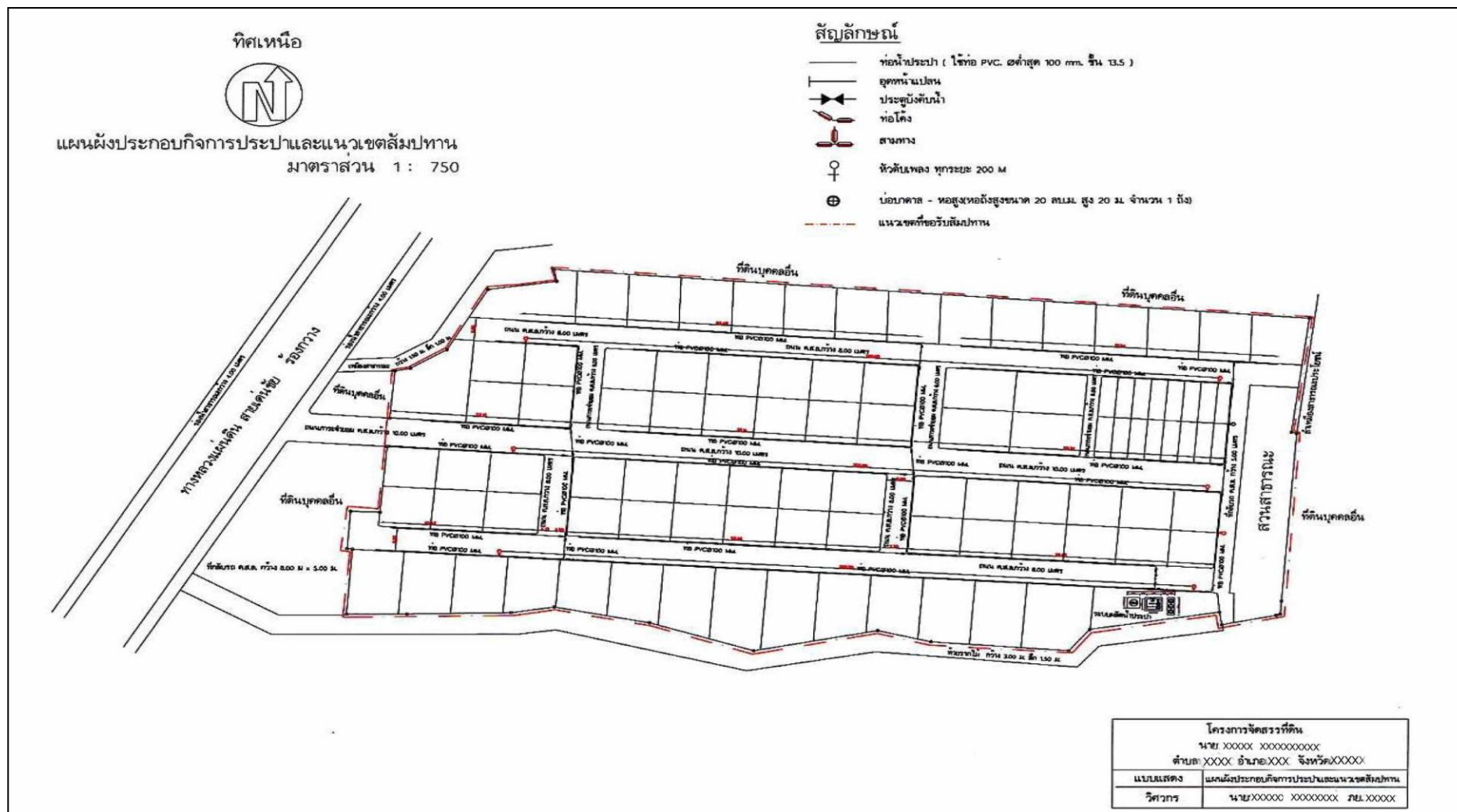
[illegible]

ลายมือชื่อ: XX XX XXXX ✓

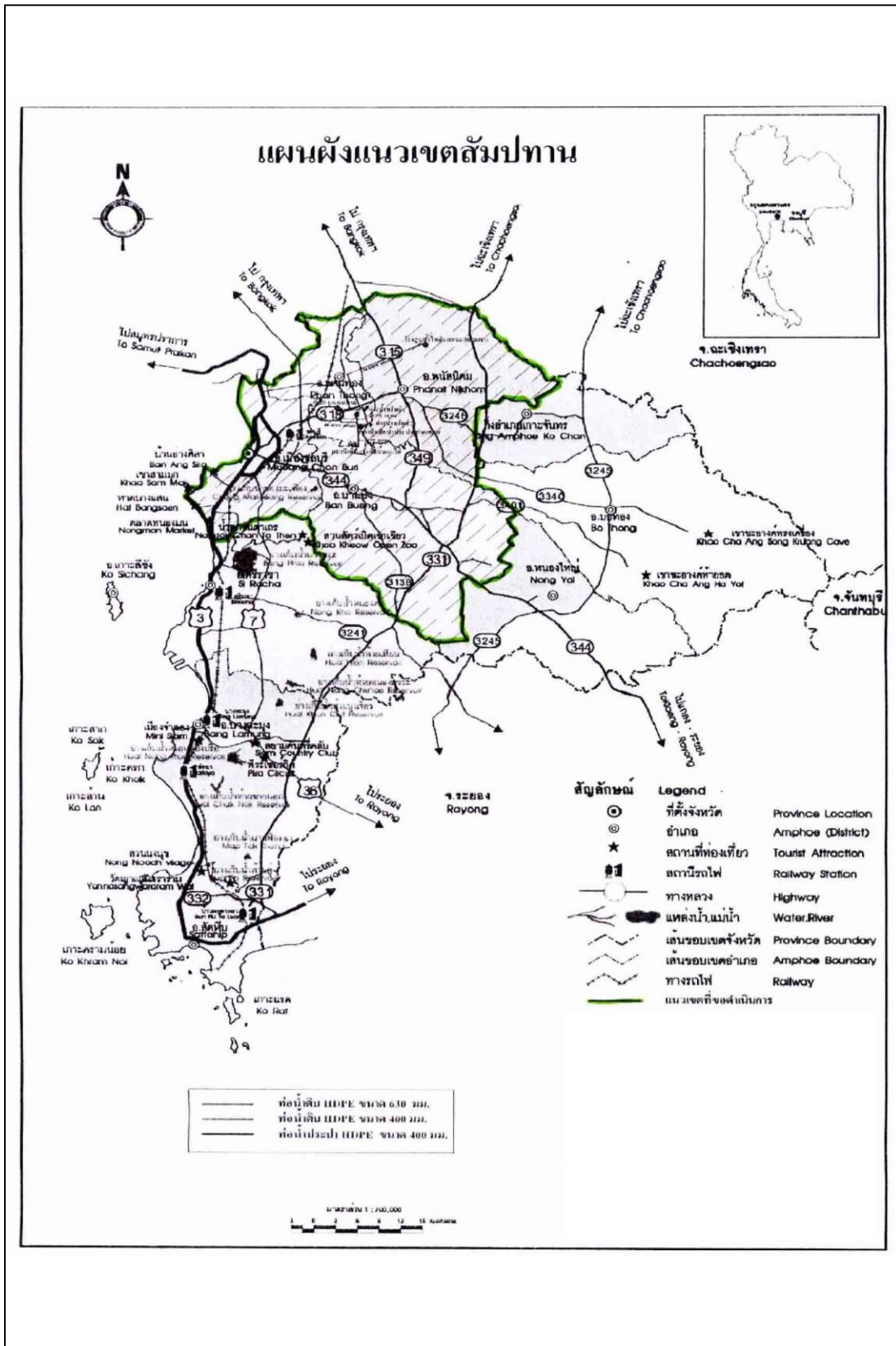
ลายมือชื่อ XX XX XXXX

ลายมือชื่อ XX XX XXXX หัวหน้างาน

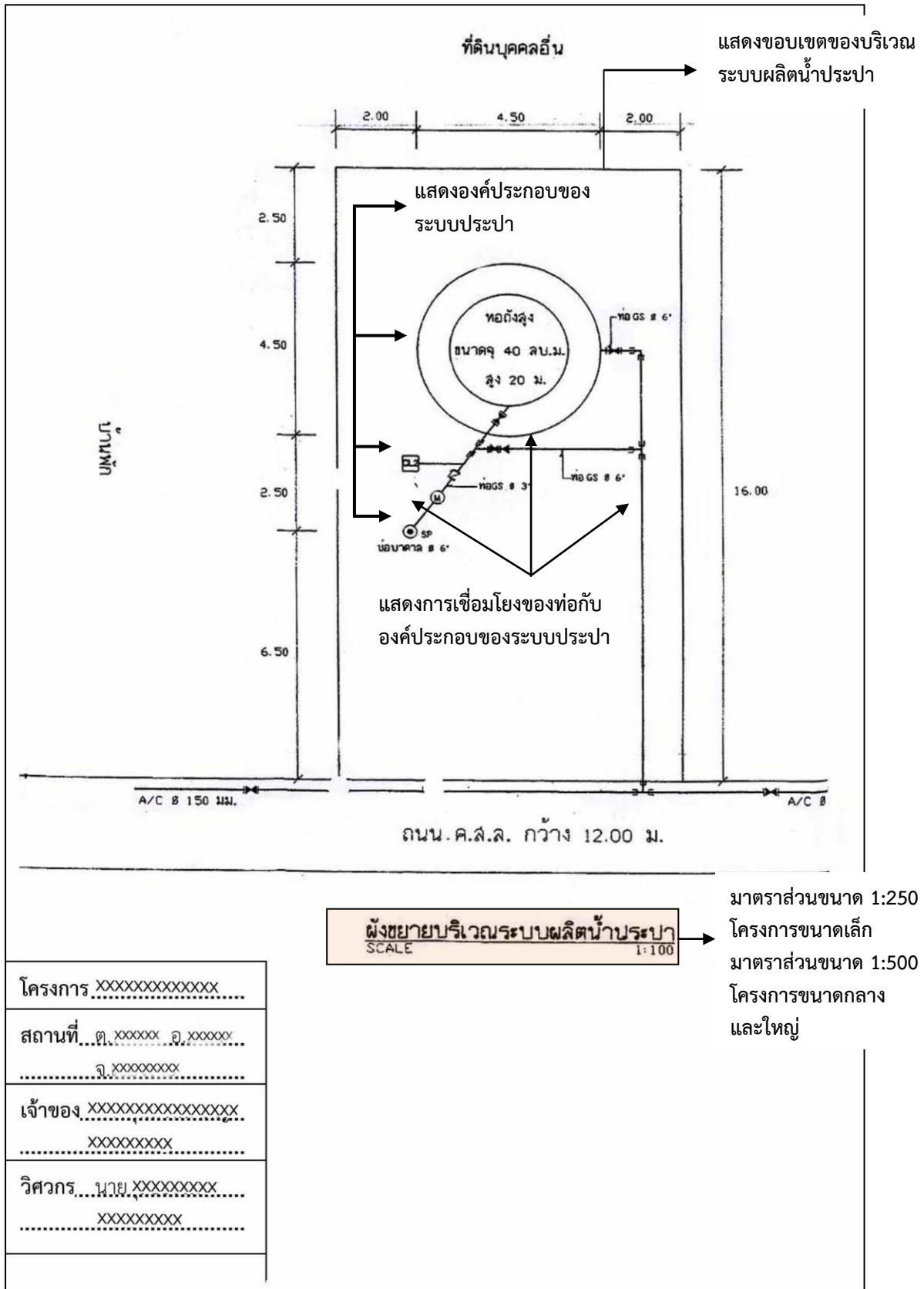
รูปที่ 4.20 ตัวอย่างสำเนาโฉนดที่ดินที่ขอรับสัมปทาน



▲ รูปที่ 4.21 ตัวอย่างแผนผังประกอบกิจการประปา (ระบบประปาขนาดเล็ก)



▲ รูปที่ 4.22 ตัวอย่างแผนผังประกอบกิจการประปา
(ระบบประปาขนาดใหญ่)



▲ รูปที่ 4.23 ตัวอย่างผังบริเวณการประปา

xxx ชอย xxxxxxxx ถนน xxxxxxxxxxxx
 แขวง xxxxxxxxxxxx เขต xxxxxxxx กรุงเทพฯ 10200

วันที่ xx xxxxxxxx xxxx

เรียน ยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อประกอบกิจการประปา

เรียน กรรมการผู้จัดการ

บริษัท xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx จำกัด

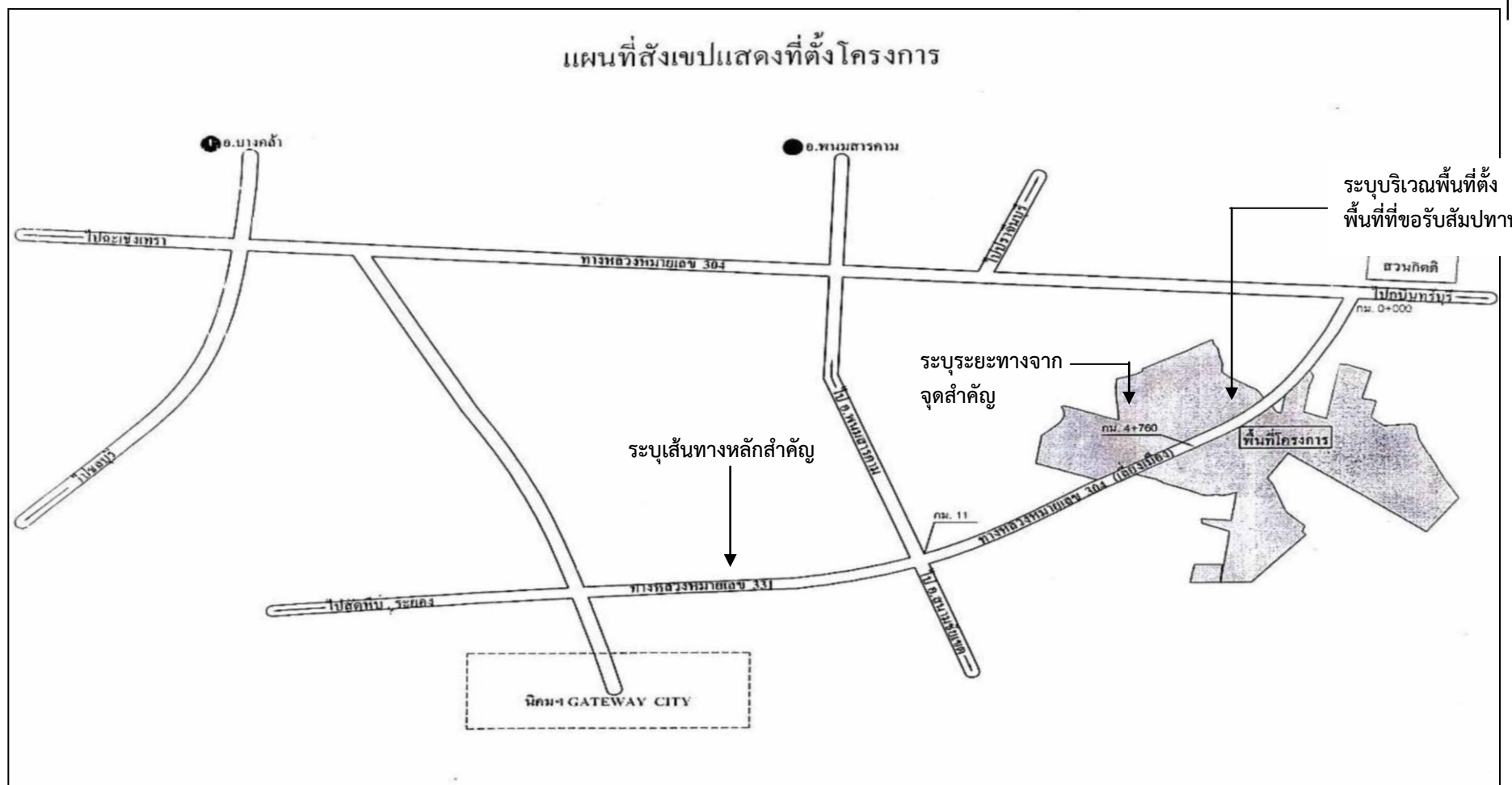
ข้าพเจ้านายxxxxx xxxxxxxx อายุ xx ปี อยู่บ้านเลขที่ xx ชอย xxxxxxxx
 ถนนประชาธิปไตย แขวง xxxxxxxxxxxx เขต xxxxxxxx กรุงเทพฯ 10200 เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินรวม
 6 แปลงโฉนดเลขที่ xxxxx, xxxxx, xxxxx, xxxxx, xxxxx และ xxxxx ตำบล xxxxxxxx อำเภอ xxxxxxxx
 จังหวัด xxxxx ยินยอมให้บริษัท xxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx จำกัด ใช้ที่ดินดังกล่าวรวม
 เนื้อที่ 29 ไร่ 2 งาน 69 ตารางวา เพื่อประกอบกิจการประปาตลอดอายุสัญญากับการประปาสวนภูมิภาค
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

(นาย xxxxxx xxxxxxxx)

รูปที่ 4.24 ตัวอย่างสำเนาเอกสารแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดิน
 เพื่อทำการก่อสร้างระบบประปา (กรณีที่ดินเป็นของบุคคลอื่น)



รูปที่ 4.25 ตัวอย่างแผนที่สังเขป

ห้างหุ้นส่วนสามัญ XXXXXXXXXXXXXXXX
 XXX หมู่ X ต. XXXXX อ. XXX จ. XXXXXXXXXXXXXXXX
 โทร. (XXX) XXXXXX

หนังสือแจ้งโอนสัมปทานกิจการประปา

วันที่ XX XXXXXX XXXX

เรื่อง แจ้งโอนสัมปทานกิจการประปา

เรียน นิติบุคคล XXXXXXXXXXXXXXXX

ตามที่ห้างหุ้นส่วนสามัญ XXXXXXXXXXXXXXXX ได้โอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคและ/หรือบริการสาธารณะ ให้แก่นิติบุคคล XXXXXXXXXXXXXXXX ไปแล้วนั้น

บัดนี้มีความประสงค์จะโอนสัมปทานกิจการประปาในเขตโครงการ XXXXXXXXXXXXXXXX ซึ่งตั้งอยู่ บนโฉนดเลขที่ XXXX ต. XXXXX อ. XXXX จ. XXXX ตามบัญชีทรัพย์สินที่ได้โอนไปแล้วนั้น ให้แก่นิติบุคคล XXXXXXXXXXXXXXXX เพื่อดำเนินการประกอบกิจการประปาแทนห้างฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการรับโอนกิจการประปาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

(นาง XXXX XXXXX)

เจ้าของโครงการ ฯ

ถ้าเนาถูกต้อง
 ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.26 ตัวอย่างหนังสือแสดงความประสงค์ในการโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา

สำนักงานนิติบุคคล XXXXXXXXXXXXXXX
 XXX หมู่ X ต. XXXXX อ. XXX จ. XXXXXXXXXXXXXXX
 โทร. (XXX) XXXXXX

หนังสือแจ้งรับโอนสัมปทานกิจการประปา

วันที่ XX XXXXXX XXXX

เรื่อง แจ้งรับโอนสัมปทานกิจการประปา

เรียน ห้างหุ้นส่วนสามัญ XXXXXXXXXXXXXXX

ตามที่นิติบุคคล XXXXXXXXXXXXXXX ได้รับหนังสือแจ้งโอนสัมปทานกิจการประปาในเขต
 โครงการ XXXXXXXXXXXXXXX ซึ่งตั้งอยู่ บน โฉนดเลขที่ XXXXX ต. XXXXX อ. XXXX จ. XXXXX ตามบัญชีทรัพย์สิน
 ที่เป็นสาธารณูปโภคและบริการสาธารณะ นั้น

บัดนี้นิติบุคคล XXXXXXXXXXXXXXX ได้รับทราบความประสงค์แล้ว และขอแจ้งการรับโอน
 สัมปทานกิจการประปาดังกล่าว เพื่อดำเนินการประกอบกิจการประปาแทนห้าง ฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและ โปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

(นาย XXXXX XXXXXXXXXXXXX)

ผู้จัดการนิติบุคคล XXXXXXXXXXXXXXX

▲ รูปที่ 4.27 ตัวอย่างหนังสือแสดงความประสงค์ในการรับโอนสัมปทานประกอบกิจการประปา



มูวมัน ตัวใจ เพื่อผู้ใช้น้ำทุกคน

วันที่ XX XXXXXXX XXXX

เรื่อง ขอยกเลิกสัมปทานประกอบกิจการประปาโครงการ XXXXXXXXXXXXXXX

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด XXXXXXXXXXX

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
1. เอกสารเรื่อง รับโอนกิจการประปา ที่ มท XXXXX./XXXX ลว. XX XXXXXXX XXXX
 2. เอกสารใบเสร็จรับเงินการประปาส่วนภูมิภาค เลขที่ XXXXX ลว. XX XXXXXXX XXXX

ตามที่ บริษัท XXXXXXXXXXXXXXX ได้รับสัมปทานประกอบกิจการประปาภายในเขตโครงการ XXXXXXXXXXX ตำบล XXXXXXX อำเภอ XXXXX จังหวัด XXXXXXXXXXX ตามความทราบแล้วนั้น

บัดนี้ การประปาส่วนภูมิภาคได้อนุมัติให้รับโอนระบบประปาภายในโครงการ XXXXXXXXXXX แล้ว และการประปาได้ดำเนินการประสานบรรจบข้อ ภายในโครงการกับท่อนเมนของการประปา หน้าโครงการเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

นาย XXXXXXX XXXXXXXXXXX

บริษัท XXXXXXX จำกัด
 XXX/XXXX หมู่ X ตำบล XXX อำเภอ XXXX จังหวัด XXXXXXX โทรสาร XXXXXXXXXX, XXXXXXXXXX.
 www.XXXXXXXX.com

▲ รูปที่ 4.28 ตัวอย่างสำเนาหนังสือแสดงการเข้าดำเนินการของการประปาส่วนภูมิภาค (แผ่นที่ 1)

ที่ มท XXXX / XXXXX		สำนักงานประจำ XXXXXXXXXXXXXXX 52 ถ. XXXXXXX ต. XXXXXXX อ. XXX จ. XXXXXXX XXXXX
XX XXXX XXXX		
เรื่อง รับโอนกิจการประจำโครงการ XXXXXXXXXXXXXXX เรียน ผู้รับโอนกิจการประจำ บริษัท XXXXXXX จำกัด อ้างถึง หนังสือบริษัทฯ ลงวันที่ XX XXXXX XXXX ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท XXXXXXX จำกัด แสดงความประสงค์จะขอโอนกิจการประจำภายในโครงการ XXXXXXXXXXXXXXX ถนน XXXX ตำบล XXXXXXX อำเภอ XXXXX จังหวัด XXXXXXXXXXXXXXX ให้กับการประจำส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ได้แจ้งความจำเป็นต้องเร่งดำเนินการบรรจบทอภายในโครงการกับทอเมนของการประจำส่วนภูมิภาค ที่ผ่านหน้าโครงการเนื่องจากต้องยกเลิกบอบาล ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น สำนักงานประจำ XXXXXXXXXXXXXXX ขอเรียนว่า การประจำส่วนภูมิภาคได้อนุมัติให้รับโอนระบบประจำ ภายในโครงการ XXXXXXXXXXXXXXX แล้ว โดยมีเงื่อนไขคือการประจำส่วนภูมิภาคจะประสานบรรจบทอภายในโครงการกับทอเมนหน้าโครงการก่อนในระยะแรก ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เป็นเงิน XXX,XXX.-บาท (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) และเมื่อมีการโอนและติดตั้ง มาตรฐานผู้ใช้น้ำให้เป็นไปตามมาตรฐาน การประจำส่วนภูมิภาค ครบทุกรายแล้ว การประจำส่วนภูมิภาคจะดำเนินการค้นทอออกจากทอเมนฝั่งตรงข้ามมาประสานให้ใหม่อีกครั้งหนึ่ง ค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้ จะเป็นภาระของผู้ขอโอนทั้งสิ้น ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป ดังนั้น ในชั้นนี้ จึงขอให้ผู้ขอโอนฯ ชำระเงินจำนวน XXX,XXX.-บาท เป็นเงินสด หรือโดยเช็คเงิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ส่งจ่ายในนาม “ การประจำส่วนภูมิภาค ” ไปชำระที่ สำนักงานประจำ XXXXXXXXXXXXXXX หรือสำนักงานประจำ XXXXXXXXXXXXXXX ทั้งนี้ การประจำส่วนภูมิภาคจะดำเนินการวางทอประสานบรรจบทอเมื่อได้รับชำระเงินดังกล่าวแล้ว สำหรับการโอนผู้ใช้น้ำ ติดตั้งมาตรและอื่น ๆ ขอให้ติดต่อประสานงานกับสำนักงานประจำ XXXXXXXXXXXXXXX ต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ ขอแสดงความนับถือ ลายมือชื่อ กองวิชาการ โทร. 0-3621-2240 โทรสาร. 0-3621-2240, 0-3621-2552 (นาม XXXX XXXXXXX) ผู้อำนวยการสำนักงานประจำ XXXXXXXXXXXXXXX		

▲ รูปที่ 4.28 ตัวอย่างสำเนาหนังสือแสดงการเข้าดำเนินการของการประจำส่วนภูมิภาค (แผ่นที่ 2)



ที่ XXX /XXXX

XX XXXXX พ.ศ. XXXX

เรื่อง ขอยกเลิกการต่ออายุสัมปทานประกอบกิจการประปา

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือ ที่ปท. XXXX /XXXX ลงวันที่ XX XXXXXXX XXXX ของ

สำนักงานเทศบาล XXXXXXXXXX

2. สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล เลขที่ XX-XXXX-XXXX , X-XXXX-XXXX , X-XXXX-XXXX ,

X-XXXX-XXXX , XX-XXXX-XXXX , XX-XXXX-XXXX จำนวน X ฉบับ

ตามที่ บริษัท XXXXXXXXXX จำกัด ได้รับสัมปทานประกอบกิจการประปา ในเขตโครงการ XXXXXXXXXX ตั้งอยู่ที่ตำบล XXXXXX อำเภอ XXXX จังหวัด XXXXX โดยขณะนี้ เรื่องอยู่ในระหว่างการต่ออายุสัมปทานฯ ตามความละเอียดแจ้งอยู่แล้วนั้น

อนึ่ง เนื่องจาก บริษัท XXXXXXXXXX จำกัด ได้อนุญาตใช้น้ำบาดาล เลขที่ XX-XXXX-XXXX , X-XXXX-XXXX , X-XXXX-XXXX , X-XXXX-XXXX , XX-XXXX-XXXX , XX-XXXX-XXXX จำนวน X ฉบับ ให้แก่ XXXXXXXXXX ตั้งแต่วันที่ X XXXXXXX พ.ศ. XXXX และเทศบาล XXXXXXXXXX ได้มีหนังสือ ที่ ปท XXXX/XXX ลงวันที่ XX XXXXXXX พ.ศ. XXXX ได้ตอบรับโอนใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลจากบริษัทฯ เอกสารปรากฏตามสำเนาหนังสือของเทศบาลฯ และ สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ที่ส่งมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้แล้ว

ดังนั้น บริษัท XXXXXXXXXX จำกัด จึงขอยกเลิกการต่ออายุสัมปทานประกอบกิจการ ประปา ในเขตโครงการ XXXXXXXXXX นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

ลายมือชื่อ

(นายXXXXXXXX XXXXXXXX) (นายXXXXXX XXXXXXXX)

กรรมการผู้มีอำนาจ

▲ รูปที่ 4.29 ตัวอย่างสำเนาหนังสือส่งมอบระบบประปาของบริษัท
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ที่ ปท XXXXX / XXX

สำนักงานเทศบาล XXXXXXXXXXXXXXX

XX หมู่ X ต. XXXXXXXXXXX อ. XXXXXXX

จ. XXXXXXXXXXX XXXXX

XX XXXXXXXXXXX XXXXX

เรื่อง การรับโอนใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

เรียน หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบาดาล สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด XXXXXXXXXXX

ตามที่ บริษัท XXXXXXXXXXXXXXX จำกัด ได้ยื่นคำขอโอนใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเลขที่ XX-XXXX-XXXX, X-XXXX - XXXX, X-XXXX - XXXX, X-XXXX - XXXX, XX-XXXX-XXXX, XX-XXXX - XXXX ให้แก่ สำนักงานเทศบาล XXXXXXXXXXX ตามหนังสือขอโอนใบอนุญาต ฉบับลงวันที่ XX XXXXXXXXXXX XXXX นั้น

สำนักงานเทศบาล XXXXXXXXXXX มีความประสงค์ขอรับโอนใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล ทั้ง X ฉบับ จากบริษัท XXXXXXXXXXXXXXX จำกัด ทั้งนี้เพื่อเป็นสาธารณะประโยชน์ แก่ประชาชน โดย ทั้งนี้ บริษัท XXXXXXXXXXXXXXX จำกัด ยินยอมให้เทศบาล XXXXXXXXXXX ใช้ที่ดินจำนวนทั้ง XX แปลง เป็นที่ตั้งบ่อน้ำบาดาลทั้ง XX บ่อ จนกว่าจะมีการเลิกใช้น้ำบาดาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ

(นายXXXXX XXXXXXXXXXX)

นายกเทศมนตรี XXXXXXXXXXX

สำนักปลัดเทศบาล

งานธุรการ

โทร X-XXXX -XXXX

โทรสาร X-XXXX -XXXX



สำเนาถูกต้อง

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.30 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับมอบทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



การประปาส่วนภูมิภาค
ใบแจ้งค่าบริการน้ำประปา

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตที่ 9/2535
ปท. โรจนะ

นาง นางสาวนางประภา XXXXXXXXXXXXXXXX

(XXXXXXXX.XX)

XXXXXXXXXX-XX หมายเลขหน้า XXXXXX - X

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ

หน้า นาย XXXXX, XXXXXXXXXXXX

XXXXXX XXXX FLM

XXX /XX-XX 2. X 9. XXXXXXXX 0.XXXX

ครั้งที่ _____ เลขที่ _____

XXX / XX-XX JJ. X PP. XXXXXXXX

X / XX / XX XXXX XX / XX / XX XXXX

หน่วยงานที่จัดสอบ (xx/xx) xxx,xx ปี

2. XXXXXXXX 3. XXXXXXXX XXXX

ชื่อผู้สมัคร	ชื่อผู้สมัคร	ชื่อผู้สมัคร
--------------	--------------	--------------

XXXXXXXXXXXX	XX / XX	X XXX XX
--------------	---------	----------

XXXXXX

[illegible]

รวมเงินที่ถูกละเมิด X XXX บาท

หากผู้ลงคะแนนน้ำคือขมิ้น:

ATTENTION 585 1171

* ไม่จ่ายตามกำหนดจะถูกละเลยน้ำ

ท่านชำระเงินดังกล่าวแล้วต้องออกกั๊วไว้ ๗ ที่นี้ด้วย



การประปาส่วนภูมิภาค

ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา/ใบกำกับภาษี

การประปาส่วนภูมิภาคสาขารังสิต
72 ซอยรังสิต-ปทุมธานี 8 ต.ประชาธิปัตย์
อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12130

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี X XX X xxxxxx

เลขที่.....XXXXXXXXXX

ชื่อผู้เช่า XXX XXXX XXXXXXXXXXXX เลขที่ผู้เช่า XXXXX เส้นทาง XXXXX วันที่ XX XXXXX XXXX
 ผู้เช่า/XX/1 XXXX XXXX XXXXXXX XXXX XXXX XXXX XXXXXXX

ประจำเดือน	จัดครั้งนี้		จัดครั้งก่อน		จำนวนที่ใช้ (ลิตร)	ค่าน้ำ	ส่วนลด	ค่าบริการ	รวมเงิน	ภาษี	รวมเงินที่ต้องชำระ
	วันที่	เลขมาตร	วันที่	เลขมาตร							
X/XX	X/XX	XXX	X/XX	XXX	XXXXX	XXX XX	XX	XX	XXX XX	XX XX	XXX XX

(ตัวอักษร)

11/11/11 11:11:11

รวมเงินทั้งสิ้น

XXX	XX
-----	----

၅ - 2306047

7. การทำการสำเนาประมาณใน 7 วัน ตามที่
ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้ หากเกินกำหนด จะถูกระงับ
ไว้ทันที ค่าประมาณการรับค่า 535 บาท

ลายมือชื่อ

หมายเหตุ 1. หากชำระเงินโดยเช็คโปรดออกเช็คติดคร่อมสั่งจ่าย " การประสานงานภูมิภาคสาขารังสิต "

และใบเสร็จรับเงิน จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้เรียกเก็บเงินตามเช็คได้ครบถ้วนแล้ว

2. ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายมือชื่อผู้รับเงิน

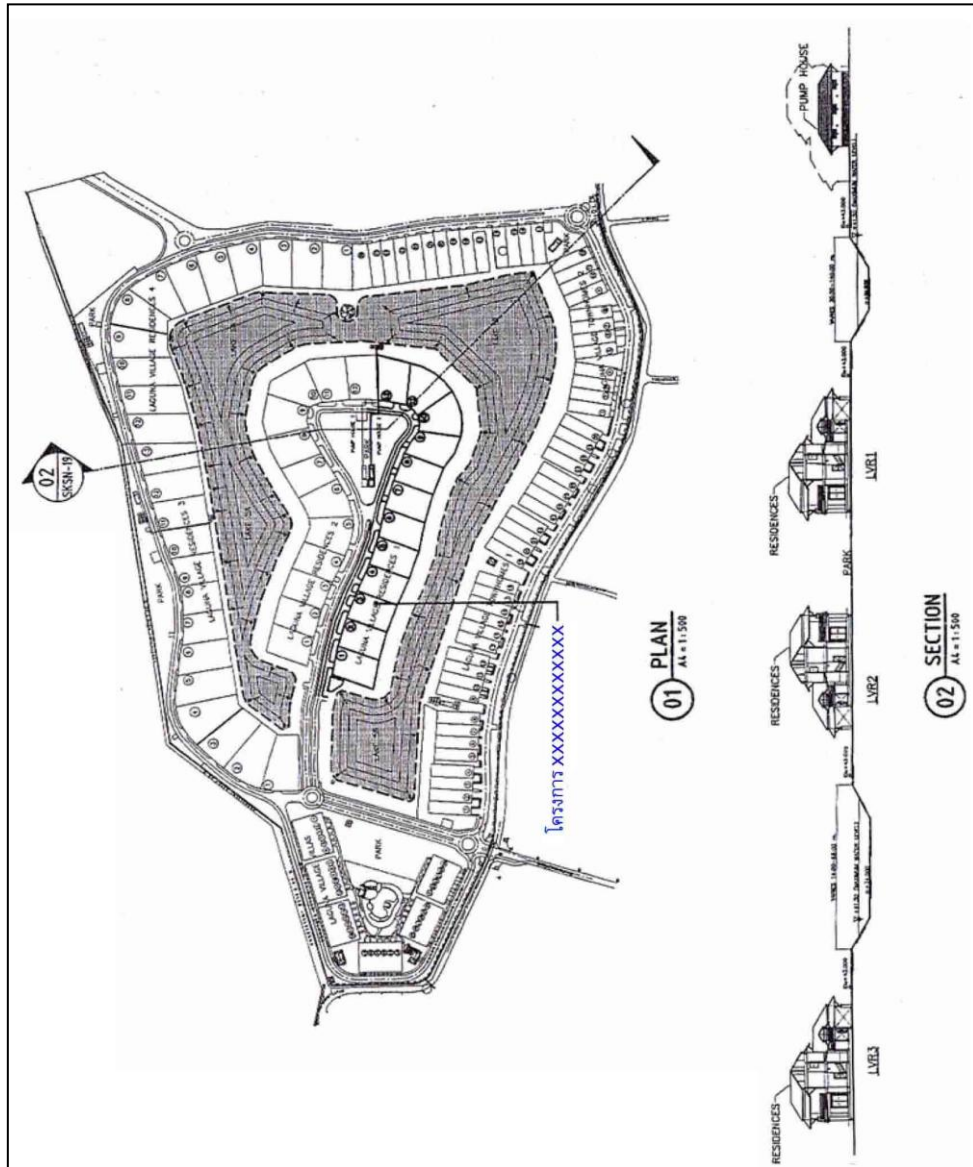
3. ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้ ไม่ลบล้างหนี้สินที่ค้างชำระอยู่ก่อน

คำน้ำประปาไม่แพงอย่างที่คิด ลิตรละ “หนึ่งสตางค์”

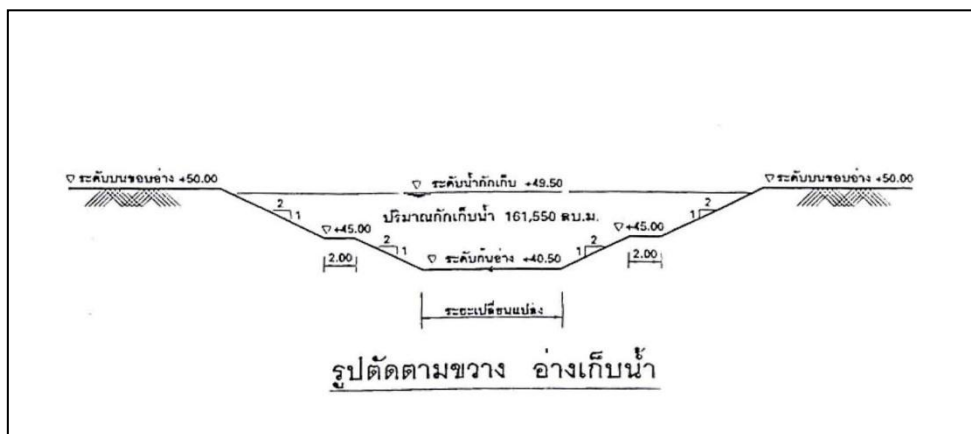
รูปที่ 4.31 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาของการประปาสวนภูมิภาค

ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาและใบกำกับภาษี ป.41/1		ใบแจ้งหนี้ (ไม่ใช่ใบเสร็จรับเงิน)	
หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี		วันที่.....	
บิลเลขที่ <u>๑๖๐</u> เลขที่ <u>11</u> ผู้ใช้น้ำประปาเลขที่ <u>107</u>	บิลเลขที่ <u>๑๖๐</u> เลขที่ <u>11</u>	ผู้ใช้น้ำประปาเลขที่ <u>107</u>	
การประปา <u>เทศบาลตำบลXXXXXX</u>		XXXXX XXXXXXX	
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		128.	
ชื่อและที่อยู่ผู้ใช้น้ำชื่อ <u>นาย XXXXX XXXXXXX</u>		ยังมิได้ชำระเงินค่าน้ำประปา	
ค่าน้ำประปาประจำเดือน..... - - ส.ย. 2551		ส.ย. 2551	
รายการ	จำนวนหน่วย ของมาตรวัดน้ำ	จำนวนเงิน	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
หน่วยของน้ำที่ขึ้นถึงในวันที่ <u>18, ๖, ๖1</u>	<u>1941</u>		
" " " เมื่อวันที่ <u>11, ๕, ๖1</u>	<u>1916</u>		
หักแล้วคงเป็นน้ำที่ใช้ <u>๒5</u>	<u>๒5</u>		
น้ำที่ใช้..... หน่วยตามเวลาข้างบนนี้		<u>100</u>	
คิดราคาหน่วยละ <u>๔</u> บาท..... สตางค์ เป็นเงิน			
เพิ่ม ค่าใช้น้ำไปจากอัตราอย่างต่ำ..... เป็นเงิน			
ค่าขยะ 30 บาท			
บวก ค่าเช่ามาตรวัดน้ำ ประจำเดือน..... พ.ศ.....			
	รวมราคาทั้งสิ้น		
บวก เงินค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม..... เป็นเงิน			
ได้รับเงิน	เงินรวมทั้งสิ้น	<u>100</u>	
(ลงนาม) <u>ลายมือชื่อ</u>	(ลงนาม) <u>ลายมือชื่อ</u>		
ผู้เก็บเงิน	หัวหน้าหน่วยงานคลัง		
คำชี้แจง ต้องชำระเงินตามกำหนดที่ผู้เก็บเงินได้ตกลงและแจ้งให้ท่านทราบ และเมื่อชำระเงินตามบิลนี้ขอให้ผู้เก็บเงินลงนามรับเงินเสียก่อน บิลเก็บเงินทุกฉบับต้องมีนามหัวหน้าหน่วยงานคลังหรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานคลัง และผู้เก็บเงิน จึงจะถือว่าเป็นบิลที่ถูกต้อง			

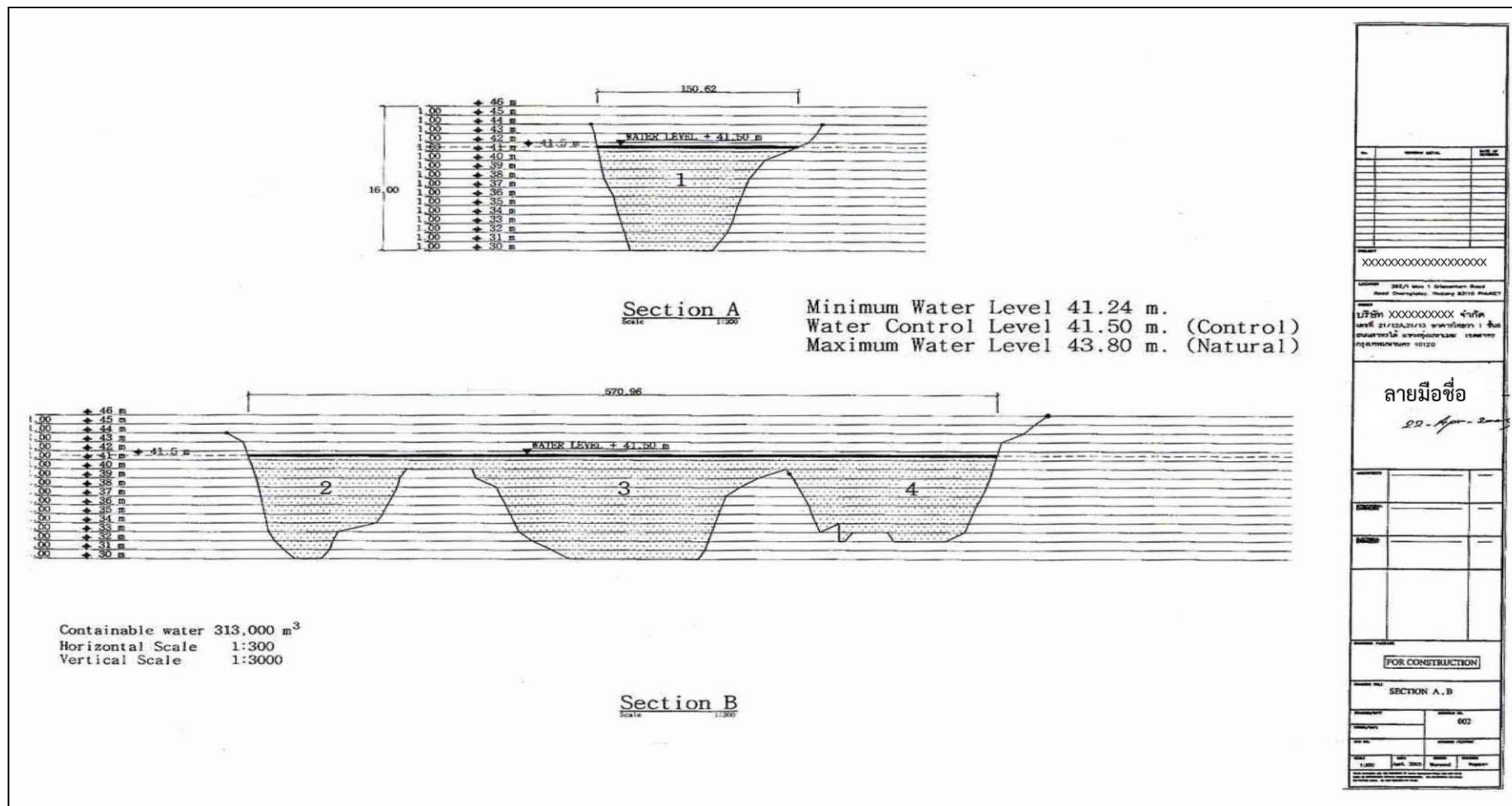
▲ รูปที่ 4.32 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



▲ รูปที่ 4.33 ตัวอย่างรูปด้านบนของแหล่งกักเก็บน้ำ แสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ



▲ รูปที่ 4.34 ตัวอย่างรูปตัดข้างของลำน้ำ หรืออ่างเก็บน้ำ



▲ รูปที่ 4.35 ตัวอย่างรูปตัดขวางแหล่งน้ำดิบ (แผนที่ 2)

CALCULATION OF TH3'S LAGOON CATCHMENT WATER AND CONTAINABLE VOLUME

LOCATION: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX LAGOON
 CATCHMENTS AREA (Sq.m.): 137,689 sq.m.
 SUBMERGENCE AREA at Level +41.00m (Sq.m.): 61,969 sq.m.
 STORAGE CAPACITY (Cu.m.): 319,691 cu.m.
 Average Rain Fall: 2,301.7 mm per year
 Assumed Evaporated: 1,010 mm per year

Maximum Water Control Level: +41.00 m
 Minimum Water Level: 40.61 m
 MAXIMUM DEPTH (m): 11.00 m
 SOURCE OF WATER: Rain water
 MAIN USE OF WATER: Water supply for LR3&TH3

Date: 18 November 2004

SUMMARY OF CATCHMENT WATER AND CONSUMPTION

Month	30 Yr Aver (mm)	Number of day	Requirement for TH3+Neighbor		Summary of Catchments Water						Balance	Water Table change m.	Water Table	Control Level	Discharge to another lagoon m3/month
			per day, m3	each month, m3	Lagoon 61,969 (100%), m2	Other Area 75,720 (60%), m2	Catchments Water, m3	Evaporate		Sum					
DECEMBER	64.30	31	90	2,790	3,985	2,921	6,906	85	5,267	1,639	- 1,151	- 0.02	41.48	41.48	-
JANUARY	31.00	31	90	2,790	1,921	1,408	3,329	100	2,867	- 5,657	- 0.09	41.39	41.39	-	-
FEBRUARY	20.70	28	90	2,520	1,283	940	2,223	100	6,197	- 3,974	- 0.10	41.29	41.29	-	-
MARCH	52.50	31	90	2,790	3,253	2,385	5,639	90	5,577	61	- 2,729	- 0.04	41.24	41.24	-
APRIL	123.80	30	90	2,700	7,672	5,624	13,296	80	4,958	8,339	5,639	0.09	41.33	41.33	-
MAY	304.60	31	90	2,790	18,876	13,839	32,714	80	4,958	27,757	24,967	0.40	41.74	41.50	14,574
JUNE	286.90	30	90	2,700	17,779	13,034	30,813	80	4,958	25,856	23,156	0.37	42.11	41.50	23,156
JULY	304.20	31	90	2,790	18,851	13,820	32,671	80	4,958	27,714	24,924	0.40	42.51	41.50	24,924
AUGUST	273.10	31	90	2,790	16,924	12,407	29,331	80	4,958	24,374	21,584	0.35	42.86	41.50	21,584
SEPTEMBER	379.00	30	90	2,700	23,486	17,219	40,705	75	4,648	36,057	33,357	0.54	43.40	41.50	33,357
OCTOBER	303.40	31	90	2,790	18,801	13,784	32,585	75	4,648	27,938	25,148	0.41	43.80	41.50	25,148
NOVEMBER	158.20	30	90	2,700	9,803	7,187	16,991	85	5,267	11,723	9,023	0.15	41.50	41.50	9,023
Year Summary	2301.70	365	1,080	32,850	142,634	104,571	247,205	1,010	62,589	184,616	151,766				151,766
Month Average	191.81			2,738	11,886	8,714	20,600	84	5,216	15,385	12,647				12,647

REQUIREMENT

Consumption Requirement		
	TH3	Neighbor
Houses	31	17
Men *5	155	85
W1 *200	31,000	17,000
W2=W1 *0.25	7750	4,250
W=W1+W2	38750	21,250
W _{max} =W* 1.5	58125	31,875
W _{max} 1.5, m3	58.125	31.875
W _{max} , m3/day		90

LAGOON CONTAINABLE VOLUME

Area by CAD				Calculated Area at Middle high			
Elevation	1	2	3	Elevation	Loop 1	Loop 2	Loop 3
30	2,083	2,017					
31	5,201	3,244		30.50	3,642	2,631	-
32	8,699	4,275	1,083	31.50	6,950	3,760	-
33	11,280	5,215	2,598	32.50	9,990	4,745	1,841
34	12,953	6,048	3,931	33.50	12,117	5,632	3,265
35	14,209	6,904	5,414	34.50	13,581	6,476	4,673
36	22,981	7,797		35.50	18,595	7,351	-
37	26,017	8,728		36.50	24,499	8,263	-
38	29,058	9,731		37.50	27,538	9,230	-
39	33,653	10,703		38.50	31,356	10,217	-
40	55,534			39.50	44,594	-	-
41	61,969			40.50	58,752	-	-
41.50	65,310			41.50	65,310	-	-
					316,921	58,302	9,778
Total Water Contained In Lagoon at Max. Elev. 41.50 m						385,001	cu.m.

ลายมือชื่อ
NO XXXXX

F:\DATA\Drawings & Documents\Design Team\Service\TH3\Water Summary LR\III

รูปที่ 4.36 ตัวอย่างรายการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (แผ่นที่ 1)

XXXXXXXXXXXXXXXXX III PROJECT

เอกสารประกอบการขออนุญาตประกอบกิจการประปาสมัคร

รายการคำนวณปริมาณน้ำดิบแหล่งน้ำผิวดิน

จากรายการคำนวณความต้องการน้ำ และ แบบรูปตัดขวางของอ่างเก็บน้ำที่จะใช้เป็นแหล่งน้ำดิบ

ปริมาตรความจุที่อ่างเก็บน้ำสามารถกักเก็บได้เท่ากับ 385,000 ลบ.ม.

ปริมาณน้ำฝนที่อ่างเก็บน้ำรองรับเฉลี่ยประมาณ 184,616 ลบ.ม.ต่อปี

ปริมาณความต้องการน้ำสำหรับโครงการ ลากูน่า ทาวนิช 3 เท่ากับ 10,950 ลบ.ม.ต่อปี

จะเห็นว่าอ่างเก็บน้ำที่ใช้เป็นแหล่งน้ำดิบ มีศักยภาพเพียงพอกับการผลิตน้ำประปาอย่างต่อเนื่องตลอดปี และในช่วงเดือนที่มีปริมาณน้ำฝนมาก จะต้องระบายน้ำล้นออกไปยังแหล่งน้ำข้างเคียงในปริมาณที่จำเป็น

ลายมือชื่อ

NO XXXXX

รูปที่ 4.36 ตัวอย่างรายการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (แผ่นที่ 2)

หนังสือรับรอง

ของ

ผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม

เขียนที่ ม.๖๕๖ XXXXX XXXXXX ม.๖๕๖วันที่ XX เดือน XXXXXXXX พ.ศ. XXXXโดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ม.๖๕ XXXXX XXXXXXXXXXXX อายุ XX เชื้อชาติ XXXสัญชาติ XXX อยู่บ้านเลขที่ XX/XX ถนน หมู่ X ตำบล XXXXXXXXXXอำเภอ XXXXXXXX จังหวัด XXXXXXXX ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุมประเภท ๖๖๕ สาขา ๖๖๖ แขนง - ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน ๖๕. XXXXX

และขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติวิชาชีพ วิศวกรรม พ.ศ. 2505

~~สถาปัตยกรรม พ.ศ. 2508~~

โดยข้าพเจ้าเป็นผู้คำนวณและออกแบบ

สิ่งปลูกสร้างชนิด ระบบประปา จำนวน 1 โครงการ เพื่อใช้ ใช้น้ำสิ่งปลูกสร้างชนิด จำนวน เพื่อใช้ ของ บริษัท XXXXXXXXXX จำกัด โครงการ XXXXXXXXXXXXXXXXXXปลูกสร้างในโฉนดเลขที่ XXXXX XXXXX และ XXXXX หมู่ที่ -ถนน XXXXXXXXXX ตำบล XXXXXXXX อำเภอ XXXXX จังหวัด XXXXXXXX

ตามแผนผังบริเวณ แบบก่อสร้าง รายการก่อสร้างที่ข้าพเจ้าได้ลงนามรับรองไว้แล้ว ซึ่งแนบมา

พร้อมเรื่องราวขออนุญาตปลูกสร้าง

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ลายมือชื่อ ~~สถาปนิก/วิศวกร~~
(นาย XXXX XXXXXXX)ลงชื่อ ลายมือชื่อ ผู้ขออนุญาตปลูกสร้าง
(นาย XXXXX XXXXX)ลงชื่อ ลายมือชื่อ พยาน
(นาย XXXXX XXXXXXX)ลงชื่อ ลายมือชื่อ พยาน
(นางสาว XXXXX XXXXXXX)

รูปที่ 4.37 ตัวอย่างหนังสือรับรองการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบของวิศวกร

ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

น. XXXXX

ลายมือชื่อ

ลายมือชื่อผู้ถือใบอนุญาต

นาย XXXX (XXXXXX)

เลขประจำตัววิศวกรรม

ใช้เพื่อประกอบอาชีพตามกิจการระบายน้ำ

ได้จากการ XXXX

ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2546

อนุญาตให้ นาย XXXX XXXXXXXXXX

ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร

สาขาวิศวกรรมโยธา

ตั้งแต่วันที่ 23 สิงหาคม 2546

ถึงวันที่ 22 สิงหาคม 2551

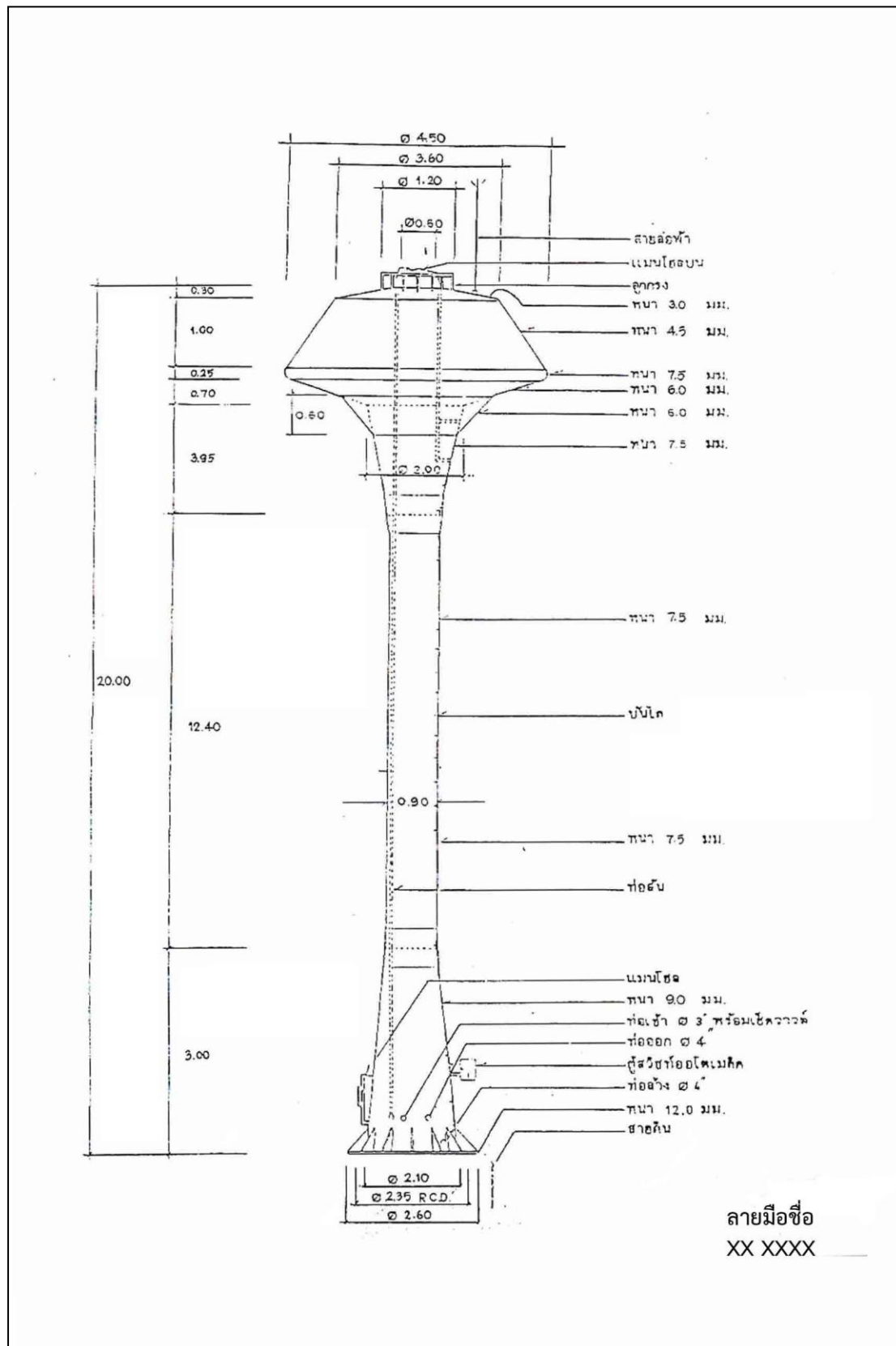
เลขทะเบียน กข. XXXX

ลายมือชื่อ

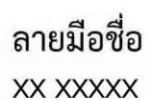
XXXX XXXX

กข. XXXX

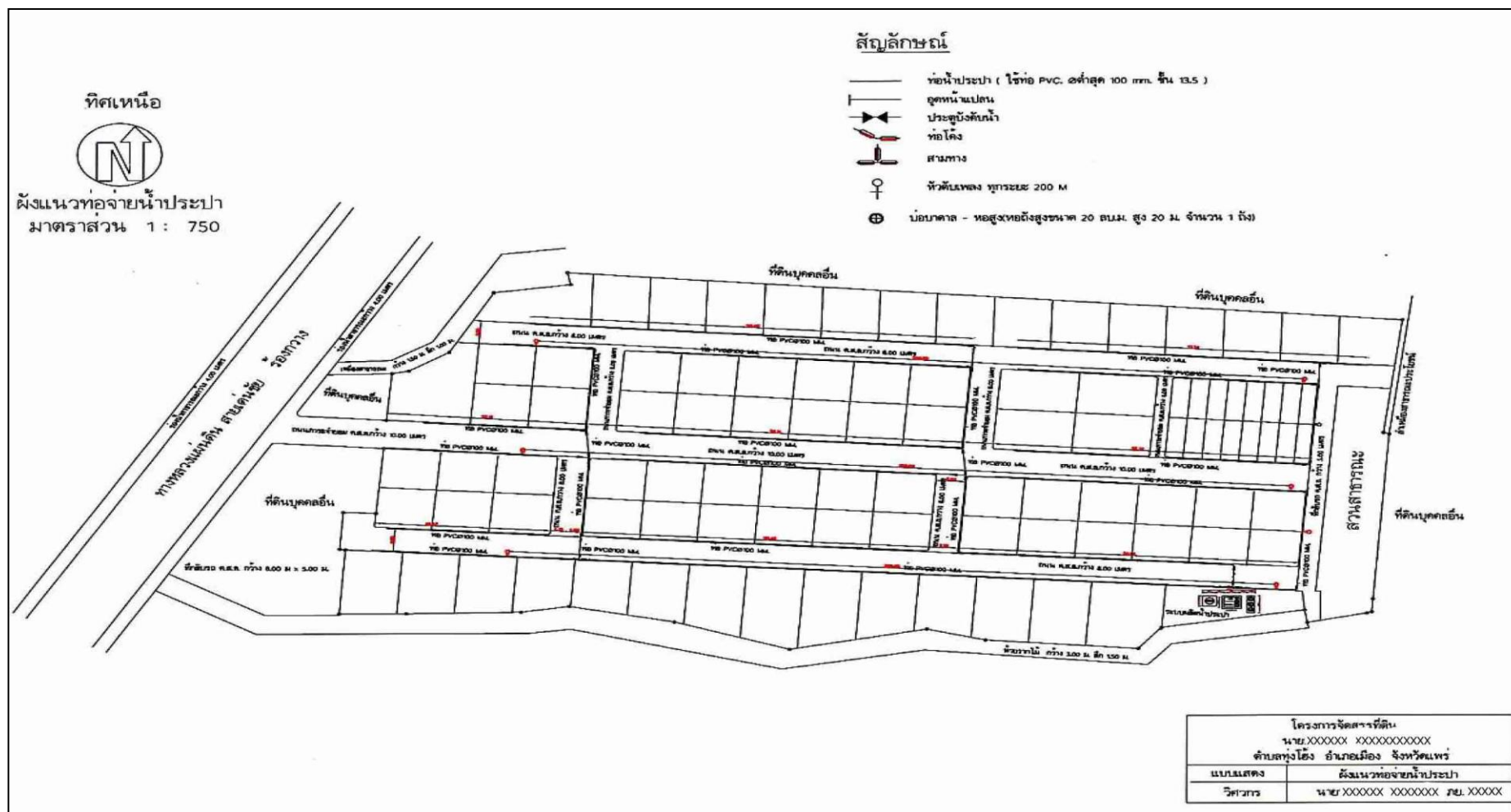
▲ รูปที่ 4.38 ตัวอย่างสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ



รูปที่ 4.39 ตัวอย่างแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา (แผ่นที่ 1)



รูปที่ 4.39 ตัวอย่างแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา (แผ่นที่ 2)



รูปที่ 4.40 ตัวอย่างผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา

รายการคำนวณระบบประปาในโครงการจัดสรรที่ดิน

โครงการ : XXXXXXXXXXXXXXX

ข้อกำหนดที่ใช้ในการออกแบบ

1. อัตราการใช้น้ำเฉลี่ย ของประชากร (Ave.Day) = 200 ลิตร/คน/วัน
2. จำนวนผู้อยู่อาศัยในบ้าน 1 หลัง = 5 คน
3. อัตราการใช้น้ำในวันใช้น้ำสูงสุด (Max.Day) = 1.5 x (Ave.Day) ลิตร/คน/วัน
4. กำลังผลิตน้ำประปา = Qmax.Day
5. อัตราการให้น้ำประปาใช้ในการออกแบบ = 2.25 x (Ave.Day) ลิตร/คน/วัน
6. ระบบท่อจ่ายน้ำประปาที่ใช้ในการออกแบบ = Qmax.Day + ปริมาณน้ำดับเพลิง
7. ปริมาณน้ำเพื่อการดับเพลิง (JWWA,1978)
 - กรณีประชากรน้อยกว่า 10,000 คน = 0.26 ลบ.ม./วินาที
 - กรณีประชากรมากกว่า 10,000 คน = 0.50 ลบ.ม./วินาที
8. ความดันต่ำสุดในท่อประปาไม่ต่ำกว่า = 10 เมตร
9. คำนวณหา ความดันน้ำสูญเสีย (Head Loss) และความดันในเส้นท่อบริเวณจุดสำคัญ

โดยใช้วิธี Hazen – Williams Formula

$$S = (10.7 \times Q^{1.85}) / (C^{1.85} \times D^{4.87})$$

$$Q = 0.279 \times C \times D^{2.63} \times S^{0.54}$$

$$V = 0.355 \times C \times D^{0.63} \times S^{0.54}$$

Q คือ ปริมาณการไหลของน้ำ (ลบ.ม. / วินาที)

V คือ ความเร็วการไหลของน้ำ (เมตร / วินาที)

C คือ ค่าสัมประสิทธิ์การไหลในท่อ

= 130 (สำหรับท่อ AC. "ซีเมนต์ใยหิน")

= 140 (สำหรับท่อ PVC และ HDPE)

D คือ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของท่อประปา

S คือ Slope of Hydraulic Gradient (เมตร / กิโลเมตร)

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 1)

10. การคำนวณหาขนาดเครื่องสูบน้ำ

ขนาดเครื่องสูบน้ำ (Bhp) = $(Q \times TDH) / (270 \times \text{ประสิทธิภาพของปั้มน้ำ})$

Q คือ ปริมาณการสูบน้ำทั้งหมด

TDH (Total Dynamic Head) = $H_o + H_s + H_L$

H_o คือ หัวส่งของเครื่องสูบน้ำ

H_s คือ หัวดูดของเครื่องสูบน้ำ

H_L คือ การสูญเสียเนื่องจาก Head Loss

ประสิทธิภาพของปั้มน้ำ = 60 % (ขนาดไม่เกิน 30 แรงม้า)

= 75 % (ขนาดมากกว่า 30 แรงม้า)

ขนาดมอเตอร์ไฟฟ้า = $1.25 \times \text{Bhp}$ แรงม้า

11. ท่อจ่ายน้ำประปาใช้ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางตั้งแต่ 50 มม. ขึ้นไป

12. ความเร็วของน้ำในท่อจ่ายน้ำประปาต้องไม่เกิน 1.80 เมตร / วินาที

13. ติดตั้งหัวดับเพลิงเพื่อการดับเพลิงทุกระยะไม่เกิน 200 – 400 เมตร ในจุดที่จำเป็นและเหมาะสม

14. ติดตั้งประตุน้ำเพื่อควบคุมการไหลของน้ำและเพื่อการซ่อมแซมทุกระยะไม่เกิน 500 เมตร

15. ความจุของห้องถังสูง ใช้ขนาดที่เก็บกักน้ำได้ประมาณ 1-2 ชั่วโมง ที่ Max.hour + ปริมาณน้ำดับเพลิง

16. ระบุขนาดและชนิดท่อ รวมทั้งชั้นคุณภาพตามที่ระบุใน มอก.

17. การคำนวณระบบท่อจ่ายน้ำประปา ใช้หลักการ Branch & Loop Method โดยสมมุติขนาดของท่อ

จ่ายน้ำประปา แล้วตรวจสอบความเร็ว, อัตราการไหลและความสูญเสียแรงดันน้ำในเส้นท่อ

โดยใช้สมการของ Hazen William Formula

รายการคำนวณระบบผลิตและแนวท่อจ่ายน้ำประปา

1. ความต้องการน้ำ (Water Demand)

จำนวนแปลงที่ดินจัดสรรทั้งหมด	=	60	แปลง
จำนวนประชากร	=	(5×60)	
	=	300	คน
Qave. อัตราการใช้น้ำเฉลี่ย (Ave. Day)	=	$(200 \times 300) / (1,000)$	
	=	60	ลบ.ม./วัน

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 2)

ปริมาณน้ำสูญเสีย 25 % / วัน	=	60 x 0.25
	=	15 ลบ.ม./วัน
ปริมาณน้ำที่ต้องการใช้เฉลี่ยต่อวัน	=	15 + 60
	=	75 ลบ.ม./วัน
Qmax.day คือ อัตราการใช้น้ำในวันใช้น้ำสูงสุด	=	1.5 x 75
	=	113 ลบ.ม./วัน
Qmax.hour คือ อัตราการใช้น้ำใน ชม. ใช้น้ำสูงสุด	=	75 x 2.25
	=	169 ลบ.ม./วัน
ปริมาณน้ำเพื่อดับเพลิง (ไม่เกิน 10,000 คน)	=	11 ลิตร/วินาที
	=	950 ลบ.ม./วัน
2. ออกแบบระบบกำลังผลิตน้ำประปา		
ระบบผลิตทำงานวันละ	=	24 ชั่วโมง
กำลังผลิตน้ำประปา	=	(169 / 24)
	=	5 ลบ.ม./ชั่วโมง
ดังนั้นออกแบบระบบประปากำลังผลิตต่อวันไม่น้อยกว่า 113 ลบ.ม. หรือ 5 ลบ.ม./ชั่วโมง		
3. การออกแบบถังกรอง		
เนื่องจากน้ำมีความขุ่นต่ำ เพียง 0.2 NTU แต่เพื่อความสะอาด จึงมีถังกรองดังต่อไปนี้		
- ถังกรองมีลติมีเดีย ใสทรายและแอนทราไซท์		
- ถังกรองคาร์บอน ใสทราย และคาร์บอน		
อัตราการกรองถังกรอง มีลติมีเดีย และคาร์บอน V	=	5 ลบ.ม./ตารางเมตร/ชั่วโมง
อัตราการผลิต Q	=	5 ลบ.ม./ชั่วโมง
พื้นที่หน้าตัดถังกรอง A	=	Q / V
	=	5 / 5
	=	1 ตารางเมตร
เส้นผ่านศูนย์กลางถัง D	=	$\sqrt{(4/\pi) \times A}$
	=	$\sqrt{(4/\pi) \times 1}$
	=	1.13 m
เลือกใช้ถังกรองเส้นผ่านศูนย์กลาง	=	1.2 m

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 3)

4. การออกแบบขนาดเครื่องสูบน้ำ (เครื่องสูบน้ำดิบและเครื่องสูบน้ำดี)

$$\text{อัตราการใช้น้ำใน ชม. ใช้น้ำสูงสุด (Qmax Hour)} = 7.04 \text{ ลบ.ม./ชั่วโมง}$$

$$H_s \text{ คือ สูบน้ำจากบ่อเก็บลึก} = 2.8 \text{ เมตร}$$

$$H_d \text{ คือ สูบน้ำขึ้นบ้านที่จุดสูงที่สุด} = 13 \text{ เมตร}$$

$$H_L \text{ คือ การสูญเสียเนื่องจาก Head Loss} = 8 \text{ เมตร}$$

$$\text{Total Dynamic Head loss (H}_s + H_d + H_L) = 31.8 \text{ เมตร}$$

$$HP = (Q \times TDH) / (270 \times \eta)$$

$$= (7.04 \times 35) / (270 \times 60)$$

$$= 1.5 \text{ แรงม้า}$$

$$\text{เครื่องสูบน้ำที่ใช้มีอัตราการจ่ายน้ำ} > 7.04 \text{ ลบ.ม./ชั่วโมง}$$

$$\text{เครื่องสูบน้ำที่ใช้มีแรงส่งสูง} > 35 \text{ เมตร}$$

$$\text{ใช้เครื่องสูบน้ำจำนวน} = 2 \text{ ชุด}$$

5. การคำนวณท่อจ่ายน้ำ

$$Q_{\text{max.hour}} \text{ คือ อัตราการใช้น้ำใน ชม. ใช้น้ำสูงสุด} = 169 \text{ ลบ.ม./วัน}$$

$$\text{ปริมาณน้ำเพื่อดับเพลิง} = 950 \text{ ลบ.ม./วัน}$$

$$\text{ท่อประปารองรับการจ่ายน้ำ} = 169 + 950$$

$$= 1,119 \text{ ลบ.ม./วัน}$$

$$= 46.6 \text{ ลบ.ม./ชั่วโมง}$$

$$\text{ความเร็วน้ำในท่อเมนเลือกที่ (V)} = 1.80 \text{ เมตร/วินาที}$$

$$= 6,400 \text{ เมตร/ชั่วโมง}$$

$$\text{ขนาดพื้นที่หน้าตัดท่อ (A)} = 46.6 / 6,480$$

$$= 0.007 \text{ ตารางเมตร}$$

$$= \sqrt{(4/\pi) \times A}$$

$$= \sqrt{(4/\pi) \times 0.007}$$

$$= 0.10 \text{ เมตร หรือ 4"} \text{ หรือ 6"}$$

$$\text{เลือกใช้ท่อเมนขนาด} = 0.15 \text{ เมตร หรือ 6"} \text{ หรือ 6"}$$

ตรวจสอบรายการคำนวณ

ความเร็วน้ำในท่อเมน

$$= Q / A$$

$$= 46.6 / (\pi/4 \times 0.15^2)$$

$$= 2,639 \text{ เมตร/ชั่วโมง}$$

$$= 0.73 \text{ เมตร/วินาที : OK}$$

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 4)

6. การคำนวณหาปริมาณการใช้คลอรีน

ใช้เครื่องจ่ายคลอรีนขนาด	=	3.5	ลิตร/ชม.
คำนวณที่ 80 % ของเครื่องจ่าย	=	2.8	ลิตร/ชม.
∴ ปริมาณคลอรีนที่จะใช้ภายใน 2 วัน	=	$2.8 \times 24 \times 2$	
	=	135	ลิตร
กำลังการผลิตน้ำ	=	5	ลบ.ม./ชั่วโมง
ผลิตน้ำวันละ	=	24	ชั่วโมง
∴ ปริมาณน้ำ 2 วัน	=	$5 \times 24 \times 2$	
	=	240	ลบ.ม.
จ่ายสารละลายคลอรีนด้วยความเข้มข้น	=	2	PPM.
∴ ใช้ปริมาณคลอรีน (ใน 2 วัน)	=	240×2	
	=	480	กรัม
ใช้ Sodium Hypochloride ที่มีความเข้มข้น 10%	=	$(100 \times 480) / 10$	
	=	4,800	กรัม
	=	4.8	ลิตร

7. การคำนวณหาปริมาณการใช้โซดาแอช (Na_2CO_3)

จากการศึกษาพบว่า การจ่ายสารโซดาแอช (Na_2CO_3) ประมาณ 286 – 473 กรัมให้กับน้ำ ปริมาณ 50 ลบ.ม. สามารถเพิ่มค่า pH ได้ประมาณ 1 – 2 ระดับ

ใช้เครื่องจ่ายโซดาแอช (Na_2CO_3) ขนาด	=	3.5	ลิตร/ชม.
คำนวณที่ 80 % ของเครื่องจ่าย	=	2.8	ลิตร/ชม.
∴ ปริมาณโซดาแอช (Na_2CO_3) ที่จะใช้ภายใน 2 วัน	=	$2.8 \times 24 \times 2$	
	=	135	ลิตร
กำลังการผลิตน้ำ	=	5	ลบ.ม./ชั่วโมง
ผลิตน้ำวันละ	=	24	ชั่วโมง
∴ ปริมาณน้ำ 2 วัน	=	$5 \times 24 \times 2$	
	=	240	ลบ.ม.
ปริมาณโซดาแอช (Na_2CO_3)	=	$(240 \times 380) / 50$	
	=	1,824	กรัม
∴ ใช้ปริมาณโซดาแอช (Na_2CO_3) 20%	=	$(100 \times 1,824) / 20$	
	=	9,120	กรัม

ลายมือชื่อ

8. การคำนวณถึงน้ำดิบ

ปริมาณการกรองของถังกรอง	=	5	ลบ.ม./ ชั่วโมง
กำหนดให้มีน้ำกักเก็บอย่างน้อย	=	12	ชั่วโมง
ปริมาณของน้ำที่เก็บ	=	5×12	
	=	60	ลบ.ม. : < 70 ลบ.ม. OK

9. การคำนวณถึงน้ำใส

ปริมาณการใช้น้ำในวันใช้งานสูงสุด	=	113	ลบ.ม./ วัน
	=	5	ลบ.ม./ ชั่วโมง
กำหนดให้มีน้ำกักเก็บอย่างน้อย	=	6	ชั่วโมง
ปริมาณของน้ำที่เก็บ	=	5×6	
	=	30	ลบ.ม. : < 90 ลบ.ม. OK
ซึ่งเมื่อรวมถึงเก็บน้ำทั้ง 2 ถัง จะมีปริมาตรเก็บน้ำทั้งหมด	=	$70 + 80$	
	=	150	ลบ.ม.

หรือเพียงพอกับการใช้งาน 1 วัน (โดยไม่เติมน้ำใหม่เข้าถังเก็บ)

10. การคำนวณปริมาณน้ำดิบของแหล่งน้ำดิบ

ขนาดของอ่างเก็บน้ำเฉลี่ย (กว้าง x ยาว x ลึก)	=	$350 \times 750 \times 10$	เมตร
	=	2,625,000	ลบ.ม.
ปริมาณน้ำที่ไหลเข้าอ่างเก็บน้ำ			
- แหล่งน้ำลำราง	=	20	ลบ.ม./ ชั่วโมง
	=	175,200	ลบ.ม./ ปี
- แหล่งน้ำจากภูเขาและพื้นที่ข้างเคียงและน้ำฝน	=	600,000	ลบ.ม./ ปี
∴ ปริมาณน้ำที่ไหลเข้าอ่างเก็บน้ำทั้งหมด	=	775,200	ลบ.ม./ ปี
ปริมาณน้ำใช้ต่อปี	=	41,245	ลบ.ม./ ปี
ปริมาณน้ำสูญเสียเนื่องจากการระเหย (ต่อวัน)	=	0.01 %	ของพื้นที่หน้าตัด
	=	$350 \times 750 \times 0.01/100$	
	=	26.25	ลบ.ม./ วัน
ปริมาณน้ำสูญเสียเนื่องจากการซึมออก (ต่อวัน)	=	0.1 %	ของพื้นที่หน้าตัด
	=	$350 \times 750 \times 0.1/100$	
	=	262.5	ลบ.ม./ วัน

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 6)

$$\begin{aligned}
 \text{ปริมาณน้ำสูญเสียเนื่องจากการระเหยและการซึมออกต่อวัน} &= 262.5 + 26.25 \\
 &= 288.75 \quad \text{ลบ.ม./วัน} \\
 &= 105,394 \quad \text{ลบ.ม./ปี} \\
 \text{รวมปริมาณน้ำสูญเสียทั้งหมด} &= 41,245 + 105,394 \\
 &= 146,639 \text{ ลบ.ม./ปี} < \text{น้ำไหลเข้า OK}
 \end{aligned}$$

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 7)

รายการคำนวณระบบท่อจ่ายน้ำ

โครงการ XXXXXXXXXXXX

ระบบท่อจ่ายน้ำประปาที่ใช้ในการออกแบบ = $Q_{\max} \cdot \text{Day}$ + ปริมาณน้ำดับเพลิง

$$= 1.307 + 11 = 12.307 \text{ ลิตร/วินาที}$$

LOOP File : PARM2

T I T L E : XXXXXXXXXXXXXXXX <PUKHET>
 NO. OF PIPES : 25
 NO. OF NODES : 23
 PEAK FACTOR : 1
 MAX HL/KM : 10
 MAX UNBALANCED : .01

PIPE No.	FROM NODE	TO NODE	LENGTH (M.)	DIA. (MM)	HWC
1	1	2	15	150	140
2	2	3	140	63	140
3	2	3	12	150	140
4	3	4	50	150	140
5	4	5	100	63	140
6	4	5	10	150	140
7	5	6	20	80	140
8	6	7	110	80	140
9	6	8	160	80	140
10	5	9	55	150	140
11	9	10	50	63	140
12	9	11	50	150	140
13	11	12	15	100	140
14	12	13	53	63	140
15	12	16	110	100	140
16	12	16	110	100	140
17	11	14	90	150	140
18	16	14	52	100	140
19	14	15	235	100	140
20	16	17	25	100	140
21	17	18	8	100	140
22	18	19	35	63	140
23	18	20	225	63	140
24	17	21	125	100	140
25	21	22	40	63	140
	21	23	160	63	140

NO. No.	PM	REQ. LPS	REQ. MM
1			33
2			33
3		-.132	33.5
4			34
5		-.132	34
6			32
7		-.066	32
8		-.088	32
9			35
10		-.066	37
11			35
12			35
13		-.066	37
14			35.5
15		-11.11	47
16		-.132	36
17			36
18			35.5
19		-.088	36
20		-.198	43
21		-.088	33.5
22		-.044	36
23		-.154	37

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 8)

ผลการคำนวณโดยโปรแกรม LOOP

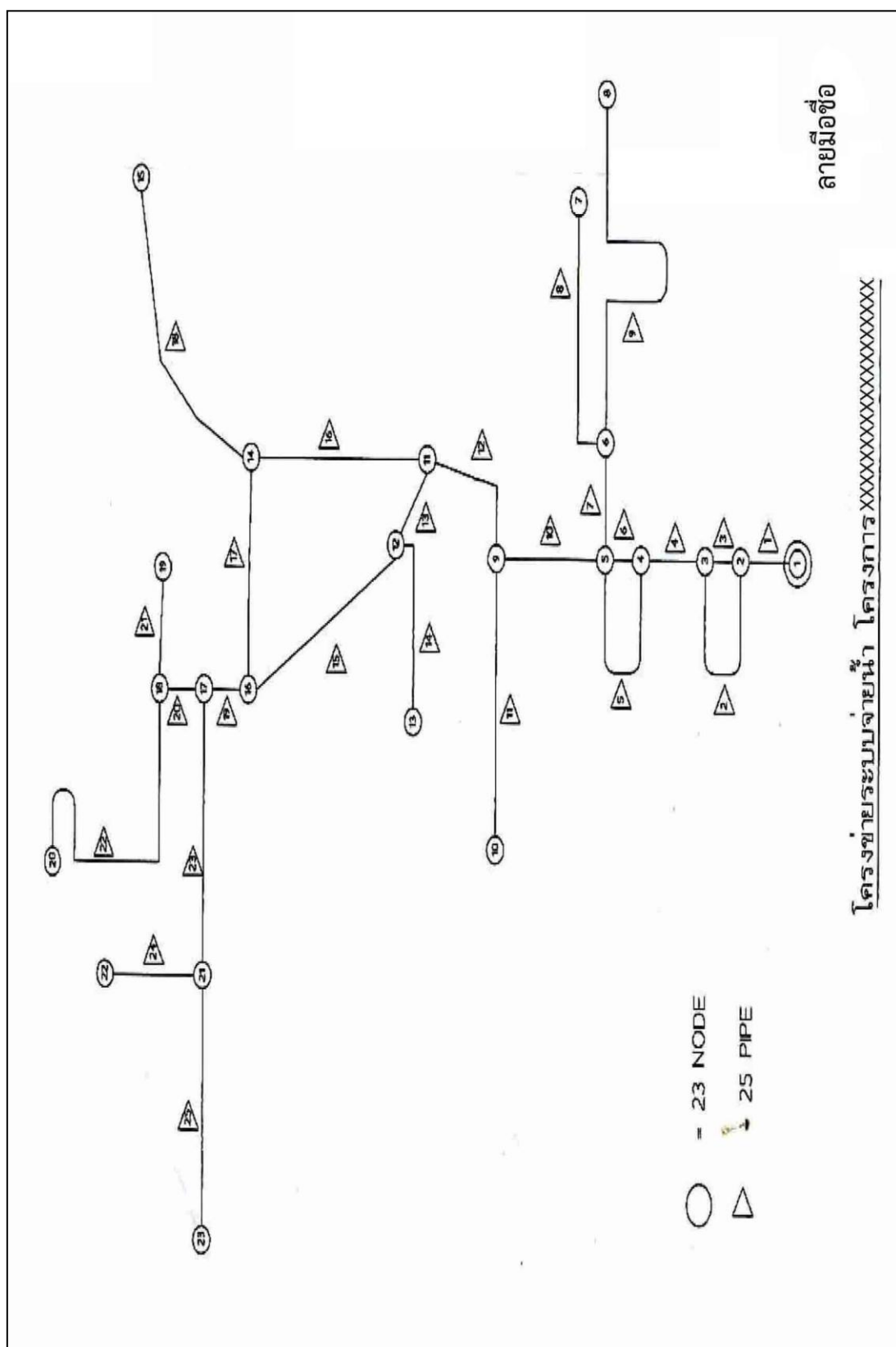
PIPE NO.	FROM NODE	TO NODE	LENGTH < M >	DIA < MM >	H/W	FLOW < LPS >	VELOCITY < MPS >	HEADLOSS < M/100 >	HEADLOSS < M >
1	1	2	15.00	150	140	12.36	0.70	3.47	0.05
2	2	3	140.00	63	140	0.33	0.10LO	0.28	0.04
3	2	3	12.00	150	140	12.04	0.68	3.30	0.04
4	3	4	50.00	150	140	12.23	0.69	3.40	0.17
5	4	5	100.00	63	140	0.35	0.11LO	0.32	0.03
6	4	5	10.00	150	140	11.88	0.67	3.22	0.03
7	5	6	20.00	80	140	0.15	0.03LO	0.02	0.00
8	6	7	110.00	80	140	0.07	0.01LO	0.00	0.00
9	6	8	160.00	80	140	0.09	0.02LO	0.01	0.00
10	5	9	55.00	150	140	11.95	0.68	3.25	0.18
11	9	10	50.00	63	140	0.07	0.02LO	0.01	0.00
12	9	11	50.00	150	140	11.88	0.67	3.22	0.16
13	11	12	15.00	100	140	2.49	0.32	1.29	0.02
14	12	13	53.00	63	140	0.07	0.02LO	0.01	0.00
15	12	16	110.00	100	140	2.42	0.31	1.22	0.13
16	11	14	90.00	150	140	9.39	0.53	2.08	0.19
17	16	14	52.00	100	140	1.72	0.22LO	0.65	0.03
18	14	15	235.00	100	140	11.11	1.41	20.48	4.81
19	16	17	25.00	100	140	0.57	0.07LO	0.08	0.00
20	17	18	8.00	100	140	0.29	0.04LO	0.02	0.00
21	18	19	35.00	63	140	0.09	0.03LO	0.03	0.00
22	18	20	225.00	63	140	0.20	0.06LO	0.11	0.03
23	17	21	125.00	100	140	0.29	0.04LO	0.02	0.00
24	21	22	40.00	63	140	0.04	0.01LO	0.01	0.00
25	21	23	160.00	63	140	0.15	0.05LO	0.07	0.01

NODE NO.	FLOW < LPS >	ELEVATION < M >	H/G/L < M >	PRESSURE < M >
1 R	12.364	33.00	68.00	35.00
2	0.000	33.00	67.95	34.95
3	-0.132	33.50	67.91	34.41
4	0.000	34.00	67.74	33.74
5	-0.132	34.00	67.71	33.71
6	0.000	32.00	67.71	35.71
7	-0.066	32.00	67.71	35.71
8	-0.088	32.00	67.70	35.70
9	0.000	35.00	67.53	32.53
10	-0.066	37.00	67.53	30.53
11	0.000	35.00	67.37	32.37
12	0.000	35.00	67.35	32.35
13	-0.066	37.00	67.35	30.35
14	0.000	35.50	67.18	31.68
15	-11.110	47.00	62.37	15.37
16	-0.132	36.00	67.21	31.21
17	0.000	36.00	67.21	31.21
18	0.000	35.50	67.21	31.71
19	-0.088	36.00	67.21	31.21
20	-0.198	43.00	67.19	24.19
21	-0.088	33.50	67.21	33.71
22	-0.044	36.00	67.21	31.21
23	-0.154	37.00	67.20	30.20

สรุปผลการคำนวณ

1. ท่อเมนจ่ายน้ำใช้ขนาด 6" - 4"
2. ท่อย่อยจ่ายน้ำใช้ขนาด 2 1/2" - 3"

ลายมือชื่อ



รูปที่ 4.41 ตัวอย่างรายการคำนวณออกแบบระบบประปา (แผ่นที่ 10)

หนังสือรับรอง

ของ

ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรม

เขียนที่ XX / XXX หมู่ X

วันที่ X เดือน XXXXXXXX พ.ศ. XXXX

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า XXX XXXXXXX XXXXXXX อายุ XX ปี เชื้อชาติ XXX

สัญชาติ XXX อยู่บ้านเลขที่ XX / XXX หมู่ที่ X ถนน

ตรอก / ซอย XXXXXXXX ตำบล / แขวง XXXXXXXX

อำเภอ / เขต XXXXXXXX จังหวัด XXXXXXXX โทร

สถานที่ทำงาน โทร

ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม / สถาปัตยกรรมควบคุม ประเภท สามัญ

สาขา ลิฟต์ แอตลิบ แขนง ลิฟต์ แอตลิบ ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน ก.ค. XXX

และขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติวิศวกรรม พ.ศ.2505 / สถาปัตยกรรม พ.ศ.2508 โดย

ข้าพเจ้าเป็นผู้คำนวณโครงสร้าง, ควบคุมการก่อสร้าง, วางผัง, ออกแบบ, ทำรายการก่อสร้างเป็นสิ่งที่

ปลูกสร้างชนิด รวม ประปา ลายมือชื่อ 1 11 แห่ง รวม ๗๗๓ ไร่ ๑๑๗

ปลูกสร้างชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

ปลูกสร้างชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

ของ.....ปลูกสร้างในโฉนดที่ดินเลขที่.....

หมู่ที่ X ตรอก / ซอย.....ถนน.....

ตำบล / แขวง XXXXXXXX อำเภอ / เขต XXXXXXXX จังหวัด XXXXXXXX

ตามแผนผังบริเวณ แบบก่อสร้าง รายการคำนวณ รายการก่อสร้าง ที่ข้าพเจ้าได้ลงนามรับรองไว้แล้ว ซึ่งแนบมา

พร้อมเรื่องราวของอนุญาตปลูกสร้าง

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....วิศวกร / สถาปนิก
(.....)

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาตปลูกสร้าง
(.....) ติดต่อ / ต่อเติมอาคาร

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำเตือน

- ให้ชี้ตราข้อความที่ไม่ให้ออก
- ให้วิศวกร / สถาปนิก แนบภาพถ่ายใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวแสดงว่าได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพไปด้วย
- หากมีการเปลี่ยนวิศวกร / สถาปนิกตามหนังสือรับรองฉบับนี้ ให้วิศวกร / สถาปนิกรีบแจ้งให้เทศบาลฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

รูปที่ 4.42 ตัวอย่างสำเนาหนังสือรับรองการคำนวณออกแบบระบบประปาของวิศวกร

ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

ก XXXXXXX

ลายมือชื่อ

(นาง XXXXXXXXXXX XXXXXXX)

ลายมือชื่อผู้ถือใบอนุญาต เลขที่การสภาวิศวกร

เซ็นชื่อได้รูปก่อนเคลือบบัตร

ในเขต ม. ๑๐๐๐๐
 ม. ๑๐๐๐๐ ม. ๑๐๐๐๐ XXX XXX
 XX ๑๐๐๐๐ ๑-XXX ๑-XXXXXX
 ๑๐๐๐๐ -

ลายมือชื่อ

สภาวิศวกร
 ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542
 อนุญาตให้ นายXXXXX XXXXXXXXXXXX
 ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ สามัญวิศวกร
 สาขาวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม
 ตั้งแต่วันที่ XX XXXX XXXX
 ถึงวันที่ XX XXXX XXXX
 เลขทะเบียน สส. XXX

▲ รูปที่ 4.43 ตัวอย่างสำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกร
 ผู้ทำรายการคำนวณออกแบบระบบประปา

XXXXXXXXXX XXXXX III PROJECT

เอกสารประกอบการขออนุญาตประกอบกิจการประปาสำมปทาน

ระบบการผลิตน้ำประปาและการจ่ายน้ำประปา โครงการ XXXXXXXXXXXXXXXX IIIแหล่งน้ำดิบ

ทางโครงการจะสูบน้ำดิบจากอ่างเก็บน้ำขนาดความจุ 385,000 ลูกบาศก์เมตร รองรับน้ำฝนเฉลี่ยต่อปีประมาณ 184,000 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งมีศักยภาพเพียงพอต่อปริมาณความต้องการน้ำตลอดทั้งปีของโครงการ อัตราการสูบ 3 ลบม./ชั่วโมง มากกว่าความต้องการสูงสุด 1.875 ลบม./ชั่วโมง ด้วย Pump ยี่ห้อ Grundfos รุ่น CH 4-30 ขนาด 0.82 kW, ความสามารถในการสูบส่ง 4 ลบม./ชั่วโมง ที่ความสูง 17 เมตร 2 ชุด ทำงานด้วยการสั่งงานของ Level Switch แบบ Float less โดยวิธีสูบลับ และ/หรือ สูบพร้อมกัน และ ติดตั้งมาตรวัดน้ำจุดละชุดเพื่อบันทึกการสูบน้ำ

ระบบกรองน้ำขั้นตอนที่ 1

สูบน้ำจากอ่างเก็บน้ำ เดิมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อโรค เดิมสารละลายโซดา แอช เพื่อปรับค่า pH แล้วส่งไปเก็บไว้ยังถังพัก ขนาด 5 ลบม.

รายการอุปกรณ์ประกอบด้วย

1. เครื่องจ่ายสารคลอรีน แบบ Metering pump ยี่ห้อ PROMINENT CONCEPT b รุ่น 0308 ขนาด 0.4 kW ประสิทธิภาพสูงสุด 8.4 ลิตรต่อชั่วโมง, แรงดัน 3 Bar และ ถังบรรจุคลอรีน FCI ขนาด 200 ลิตร
2. เครื่องจ่ายสารเคมี แบบ Metering pump ยี่ห้อ PROMINENT CONCEPT b รุ่น 0308 ขนาด 0.4 kW ประสิทธิภาพสูงสุด 8.4 ลิตรต่อชั่วโมง, แรงดัน 3 Bar และ ถังบรรจุสารละลาย PE ขนาด 200 ลิตร
3. ถัง P.E พักน้ำที่เติมสารเคมีแล้วขนาด 5,000 ลิตร

สำเนาถูกต้อง**ลายมือชื่อ**ขั้นตอนที่ 2

สูบน้ำจากถังพักเข้าสู่ระบบกรองด้วยเครื่องสูบน้ำอัดแรงดัน โดยมี อัตราการไหล 7,500 ลิตรต่อชั่วโมง

รายการอุปกรณ์ประกอบด้วย

- 1) ปั๊มหัวสแตนเลส ส่งน้ำเข้าระบบกรอง ยี่ห้อ GRUNDFOS, รุ่น CH 12-40 ขนาด 2.20 กิโลวัตต์ 3 x 380 โวลต์ ประสิทธิภาพ 7.5 ลบม./ชม. ที่ความสูง 34 ม. พร้อม ตู้ควบคุมการทำงานอัตโนมัติ
- 2) ถังแรงดันสแตนเลส 300 ลิตร พร้อม สวิตช์ควบคุมแรงดัน

▲ รูปที่ 4.44 ตัวอย่างรายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีกำจัดสิ่งปนเปื้อนที่มีอยู่ในน้ำดิบ (แผ่นที่ 1)

XXXXXXXXXX XXXXX III PROJECT

เอกสารประกอบการขออนุญาตประกอบกิจการประปาสำมปทาน

ขั้นตอนที่ 3

สูบล้างน้ำผ่านถังกรองคาร์บอน(Granular Activated Carbon Filters) เพื่อกำจัดสารอินทรีย์ กลิ่น สี รส ที่ไม่พึงประสงค์ รวมทั้งสารคลอรีนคงค้าง ออกจากน้ำ (รายละเอียดอัตราการผลิตจากเอกสารแนบ"การออกแบบอัตราการผลิตระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ")

รายการอุปกรณ์ประกอบด้วย

- 1) ชุดถังกรองคาร์บอน Stainless Steel ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 97 ซม .ความจุ 880 ลิตร โดยประมาณ
- 2) เกจวัดแรงดัน
- 3) ก๊อกทดสอบน้ำ
- 4) หน้าวาล์วเป็นทองเหลืองท่อสแตนเลส 3 นิ้ว
- 5) สารกรองคาร์บอนยี่ห้อ Portacel granular activated carbon

ขั้นตอนที่ 4

ส่งน้ำผ่านถังสารกรองเรซิน (Ions Exchange Resin, Water Softeners) เพื่อทำเป็นน้ำอ่อน ขจัดความกระด้าง หินปูน แคลเซียม แมกนีเซียม (รายละเอียดอัตราการผลิตจากเอกสารแนบ"การออกแบบอัตราการผลิตระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ")

รายการอุปกรณ์ประกอบด้วย

- 1) ชุดถังกรอง เรซิน Stainless Steel ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 97 ซม .ความจุ 880 ลิตร
- 2) เกจวัดแรงดัน
- 3) ก๊อกทดสอบน้ำ
- 4) หน้าวาล์วเป็นทองเหลือง ท่อสแตนเลส 3 นิ้ว
- 5) สารกรองเรซินยี่ห้อ Dowex, Ion Exchange Resin

ถ้าหากถูกต้อง

ลายมือชื่อ

ขั้นตอนที่ 5

ส่งน้ำผ่านถังสารกรองเบียร์ม (Birm granular media for iron removal) เพื่อขจัด ธาตุเหล็ก และธาตุแมงกานีส ที่อยู่ในสภาพที่ละลายน้ำได้ (รายละเอียดอัตราการผลิตจากเอกสารแนบ"การออกแบบอัตราการผลิตระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ")

รายการอุปกรณ์ประกอบด้วย

1. ชุดถังกรองBirm Stainless Steel ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 97 ซม .ความจุ 880 ลิตรโดยประมาณ
2. เกจวัดแรงดัน
3. ก๊อกทดสอบน้ำ
4. หน้าวาล์วเป็นทองเหลืองท่อสแตนเลส 3 นิ้ว
5. สารกรองเหล็กและแมงกานีส ยี่ห้อ Birm Regular A8006

▲ รูปที่ 4.44 ตัวอย่างรายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีกำจัดสิ่งปนเปื้อน ที่มีอยู่ในน้ำดิบ (แผ่นที่ 2)

XXXXXXXXXX XXXXX III PROJECT

เอกสารประกอบการขออนุญาตประกอบกิจการประปาสำมปทาน

ขั้นตอนที่ 6

ส่งน้ำผ่านถังกรองตะกอนชนิดผ้ากรองตะกอน (Water filter membranes) เพื่อกรองตะกอนทั้งหมดที่เหลือมาจากขั้นตอนที่ 3-5 (รายละเอียดอัตราการกรองดูจากเอกสารแนบ"การออกแบบอัตราการกรองระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ") จึงได้น้ำที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาสำมปทาน เหมาะสมต่อการอุปโภคบริโภค แล้วส่งไปเก็บไว้ในถังพักน้ำประปา FRP ขนาด 25 ลบม. (มากกว่า 6 ชั่วโมงของความต้งการน้ำสูงสุด 14.52 ลบ.ม.) รอการสูบจ่ายเป็นน้ำประปาต่อไป

รายการอุปกรณ์ประกอบด้วย

- 1) ถังกรองตะกอนละเอียด 5 ไมครอน
- 2) ถังกรองตะกอนละเอียด 1 ไมครอน
- 3) ถัง FRP พักน้ำสะอาดแล้วขนาด 25,000 ลิตร

ระบบจ่ายน้ำประปาเข้าสู่โครงการ

ปั้มน้ำจากถังพักจ่ายเข้าท่อเมนประปา ด้วย Vertical Multistage Centrifugal Pump แบบ 3 ชุด, ทำงานสลับ และ/หรือ ทำงานพร้อมกัน ที่อัตรา 2 ลบม./ชั่วโมง ความสูง 35 ม. และเติมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อโรค ผ่านมาตรวัดน้ำหลักขนาด Ø100 มม. เข้าสู่ท่อเมนโครงการ

รายการอุปกรณ์ประกอบด้วย

1. ปั้มน้ำจ่ายเข้าท่อเมนประปา แบบ Vertical Multistage Centrifugal Pump ยี่ห้อ GRUNDFOS, รุ่น CR- 15-3 ขนาด 3 กิโลวัตต์ 3 x 380 โวลต์ แบบ 3 ชุด, ประสิทธิภาพ 14 ลบม./ชม. ที่ความสูง 36 ม.
2. ถังอัดแรงดัน Stainless Steel
3. ตู้ควบคุมการทำงานอัตโนมัติ
4. ลูกลอยไฟฟ้า
5. เครื่องจ่ายสารคลอรีน แบบ Metering pump ยี่ห้อ PROMINENT CONCEPT b รุ่น 0308 ขนาด 0.4 kW ประสิทธิภาพสูงสุด 8.4 ลิตรต่อชั่วโมง, แรงดัน 3 Bar และ ถังบรรจุคลอรีน PE ขนาด 200 ลิตร
6. มาตรวัดน้ำหลัก (Master Meter) ขนาด Ø100 มม.

ระบบไฟฟ้าสำรอง

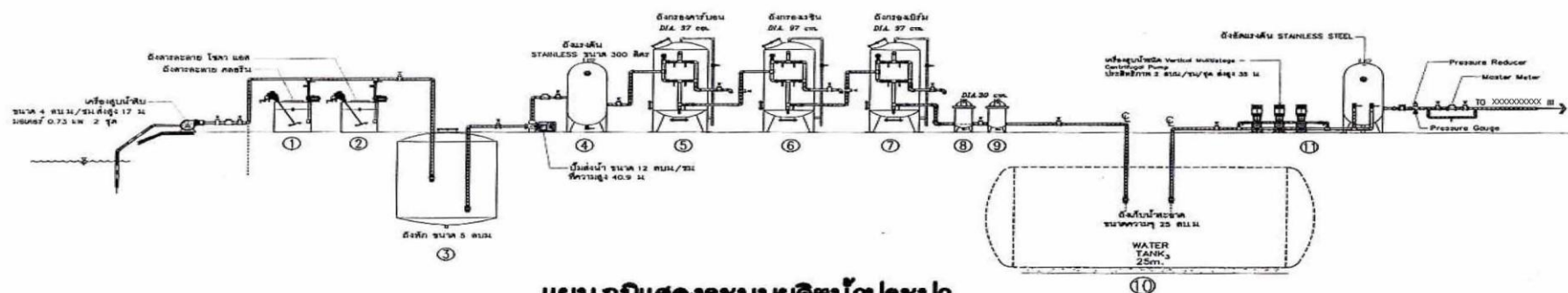
จัดเตรียมให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองขนาดแบบเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด 20 kVA เพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้แก่เครื่องปั้มน้ำอัดแรงดัน ของระบบจ่ายน้ำประปา ในขณะที่เกิดไฟฟ้าดับ

กำหนดการ**ลายมือชื่อ**

▲ รูปที่ 4.44 ตัวอย่างรายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีกำจัดสิ่งปนเปื้อนที่มีอยู่ในน้ำดิบ (แผ่นที่ 3)

ผังระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำจากแหล่งน้ำผิวดิน
กำลังการผลิตสูงสุดไม่น้อยกว่า 80 ลูกบาศก์เมตร/วัน
โครงการ XXXXXXXXXXXXXXXXXX III

1. เครื่องจ่ายสารคลอรีนขนาด 0.4 kW และถังบรรจุคลอรีน PE ขนาด 200 ลิตร
2. เครื่องจ่ายสารเคมี ขนาด 0.4 kW และถังบรรจุสารละลาย PE ขนาด 200 ลิตร
3. ถัง P.E. ขนาด 5000 ลิตร
4. ถังแรงดัน STAINLESS 300 ลิตร
5. ชุดถังกรองคาร์บอน Stainless Steel Ø 97 ซม. ความจุ 880 ลิตร
6. ชุดถังกรองเรซิน Stainless Steel Ø 97 ซม. ความจุ 880 ลิตร
7. ชุดถังกรองสารเบรียม Stainless Steel Ø 97 ซม. ความจุ 880 ลิตร
8. ถังกรองตะกอนละเอียด 5 ไมครอน
9. ถังกรองตะกอนละเอียด 1 ไมครอน
10. ถังเก็บน้ำสะอาดใต้ดิน (ชนิดไฟเบอร์กลาส FRP) ขนาดความจุ 25 ลูกบาศก์เมตร
11. บั้มส่งจ่ายน้ำเข้าท่อเมนประปา ประสิทธิภาพสูง 2 ลบ.ม./ชม/ชุด ที่ความสูง 35 ม.



แผนภูมิแสดงระบบผลิตน้ำประปา
SCALE N.T.S.
(ขนาดกำลังผลิต 4 ลบ.ม./ชม.)

ลายมือชื่อ
XX XXXX

รูปที่ 4.45 ตัวอย่างรูปแสดงกระบวนการขั้นตอนในการผลิตน้ำประปา

รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปาของบริษัท.....

ปริมาณน้ำผลิต	72,000	ลบ.ม./ปี
ปริมาณน้ำจำหน่าย	66,200	ลบ.ม./ปี
อัตราน้ำสูญเสีย	8.05	เปอร์เซ็นต์/ปี
ค่ากระแสไฟฟ้า	152,000	บาท/ปี
ค่าจ้างเงินเดือน	108,000	บาท/ปี

ประมาณการต้นทุนการผลิตน้ำประปา

รายการ	ปี 2546 (ปีฐาน)	ปี 2547	ปี 2548	ปี 2549	ปี 2550	ปี 2551	รวม 5 ปี
ค่ากระแสไฟฟ้า	152,000	155,040	158,141	161,304	164,530	167,821	806,836
เงินเดือน	108,000	110,160	112,363	114,610	116,902	119,240	573,275
รวม	260,000	265,200	270,504	275,914	281,432	287,061	1,380,111

$$\text{ต้นทุนการผลิตน้ำประปาเฉลี่ย} = \frac{1,380,111}{66,200 \times 5} = 4.17 \text{ บาท/ลบ.ม.}$$

$$\begin{aligned} \text{อัตราค่าจำหน่ายน้ำประปาที่เหมาะสม} &= \frac{4.17}{0.88} = 4.74 \text{ บาท/ลบ.ม.} \\ \text{ปรับเป็น} &= 4.75 \text{ บาท/ลบ.ม.} \end{aligned}$$

อัตราค่าน้ำประปาแบบก้าวหน้าที่จะปรับ

ช่วงการใช้น้ำ (ลบ.ม./เดือน)	จำนวนผู้ใช้น้ำ (ราย)	ปริมาณน้ำ จำหน่าย (ลบ.ม)	ราคาจำหน่าย (บาท/ลบ.ม)	รายได้
0 - 10	200	1,000	4.00	4,000
11 - 30	400	7,500	5.25	34,375
31 - 50	100	4,500	6.00	23,500
รวม		13,000	-	61,875

$$\text{ราคาจำหน่ายเฉลี่ย} = \frac{61,875}{13,000} = 4.75 \text{ บาท/ลบ.ม.}$$

▲ รูปที่ 4.46 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา(แผ่นที่ 1)

รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปาของบริษัท.....

ปริมาณน้ำผลิต	72,000	ลบ.ม./ปี
ปริมาณน้ำจำหน่าย	66,200	ลบ.ม./ปี
อัตราน้ำสูญเสีย	8.05	เปอร์เซ็นต์/ปี
ค่ากระแสไฟฟ้า	152,000	บาท/ปี
ค่าจ้างเงินเดือน	108,000	บาท/ปี

ประมาณการต้นทุนการผลิตน้ำประปาต่อปี

รายการ	ปี 2546 (ปีฐาน)	ปี 2547	ปี 2548	ปี 2549	ปี 2550	ปี 2551	รวม 5 ปี
ค่ากระแสไฟฟ้า	152,000	155,040	158,141	161,304	164,530	167,821	806,836
เงินเดือน	108,000	110,160	112,363	114,610	116,902	119,240	573,275
รวม	260,000	265,200	270,504	275,914	281,432	287,061	1,380,111

$$\text{ต้นทุนการผลิตน้ำประปาเฉลี่ย} = \frac{1,380,111}{66,200 \times 5} = 4.17 \text{ บาท/ลบม.}$$

$$\text{อัตราค่าจำหน่ายน้ำประปาที่เหมาะสม} = \frac{4.17}{0.88} = 4.74 \text{ บาท/ลบม.}$$

$$\text{ปรับเป็น} = 4.75 \text{ บาท/ลบม.}$$

▲ รูปที่ 4.46 ตัวอย่างรายการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา(แผ่นที่ 2)

รายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ

บริษัท xx จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ขอรับสัมปทานประกอบกิจการประปาในเขตพื้นที่ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx จังหวัด xxxx โดยบริษัท xx จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญากับ xxxxxxxx ตามสัญญาเลขที่ xx /xxxx เมื่อวันที่ xx xxxxxxxx xxxx ในการผลิตน้ำประปาเพื่อจำหน่ายให้แก่ประชาชน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการจัดสร้างระบบประปาขึ้นภายในพื้นที่ที่ขอรับสัมปทานด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทเอง และโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้แก่เมืองพัทยา ตามสัญญาข้อ xx เมื่อครบกำหนด xx ปี รายละเอียดตามสัญญา โดยบริษัทฯ เรียกเก็บค่ารักษามาตรวัดน้ำในรูปแบบของค่าบริการทั่วไป

การวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ และรายละเอียดการวิเคราะห์ค่ารักษามาตรวัดน้ำของบริษัทฯ โดยมีค่านิยามและสมมติฐาน ดังนี้

1. ค่าบริการทั่วไป

บริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าบริการทั่วไป ตามสัญญาข้อ x และเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 ข้อ x ค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บดังกล่าวจะใช้ในการบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ หรือเปลี่ยนแปลงมาตรวัดน้ำ ซึ่งจะเรียกเก็บตามขนาดของมาตรวัดน้ำ โดยมีอัตราการเรียกเก็บ ตามตารางที่ 1

ขนาดมาตร (นิ้ว)	ค่าบริการทั่วไปรายเดือน (บาท/เดือน)
$\frac{1}{2}$	30
$\frac{3}{4}$	50
1	60
$1\frac{1}{2}$	90
2	350

2. สูตรในการวิเคราะห์ค่ารักษามาตรวัดน้ำ

ค่ารักษามาตร = (ราคามาตร + ค่าแรง + ค่าซ่อมบำรุง + ค่าความเสีย + ค่าทดสอบ + ค่าบริหารจัดการ)
อายุการใช้งาน(เดือน)

รูปที่ 4.47 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษาพยาบาลวันน้ำ
(แผ่นที่ 1)

อายุมาตรวัดน้ำ คือ อายุของมาตรวัดน้ำ โดยทั่วไปจะมีอายุ 5 - 7.5 ปี ขึ้นอยู่กับการดูแลบำรุงรักษา บริษัทฯ กำหนดอายุการใช้งานของมาตรทุกขนาดไว้ที่ 5 ปี (60 เดือน) รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าบริการรายเดือน ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 อายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	อายุมาตรวัดน้ำ (เดือน)
1/2	60
3/4	60
1	60
1 1/2	60
2	60

ราคामาตรวัดน้ำ ใช้ราคาที่ปรับให้เป็นราคาที่ยอายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำ อายุมาตรวัดน้ำแสดงในตารางที่ 2 โดยพิจารณาจากอัตราเงินเฟ้อ โดยที่บริษัทฯ กำหนดอัตราเงินเฟ้อเท่ากับ 3 % ราคามาตรวัดน้ำ ดังรายงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ แสดงไว้ในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ราคามาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ราคามาตรวัดน้ำปัจจุบัน (บาท)	ราคามาตรที่ครั้งอายุการใช้งาน (บาท)
1/2	642	691.50
3/4	776	835.75
1	1,153	1,241.75
1 1/2	3,488	3,756.00
2	11,445	12,787.75

ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ การเปลี่ยนมาตรวัดน้ำจำเป็นต้องมีค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ วัสดุสิ้นเปลือง บริษัทฯ จัดจ้างบริษัทเอกชนในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคิดในอัตรา 30.42 % ของราคามาตรวัดน้ำ ตามการวิเคราะห์อัตราค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ กำหนดไว้ตามตารางที่ 4

▲ รูปที่ 4.47 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ
(แผ่นที่ 2)

ตารางที่ 4 ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ (บาท)
1/2	226.40
3/4	273.66
1	406.61
1 1/2	1,230.50
2	4,036.09

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ เป็นค่าใช้จ่ายในการล้างทำความสะอาดใบพัด การซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ โดยคิดค่าซ่อมบำรุงในอัตรา 50 - 450 บาท/ปี ขึ้นอยู่กับขนาดของมาตรวัดน้ำ อัตราค่าซ่อมบำรุงจะคิดที่อัตราอายุมาตรวัดน้ำ 5 ปี ในการวิเคราะห์เพื่อปรับเพิ่มค่าซ่อมบำรุงจะเพิ่มในอัตราเงินเพื่อในปีที่ 2 เป็นต้นไป ตามรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าบริการรายเดือนของบริษัทที่กำหนดไว้ตามตารางที่ 5

ตารางที่ 5 ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าซ่อมและบำรุงรักษา (บาทต่อปี)	ค่าซ่อมและบำรุงรักษา (บาทต่ออายุการใช้งาน)
1/2	50	265.23
3/4	50	265.23
1	50	265.23
1 1/2	100	530.45
2	200	1,060.90

ค่าทดสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำ การทดสอบมาตรวัดน้ำตลอดจนอายุการใช้งานจะมีการทดสอบจำนวน 1 ครั้ง โดยการทดสอบจะดำเนินการที่ครั้งหนึ่งของอายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำ บริษัทฯ กำหนดอัตราค่าทดสอบความเที่ยงตรง ตามรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ ดังรายละเอียดในตารางที่ 6

▲ รูปที่ 4.47 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ
(แผ่นที่ 3)

ตารางที่ 6 อัตราค่าทดสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำ

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าทดสอบความเที่ยงตรง (บาทต่อปี)	ค่าซ่อมและบำรุงรักษา (บาทต่ออายุการใช้งาน)
1/2	250	269.17
3/4	250	269.17
1	500	538.35
1 1/2	800	861.36
2	1,600	1,722.71

ค่าความเสี่ยง คือ ค่าความเสี่ยงต่อการเสียหายก่อนเวลาอันควร คิดประมาณ 5 – 20 % ของราคามาตรวัดน้ำ ตามรายงานการวิเคราะห์อัตราค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ กำหนดในอัตรา 10 % ดังรายละเอียดในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 ค่าร้อยละความเสี่ยงของมาตรวัดน้ำขนาดต่างๆ

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	ค่าร้อยละความเสี่ยง (%)
1/2	10
3/4	10
1	10
1 1/2	10
2	10

อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เหมาะสม

รายการคำนวณอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ แสดงไว้ในตารางที่ 8 อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่คำนวณได้ อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่บริษัทฯ จะจัดเก็บแสดงดังตารางที่ 9 ซึ่งเป็นอัตราที่ไม่เกินกว่าค่าใช้จ่ายจริงที่จะเกิดขึ้น

ตารางที่ 8 การวิเคราะห์อัตราค่าบริการรายเดือน (ค่ารักษามาตรวัดน้ำ)

ขนาดมาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	อายุมาตรวัดน้ำ ⁽¹⁾ (เดือน)	ราคาระบบที่ปัจจุบัน ⁽²⁾ (บาท)	ราคาระบบที่อายุการใช้งาน ⁽³⁾ (บาท)	ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ ⁽⁴⁾ (บาท)	ค่าซ่อมและบำรุงรักษา ⁽⁵⁾ (บาท/อายุการใช้งาน)	ค่าร้อยละความเสี่ยง ⁽⁶⁾ (%)	ค่าความเสี่ยง ⁽⁷⁾ (บาท)	ค่าทดสอบความเที่ยงของมาตร ⁽⁸⁾ (บาท/อายุการใช้งาน)	ค่าบริการจัดการ ⁽⁹⁾ (บาท/อายุการใช้งาน)	ค่ารักษา ⁽¹⁰⁾ (บาทต่อเดือน)	ค่ารักษา ⁽¹¹⁾ มาตร x1.12% (บาทต่อเดือน)	ค่ารักษา ⁽¹²⁾ มาตร x1.07% (บาทต่อเดือน)	ค่ารักษา ⁽¹³⁾ มาตร ที่จัดเก็บ ⁽¹³⁾ (บาทต่อเดือน)
½	60	642.00	744.25	226.40	265.23	10	74.43	269.17	764.52	39	43.75	46.82	30.00
¾	60	776.00	899.60	273.66	265.23	10	89.96	269.17	764.52	43	47.83	51.17	50.00
1	60	1,153.00	1,336.64	406.61	265.23	10	133.66	538.35	764.52	57	64.31	68.81	60.00
1½	60	3,488.00	4,043.55	1,230.05	530.45	10	404.35	861.36	764.52	131	146.24	156.48	90.00
2	60	11,445.00	13,267.89	4,036.09	1,060.90	10	1,326.79	1,722.71	764.52	370	414.01	442.99	350.00

หมายเหตุ

- (1) อายุมาตรวัดน้ำ หมายถึง อายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำจนถึงเวลาที่ต้องเปลี่ยนใหม่ มาตรวัดน้ำมีอายุการใช้งาน 5 ปี หรือ 60 เดือน ตามรายละเอียดรายงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
- (2) ราคาระบบมาตรวัดน้ำที่ปัจจุบัน หมายถึง ราคาของมาตรวัดน้ำในปีปัจจุบัน พ.ศ.2547 ตามรายละเอียดรายงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
- (3) ราคาระบบมาตรวัดน้ำที่อายุการใช้งาน หมายถึง ราคาของมาตรวัดน้ำในปีที่สิ้นสุดอายุการใช้งาน โดยคิดราคาระบบในปีที่สิ้นสุดในอัตราร้อยละ 3 มาตรวัดน้ำมีอายุการใช้งาน 3 ปี ตามรายละเอียดรายงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
- (4) ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ คิดอัตราค่าเปลี่ยนมาตรวัดน้ำในอัตราร้อยละ 30.42 ของราคาระบบมาตรวัดน้ำในปีที่หมดอายุ ตามรายละเอียดรายงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ

หมายเหตุ (ต่อ)

(5) ค่าซ่อมบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ	หมายถึง	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษามาตรวัดน้ำ ซึ่งมีอัตราค่าซ่อมแซมในช่วง 50 - 450 บาทต่อปี ขึ้นอยู่กับขนาดของมาตรวัดน้ำ โดยจะคิดค่าซ่อมแซมฯ ค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำ ซึ่งค่าซ่อมบำรุงจะปรับตามอัตราเงินเฟ้อในปีที่ 2 เป็นต้นไป ตามรายละเอียดรายการงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
(6) ค่าร้อยละความเสี่ยง	หมายถึง	ร้อยละของมาตรวัดน้ำที่มีความเสี่ยงที่จะต้องเสียหายก่อนเวลาอันควร ซึ่งจะต้องมีการทดแทนโดยการติดตั้งใหม่ ตามรายละเอียดรายการงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
(7) ค่าความเสี่ยง	หมายถึง	ค่าใช้จ่ายในการทดแทนมาตรวัดน้ำที่เกิดเสียหาย มีค่าเท่ากับร้อยละค่าความเสี่ยง คูณด้วยราคามาตรวัดน้ำในปีที่หมดอายุ ตามรายละเอียดรายการงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
(8) ค่าทดสอบความเที่ยงตรง	หมายถึง	ค่าใช้จ่ายในการทดสอบความเที่ยงตรงในการอ่านปริมาตรน้ำของมาตรวัดน้ำ คิดเฉลี่ย 1 ครั้งตลอดอายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำ โดยคิดตามอัตราเงินเฟ้อที่ครั้งอายุการใช้งานของมาตรวัดน้ำ ตามรายละเอียดรายการงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
(9) ค่าบริหารจัดการ	หมายถึง	ค่าใช้จ่ายในการอ่านมาตรวัดน้ำ จัดเก็บเงิน ออกบิล ค่าส่งเอกสาร คิดในอัตรา 12 บาทต่อเดือน และปรับตามอัตราเงินเฟ้อร้อยละ 3 ทุกปีตลอดอายุมาตรวัดน้ำ ตามรายละเอียดรายการงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
(10) ค่ารักษามาตรวัดน้ำ	หมายถึง	ค่าใช้จ่ายในการดูแล บำรุงรักษามาตรวัดน้ำ และบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้มาตรวัดน้ำของบริษัทฯ ให้ความหมายว่า ค่าบริการรายเดือน ตามรายละเอียดรายการงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
(11) ค่ารักษามาตรวัดน้ำ	หมายถึง	ค่าใช้จ่ายในการดูแล บำรุงรักษามาตรวัดน้ำ และบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้มาตรวัดน้ำ กำหนดอัตราผลการตอบแทนทางเศรษฐกิจของโครงการร้อยละ 9 - 12 ตามรายละเอียดรายการงานการวิเคราะห์ค่าบริการรายเดือนของบริษัทฯ
(12) ค่ารักษามาตรวัดน้ำ	หมายถึง	ค่าใช้จ่ายในการดูแล บำรุงรักษามาตรวัดน้ำ และบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้มาตรวัดน้ำ รวมค่าภาษี
(13) ค่ารักษามาตรวัดน้ำ	หมายถึง	ค่ารักษามาตรวัดน้ำที่ได้รับสัมปทานจะจัดเก็บจากผู้ใช้น้ำ

▲ รูปที่ 4.47 ตัวอย่างรายการงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ(แผ่นที่ 6)

ตารางที่ 9 อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เหมาะสม

ขนาด มาตรวัดน้ำ (นิ้ว)	อัตราค่ารักษา มาตรวัดน้ำ (ที่เหมาะสม) (บาท/เดือน)	อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ หรือค่าบริการรายเดือน (บริษัทฯ จัดเก็บ (บาท/เดือน)	อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ หรือค่าบริการรายเดือน (กปภ.จัดเก็บ) (บาท/เดือน)
1/2	46.82	30.00	30.00
3/4	51.17	50.00	50.00
1	68.81	60.00	60.00
1 1/2	156.48	90.00	90.00
2	442.99	350.00	350.00

▲ รูปที่ 4.47 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ
(แผ่นที่ 7)

รูปที่ 4.48 ตัวอย่างสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาค (แผ่นที่ 1)



ข้อ 2 ผู้ขายต้องทดสอบคุณภาพของน้ำประปา ณ จุดรับน้ำประปาเป็นรายวัน เพื่อติดตามความถูกต้องสอดคล้องตามมาตรฐานน้ำประปาที่กำหนดไว้ในข้อ 1 ทั้งนี้ ผู้ขายต้องส่งรายงานสรุปผลการทดสอบให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายสัปดาห์ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการให้เป็นภาระของผู้ขาย ถ้าปรากฏว่าผู้ขายไม่ดำเนินการทดสอบ หากผู้ซื้อจะต้องดำเนินการทดสอบเอง ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการดังกล่าว

ข้อ 3 ผู้ซื้อตกลงชำระค่าน้ำประปาให้แก่ผู้ขายตามปริมาณน้ำประปาที่ผู้ซื้อได้รับมอบจริง ซึ่งคำนวณหรืออ่านได้จากมาตรวัดน้ำซึ่งเป็นของใหม่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อนและติดตั้งอยู่ ณ จุดติดตั้งมาตรวัดน้ำที่กำหนดไว้ในภาคผนวก 3 มาตรวัดน้ำดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานของ กปภ. ตามที่ระบุในภาคผนวก 4 และจะต้องให้อยู่ในโครงสร้างที่มั่นคง ซึ่งผู้ขายและผู้ซื้อได้อนุมัติแบบแล้ว โครงสร้างที่มั่นคงดังกล่าวจะต้องมีกุญแจล็อกสองชุด ผู้ซื้อจะถือกุญแจไว้หนึ่งชุด และผู้ขายจะถือกุญแจไว้อีกหนึ่งชุด หน้าที่ในการจัดหาและติดตั้งมาตรวัดน้ำ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการดังกล่าว รวมตลอดถึงการบำรุงรักษาให้ตกเป็นภาระของผู้ขาย

ข้อ 4 ก่อนเริ่มส่งมอบน้ำประปาตามสัญญา ผู้ขายจะต้องติดตั้งมาตรวัดน้ำ ดังกล่าวในข้อ 3 ให้เสร็จเรียบร้อยตามมาตรฐาน กปภ. ตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก 4 มาตรวัดน้ำดังกล่าวจะต้องได้รับการทดสอบตรวจสอบและยืนยันความถูกต้อง เทียบตรงโดยตัวแทนของผู้ผลิตผู้ซื้อและผู้ขาย หลังจากเริ่มส่งมอบน้ำประปาตามสัญญาแล้ว มาตรวัดน้ำจะต้องได้รับการตรวจสอบและทดสอบและยืนยันความถูกต้องเทียบตรงทุกระยะเวลาหกเดือน นับแต่วันเริ่มส่งน้ำประปาตามสัญญา หรือในระยะเวลาใดที่ผู้ซื้อมีความสงสัยโดยมีเหตุผลที่สมควรในความถูกต้องเทียบตรงของมาตรวัดน้ำ การตรวจสอบและทดสอบดังกล่าวจะต้องดำเนินการโดยผู้ขายต่อหน้าผู้ซื้อ หรือโดยตัวแทนของทั้งสองฝ่าย ถ้าปรากฏว่าความถูกต้องเทียบตรงของมาตรวัดน้ำดังกล่าวไม่เป็นไปตามมาตรฐานของ กปภ. ตามที่ระบุในภาคผนวก 4 มาตรวัดน้ำดังกล่าวจะต้องได้รับการแก้ไขปรับแก้ให้ตรงตามมาตรฐานหรือนำมาตรวัดน้ำตัวใหม่มาเปลี่ยนแล้วแต่กรณีโดยผู้ขายทันที ทั้งนี้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามที่กล่าวข้างต้นให้ตกเป็นภาระของผู้ขายแต่เพียงผู้เดียวทั้งสิ้น

ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่พอใจในผลการทดสอบที่ได้ดำเนินการในวรรคแรก ผู้ซื้ออาจขอให้ผู้ขายดำเนินการทดสอบมาตรวัดน้ำซ้ำอีกครั้งตามวิธีการที่ผู้ซื้อจะกำหนดโดยผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.48 ตัวอย่างสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาค (แผ่นที่ 2)



ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการทดสอบดังกล่าว เงินค่าธรรมเนียมทดสอบจะปรากฏว่าประสิทธิภาพการทำงานเป็นไปตามมาตรฐานของ กปภ. ตามที่ระบุในภาคผนวก 4 ซึ่งในกรณีเช่นนี้ผู้ซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบดังกล่าว

ข้อ 5 ในกรณีที่ปรากฏว่ามาตรวัดน้ำชำรุดบกพร่องหรือประสิทธิภาพการทำงานคลาดเคลื่อนไม่ถูกต้องเที่ยงตรงตามมาตรฐานของ กปภ. ตามที่ระบุในภาคผนวก 4 การคำนวณปริมาณน้ำประปาที่ผู้ซื้อได้รับมอบจากผู้ขายในระหว่างเวลาที่มาตรวัดน้ำชำรุดบกพร่อง หรือประสิทธิภาพการทำงานคลาดเคลื่อนไม่ถูกต้องเที่ยงตรงตามมาตรฐานของ กปภ. ตามที่ระบุในภาคผนวก 4 จนถึงเวลาที่มาตรวัดน้ำดังกล่าวได้มีการแก้ไขปรับแก้ให้ตรงตามมาตรฐาน หรือนำมาตรวัดน้ำตัวใหม่มาเปลี่ยนแล้วแต่กรณี ให้ใช้วิธีการคำนวณตามผู้ซื้อกำหนดเท่านั้น โดยผู้ขายจะไม่ได้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 6 คู่สัญญาตกลงให้มีการอ่านและบันทึกตัวเลขการซื้อขายน้ำประปาตามที่ปรากฏในมาตรวัดน้ำ โดยตัวแทนของคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายพร้อมกันทุกวันระหว่างเวลา 9.00 น. ถึง 10.00 น.

ข้อ 7 ผู้ขายต้องดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่ได้ตกลงกันไว้กับผู้ซื้อตามภาคผนวก 5 โดยผู้ขายต้องเริ่มส่งมอบน้ำประปาตามสัญญาข้อ 1 ให้แก่ผู้ซื้อ ตั้งแต่วันที่ ..XX... เดือน..... พ.ศ. เป็นต้นไป

ข้อ 8 ในกรณีที่ผู้ขายเห็นว่าระบบผลิตน้ำประปาได้เสร็จสมบูรณ์พร้อมผลิตน้ำประปาเพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อก่อนกำหนดเวลาตามข้อ 7 ผู้ซื้อและผู้ขายจะตกลงกันกำหนดวันส่งมอบน้ำประปาใหม่ก็ได้

ข้อ 9 ผู้ซื้อตกลงที่จะชำระค่าน้ำประปาตามปริมาณน้ำประปาที่ผู้ซื้อได้รับมอบจริงให้แก่ผู้ขายในอัตราลูกบาศก์เมตรละ xx.xx บาท (xxxxxxxxxxxxxxxxx) ซึ่งเป็นราคาที่ได้รวมค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ไว้แล้ว แต่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยผู้ซื้อจะชำระค่าน้ำประปา ดังกล่าวตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งหนี้ที่ผู้ขายได้ยื่นต่อผู้ซื้อในเดือน นับแต่วันเริ่มส่งมอบน้ำประปา โดยให้นับวันเริ่มส่งมอบน้ำประปาวันเริ่มต้น และผู้ซื้อจะชำระค่าน้ำประปาภายในกำหนด 10(สิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ขาย

อัตราค่าน้ำประปาตามวรรคหนึ่ง จะมีการปรับราคาทุก 365 วัน นับแต่วันเริ่มส่งมอบน้ำประปาตามความเป็นจริง โดยให้นับวันเริ่มส่งมอบน้ำประปาตามความเป็นจริงเป็นวันเริ่มต้นตามสูตรการคำนวณ ดังนี้

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.48 ตัวอย่างสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาค (แผ่นที่ 3)



$$P_{n+1} = P_n \cdot \left\{ 1 + \frac{CPI_n - CPI_{n-1}}{CPI_{n-1}} \right\}$$

- โดยที่ P_{n+1} คือ อัตราค่าน้ำประปาปีที่ $n+1$
 P_n คือ อัตราค่าน้ำประปาปีที่ n หรือค่าน้ำประปา ณ วันที่
 ผู้ขายเริ่มส่งมอบน้ำประปาในกรณีที่เป็นการปรับค่าน้ำ
 ประปารั้งแรก
 CPI_{n-1} คือ ดัชนีราคาผู้บริโภคเฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคใต้ที่ประกาศ
 โดยกระทรวงพาณิชย์ ณ เดือนมกราคม ปีที่ n
 CPI_n คือ ดัชนีราคาผู้บริโภคเฉลี่ยทั้งปีสำหรับภาคใต้ที่ประกาศ
 โดยกระทรวงพาณิชย์ ณ เดือนมกราคม ปีที่ $n+1$
 n คือ ปี พ.ศ. ก่อนหน้าปี พ.ศ. ที่จะมีการปรับอัตราค่าน้ำ
 ประปา เริ่มจากปีที่เริ่มจำหน่ายน้ำประปา

ข้อ 10 ผู้ขายต้องเป็นผู้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามตัวบทกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของทางราชการในทุก ๆ ประการ ไม่ว่าตัวบทกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของทางราชการนั้นจะเป็นฉบับที่มีใช้อยู่ในปัจจุบันหรือจะมีใช้ในอนาคต เพื่อให้การซื้อขายน้ำประปาตามสัญญานี้เป็นไปโดยชอบด้วยตัวบทกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของทางราชการ และบรรลुวัตถุประสงค์ของการซื้อขายน้ำประปาตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ทั้งนี้ ด้วยการลงทุนและด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองทั้งสิ้น โดยผู้ซื้อจะช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขายเท่าที่สามารถจะทำได้ ทั้งนี้ ผู้ขายยินยอมตกลงว่าจะไม่นำเหตุแห่งตัวบทกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของทางราชการดังกล่าวมาเป็นข้อแก้ตัว ให้ผู้ขายพ้นจากความรับผิดชอบที่ผู้ขายมีอยู่ตามเงื่อนไขข้ออื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ทั้งสิ้น

ข้อ 11 ในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ขายได้ส่งมอบน้ำประปาให้แก่ผู้ซื้อ จนถึงวันที่สัญญาลิ้นผลบังคับด้วยประการใด ๆ หากหน่วยงานทางราชการที่เกี่ยวข้องได้มีคำสั่งให้ผู้ขายย้ายแนวท่อที่ผู้ขายใช้ในการส่งน้ำประปาให้แก่ผู้ซื้อออกไปจากตำแหน่งเดิม และผู้ขายจะต้องปฏิบัติตาม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญา

ข้อ 12 ผู้ขายตกลงว่าจะส่งมอบน้ำประปาให้แก่ผู้ซื้อในจำนวนตามข้อ 1 ตามกำหนดระยะเวลาและสถานที่ที่ผู้ซื้อกำหนดตามภาคผนวก 2 เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.48 ตัวอย่างสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาค (แผ่นที่ 4)



เหตุสุดวิสัยให้หมายถึง เหตุสุดวิสัยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งรวมถึงสิ่งต่อไปนี้

- 12.1 สงคราม การรุกราน การกระทำของชาติศัตรู การสู้รบ หรือการปฏิบัติการที่มีลักษณะเป็นการทำสงครามจะได้ประกาศสงครามหรือไม่ก็ตาม
- 12.2 ความโกลาหล กบฏ การก่อวินาศภัย จลาจล ความรุนแรงของพลเมือง หรือการชุมนุมประท้วงอย่างรุนแรง
- 12.3 การระเบิด อัคคีภัย แผ่นดินไหว หรือภัยพิบัติอื่นใดทางธรรมชาติ
- 12.4 การนัดหยุดงาน หรือการเคลื่อนไหวอื่นใดในทำนองเดียวกันในภาคอุตสาหกรรม เว้นแต่กรณีที่มีการนัดหยุดงานนั้นกระทำโดยลูกจ้างของผู้ขาย
- 12.5 การแผ่กัมมันตภาพรังสีของระเบิดนิวเคลียร์ การปนเปื้อนของสารเคมี หรือการแผ่รังสีของโลหะ

ข้อ 13 หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบน้ำประปาได้หรือส่งมอบได้บางส่วนไม่ครบจำนวนหรือส่งมอบน้ำประปาที่ไม่มีคุณภาพตามที่กำหนดในสัญญาข้อ 1 ตลอดระยะเวลาสัญญาตามข้อ 16 ไม่ว่าจะเป็นด้วยสาเหตุใด ๆ ก็ตาม (เว้นแต่เหตุสุดวิสัย) ให้ถือว่าผู้ขายผิดสัญญา ผู้ขายจะต้องแก้ไขการปฏิบัติผิดสัญญาดังกล่าวภายใน 15(สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่สามารถแก้ไขการปฏิบัติผิดสัญญาดังกล่าวในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ในทันที โดยผู้ขายจะเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ซื้อไม่ได้ทั้งสิ้น

ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท) นับแต่วันที่ผู้ขายได้ทำผิดสัญญาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้ขายได้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาทุกประการ เศษของหนึ่งวันให้คิดเป็นหนึ่งวันเต็ม ทั้งนี้โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวหรือแจ้งส่งวงสิทธิการปรับแก่ผู้ขายเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหลักประกันหรือเรียกชดเชยจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 18 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร รวมทั้งมีสิทธิเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาของผู้ขายด้วย และหากเป็นกรณีที่ผู้ขายต้องถูกปรับตามวรรค 2 รวมอยู่ด้วย ผู้ซื้อจะมีสิทธิเรียกค่าปรับตามวรรค 2 นับแต่วันที่ผู้ขายได้ทำผิดสัญญา จนถึงวันบอกเลิกสัญญาเพิ่มขึ้นอีกต่างหากด้วย

ลายมือชื่อ



การไม่ใช้สิทธิหรือใช้สิทธิเลิกสัญญาตามข้อนี้ จะไม่กระทบกระทั่งสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อ ที่มีต่อผู้ขายตามข้อ 14 ที่เกิดขึ้นก่อนมีการบอกเลิกสัญญาแต่อย่างใด

ข้อ 14 ในเดือนใดๆ ตลอดระยะเวลาสัญญา ถ้าผู้ขายไม่สามารถส่งน้ำประปาได้ตาม ปริมาณที่ผู้ซื้อสั่งซื้อ อันเนื่องมาจากความผิดของผู้ขาย ผู้ขายจะชำระเงินเป็นค่าชดเชยให้แก่ผู้ซื้อ ในเดือนถัดไปเท่ากับส่วนปริมาณน้ำประปาที่ขาดในรอบเดือนดังกล่าวคูณด้วยอัตราค่าน้ำประปาของ ปีนั้น

ข้อ 15 ผู้ซื้อตกลงว่าจะรับมอบน้ำประปาจากผู้ขายหรือตัวแทนที่ผู้ขายแต่งตั้งตาม จำนวนที่กำหนดในสัญญาข้อ 1 โดยทุกระยะเวลา 1 ปี (12 เดือน) นับแต่วันที่ผู้ขายเริ่มส่งมอบน้ำ ประปาตามสัญญาให้กับผู้ซื้อ ผู้ขายจะทำการเฉลี่ยปริมาณน้ำประปาที่ผู้ซื้อได้รับมอบจากผู้ขายในช่วง เวลาดังกล่าว หากปรากฏว่าปริมาณน้ำประปาโดยเฉลี่ยต่ำกว่าปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ผู้ซื้อจะต้อง รับมอบตามสัญญาในช่วงเวลานั้น ผู้ซื้อจะต้องชำระค่าน้ำประปาเพิ่มตามปริมาณน้ำประปาที่เป็นส่วน ต่างระหว่างปริมาณน้ำประปาที่ผู้ซื้อได้รับมอบจริงกับปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ผู้ซื้อต้องรับมอบตาม สัญญา ตามวิธีการที่ระบุในข้อ 9 ภายใน 30(สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ขาย

กรณีในวันใดของช่วงระยะเวลาดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ซื้อไม่อาจรับมอบน้ำประปาจาก ผู้ขาย หรือได้รับมอบน้ำประปาในปริมาณที่ต่ำกว่าปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ผู้ซื้อจะต้องรับมอบตาม สัญญา เนื่องจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุอื่นใดที่นอกเหนือการควบคุมของผู้ซื้อ รวมทั้งกรณีที่ผู้ขายไม่อาจ ส่งมอบน้ำประปาตามปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อโดยสาเหตุที่มีไม่ความผิดของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องนำปริมาณน้ำที่ผู้ซื้อไม่ได้รับมอบรวมเข้ากับปริมาณน้ำโดยเฉลี่ยตามวรรคแรก หาก ผลรวมของปริมาณน้ำประปาเท่ากับหรือมากกว่าปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ผู้ซื้อจะต้องรับมอบตาม สัญญา ผู้ซื้อไม่ต้องชำระค่าน้ำประปาเพิ่มให้แก่ผู้ขายแต่อย่างใด แต่หากปรากฏว่าผลรวมของปริมาณ น้ำประปาดังกล่าวต่ำกว่าปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ผู้ซื้อจะต้องรับมอบตามสัญญา ผู้ซื้อจะต้องรับผิดชอบในการ ชำระค่าน้ำประปาเพิ่มให้แก่ผู้ขายตามปริมาณน้ำประปาที่เป็นส่วนต่างระหว่างผลรวมของปริมาณน้ำ ประปากับปริมาณน้ำประปาขั้นต่ำที่ผู้ซื้อจะต้องรับมอบตามสัญญา ภายในกำหนดเวลาตามวิธีการที่ ระบุในวรรคแรก

ข้อ 16 ระยะเวลาการซื้อขายน้ำประปาตามสัญญานี้ มีกำหนด 15 (สิบห้า) ปี นับจาก วันเริ่มส่งมอบน้ำประปาตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ 7 หรือนับจากวันเริ่มส่งมอบน้ำประปาที่ได้ ตกลงกันใหม่ตามข้อ 8

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.48 ตัวอย่างสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาส่วนภูมิภาค (แผ่นที่ 6)



ข้อ 17 ก่อนครบกำหนดสัญญาฯนี้ หากผู้ขายมีความประสงค์จะขยายระยะเวลาของสัญญาออกไป ผู้ขายต้องแจ้งให้ผู้ซื้อทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในเวลาไม่น้อยกว่า 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา การขยายระยะเวลาของสัญญาดังกล่าวให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาแต่เพียงผู้เดียว โดยผู้ขายจะได้แย้งใด ๆ ไม่ได้

ข้อ 18 ในวันทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx สาขา xxxxxxxxxxxx ลงวันที่ xx xxxxxxxx xxxx เป็นจำนวนเงิน x,xxx,xxx บาท (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาฯนี้

ในกรณีที่หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้แก่ผู้ซื้อดังกล่าวมีมูลค่าหรือวงเงินไม่ถึงร้อยละห้าของราคาคำน่ำประปาตามสัญญา ซึ่งคำนวณรวมทั้งปีโดยใช้ปริมาณน้ำประปาในอัตราซื้อขายและส่งมอบที่ x,xxx ลูกบาศก์เมตรต่อวัน เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ ณ ปีใด ๆ ผู้ขายจะต้องนำหลักประกันมามอบให้แก่ผู้ซื้อเพิ่มเติมจนครบจำนวนร้อยละห้า ของราคาคำน่ำประปาตามสัญญา ซึ่งคำนวณรวมทั้งปีตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวของปีนั้น ๆ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ผู้ขายได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ซื้อในกรณีที่ผู้ขายไม่นำหลักประกันมาวางเพิ่มเติมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิออกเลิกสัญญาฯนี้ได้ทันที และโดยที่ไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่อสิทธิในการเลิกสัญญาของผู้ซื้อดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิหักเงินใด ๆ ที่ถึงกำหนดชำระแก่ผู้ขายเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาฯจนกว่ามูลค่าหรือวงเงินโดยรวมของหลักประกันสัญญาจะเท่ากับจำนวนดังที่ได้กล่าวแล้วข้างต้น การคำนวณราคาคำน่ำประปาตามสัญญารวมทั้งปีตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะดำเนินการเป็นรายปี

หลักประกันตามวรรคแรก เป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาฯนี้ต่อไป และผู้ซื้อจะคืนให้ผู้ขายได้นำหนังสือค้ำประกันฉบับใหม่มาเปลี่ยน และหรือพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาฯนี้แล้ว

ข้อ 19 เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฯนี้

- | | | |
|----------------|---|------------|
| 19.1 ภาคผนวก 1 | ขอบเขตของงานที่ต้องดำเนินการ | |
| 19.2 ภาคผนวก 2 | แผนผังแสดงแนวท่อส่งน้ำไปยังระบบท่อจ่ายน้ำของสำนักงานประปาเกาะสมุย | |
| 19.3 ภาคผนวก 3 | แบบแปลนแสดงรายละเอียดการติดตั้งมาตรวัดน้ำ | |
| 19.4 ภาคผนวก 4 | มาตรฐานงานมาตรวัดน้ำและการติดตั้งของ | |
| | การประปาสวนภูมิภาค | |
| 19.5 ภาคผนวก 5 | แผนการดำเนินงาน | ลายมือชื่อ |

▲ รูปที่ 4.48 ตัวอย่างสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาสวนภูมิภาค (แผ่นที่ 7)



ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ 20 สัญญานี้ให้ถือเป็นข้อตกลงทั้งหมดที่ได้ทำขึ้นระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย และให้ใช้สัญญานี้แทนบรรดาข้อตกลงและหรือข้อเสนอดิ ะหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายที่มีขึ้นก่อนหน้านี้ไม่ว่าจะโดยวาจาหรือโดยลายลักษณ์อักษร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ
(.....)

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....ผู้ขาย
(นาย.....)

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....พยาน
(นาง.....)

ลายมือชื่อ
ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลายมือชื่อ

สัญญาเลขที่ XX/XXXX

สัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินการระบบประปา อบต. XXXX

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล XXXX เลขที่ XXX/X หมู่ X ถนน XXX ตำบล XXX อำเภอ XXXX จังหวัด XXX เมื่อวันที่ XX เดือน XXXX พ.ศ. XXX ระหว่างองค์การ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX โดย นาย XXXXX XXXXXXXXXXXX ตำแหน่ง XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “อบต. XXXX” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX จำกัด (มหาชน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ X/X ถนน XXXXXXXX แขวง XXXXXXXX เขต XXXX กรุงเทพมหานคร โดย นาง XXXXX XXXXXXXXXXXX ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร ที่ สกจ. XXXX ออกให้ ณ วันที่ XX XXXX XXXX (และหนังสือมอบอำนาจที่ XX/XXXX ลงวันที่ X XXXX XXXX) แบบท้ายสัญญานี้ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร XXXXXXXXXXXX ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “บริษัทฯ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 5 มาตรา 68(1) อบต. XXXX มีหน้าที่ในการจัดให้มีน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค ซึ่งปัจจุบัน อบต. XXXX มีระบบประปาหมู่บ้านขนาดเล็ก ประกอบด้วยระบบประปาหมู่บ้าน X และระบบประปาหมู่บ้าน X ซึ่งปัจจุบันประสบปัญหาขาดแคลนแหล่งน้ำดิบ ตลอดจนขาดอัตราค่าจ้างในการดำเนินการระบบประปาดังกล่าว ให้มีปริมาณและคุณภาพเพียงพอ เพื่อรองรับต่อการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจในพื้นที่ อบต. XXXX ดังนั้น อบต. XXXX โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบล XXXX ในการประชุมสมัยวิสามัญครั้งที่ X ครั้งที่ X และครั้งที่ X ประจำปี XXXX เมื่อวันที่ XX และ XX XXXX XXXX ได้เห็นชอบให้ บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด (มหาชน) ดำเนินกิจการประปาในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล XXXX มีกำหนดระยะเวลา XX (XXXX) ปี

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. คำนิยาม

ในสัญญานี้

1.1 “ระบบประปา อบต. XXXX” หมายถึง ที่ดิน อาคาร ระบบผลิตน้ำ สถานี สูบน้ำ สถานียกระดับน้ำ ท่อส่งน้ำ เครื่องจักร ตลอดจนส่วนต่อเชื่อมและอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังมีรายการปรากฏในบัญชีรายการทรัพย์สิน ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้ ดังรายละเอียดปรากฏตามผนวก 1 แบบท้ายสัญญานี้



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการระบบประปา อบต. XXXX (แผ่นที่ 1)

2

1.2 “การลงทุนเพิ่มเติมของบริษัทฯ หมายถึง การลงทุนเพิ่มเติมของบริษัทฯ ตามรายละเอียดการลงทุนเพิ่มเติมของบริษัทฯ หมวด 2 แบบท้ายสัญญา”

1.3 “ค่าน้ำประปา” หมายถึง อัตราค่าน้ำประปาและค่าบริการทั่วไปที่บริษัทฯ จะจัดเก็บ ดังรายละเอียดปรากฏตามหมวด 5 แบบท้ายสัญญา

1.4 “มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา” หมายถึง มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของ กปภ.

ข้อ 2. ระยะเวลาเช่าและค่าตอบแทน

อบต. XXXXตกลงให้สิทธิบริษัทฯ เช่าบริหาร และดำเนินการระบบประปา อบต. XXXX และบริษัทฯ ตกลงจะบริหารและดำเนินการระบบประปา อบต. XXXX และเก็บค่าน้ำประปาตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญา ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปา และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนโดยส่วนรวม มีกำหนดระยะเวลา XX (XXXX) ปี นับตั้งแต่วันที่ อบต. XXXX ได้ส่งมอบระบบประปา อบต. XXXX ให้แก่บริษัทฯ ตามข้อ 5.1

บริษัทฯ จะต้องลงทุนเพิ่มเติม ตามรายละเอียดการลงทุนเพิ่มเติมของบริษัทฯ หมวด 2 แบบท้ายสัญญา

บริษัทฯ จะต้องชำระเงินค่าตอบแทนการได้รับสิทธิตามสัญญานี้ให้แก่ อบต. XXXX ตามอัตราและระยะเวลา ตามรายละเอียดหมวด 3 แบบท้ายสัญญา

ข้อ 3. การดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปา อบต. XXXX การชำระภาษี และเงินค่าธรรมเนียมอื่นใด

3.1 บริษัทฯ จะต้องใช้อุปกรณ์ที่ดิน อาคาร เครื่องมือเครื่องใช้ และทรัพย์สินตามรายการในบัญชีหมวด 1 แบบท้ายสัญญา โดยเฉพาะในการดำเนินการตามสัญญานี้ด้วยความระมัดระวัง เพื่อมิให้มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น และบริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมเล็กน้อยและใหญ่ ซึ่งระบบประปา อบต. XXXX และทรัพย์สินของ อบต. XXXX ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ เองทั้งสิ้น

3.2 ในกรณีที่ อบต. XXXX มีหนังสือแจ้งให้บริษัทฯ ทำการซ่อมแซมหรือปรับปรุงระบบประปา อบต. XXXX ตามวรรคแรก บริษัทฯ จะต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก อบต. XXXX หรือภายในระยะเวลาที่ อบต. XXXX กำหนดไว้ในหนังสือดังกล่าว โดยบริษัทฯ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

3.3 บรรดาทรัพย์สินที่บริษัทฯ รับมอบจาก อบต. XXXX ตามบัญชีรายการทรัพย์สินฯ ปรากฏตามหมวด 1 แบบท้ายสัญญา ในวันส่งมอบจากบริษัทฯ พบความชำรุด



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการระบบประปา อบต. XXXX (แผ่นที่ 2)

บกพร่องหรือความเสียหายใด ๆ ในทรัพย์สินดังกล่าว บริษัทฯ มีหน้าที่แจ้งเหตุดังกล่าวให้ อบต. XXXXX ทราบเป็นหนังสือในทันทีที่สามารถทำได้ และกรณีนี้ถือว่าบริษัทฯ ไม่มีส่วนรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

3.4 บริษัทฯ จะต้องเป็นผู้รับภาระชำระค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีโรงเรือน และที่ดิน ตลอดจนค่าภาษีอื่นทุกประเภท ค่าอากรแสตมป์ ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หรือเงินค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ อบต. XXXXX ในฐานะเจ้าของระบบประปา อบต. XXXXX พึงจะต้องชำระตามกฎหมายอันเกี่ยวกับการดำเนินการและการจัดทำสัญญาฉบับนี้เองทั้งสิ้น โดยบริษัทฯ จะต้องชำระภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 4. การวางหลักประกัน

บริษัทฯ ตกลงนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารเป็นจำนวนอัตราร้อยละ X (XX) ของจำนวนผลประโยชน์ตอบแทนรายปี หรือในวงเงินค้ำประกัน xxx,xxx (xxxxxx) บาท แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่ามามอบให้ อบต. XXXXX ไว้เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้ต่อไป และอบต. XXXXX จะคืนหลักประกันดังกล่าวให้โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อบริษัทฯ ได้นำหนังสือค้ำประกันฉบับใหม่มาเปลี่ยนและหรือสิ้นสุดความผูกพันตามสัญญาแล้ว

ในวันขณะทำสัญญานี้ บริษัทฯ ได้นำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx สาขา xxxxxx เลขที่ xx-xx-xxxx-x ลงวันที่ X xxxxxxx xxxx เป็นจำนวนเงิน xxx,xxx (xxxxxx) บาท ของปีที่หนึ่งตามวรรคหนึ่ง มามอบให้ อบต. XXXXX ไว้แล้ว

ข้อ 5. หน้าที่การยื่นขอรับสัมปทานและการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและประกาศ

5.1 บริษัทฯ มีหน้าที่ยื่นขอรับสัมปทานในการจำหน่ายน้ำประปาต่อกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามบทบัญญัติของประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ 58 ลงวันที่ 26 มกราคม 2515 และพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2545 รวมถึงพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2545 เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ของสัญญาฉบับนี้เป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย เมื่อบริษัทฯ ได้รับสัมปทานจากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แล้ว บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องแจ้งการได้รับสัมปทานดังกล่าวให้ อบต. XXXXX ทราบเป็นหนังสือโดยทันที ในกรณีที่ อบต. XXXXX ไม่ได้รับแจ้งการได้รับสัมปทานจากบริษัทฯ ภายใน 6 (หก) เดือน นับแต่วันทำสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาเมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวได้โดยทันที เมื่อ อบต. XXXXX ได้รับแจ้งการได้รับ



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเข้าบริหาร และดำเนินการระบบประปา อบต. XXXXX (แผ่นที่ 3)

สัมปทานจากบริษัทฯ แล้ว อบต. XXXXX จะส่งมอบระบบประปา อบต. XXXXX ให้แก่บริษัทฯ เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสัญญาภายใน 3 (สาม) วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากบริษัทฯ

5.2 ในการดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXXX ตามสัญญานี้ บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศใด ที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐออกมาใช้บังคับอยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปในอนาคตโดยเคร่งครัด โดยบริษัทฯ จะอ้างเอาสิทธิตามสัญญานี้ขึ้นเป็นข้อยกเว้นมิให้ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศใด ๆ ดังกล่าวนั้นไม่ได้

ข้อ 6. หลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบฟอร์มการขอใช้น้ำ

ในการบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXXX เพื่อให้บริการน้ำประปาแก่ประชาชน บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้น้ำประปา เทียบเคียงกับของการประปาส่วนภูมิภาคที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้บริษัทฯ มีดุลยพินิจในการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานยิ่งขึ้น เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดการเพิ่มขึ้นแก่ประชาชนในการขอใช้หรือใช้น้ำประปา แต่อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ยังคงต้องเรียกเงินประกันการใช้น้ำจากประชาชนผู้ขอใช้น้ำอยู่ นอกจากนี้ อัตราค่าน้ำประปาที่บริษัทฯ จะเรียกเก็บจากประชาชนผู้บริโภคจะต้องไม่เกินอัตราที่ อบต. XXXXX ตกลงกับบริษัทฯ ซึ่งปรากฏในผนวก 5 ของสัญญานี้

ในการยื่นขอใช้น้ำประปาของประชาชนต่อบริษัทฯ ในระหว่างระยะเวลาให้สิทธิในการบริหารระบบประปา อบต. XXXXX ตามสัญญานี้ บริษัทฯ จะต้องจัดทำแบบฟอร์มการขอใช้น้ำ ซึ่งมีข้อความที่แสดงว่าผู้ใช้น้ำตกลงยินยอมให้ อบต. XXXXX เข้าดำเนินการ รวมทั้งใช้สิทธิตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ของ อบต. XXXXX ที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้น้ำประปาต่อจากบริษัทฯ ได้ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่มีอำนาจในการดำเนินการบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXXX ได้อีกต่อไปไม่ว่าด้วยประการใด ๆ

ในกรณีที่บริษัทฯ จัดทำสัญญาใช้น้ำกับประชาชนผู้ขอใช้น้ำ ให้ใช้แบบฟอร์มสัญญาใช้น้ำประปามาตรฐานผนวก 4 ที่แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 7. การจ่ายน้ำเพื่อบรรเทาสาธารณภัย

บริษัทฯ มีหน้าที่ในการจ่ายน้ำประปาในทันทีที่ได้รับคำสั่งจาก อบต. XXXXX เพื่อใช้ดับเพลิงและเพื่อการอุปโภค-บริโภค สำหรับผู้ประสบอัคคีภัย รวมทั้งเพื่อบรรเทาสาธารณภัยอื่น ๆ ซึ่งเกิดขึ้นในเขตพื้นที่การให้บริการของระบบประปา อบต. XXXXX โดย อบต. XXXXX จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าน้ำประปา ในราคาค้นทุนสำหรับน้ำประปาที่ใช้ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นเอง ในกรณีที่บริษัทฯ ดำเนินการล่าช้าก็ดีหรือ อบต. XXXXX เห็นว่าบริษัทฯ ไม่อาจดำเนินการจ่ายน้ำประปาได้ทันต่อความต้องการของ อบต. XXXXX เพื่อให้ในการบรรเทาสาธารณภัยดังที่กล่าวมาแล้วก็ดี



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการระบบประปา อบต. XXXXX (แผ่นที่ 4)

อบต. XXXX มีอำนาจดำเนินการเข้าแทรกแซงการบริหารระบบประปา อบต. XXXX เท่าที่จำเป็น เพื่อดำเนินการจ่ายน้ำประปาเพื่อใช้ในการดังกล่าวได้ โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่นอกเหนือไปจากค่าน้ำประปา ซึ่ง อบต. XXXX จะต้องรับผิดชอบต่อบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

ข้อ 8. การปฏิบัติในกรณีเป็นการใช้น้ำต่อเนื่อง

ในระหว่างที่ อบต. XXXX ยังคงดำเนินการบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXX และ อบต. XXXX ได้ดำเนินการตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวกับการขอใช้น้ำประปาและยังไม่แล้วเสร็จในเวลาที่บริษัทฯ รับมอบกิจการระบบประปา อบต. XXXX ไปดำเนินการบริหาร ให้บริษัทฯ ดำเนินการตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวกับการขอใช้น้ำประปาต่อไปได้โดยทันที อนึ่งในส่วนที่เกี่ยวกับสัญญาใช้น้ำ ซึ่ง อบต. XXXX ได้จัดทำกับผู้ขอใช้น้ำไปแล้ว ก่อนเวลาที่บริษัทฯ จะเข้าดำเนินการบริหารระบบประปา อบต. XXXX บริษัทฯ จะต้องให้ผู้ขอใช้น้ำทำสัญญากับบริษัทฯ ใหม่ ตามแบบฟอร์มสัญญาใช้น้ำประปามาตรฐานผนวก 4 แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 9. กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่นำมาติดตั้งและการดัดแปลงแก้ไขเพิ่มเติม

บรรดาทรัพย์สิน (เฉพาะส่วนที่อยู่ในพื้นที่บริการของ อบต. XXXX) ที่บริษัทฯ นำมาลงทุนเพิ่มเติมตามสัญญา ข้อ 2 วรรค 2 และที่นำมาติดตั้งหรือเชื่อมต่อกับระบบประปา อบต. XXXX (เฉพาะในพื้นที่ อบต. XXXX) ในระหว่างระยะเวลาให้สิทธิในการดำเนินการบริหารระบบประปา อบต. XXXX ตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ อบต. XXXX เมื่อครบอายุสัญญาแล้ว หรือสัญญาได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด โดยในระหว่างอายุสัญญา บริษัทฯ มีหน้าที่ซ่อมแซมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีกว่า อบต. XXXX จะได้รับมอบระบบประปา อบต. XXXX คืนจากบริษัทฯ

การแก้ไข ปรับปรุง หรือดัดแปลง ต่อเติม ระบบประปา อบต. XXXX ตามสัญญานี้ ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดที่นอกเหนือไปจากที่ได้มีการตกลงกันไว้ในสัญญานี้ มีอาจะกระทำได้เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจาก อบต. XXXX เป็นหนังสือ ในกรณีที่ อบต. XXXX ตรวจพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการดังกล่าวโดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจาก อบต. XXXX อบต. XXXX มีสิทธิที่จะเรียกร้องให้บริษัทฯ แก้ไขให้ระบบประปา อบต. XXXX กลับคืนสู่สภาพเดิมตามสัญญา โดยบริษัทฯ จะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบจาก อบต. XXXX ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ เอง รวมทั้งจะต้องชำระค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการแก้ไข ปรับปรุง หรือดัดแปลง ต่อเติมนั้น ๆ เองทั้งสิ้น หากล่วงพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวบริษัทฯ ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ อบต. XXXX มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ หรือ อบต. XXXX อาจบอกเลิกสัญญาได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวให้บริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าวก่อนก็ได้



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXX (แผ่นที่ 5)

6

โดยให้สิ่งก่อสร้างที่เกิดจากการแก้ไข ปรับปรุง หรือดัดแปลง ต่อเติมดังกล่าว ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ อบต. XXXXX ทั้งนี้

ข้อ 10. การเข้าแทรกแซงการบริหารกิจการ

อบต. XXXXX จะไม่เข้าไปแทรกแซงการบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXXX ของบริษัทฯ เว้นแต่ในกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยเป็นผลมาจากหรือเกี่ยวเนื่องกับความสงบสุข หรือความปลอดภัยของสาธารณชน หรือการกระทำตามที่ตามกฎหมายที่กำหนด หรือการที่มีกฎหมายบัญญัติไว้ ทั้งนี้ อบต. XXXXX จะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัทฯ ก่อน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือกฎหมายบัญญัติไว้ โดย อบต. XXXXX จะบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXXX ในช่วงระยะเวลาที่เกิดเหตุดังกล่าวในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและสมควรที่ อบต. XXXXX ต้องเสียไปเนื่องจากการแทรกแซงการดำเนินการบริหารระบบประปา อบต. XXXXX ตามข้อนี้ อบต. XXXXX มีสิทธิเรียกร้องให้บริษัทฯ ชดใช้ให้แก่ อบต. XXXXX ได้ โดยบริษัทฯ จะต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ อบต. XXXXX ภายใน XX (XXXX) วัน นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับหนังสือจาก อบต. XXXXX

ในกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยตามวรรคก่อน และ อบต. XXXXX เห็นว่าเหตุดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดแห่งสัญญาและดำเนินงานต่อไปได้ หรือวัตถุประสงค์แห่งสัญญาเป็นการพ้นวิสัย หรือสัญญาใช้บังคับไม่ได้ด้วยประการอื่น อบต. XXXXX มีสิทธิที่จะเลิกสัญญาลงฉบับนี้ได้ทันที

ข้อ 11. การโอนสิทธิการบริหารกิจการ

บริษัทฯ ต้องดำเนินการตามสัญญานี้เอง จะโอนสิทธิตามสัญญานี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่ผู้อื่นหรือให้ผู้อื่นเข้ามาบริหารกิจการระบบประปาอบต. XXXXX ในลักษณะใด ๆ หรือในกรณีใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก อบต. XXXXX เป็นหนังสือ

ข้อ 12. การตั้งตัวแทนตรวจสอบหลักฐานทางการเงินของบริษัทฯ

อบต. XXXXX จะแต่งตั้งตัวแทนเพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบรายได้ของบริษัทฯ ทุกระยะ X (XX) เดือน โดยบริษัทฯ จะต้องให้ความร่วมมือ หรืออำนวยความสะดวกเพื่อการดังกล่าวจนแล้วเสร็จ



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเข้าบริหาร และดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXXX (แผ่นที่ 6)

ข้อ 13. การใช้ทรัพย์สินของ อบต. XXXXX

บริษัทฯ จะต้องใช้ระบบประปา อบต. XXXXX อันเป็นกรรมสิทธิ์ของ อบต. XXXXX เฉพาะในการบริหารระบบประปา อบต. XXXXX ตามสัญญาด้วยความระมัดระวัง เพื่อมิให้เกิดความเสียหายใดๆ ขึ้น

ข้อ 14. การส่งมอบทรัพย์สินเมื่อสัญญาสิ้นสุด

ในกรณีที่สิทธิในการบริหารระบบประปา อบต. XXXXX ตามสัญญาได้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยประการใด ๆ บริษัทฯ จะต้องส่งมอบระบบประปา อบต. XXXXX และระบบที่บริษัทฯ ลงทุนเพิ่มเติมตามสัญญาข้อ 2 วรรค 2 (เฉพาะที่อยู่ในพื้นที่บริการของ อบต. XXXX) ตลอดจนทรัพย์สินที่บริษัทฯ นำเข้ามาต่อเชื่อมไว้ในระบบประปา อบต. XXXXX ทั้งหมด (เฉพาะที่อยู่ในพื้นที่บริการของ อบต. XXXX) ตามสัญญา โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ ให้แก่ อบต. XXXX ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะใช้งานได้ โดยปราศจากความชำรุดบกพร่องในทันที และบริษัทฯ จะต้องจัดทำบัญชีรายการทรัพย์สิน อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้ต่าง ๆ ส่งให้แก่ อบต. XXXX ล่วงหน้าภายในระยะเวลาอันสมควรเท่าที่สามารถทำได้ เพื่อประโยชน์ในการส่งมอบ ทั้งนี้ อบต. XXXX มีสิทธิให้บริษัทฯ จัดฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ในทางเทคนิคต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของ อบต. XXXX ให้สามารถดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXX ได้ต่อเนื่องจากบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับ อบต. XXXX ในการบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXX ต่อจากบริษัทฯ ให้แก่ อบต. XXXX ในทันทีที่สิทธิในการบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXX ของบริษัทฯ ตามสัญญาได้สิ้นสุดลงดังที่ได้กล่าวแล้วอีกด้วย

ข้อ 15. การดูแลรักษาทรัพย์สิน

บริษัทฯ จะต้องดูแลรักษาความสะอาด ความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยของระบบประปา อบต. XXXX และทรัพย์สินต่าง ๆ ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ทั้งสิ้น

ข้อ 16. เงินประกันการใช้น้ำ

บริษัทฯ ต้องจัดทำบัญชีรายละเอียดของเงินประกันการใช้น้ำที่บริษัทฯ ได้รับจากผู้ใช้น้ำแต่ละเดือน โดย อบต. XXXX สามารถตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนได้

ข้อ 17. การประกันวินาศภัย

บริษัทฯ จะต้องเอาประกันวินาศภัยระบบประปา อบต. XXXX ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ เอง โดยกรมธรรม์ประกันวินาศภัย จะต้องมิวงเงินที่เอาประกันเท่ากับมูลค่าของทรัพย์สินและสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่บนที่ดินตามที่ระบุไว้ในแนบท้ายสัญญา และจะต้องให้



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXX (แผ่นที่ 7)

8

ความคุ้มครองครอบคลุมถึงวินาศภัยทั้งปวง และความเสียหายอื่น ๆ ตลอดช่วงระยะเวลาการให้สิทธิในการบริหารกิจการระบบประปา อบต. XXXXX ตามสัญญาฯ และกรมธรรม์ดังกล่าวจะต้องระบุให้ อบต. XXXXX เป็นผู้รับประกัน โดยบริษัทฯ สามารถขอรับผลประโยชน์ หรือเงินชดเชยค่าเสียหายตามกรมธรรม์ประกันวินาศภัยจาก อบต. XXXXX เพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายให้กลับคืนสภาพการใช้งาน และบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใด ๆ หรือยินยอม หรืออนุญาตให้กระทำการใดที่อาจทำให้เงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันวินาศภัย กลายเป็นโมฆะหรือถูกเพิกถอน

บริษัทฯ จะต้องนำกรมธรรม์ประกันวินาศภัยตามวรรคแรกมามอบให้แก่ อบต. XXXX ภายใน XX (XXXX) วัน นับแต่วันที่ อบต. XXXX ได้ส่งมอบระบบประปา อบต. XXXX ให้แก่บริษัทฯ ตามสัญญาข้อ 5.1

ข้อ 18. ค่าปรับ

ในกรณีที่บริษัทฯ ปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง อบต. XXXX มีสิทธิดำเนินการดังนี้ คือ

(1) รับผิดชอบประกันสัญญาตามข้อ 4 ทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ได้ดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXX ตามสัญญา

(2) ปรับบริษัทฯ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อวัน ของค่าตอบแทนรายปีตามสัญญาข้อ 2 วรรคสาม ในกรณีที่บริษัทฯ หยุดดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXX จนถึงวันที่บริษัทฯ ดำเนินการดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว

(3) ปรับบริษัทฯ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.50 (ศูนย์จุดห้าศูนย์) ต่อวัน ของค่าตอบแทนรายปีตามสัญญาข้อ 2 วรรคสาม ในกรณีที่บริษัทฯ ประวิงการดำเนินการหรือเพิกเฉยไม่ยอมดำเนินการซ่อมแซม หรือปรับปรุงระบบประปา อบต. XXXX ตามข้อ 3 นับตั้งแต่ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกรณีนั้น ๆ ได้ล่วงพ้นไปแล้ว จนถึงวันที่ทำการซ่อมแซมหรือปรับปรุงระบบประปา อบต. XXXX แล้วเสร็จ

ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้า อบต. XXXX เห็นว่าบริษัทฯ ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ หรือในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาเป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหายต่อระบบประปา อบต. XXXX อย่างร้ายแรง อบต. XXXX มีสิทธิบอกเลิกสัญญา รับผิดชอบประกัน และหรือเรียกค่าปรับจนถึงวันบอกเลิกสัญญาและค่าเสียหายอื่นพึงมีก็ได้

ข้อ 19. การบอกกล่าว

คำบอกกล่าวใด ๆ ซึ่งคู่สัญญาแต่ละฝ่ายส่งให้แก่กันต้องทำเป็นหนังสือและจะต้องส่งให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งโดย



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเข้าบริหาร และดำเนินการกิจการระบบประปา อบต. XXXX (แผ่นที่ 8)

- (1) ส่งถึงมือผู้รับด้วยตนเองหรือ โดยตัวแทน
- (2) ส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ตามที่อยู่ดังต่อไปนี้

องค์การบริหารส่วนตำบล XXXXX

เลขที่ XXX/X หมู่ที่ X ถนน XXXXXX

ตำบล XXXXX อำเภอ XXXXXXXX

จังหวัด XXXXX XXXXX

บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด (มหาชน)

X/X ถนน XXXXXXXX

แขวง XXXXXXXX

เขต XXXX กรุงเทพฯ XXXX

หากคู่สัญญาฝ่ายใดมีการเปลี่ยนแปลงภูมิฐานะตามที่ระบุจะต้องแจ้งภูมิฐานะใหม่ให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบโดยทันที

ข้อ 20. การผิดสัญญาและการบอกเลิกสัญญา

ภายใต้บังคับสัญญาข้อ 5.1, 9 วรรคสอง และ 10 วรรคสอง ถ้าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งปฏิบัติสัญญาข้อใดข้อหนึ่งอันเป็นสาระสำคัญ ให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที เว้นแต่กรณีที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเห็นว่ายังสามารถแก้ไขให้ถูกต้องได้ ให้มีหนังสือบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติสัญญา ปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาอันสมควรตามที่กำหนด หากคู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติสัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามให้ถูกต้องภายในเวลาดังกล่าว คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามสัญญาข้อ 18 ได้ทันที ทั้งนี้ เว้นแต่สัญญานี้จะได้อ้างไว้เป็นอย่างอื่น อนึ่ง การปฏิบัติสัญญาในข้อที่เป็นสาระสำคัญให้รวมถึงการที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อ 2

ข้อ 21. ความเสียหายหรือการบุบสลายของทรัพย์สินตามสัญญา

ในกรณีที่ระบบประปา อบต. XXXX ตามสัญญานี้ เกิดความเสียหายหรือบุบสลายไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ไป จนเป็นเหตุไม่อาจใช้สอยเป็นประโยชน์ตามความมุ่งหมายแห่งสัญญานี้ ให้ถือว่าสัญญานี้ระงับไป



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการระบบประปา อบต. XXXX (แผ่นที่ 9)

10

ข้อ 22. ผลการบอกเลิกสัญญาและการที่สัญญาสิ้นสุดไปโดยประการอื่น

เมื่อสัญญานี้ได้มีการบอกเลิกสัญญา โดยคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ รวมทั้งกรณีกำหนดระยะเวลาให้สิทธิตามสัญญานี้สิ้นสุดลงโดยไม่มีการต่ออายุสัญญา อบต. XXXXX มีสิทธิเข้าครอบครองระบบประปา อบต. XXXXX เพื่อทำการบริหารต่อไป โดย อบต. XXXXX มีสิทธิย้ายบุคลากรหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ออกจากระบบประปา อบต. XXXXX ได้โดยทันที และสามารถจัดการซ่อมแซมระบบประปา อบต. XXXXX ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งานด้วย โดยบริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในค่าจัดการต่าง ๆ ที่ อบต. XXXXX ได้เสียไป

ข้อ 23. การแยกส่วนของสัญญา

ในกรณีที่ข้อความใด ๆ ในข้อสัญญาหรือสัญญาข้อใด ๆ เป็นโมฆะหรือไม่มีผลใช้บังคับด้วยประการใด ๆ ให้ถือว่าข้อความหรือข้อสัญญานั้น ๆ แยกออกจากข้อความหรือข้อสัญญาข้ออื่น ๆ ที่มีผลใช้บังคับโดยสมบูรณ์ได้

ข้อ 24. การขอต่อสัญญา

เมื่อระยะเวลาให้สิทธิบริหารและดำเนินการระบบประปา อบต. XXXXX จะครบ XX (XXXXX) ปี ตามสัญญา หากบริษัทฯ ประสงค์จะบริหารและดำเนินการระบบประปา อบต. XXXXX ต่อไปอีก บริษัทฯ จะต้องมิหนังสือแจ้ง อบต. XXXXX เพื่อขอต่อสัญญาเป็นการล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า XX (XXXX) วัน ก่อนที่สัญญาจะสิ้นสุดลง ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของ อบต. XXXXX ที่จะตกลงต่อสัญญาให้หรือไม่ก็ได้ และ หาก อบต. XXXXX พิจารณาไม่อนุญาตต่อสัญญาให้ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม บริษัทฯ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก อบต. XXXXX ทั้งสิ้น

ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หาก อบต. XXXXX จะประกาศประกวดข้อเสนอในการดำเนินการใหม่ การประกวดข้อเสนอใหม่นี้ไม่ตัดสิทธิของบริษัทฯ ในการยื่นประกวดข้อเสนอดังกล่าว

ข้อ 25. เอกสารแนบท้ายสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามกำกับไว้แล้วดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

25.1 ผผนวก 1

- บัญชีรายการทรัพย์สิน ที่ดิน อาคาร จำนวน 2 หน้า
อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเข้าบริหาร และดำเนินการระบบประปาอบต. XXXXX (แผ่นที่ 10)

25.2 ผนวก 2

- การลงทุนเพิ่มเติมของบริษัทฯ จำนวน 2 หน้า

25.3 ผนวก 3

- ผลประโยชน์ตอบแทนในการได้รับสิทธิ จำนวน 2 หน้า
การบริหารระบบประปา อบต. XXXXX

25.4 ผนวก 4

- แบบฟอร์มสัญญาใช้น้ำประปา จำนวน 7 หน้า
มาตรฐานและเงื่อนไขสำหรับผู้ใช้น้ำ
ประปาของสำนักงานประปา อบต. XXXXX

25.5 ผนวก 5

- อัตราค่าน้ำประปาและค่าบริการทั่วไป จำนวน 3 หน้า

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้
ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ขัดแย้งกันเอง หรือคู่สัญญานี้
มิได้ตกลงกันได้ ให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยชี้ขาดของอบต. XXXXX และคำวินิจฉัยชี้ขาดนี้ให้ถือเป็น
ที่สุด



ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการระบบประปาอบต. XXXXX
(แผ่นที่ 11)

12

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็น
สำคัญต่อหน้าและคู่สัญญาต่างขี้อธิไว้ ฝ่ายละฉบับ



ลายมือชื่อ

ลงชื่อ อบต. XXXXX

(นาย XXXXXXX XXXXXXX)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล XXXXX



ลายมือชื่อ

ลงชื่อ บริษัทฯ

(นาง XXXXXXX XXXXXXX)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

บริษัท XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX จำกัด (มหาชน)

ลายมือชื่อ

ลงชื่อ พยาน

(XXX XXXXXXX XXXXXXX)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล XXXXX

ลายมือชื่อ

ลงชื่อ พยาน

(XXX XXXXXXXXXXX)

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

▲ รูปที่ 4.49 ตัวอย่างสัญญาให้สิทธิเช่าบริหาร และดำเนินการระบบประปาอบต. XXXXX
(แผ่นที่ 12)

การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน

บริษัท xx จำกัด ซึ่งเป็นผู้ขอรับสัมปทาน ประกอบกิจการผลิตน้ำประปาเพื่อจำหน่ายให้การประปาสวนภูมิภาค เขตพื้นที่อำเภอ xxxxxx อำเภอ xxxxxx อำเภอ xxxxxxxx และอำเภอ xxxxxxxx โดย บริษัท xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx จำกัด ได้ทำสัญญาซื้อขายน้ำประปากับการประปาสวนภูมิภาคตามสัญญา เลขที่ ผกม. x / xxxx เมื่อวันที่ xx xxxxxxxx xxxx ในการผลิตน้ำประปาเพื่อจำหน่ายไปยัง สถานีจ่ายน้ำ xxxxxxxxxxx (xxxxxxx) และสถานีจ่ายน้ำ xxxxxxxxxxx (xxxxx) โดยบริษัทฯ จะดำเนินการก่อสร้างวางท่อเมนส่งน้ำและระบบผลิตน้ำประปา ณ สถานีที่ตั้งโครงการ ถึง การประปา xxxxxxx (สถานีจ่ายน้ำ xxxxxxx) และถึงการประปา xxxxx (สถานีจ่ายน้ำ xxxxx) ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทเอง และอายุของสัญญามีกำหนดระยะเวลา xx ปี

การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน โดยใช้ข้อมูลจากสัญญาดังกล่าวข้างต้นระหว่าง บริษัทฯ กับการประปาส่วนภูมิภาค และรายละเอียดการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนของบริษัทฯ โดยมีสมมติฐานดังนี้

1. รายได้ประกอบด้วย

- รายได้จากค่าน้ำประปา

บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายน้ำประปา ให้แก่ การประปาส่วนภูมิภาค ในเขตพื้นที่อำเภอ xxxx อำเภอ xxxxxxxx อำเภอ xxxxxxxx และอำเภอ xxxxxxx โดยได้ทำสัญญาซื้อขาย น้ำประปา ให้แก่คู่สัญญา ในอัตราเริ่มต้น x.xx บาทต่อลูกบาศก์เมตร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) อัตรา ค่าน้ำประปามีการปรับราคาทุกปีสัญญา โดยให้ในวันเริ่มส่งมอบน้ำประปาตามความเป็นจริงเป็นวัน เริ่มต้นซึ่งจะปรับเพิ่มขึ้นในอัตราลูกบาศก์เมตรละ x.xx บาทตามสัญญาข้อ 8. โดยตกลงซื้อขาย น้ำประปาในปริมาณคิดเป็นจำนวนประมาณ xx,xxx - xx,xxx ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

ลายมือชื่อ

-2-

ตารางที่ 1. อัตราค่าน้ำประปาของสัญญาซื้อขายน้ำประปา เพื่อสำนักงานประปา xxxxxxxx
และสำนักงานประปา xxxxxxx

ปีที่ 1	อัตราค่าน้ำไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท/ลบ.เมตร)
1	X.XX
2	X.XX
3	X.XX
4	X.XX
5	XX.XX
6	XX.XX
7	XX.XX
8	XX.XX
9	XX.XX
10	XX.XX
11	XX.XX
12	XX.XX
13	XX.XX
14	XX.XX
15	XX.XX

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 2)

-3-

2. รายจ่ายประกอบด้วย

2.1 ค่าไฟฟ้า คือพลังงานไฟฟ้าในการเดินเครื่องสูบน้ำ เครื่องยนต์ และเครื่องจ่ายสารเคมีคิดเท่ากับ x.xx บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีตามอัตราเงินเฟ้อที่ 3% ของอัตราค่าไฟฟ้า

2.2 ค่าสารเคมี คือ คลอรีน, สารส้ม, ปูนขาว และโพลิเมอร์ ที่ใช้ในกิจการผลิตน้ำประปาคิดเท่ากับ .xx บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีตามอัตราเงินเฟ้อที่ 3% ของอัตราสารเคมี

2.3 ค่าบริหารการดำเนินการ คือ ค่าบริหารจัดการในการดำเนินกิจการประปา คิดเท่ากับ .xx บาทต่อลูกบาศก์เมตร และจะปรับเพิ่มขึ้น 5% ของอัตราค่าบริหารการดำเนินการ

2.4 ค่าบุคลากร คือ ค่าจ้าง เงินเดือน โบนัส ค่ารักษาพยาบาลและค่าฝึกอบรม คิดเท่ากับ .xxx ล้านบาทต่อปี และเพิ่มขึ้นในอัตรา 5% ต่อปี

2.5 ค่าซ่อมแซมและทดแทน คือ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมโครงสร้างระบบประปา ในงานเครื่องกล งานโครงสร้าง งานท่อจ่ายน้ำและงานไฟฟ้า คิดเท่ากับ x.xx บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีในอัตรา 3% ของค่าซ่อมแซมและทดแทน

2.6 ดอกเบี้ยจ่าย บริษัทฯ กู้เงินรวมทั้งสิ้น xxx ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยจ่าย 8.25% ต่อปี และมีระยะเวลาคืนเงินกู้ยืม X ปี นับจากวันที่ทำสัญญา

2.7 ภาษีเงินได้นิติบุคคลคิดร้อยละ 30 ของจากกำไรสุทธิ บริษัทฯ ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนชนิดกิจการ ประปาหรือน้ำเพื่ออุตสาหกรรม เลขที่ xxxx (x) /xxxx โดยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

2.8 เงินลงทุน

บริษัทใช้เงินลงทุนทั้งสิ้น xxx.xx ล้านบาท โดยแยกออกเป็นดังนี้ :-

รายการ พ.ศ	ก่อนจำหน่ายน้ำประปา		ระหว่างจำหน่ายน้ำประปา	รวม (1+2)
	xxxx	รวม (1)	xxxx (2)	
เงินลงทุนจากผู้ถือหุ้น	xx. xxx	xx. xxx	xx. xxx	xx. xx
เงินลงทุนจากการกู้ยืม	xxx. xxx	xxx. xxx	x. xxx	xxx. xx
รวมเงินลงทุนทั้งสิ้น	xxx. xxx	xxx. xxx	xx. xxx	xxx. xx

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 3)

- 4 -

3. ผลตอบแทนการลงทุน

เมื่อนำข้อมูลรายได้ , ค่าใช้จ่าย และเงินลงทุนมาวิเคราะห์ ผลการตอบแทนการลงทุน
 ผลการตอบแทนการลงทุน (Internal Rate of Return : IRR) จะได้ดังนี้

3.1 ผลการตอบแทนการลงทุนของโครงการเท่ากับ ร้อยละ X.XX

3.2 ผลการตอบแทน การลงทุนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนา
 เศรษฐกิจและสังคม ร้อยละ 9-12

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 4)

-5-

ตารางที่ 1 : ประมาณการปริมาณน้ำผลิตและจำหน่าย

รายการ	หน่วย / ปีที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ปริมาณน้ำ	ลบ.ม./วัน	12,000	12,000	12,000	12,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000	18,000
ปริมาณน้ำจำหน่าย	ล้าน ลบ.ม./ปี	4.380	4.380	4.380	4.380	6.570	6.570	6.570	6.570	6.570	6.570	6.570	6.570	6.570	6.570	6.570
อัตราการเพิ่มปริมาณน้ำจำหน่าย	%	0.000	0.000	0.000	0.000	33	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ปริมาณน้ำสูญเสีย	%	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
ปริมาณน้ำสูญเสีย	ล้าน ลบ.ม./ปี	0.438	0.438	0.438	0.438	0.657	0.657	0.657	0.657	0.657	0.657	0.657	0.657	0.657	0.657	0.657
ปริมาณน้ำผลิต	ล้าน ลบ.ม./ปี	4.818	4.818	4.818	4.818	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227

หมายเหตุ

น้ำสูญเสีย คือ อัตราน้ำสูญเสียในเส้นท่อจ่ายน้ำเนื่องจากรั่วซึมท่อแตก ท่อรั่ว และทำความสะอาดเส้นท่อ เนื่องจากการจำหน่ายน้ำประปาเป็นการจำหน่ายน้ำให้กับผู้ใช้น้ำเพียงรายเดียว คือการประปาส่วนภูมิภาค

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 5)

ตารางที่ 2 : ประมาณการรายได้

รายการ	หน่วย/ปี	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
อัตราค่าน้ำ	บาท/ลบ.ม.	x.xx	x.xx	x.xx	x.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx	xx.xx
รายได้จำหน่ายน้ำ	ล้าน บาท/ปี	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx
รวมรายได้ทั้งหมดต่อปี	ล้าน บาท/ปี	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx	xx.xxx

ลายมือชื่อ

-7-

ตารางที่ 3 - ประมาณการรายจ่าย

รายการ	หน่วย/ปีที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ค่าไฟฟ้า	บาท/ลบ.ม	1.350	1.391	1.432	1.475	1.519	1.565	1.612	1.660	1.710	1.761	1.814	1.869	1.925	1.983	2.042
	ล้านบาท/ปี	6.504	6.699	6.900	7.107	10.981	11.310	11.650	11.999	12.359	12.730	13.112	13.505	13.910	14.328	14.758
ค่าสารเคมี	บาท/ลบ.ม	0.850	0.876	0.902	0.929	0.957	0.985	1.015	1.045	1.077	1.109	1.142	1.177	1.212	1.248	1.286
	ล้านบาท/ปี	4.095	4.218	4.345	4.475	6.914	7.121	7.335	7.555	7.782	8.015	8.256	8.503	8.758	9.021	9.292
ค่าบริหารการดำเนินงาน	บาท/ลบ.ม	0.480	0.504	0.529	0.556	0.583	0.613	0.643	0.675	0.709	0.745	0.782	0.821	0.862	0.905	0.950
	ล้านบาท/ปี	2.313	2.428	2.550	2.677	4.217	4.427	4.649	4.881	5.125	5.381	5.651	5.933	6.230	6.541	6.868
ค่าบุคลากร	บาท/ลบ.ม	0.207	0.217	0.228	0.240	0.252	0.264	0.277	0.291	0.306	0.321	0.337	0.354	0.372	0.390	0.410
	ล้านบาท/ปี	0.997	1.047	1.100	1.155	1.818	1.909	2.005	2.105	2.210	2.321	2.437	2.559	2.687	2.821	2.962
ค่าซ่อมแซมและทดแทน	บาท/ลบ.ม	0.220	0.227	0.233	0.240	0.248	0.255	0.263	0.271	0.279	0.287	0.296	0.305	0.314	0.323	0.333
	ล้านบาท/ปี	1.060	1.092	1.125	1.158	1.789	1.843	1.898	1.955	2.014	2.075	2.137	2.201	2.267	2.335	2.405
ต้นทุนต่อหน่วย	บาท/ลบ.ม	3.107	3.214	3.325	3.440	3.559	3.682	3.810	3.943	4.081	4.223	4.371	4.525	4.684	4.849	5.021
จำนวน(ลูกบาศก์เมตร)		4.818	4.818	4.818	4.818	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227	7.227
รวมรายจ่ายต่อปี	ล้านบาท/ปี	14.970	15.485	16.019	16.572	25.719	26.612	27.537	28.496	29.490	30.522	31.592	32.701	33.852	35.046	36.284

หมายเหตุ

- (1) ค่าไฟฟ้า คือพลังงานไฟฟ้าในการเดินเครื่องสูบน้ำ เครื่องจ่ายสารเคมี รวมทั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆคิดในอัตรา 1.350 บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีตามอัตราเงินเฟ้อที่ 3% ของอัตราค่าไฟฟ้า
- (2) ค่าสารเคมี คือค่าสารเคมีที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา คือ คลอรีน สารส้ม ค่าเฉลี่ยราคา คิดในอัตรา 0.850 บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีตามอัตราเงินเฟ้อที่ 3% ของอัตราค่าสารเคมี
- (3) ค่าบริหารการดำเนินงาน คือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประจำ ค่าวัสดุสำนักงาน คิดในอัตรา 0.480 บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีในอัตรา 5% ของอัตราค่าบริหารการดำเนินงาน
- (4) ค่าบุคลากร คือเงินเดือน ซึ่งเงินเดือน คือเงินเดือน ค่าจ้าง และสวัสดิการ สวัสดิการคือ ค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน ค่าฝึกอบรม คิดในอัตรา 0.207 บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีในอัตรา 5% ของอัตราค่าบุคลากร
- (5) ค่าซ่อมแซมและทดแทน คือค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมโครงสร้าง งานเครื่องกล งานไฟฟ้า ของระบบประปา คิดในอัตรา 0.220 บาทต่อลูกบาศก์เมตร และปรับเพิ่มขึ้นทุกปีตามอัตราเงินเฟ้อที่ 3% ของอัตราค่าซ่อมแซมและทดแทน

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 7)

ตารางที่ 4 : เงินลงทุน

รายการ	หน่วย / ปีที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
งานโครงสร้าง	ล้านบาท	4.428	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
งานท่อและเชื่อมประสาณ	ล้านบาท	104.158	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
งานเครื่องกลไฟฟ้า	ล้านบาท	4.641	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ค่าระบบผลิตน้ำประปา-จ่ายน้ำประปา	ล้านบาท	68.233	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ค่าที่ดิน	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
รวมเงินลงทุนทั้งหมด	ล้านบาท	181.460	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ค่าใช้จ่ายระหว่างก่อสร้าง	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

หมายเหตุ

1. ค่าระบบผลิตน้ำประปา คือ ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา ประกอบด้วยงานเครื่องกล งานไฟฟ้า งานท่อและงานเชื่อมประสาณ งานโครงสร้าง เป็นต้น
2. ค่าระบบจ่ายน้ำประปา คือ ค่าใช้จ่ายการก่อสร้างระบบจ่ายน้ำประปา ประกอบด้วย งานเครื่องกล งานไฟฟ้า งานท่อและงานเชื่อมประสาณ เป็นต้น

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 8)

-9-

ตารางที่ 5 : ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน

(Unit : Million Baht)

รายการ	พ.ศ.2547	พ.ศ.2548	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
สินทรัพย์ สถานีโรงผลิตน้ำประปา	63.243	4.990	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233	68.233
อาคารสำนักงานและบ้านพัก	4.366	0.062	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428	4.428
ระบบไฟฟ้า	3.108	1.533	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641	4.641
ระบบแนวเส้นทาง	87.359	16.799	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158	104.158
สินทรัพย์รวมทั้งสิ้น	158.076	23.384	181.46	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460	181.460
ค่าเสื่อมราคาล้างงวด			12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.102
มูลค่าสุทธิของสินทรัพย์			169.363	157.266	145.169	133.072	120.975	108.878	96.781	84.684	72.587	60.490	48.393	36.296	24.199	12.102	-

หมายเหตุ

1. ค่าเสื่อมราคาล้างงวด คือ ค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินรวมเพื่อการผลิตและจ่ายน้ำประปา ซึ่งได้แก่ ระบบผลิตน้ำประปา ระบบท่อจ่ายน้ำประปา ระบบไฟฟ้าและสิ่งก่อสร้าง

ลายมือชื่อ

▲ รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 9)

ตารางที่ 6 บัญชีลูกหนี้

คิดระยะเวลาชำระเงิน 30 วัน	หน่วย/ปี	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

ตารางที่ 7 บัญชีเจ้าหนี้

คิดระยะเวลาชำระเงิน 45 วัน	หน่วย/ปี	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

ตารางที่ 8 ดอกเบี้ยรับ

รายการ	หน่วย/ปี	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	%	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
	ล้านบาท	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

ตารางที่ 9 ดอกเบี้ยจ่าย

รายการ	หน่วย/ปี	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
เงินสด	ล้านบาท	135.846	126.346	98.346	70.346	47.546	24.746	1.946	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
คืนเงินสด	ล้านบาท	9.500	28.000	28.000	22.800	22.800	22.800	1.946	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ดอกเบี้ยจ่าย	ล้านบาท	10.789	9.684	7.832	5.951	4.070	2.189	0.407	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 10)

-11-

ตารางที่ 10 : งบกำไรขาดทุน

(Unit : Mill)

รายการ / ปีที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
รายรับ :-	39.420	40.515	41.610	42.705	65.700	67.343	68.985	70.628	72.270	73.913	75.555	77.198	78.840	80.483
รายได้จากการขาย	39.420	40.515	41.610	42.705	65.700	67.343	68.985	70.628	72.270	73.913	75.555	77.198	78.840	80.483
รายจ่าย :-	27.067	27.582	28.116	28.669	37.816	38.709	39.634	40.593	41.587	42.619	43.689	44.798	45.949	47.143
ต้นทุนบริหารและดำเนินการ	14.970	15.485	16.019	16.572	25.719	26.612	27.537	28.496	29.490	30.522	31.592	32.701	33.852	35.046
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ค่าเสื่อมราคา	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097	12.097
กำไรก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี	12.353	12.933	13.494	14.036	27.884	28.634	29.351	30.035	30.683	31.294	31.866	32.399	32.891	33.340
ดอกเบี้ยรับ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
ดอกเบี้ยจ่าย	10.789	9.684	7.832	5.951	4.070	2.189	0.407	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
กำไรก่อนภาษีเงินได้	1.564	3.249	5.662	8.085	23.814	26.445	28.944	30.035	30.683	31.294	31.866	32.399	32.891	33.340
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	5.050	9.388	9.560	9.720	9.867	10.002
กำไรสุทธิ	1.564	3.249	5.662	8.085	23.814	26.445	28.944	30.035	25.633	21.906	22.306	22.680	23.024	23.338
กระแสเงินสดรับ	13.661	15.346	17.759	20.182	35.911	38.542	41.041	42.132	37.730	34.003	34.403	34.777	35.121	35.435

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 11)

ตารางที่ 11 : การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนของโครงการ

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ / ปีที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
รายได้	39.420	40.515	41.610	42.705	65.700	67.343	68.985	70.628	72.270	73.913	75.555	77.198	78.840	80.483
รายจ่าย	27.067	27.582	28.116	28.669	37.816	38.709	39.634	40.593	41.587	42.619	43.689	44.798	45.949	47.143
% อัตราส่วนลด	0.930	0.860	0.790	0.740	0.680	0.630	0.580	0.540	0.500	0.460	0.430	0.400	0.370	0.340
ผลตอบแทนสุทธิ	12.353	12.933	13.494	14.036	27.884	28.634	29.351	30.035	30.683	31.294	31.866	32.399	32.891	33.340
รายได้ปัจจุบัน	36.661	34.843	32.872	31.602	44.676	42.426	40.011	38.139	36.135	34.000	32.489	30.879	29.171	27.364
รายจ่ายปัจจุบัน	25.172	23.720	22.212	21.215	25.715	24.386	22.988	21.920	20.794	19.605	18.786	17.919	17.001	16.029
ผลตอบแทนปัจจุบัน	11.489	11.123	10.660	10.386	18.961	18.039	17.024	16.219	15.341	14.395	13.703	12.960	12.170	11.335

ผลการวิเคราะห์	
B/C	1.05
NPV	22.93
IRR	9.66

ลายมือชื่อ

รูปที่ 4.50 ตัวอย่างรายงานการวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุน (แผ่นที่ 12)



ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

เพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน

พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๗ ข้อ ๑๑ และข้อ ๒๓ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๑๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๓ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปาเพื่อความปลอดภัยหรือผาสุกของประชาชน ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การประกอบกิจการประปา” หมายความว่า การประกอบกิจการเกี่ยวกับการจัดหา น้ำดิบ การผลิต การจัดส่ง และการจัดจำหน่ายน้ำประปา โดยบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลไปยังผู้รับบริการ โดยมีค่าตอบแทนเป็นเงินหรือผลประโยชน์อย่างอื่น

“ระบบประปา” หมายความว่า ระบบการดำเนินงานที่ให้ได้มาซึ่งน้ำอุปโภคบริโภค ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้

“สัมปทาน” หมายความว่า การที่รัฐอนุญาตให้เอกชนประกอบกิจการประปาภายในระยะเวลาและเงื่อนไขที่รัฐมนตรีกำหนดตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๑๕ โดยทำเป็นหนังสือ

“ผู้ขอรับสัมปทาน” หมายความว่า ผู้ซึ่งยื่นขอสัมปทาน

“ผู้รับสัมปทาน” หมายความว่า ผู้ประกอบกิจการประปาที่ได้รับสัมปทาน

“ผู้รับบริการ” หมายความว่า บุคคลธรรมดา คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่ได้รับบริการจากผู้รับสัมปทาน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกาและให้หมายความรวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นหน่วยงานของรัฐ

“แผนที่สังเขป” หมายความว่า แผนผังแสดงที่ตั้งของบริเวณสัมปทาน รวมทั้งเส้นทางที่เข้าออกสู่บริเวณสัมปทานจากทางหลวงหรือทางสาธารณะภายนอกตามสภาพความเป็นจริงในพื้นที่

“แผนผังประกอบกิจการประปา” หมายความว่า แผนผังแสดงแนวเขตหรืออาณาเขตพื้นที่สัมปทาน แสดงที่ตั้งของบริเวณการประปา และแนวท่อจ่ายน้ำประปาโดยสังเขป

“ผังบริเวณการประปา” หมายความว่า แบบแปลนแสดงขอบเขตของที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารผลิตน้ำประปา รวมทั้งแสดงขอบเขตของอาคารผลิตน้ำประปาและอาคารอื่น ๆ ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ดินดังกล่าว พร้อมทั้งแสดงขนาดและวัสดุของท่อที่ประสานระหว่างอาคารผลิตน้ำประปาต่าง ๆ ตลอดจนรายละเอียดของอุปกรณ์ประปา เครื่องยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องกวน เครื่องจ่ายสารเคมี และอื่น ๆ นอกจากนี้ให้หมายรวมถึงแผนผังแสดงที่ตั้งของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการส่งน้ำดิบไปยังอาคารผลิตน้ำประปาด้วย ถ้าหากที่ตั้งของโรงสูบน้ำดิบอยู่ภายนอกผังบริเวณการประปา ให้แสดงขอบเขตของที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารโรงสูบน้ำดิบ รวมทั้งแสดงขอบเขตของโรงสูบน้ำดิบ และอาคารอื่น ๆ ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ดินดังกล่าว และให้แสดงแนวท่อ ขนาด และวัสดุของท่อที่ใช้ในการส่งน้ำดิบไปยังอาคารผลิตน้ำประปาด้วย

“ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา” หมายความว่า แบบแปลนแสดงแนวท่อจ่ายน้ำประปาทุกขนาด ที่ระบุชนิด ขนาดท่อ และอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น ประตูน้ำ ประตูระบายอากาศ ประตูระบายตะกอน หัวดับเพลิง รวมทั้งแสดงความลึกการวางท่อ เป็นต้น

“แบบแปลน” หมายความว่า แบบเพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนเคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยมีรูปแสดงรายละเอียดส่วนสำคัญ ขนาด เครื่องหมายวัสดุ และการใช้สอยต่าง ๆ ของอาคารอย่างชัดเจนพอที่จะใช้ในการดำเนินการได้

“รายการประกอบแบบแปลน” หมายความว่า ข้อความชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพของชนิด ของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารเพื่อให้เป็นไปตามแบบแปลน

“มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา” หมายความว่า ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาดื่มได้

“อาคารผลิตน้ำประปา” หมายความว่า อาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตน้ำประปาทั้งหมดของโรงผลิตน้ำประปา ได้แก่ โรงสูบน้ำดิบ ถังตกตะกอน โรงกรองน้ำ ถังน้ำใส หอถังสูง โรงสูบน้ำจ่ายน้ำประปา โรงเก็บจ่ายสารเคมี โรงเก็บพัสดุ เป็นต้น

“รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา” หมายความว่า เอกสารที่แสดงการวิเคราะห์หาอัตราค่าน้ำประปาที่เหมาะสม โดยแสดงที่มาของรายได้ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เงินลงทุนของกิจการประปา ผลตอบแทนการลงทุนและกำไร

“รายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ” หมายความว่า เอกสารที่แสดงการวิเคราะห์หาอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่เหมาะสม โดยแสดงรายได้จากค่ารักษามาตรวัดน้ำเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้แก่ ราคามาตรวัดน้ำ ค่าแรงในการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ เป็นต้น

“อัตราค่าบริการ” หมายความว่า อัตราค่าน้ำประปา และอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำที่ผู้รับสัมปทานสามารถเรียกเก็บจากผู้รับบริการในอัตราที่กำหนดไว้ในสัมปทาน

“แผนธุรกิจ” หมายความว่า แนวทางหรือทิศทางการดำเนินธุรกิจของผู้ขอรับสัมปทาน ตลอดอายุของสัมปทาน ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ประวัติความเป็นมาและจุดเริ่มต้นของธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน กลยุทธ์การตลาด กลยุทธ์การผลิตและการดำเนินงาน กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรบุคคล กลยุทธ์ทางการเงิน การควบคุม และการประเมินผลการดำเนินงาน และแผนฉุกเฉิน เป็นต้น

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ การประกอบกิจการประปา แบ่งออกเป็นสามประเภท ดังนี้

(๑) ระบบประปาขนาดเล็ก ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังผลิตน้ำสูงสุดไม่เกินสามพัน ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินห้าปี

(๒) ระบบประปาขนาดใหญ่ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุดเกินกว่าสามพัน ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ให้มีอายุสัมปทานไม่น้อยกว่าสิบปีแต่ไม่เกินสามสิบปี

(๓) ระบบประปาแบบพิเศษ ได้แก่ กิจการประปาที่มีกระบวนการในการผลิตน้ำประปาที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีการผลิตสูงและมีค่าการลงทุนสูง ไม่ว่าจะเป็นกำลังผลิตน้ำสูงสุดจำนวนเท่าใด เช่น กระบวนการแลกเปลี่ยนไอออน (Ion Exchanger) การเกาะหรือดูดติดผิว (Adsorption) เทคโนโลยีแผ่นเยื่อบาง (Membrane Technology) หรือกระบวนการอื่นที่อธิบดีประกาศกำหนด ให้มีอายุสัมปทานไม่เกินสามสิบปี

ข้อ ๖ การยื่นคำขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐาน ณ กรมทรัพยากรน้ำ

(๒) ในจังหวัดอื่น ๆ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐาน ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่จังหวัดนั้น ๆ

ข้อ ๗ ในเขตกรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ ผู้ขอรับสัมปทานจะต้องส่งผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาให้การประปานครหลวงตรวจสอบและรับรองมาตรฐานเกี่ยวกับระบบประปาเอกชนตามกฎหมายการประปานครหลวงให้เรียบร้อยก่อนที่ยื่นขอรับและขอขยายเขตสัมปทาน

ในเขตจังหวัดอื่น ๆ ผู้ขอรับสัมปทานจะต้องส่งผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาให้การประปาส่วนภูมิภาคตรวจสอบและรับรองมาตรฐานเกี่ยวกับระบบประปาตามกฎหมายการประปาส่วนภูมิภาคให้เรียบร้อย ก่อนที่จะนำมายื่นขอรับและขอขยายเขตสัมปทาน

ข้อ ๘ การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา ให้ตรวจวิเคราะห์ให้ครบถ้วนทุกพารามิเตอร์ และได้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา โดยดำเนินการดังนี้

(๑) การเก็บตัวอย่างน้ำ

(๑.๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้ขอรับสัมปทานดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักบริหารจัดการน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ

(๑.๒) ในต่างจังหวัด ให้ผู้ขอรับสัมปทานดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดในเขตจังหวัดพื้นที่นั้น ๆ

(๒) การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา จะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ โดยผู้ขอรับสัมปทานจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด

ข้อ ๙ ให้ผู้ขอรับสัมปทานยื่นคำขอพร้อมหลักฐานตามที่ระบุไว้ในหมวด ๒

ในกรณีที่คำขอและเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาครบถ้วน ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐาน และส่งให้กรมทรัพยากรน้ำภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่คำขอและเอกสารหลักฐานครบถ้วน

ให้กรมทรัพยากรน้ำตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐาน จัดทำสัมปทาน และเสนอให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณาภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการตรวจสอบตามวรรคสอง

ให้รัฐมนตรีพิจารณาสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาตตามคำขอภายในหกสิบวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการตรวจสอบตามวรรคสาม

ถ้าคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดหรือกรมทรัพยากรน้ำแจ้งผู้ขอรับสัมปทานเพื่อดำเนินการแก้ไขภายในเจ็ดวันนับแต่ได้รับคำขอ

หมวด ๒

การขอสัมปทานประกอบกิจการประปา

ส่วนที่ ๑

การขอรับสัมปทาน

ข้อ ๑๐ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) แบบคำขอเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานตามแบบ สป. ๑ ท้ายประกาศนี้ ให้ยื่นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๒) ในกรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้จัดส่งสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งออกไว้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันที่ยื่นเรื่องขอดำเนินการและจะต้องมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการประปา จำนวน ๓ ชุด

(๓) ในกรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทนให้จัดส่งต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด พร้อมทั้งสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๓ ชุด

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด

(๕) ข้อมูลเบื้องต้นประกอบการขอรับสัมปทานตามแบบ สป. ๒ ท้ายประกาศนี้ ให้ยื่นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด

(๖) แผนที่สังเขป จำนวน ๗ ชุด

(๗) แผนผังประกอบกิจการประปา จำนวน ๗ ชุด

(๘) ผังบริเวณการประปา จำนวน ๓ ชุด

(๙) ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปา จำนวน ๗ ชุด

(๑๐) แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา จำนวน ๓ ชุด

(๑๑) รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน วิธีการผลิต และวิธีการกำจัดสิ่งปนเปื้อนในน้ำดิบให้ได้มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา จำนวน ๓ ชุด

(๑๒) รายละเอียดการคำนวณออกแบบระบบประปา ประกอบด้วย รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ และระบบท่อจ่ายน้ำ พร้อมหนังสือรับรองและสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ จำนวน ๓ ชุด

(๑๓) ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปา ให้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ให้ครบทุกพารามิเตอร์ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปา และจะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ โดยผู้ขอรับสัมปทานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด

(๑๔) เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำการก่อสร้างระบบประปา (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น) จำนวน ๓ ชุด

(๑๕) สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ที่ขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด

(๑๖) รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปา รายงานการวิเคราะห์ค่ารักษามาตรวัดน้ำเพื่อกำหนดอัตราค่าน้ำประปา และค่ารักษามาตรวัดน้ำ จำนวน ๓ ชุด

(๑๗) หนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ชุด

(๑๘) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๑๘.๑) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (กรณีใช้น้ำบาดาล)

(๑๘.๒) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (กรณีใช้น้ำผิวดินและแหล่งน้ำนั้นเป็นของบุคคลอื่น)

(๑๘.๓) แบบรูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำ หรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของวิศวกรเพื่อยืนยันความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (กรณีใช้น้ำผิวดินเป็นแหล่งน้ำดิบ)

(๑๘.๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ข้อ ๑๑ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๑๘)

(๒) แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้ขอรับสัมปทาน

(๓) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สัญญาให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินกิจการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาผลิตน้ำประปา (ในกรณีผู้รับสัมปทานผลิตและหรือจำหน่ายน้ำประปาให้กับหน่วยงานของรัฐ)

ส่วนที่ ๒

การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา

ข้อ ๑๒ การขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปาทั้งสามประเภท ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา จำนวน ๑ ชุด

(๒) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา ให้ดำเนินการตามข้อ ๘ จำนวน ๓ ชุด

ส่วนที่ ๓

การขอขยายเขตสัมปทาน

ข้อ ๑๓ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๕)

(๒) แผนผังประกอบกิจการประปาและแนวเขตสัมปทานเดิม พร้อมทั้งแผนผังประกอบกิจการประปาและแนวเขตสัมปทานที่จะขอขยายเขตสัมปทาน จำนวน ๗ ชุด

(๓) แบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปาที่จะก่อสร้างเพิ่มเติม (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด

(๔) ผังบริเวณการประปาเพิ่มเติม (ถ้ามี) จำนวน ๓ ชุด

(๕) ผังแนวท่อจ่ายน้ำประปาเดิมและที่จะขอขยายเขตสัมปทาน จำนวน ๗ ชุด

(๖) รายการคำนวณออกแบบระบบประปาในส่วนที่ขยายเขต ประกอบด้วย รายการคำนวณความต้องการใช้น้ำ ระบบสูบน้ำ ระบบผลิตน้ำ และระบบท่อจ่ายน้ำ พร้อมทั้งหนังสือรับรองและสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกรผู้ทำรายการคำนวณ จำนวน ๓ ชุด

(๗) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาเพิ่มเติม (ในกรณีที่ใช้แหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม) ให้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ให้ครบทุกพารามิเตอร์ตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปา และจะต้องตรวจวิเคราะห์โดยหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ โดยผู้รับสัมปทานเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์ทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด

(๘) เอกสารหลักฐานแสดงการยินยอมให้ใช้ที่ดินเพื่อทำการก่อสร้างระบบประปาเพิ่มเติม (กรณีที่ดินนั้นเป็นของบุคคลอื่น) จำนวน ๓ ชุด

(๙) สำเนาโฉนดที่ดินหรือหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจในพื้นที่ส่วนที่ขยายเขตสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด

(๑๐) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๑๐.๑) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (ในกรณีเจาะบ่อน้ำบาดาลเพิ่มเติม)

(๑๐.๒) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน (ในกรณีใช้แหล่งน้ำผิวดินเพิ่มเติม และแหล่งน้ำนั้นเป็นของบุคคลอื่น)

(๑๐.๓) แบบรูปตัดขวางของลำน้ำหรืออ่างเก็บน้ำ แบบแปลนแสดงพื้นที่ของอ่างเก็บน้ำหรือสระเก็บน้ำ ระดับน้ำปกติ ระดับน้ำสูงสุด ระดับน้ำต่ำสุด และรายการคำนวณปริมาณน้ำดิบของวิศวกรเพื่อยืนยันความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบ (กรณีใช้น้ำผิวดินเป็นแหล่งน้ำดิบ)

ข้อ ๑๔ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๓ (๑) - (๑๐)

(๒) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมในการให้สิทธิเช่าบริหารและดำเนินการกิจการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการผลิตน้ำประปา (ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากับหน่วยงานของรัฐ)

ส่วนที่ ๔

การขอต่ออายุสัมปทาน

ข้อ ๑๕ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารและหลักฐานตาม ข้อ ๑๐ (๑) - (๔)

(๒) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น

(๒.๑) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

(๒.๒) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำผิวดิน

- (๓) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปาตามข้อ ๘ จำนวน ๓ ชุด
- (๔) หนังสือแจ้งแผนการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาของการประปานครหลวงหรือการประปาส่วนภูมิภาค พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ชุด
- ข้อ ๑๖ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- (๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๕ (๑) - (๔)
- (๒) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ เช่น ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจ่ายน้ำประปาในเขตพื้นที่โครงการที่การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้บริการน้ำประปาได้ แต่ผู้รับสัมปทานประสงค์จะดำเนินกิจการประปาต่อไป

ส่วนที่ ๕

การขอโอนสัมปทาน

- ข้อ ๑๗ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- (๑) เอกสารและหลักฐานตาม ข้อ ๑๐ (๑) - (๔)
- (๒) หนังสือแสดงความประสงค์การโอนและการรับโอนสัมปทานจากผู้โอนและผู้รับโอน ให้ยื่นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด
- (๓) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้โอนและผู้รับโอนสัมปทาน จำนวน ๓ ชุด
- (๔) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น
- (๔.๑) รายงานการประชุมการเลือกตั้ง จัดตั้งคณะกรรมการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร
- (๔.๒) หนังสือสำคัญการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรที่สำนักงานที่ดินออกให้ (ในกรณีผู้รับโอนเป็นนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน)
- (๔.๓) สำเนาข้อบังคับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร
- (๔.๔) รายงานการประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรเกี่ยวกับการรับโอนสาธารณูปโภคจากผู้รับสัมปทาน
- (๔.๕) บันทึกถ้อยคำข้อตกลงโอนทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภคระหว่างนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรกับผู้รับสัมปทานต่อเจ้าพนักงานที่ดิน
- (๔.๖) สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลที่ผู้รับสัมปทานโอนให้กับนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร (กรณีใช้น้ำบาดาล)
- ข้อ ๑๘ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- (๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๗ (๑) - (๓)
- (๒) แผนธุรกิจการประกอบกิจการประปาของผู้รับโอนสัมปทาน

- (๓) เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด เช่น
- (๓.๑) ข้อบังคับของบริษัทของผู้โอนและผู้รับโอน
- (๓.๒) รายงานการประชุมของผู้โอนในส่วนที่เกี่ยวกับมติของบริษัทที่ยินยอมโอนสัมปทานให้แก่ผู้รับโอน (ตามข้อบังคับของบริษัท)
- (๓.๓) รายงานการประชุมของผู้รับโอนในส่วนที่เกี่ยวกับมติของบริษัทในการรับโอนสัมปทานจากผู้โอน (ตามข้อบังคับของบริษัท)

ส่วนที่ ๖

การขอปรับอัตราค่าน้ำและค่ารักษามาตรวัดน้ำ

- ข้อ ๑๙ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- (๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๔)
- (๒) รายงานการวิเคราะห์อัตราค่าน้ำประปาหรือรายงานการวิเคราะห์อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการวิเคราะห์ จำนวน ๓ ชุด
- (๓) ในกรณีขอเก็บค่านูรักษาน้ำบาดาล ต้องแนบใบเสร็จจ่ายค่านูรักษาน้ำบาดาล (กรณีใช้น้ำบาดาลในเขตพื้นที่วิกฤตน้ำบาดาล)
- ข้อ ๒๐ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปารูปแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- (๑) เอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๙ (๑) - (๒)
- (๒) อัตราค่าน้ำประปาแบบท้ายสัญญาให้สิทธิเข้าบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาผลิตน้ำประปา (ในกรณีผู้รับสัมปทานได้ตกลงกับหน่วยงานของรัฐแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา)

ส่วนที่ ๗

การขอเพิ่มกำลังการผลิต

- ข้อ ๒๑ ระบบประปาขนาดเล็ก ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๑๘)
- ข้อ ๒๒ ระบบประปาขนาดใหญ่และระบบประปาแบบพิเศษ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- (๑) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐ (๑) - (๑๘)
- (๒) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมในการให้สิทธิเข้าบริหารและดำเนินการเกี่ยวกับระบบประปา หรือสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมการผลิตน้ำประปา (ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญากับหน่วยงานของรัฐ)

หมวด ๓

การออกแบบและการก่อสร้างระบบประปา

ข้อ ๒๓ ผู้รับสัมปทานจะต้องดำเนินการออกแบบระบบประปา ตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๒๔ ผู้รับสัมปทานจะต้องเสนอแผนผังก่อสร้างและที่ตั้งโรงงานทำอุปกรณ์ พร้อมด้วยรายการและแผนที่แสดงที่ตั้งอาคารผลิตน้ำประปา แผนผังแสดงการขุดดินฝังท่อเอกสำหรับจำหน่ายน้ำประปา ตลอดจนวิธีติดตั้งเพื่อความสะดวกและความปลอดภัยของคณงานต่ออธิบดี และเมื่อได้รับอนุมัติจากอธิบดีแล้ว ผู้รับสัมปทานจึงจะเริ่มทำการก่อสร้างและตั้งอาคารผลิตน้ำประปาได้

ผู้รับสัมปทานต้องก่อสร้างอาคารผลิตน้ำประปาตามแบบที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัมปทานเพื่อที่จะให้เริ่มทำการจำหน่ายน้ำได้

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้รับสัมปทานได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารผลิตน้ำประปาเสร็จสมบูรณ์แล้ว ก่อนทำการเปิดจำหน่ายน้ำประปาจะต้องดำเนินการยื่นเอกสารตามข้อ ๑๒ ต่ออธิบดี โดยอธิบดีจะส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจอาคารผลิตน้ำประปา เมื่อได้รับหนังสืออนุญาตจากอธิบดีให้จำหน่ายน้ำประปาแล้ว จึงจะดำเนินการจำหน่ายน้ำประปาให้แก่ประชาชนได้

หมวด ๔

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับสัมปทาน

ข้อ ๒๖ ผู้รับสัมปทานจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ประกอบกิจการประปาด้วยตนเองและประกอบกิจการประปาเฉพาะในเขตที่ได้รับสัมปทาน

(๒) จำหน่ายน้ำประปาให้กับผู้รับบริการตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมงทุกวัน เว้นแต่ในกรณีเหตุสุดวิสัย

(๓) เรียกเก็บอัตราค่าบริการไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในสัมปทาน ทั้งนี้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากรัฐมนตรี

(๔) ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นที่กำหนดไว้ในสัมปทานและตามที่รัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๒๗ การขอต่ออายุสัมปทาน ให้ผู้รับสัมปทานยื่นคำขอล่วงหน้าก่อนครบกำหนดอายุสัมปทานไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

ให้นำความในข้อ ๙ มาบังคับใช้กับการพิจารณาต่ออายุสัมปทานโดยอนุโลม

เมื่อครบอายุสัมปทานแล้ว หากยังไม่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาต่ออายุสัมปทาน ให้ผู้ขอต่ออายุสัมปทานตามวรรคหนึ่งดำเนินกิจการต่อไปจนกว่าจะได้รับการแจ้งไม่อนุญาต

ข้อ ๒๘ ผู้รับสัมปทานต้องจัดทำรายงานการดำเนินการประกอบกิจการประปาเสนอกรมทรัพยากรน้ำภายในวันที่ ๓๑ มีนาคมของทุกปี เพื่อแสดงผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคมถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีที่ผ่านมา โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย จำนวนหน่วยน้ำประปาซึ่งได้ผลิตขึ้นในปีนั้น แผนการใช้ การบำรุงรักษา การซ่อมแซม การเปลี่ยนแปลง รวมทั้งการพัฒนา ระบบประปาให้ทันสมัยตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๒๙ ผู้รับสัมปทานต้องจัดทำบัญชีแสดงฐานะการเงินและงบการเงินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการบัญชี

ในกรณีที่ผู้รับสัมปทานประกอบกิจการอื่นนอกจากกิจการประปา ผู้รับสัมปทานต้องจัดทำบัญชีเกี่ยวกับการประกอบกิจการประปาแยกออกจากกิจการอื่น และต้องส่งบัญชีเกี่ยวกับการประกอบกิจการประปาให้กรมทรัพยากรน้ำเพื่อนำเสนอรัฐมนตรี

ในการส่งบัญชีแสดงฐานะการเงินและงบการเงินตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้มีระยะเวลาภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันปิดบัญชีตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการบัญชี

การตรวจสอบบัญชีของผู้รับสัมปทานจะต้องกระทำโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี และได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓๐ ผู้รับสัมปทานที่ประสงค์จะเลิกการประกอบกิจการประปา ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้รัฐมนตรีทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และต้องให้บริการน้ำประปาอย่างต่อเนื่อง จนกว่าจะมีผู้รับสัมปทานรายใหม่เข้ามาดำเนินการแทน

ในกรณีที่ผู้รับสัมปทานไม่ประสงค์จะให้บริการน้ำประปาตามวรรคหนึ่ง เพื่อให้การบริการน้ำประปาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับสัมปทานต้องยินยอมให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนรายอื่นเข้าดำเนินการแทนไปพลางก่อนจนกว่าจะได้ผู้รับสัมปทานรายใหม่ และต้องยินยอมให้ใช้อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบกิจการประปาของผู้รับสัมปทานโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๑ ให้ผู้รับสัมปทานที่ได้รับสัมปทานก่อนที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับดำเนินการประกอบกิจการประปาต่อไปได้จนกว่าจะสิ้นสุดอายุสัมปทานหรือถูกเพิกถอนสัมปทาน

ภายหลังการสิ้นสุดอายุสัมปทานตามวรรคหนึ่ง ผู้รับสัมปทานจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๓๒ บรรดาคำขอสัมปทานที่ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับและยังไม่ได้รับสัมปทานให้ถือว่าคำขอสัมปทานตามประกาศนี้และให้พิจารณาหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ปรีชา เร่งสมบูรณ์สุข

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ สป. ๑ แบบท้ายประกาศ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ

แบบคำขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือนพ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....ในฐานะ.....ของ.....
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อขอดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา ดังนี้

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ ขอรับสัมปทาน | ☐ ขอต่ออายุสัมปทาน | ☐ ขอโอนสัมปทาน |
| ☐ ขอขยายเขตสัมปทาน | ☐ ขอปรับอัตราค่าน้ำประปา | ☐ ขอปรับอัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำ |
| ☐ ขอเพิ่มกำลังการผลิต | ☐ ขออนุญาตจำหน่ายน้ำประปา | ☐ อื่นๆ |

๑. ข้าพเจ้าประสงค์จะดำเนินการดังกล่าวในท้องที่.....

๒. ในกรณียื่นคำขอรับสัมปทาน ผู้ขอฯ จะส่งแผนผังประกอบกิจการประปา ผังบริเวณการประปา และแบบแปลนอาคารผลิตน้ำประปา พร้อมรายการคำนวณออกแบบอาคารผลิตน้ำประปาและรายการคำนวณออกแบบระบบผลิตน้ำประปาและหนังสือรับรองการออกแบบและใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมของวิศวกรผู้ออกแบบดังกล่าว ให้กรมทรัพยากรน้ำตรวจสอบได้ ภายในกำหนดเวลา.....เดือน นับจากวันที่ได้รับสัมปทาน

๓. ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารและหลักฐาน จำนวน.....รายการ ตามบัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอฯ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

แบบ สป. ๑

บัญชีเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอฯ

๑.	จำนวน	ชุด
๒.	จำนวน	ชุด
๓.	จำนวน	ชุด
๔.	จำนวน	ชุด
๕.	จำนวน	ชุด
๖.	จำนวน	ชุด
๗.	จำนวน	ชุด
๘.	จำนวน	ชุด
๙.	จำนวน	ชุด
๑๐.	จำนวน	ชุด
๑๑.	จำนวน	ชุด
๑๒.	จำนวน	ชุด
๑๓.	จำนวน	ชุด
๑๔.	จำนวน	ชุด
๑๕.	จำนวน	ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารและหลักฐานที่แนบมาพร้อมคำขอฯ นี้ เป็นเอกสารหลักฐานที่เป็น
จริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หน้าที ๒

แบบ สป.๒ แบบท้ายประกาศ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แบบสอบถามเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับสัมปทานประกอบกิจการประปา

กรณี ☐ ขอรับสัมปทาน ฯ ☐ ขอขยายเขตสัมปทาน

๑. นามผู้ขอ (ถ้าเป็นหุ้นส่วนให้บอกชื่อผู้ถือหุ้น ถ้าเป็นบริษัทให้บอกชื่อกรรมการทุกคน)

๒. กรณีขอรับสัมปทาน ฯ มีความประสงค์จะให้มียุสมัยสัมปทานเท่าใด (ปี)

๓. ทุนกำหนดไว้สำหรับใช้จ่ายก่อตั้งกิจการและทุนสำหรับดำเนินการต่อไป มีดังนี้

ก. ทุนกำหนดไว้สำหรับค่าใช้จ่ายก่อตั้งกิจการ

(๑) ค่าที่ดิน.....บาท

(๒) ค่าก่อสร้างระบบประปาต่าง ๆ.....บาท

(๓) ค่าเครื่องมือ เครื่องใช้.....บาท

(๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ.....บาท

ข. ทุนสำหรับดำเนินการกิจการต่อไป.....บาท

๔. ที่ดินสำหรับใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างอาคารประปาต่าง ๆ เป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ถ้าเป็นที่เช่าได้
ตกลงทำสัญญาไว้กับเจ้าของที่ดินอย่างไร

๕. จะตั้งอาคารผลิตน้ำและที่ทำการประปาที่ใด มีบริเวณจำหน่ายน้ำประปาเพียงใด

๖. จำนวนพลเมืองและหลังคาเรือน หรือครอบครัวในบริเวณที่จะจำหน่ายน้ำประปามีเท่าใด

๗. มีโรงงานอุตสาหกรรมและร้านค้าที่จะใช้น้ำประปามากกว่าปกติกี่ราย และประมาณน้ำที่ใช้รายละเท่าใด (คำนวณเป็นลูกบาศก์เมตร)

๘. ตามโครงการได้ประมาณว่าคนหนึ่งจะใช้น้ำประปาเฉลี่ยตลอดปีวันละเท่าใด (ลิตร)

๙. ในระยะเริ่มแรกปริมาณน้ำประปาที่จะผลิตได้อย่างมากที่สุดในวันหนึ่ง ๆ (๒๔ ชั่วโมง) เท่าใด และจะจำหน่ายน้ำประปาได้เท่าใด (คำนวณเป็นลูกบาศก์เมตร)

๑๐. จะสร้างอาคารประปาอะไรบ้าง

๑๑. การประปานี้จะได้น้ำมาจากแหล่งใดบ้าง ให้แจ้งขนาดหรืออัตราการไหลของน้ำนั้น ๆ ในกรณีเป็นบ่อน้ำบาดาล ให้แจ้งขนาดและความลึกของบ่อที่จะขุด ถ้าเป็นบ่อน้ำบาดาลที่ขุดแล้วให้แจ้งขนาดและความลึกของบ่อ ปริมาณน้ำที่จะสูบได้

๑๒. แหล่งน้ำที่ใช้จะมีพอใช้ตลอดปีหรือไม่

๑๓. แหล่งน้ำทุกแห่งที่จะนำมาผลิตน้ำประปา จะได้รับสิ่งโสโครกจากบ้านเรือนหรือสถานที่ใกล้เคียงอย่างไรหรือไม่

๑๔. ให้อธิบายถึงขั้นตอนและวิธีการผลิตและจำหน่ายน้ำประปาโดยสังเขป

๑๕. การจำหน่ายน้ำประปาจักใช้มาตรวัดน้ำหรือใช้อัตราเหมาเป็นรายวัน รายเดือน ฯลฯ อย่างไร

๑๖. ในการจำหน่ายน้ำประปาโดยวิธีต่าง ๆ จักคิดอัตราต่อไปนี้อย่างไร

(๑) อัตราค่าน้ำประปาตามปกติ

(๒) อัตราค่าน้ำประปาขายปลีกต่อหนึ่งลูกบาศก์เมตร

(๓) อัตราค่าน้ำประปาอย่างต่ำต่อเดือน

(๔) อัตราค่ารักษามาตรวัดน้ำประปาสำหรับขนาดต่าง ๆ ต่อเดือน

๑๗. ได้เตรียมการไว้สำหรับช่วยประชาชนขณะเพลิงไหม้อย่างไรบ้าง

๑๘. มีโครงการสำหรับขยายกิจการต่อไปภายหน้าหรือไม่ ถ้ามีขอให้แสดงไว้สำหรับระยะเวลาตามกำหนดอายุสัมปทาน

๑๙. เมื่อได้รับสัมปทานให้ประกอบกิจการประปาได้ จักทำการก่อสร้างจนพร้อมเสร็จที่จะจำหน่ายประปาได้เมื่อใด

๒๐. ข้อมูลอื่น ๆ

ลายมือชื่อผู้ขอ ฯ.....
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....



ประกาศกรมอนามัย
เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้

กรมอนามัย เห็นควรปรับปรุงเกณฑ์คุณภาพน้ำประปา พ.ศ.2543 ที่ยึดถือเป็นเกณฑ์รับรองคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ เพื่อสนับสนุนนโยบายการส่งเสริมสุขภาพของกรมอนามัยที่ต้องการให้ประชาชนมีน้ำบริโภคที่สะอาดปลอดภัย อันจะส่งผลให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จึงกำหนดเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาขึ้นเพื่อรับรองเป็นน้ำประปาดื่มได้โดยต้องมีคุณภาพไม่ด้อยไปกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

1 คุณภาพน้ำทางกายภาพ

- ความเป็นกรด - ด่าง (pH) ต้องมีค่าอยู่ระหว่าง 6.5 – 8.5
- ความขุ่น (Turbidity) ต้องมีค่าไม่เกิน 5 เอ็นทียู
- สี (Colour) ต้องมีค่าไม่เกิน 15 หน่วย แพลทินัม-โคบอลต์

2 คุณภาพน้ำทางเคมีทั่วไป

- สารละลายทั้งหมดที่เหลือจากการระเหย (Total Dissolved Solids) ต้องมีค่าไม่เกิน 1,000 มิลลิกรัม/ลิตร
- ความกระด้าง (Hardness) ต้องมีค่าไม่เกิน 500 มิลลิกรัม/ลิตร
- ซัลเฟต (SO_4) ต้องมีค่าไม่เกิน 250 มิลลิกรัม/ลิตร
- คลอไรด์ (Cl^-) ต้องมีค่าไม่เกิน 250 มิลลิกรัม/ลิตร
- ไนเตรท (NO_3 as NO_3^-) ต้องมีค่าไม่เกิน 50 มิลลิกรัม/ลิตร
- ฟลูออไรด์ (F) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.7 มิลลิกรัม/ลิตร

3 คุณภาพน้ำทางโลหะหนักทั่วไป

- เหล็ก (Fe) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.5 มิลลิกรัม/ลิตร
- แมงกานีส (Mn) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.3 มิลลิกรัม/ลิตร
- ทองแดง (Cu) ต้องมีค่าไม่เกิน 1.0 มิลลิกรัม/ลิตร
- สังกะสี (Zn) ต้องมีค่าไม่เกิน 3.0 มิลลิกรัม/ลิตร

4 คุณภาพน้ำทางโลหะหนักที่เป็นพิษ

- ตะกั่ว (Pb) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.01 มิลลิกรัม/ลิตร
- โครเมียม (Cr) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.05 มิลลิกรัม/ลิตร
- แคดเมียม (Cd) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.003 มิลลิกรัม/ลิตร

- สารหนู (As) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.01 มิลลิกรัม/ลิตร

-ปรอท (Hg) ต้องมีค่าไม่เกิน 0.001 มิลลิกรัม/ลิตร

5 คุณภาพน้ำทางแบคทีเรีย

- แบคทีเรียประเภทโคลิฟอร์ม (Coliform bacteria) ต้องตรวจไม่พบในตัวอย่าง
100 ลูกบาศก์เซนติเมตร

- แบคทีเรียประเภทฟีคัล โคลิฟอร์ม (Faecal coliform bacteria) ต้องตรวจไม่พบในตัวอย่าง
100 ลูกบาศก์เซนติเมตร

หมวดที่ 2

การตรวจวิเคราะห์ วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างคุณภาพน้ำประปาตามหมวด 1 จะต้องเป็นไปตามวิธีการ
หนังสือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater Edition 21" 2005 APHA AWWA
WEF.

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. 2553



(นายสมยศ ตีระชัย)
อธิบดีกรมอนามัย

เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ พ.ศ. 2553

พารามิเตอร์	หน่วยวัด	เกณฑ์ที่กำหนด
คุณภาพน้ำทางกายภาพ		
ความเป็นกรด - ด่าง (pH)		อยู่ระหว่าง 6.5-8.5
ความขุ่น (Turbidity)	เอ็นทียู	ไม่เกิน 5
สี (Colour)	แพลทินัม-โคบอลต์	ไม่เกิน 15
คุณภาพน้ำทางเคมีทั่วไป		
สารละลายทั้งหมดที่เหลือจากการระเหย(TDS)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 1,000
ความกระด้าง (Hardness)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 500
ซัลเฟต (SO_4^{2-})	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 250
คลอไรด์ (Cl^-)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 250
ไนเตรท (NO_3^- as NO_3^-)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 50
ฟลูออไรด์ (F^-)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.7
คุณภาพน้ำทางโลหะหนักทั่วไป		
เหล็ก (Fe)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.5
แมงกานีส (Mn)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.3
ทองแดง (Cu)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 1.0
สังกะสี (Zn)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 3.0
คุณภาพน้ำทางโลหะหนักสารเป็นพิษ		
ตะกั่ว (Pb)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.01
โครเมียม (Cr)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.05
แคดเมียม (Cd)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.003
สารหนู (As)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.01
ปรอท (Hg)	มิลลิกรัม/ลิตร	ไม่เกิน 0.001
คุณภาพน้ำทางแบคทีเรีย		
แบคทีเรียประเภทโคลิฟอร์ม (Coliform bacteria)	เอ็มพีเอ็น/100 มิลลิลิตร	ต้องตรวจไม่พบ
แบคทีเรียประเภทฟีคัลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform bacteria)	เอ็มพีเอ็น/100 มิลลิลิตร	ต้องตรวจไม่พบ

- หมายเหตุ 1. คลอรีนอิสระคงเหลือ (Residual Free Chlorine) กำหนดให้มีที่
ปลายเส้นท่อ 0.2 – 0.5 มิลลิกรัมต่อลิตร ใช้ในระบบการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำประปา
2. วิธีตรวจวิเคราะห์เป็นไปตามวิธีการในหนังสือ Standard Methods for the
Examination of Water and Wastewater Edition 21st 2005 APHA AWWA WEF.
3. ประกาศกรมอนามัย (13 ตุลาคม 2553)

การคำนวณความพอเพียงของแหล่งน้ำดิบ

1. ข้อมูลด้านอุทกวิทยา

1.1 ปริมาณน้ำท่าเฉลี่ยรายปี คือ จำนวนน้ำท่าไหลเข้าสู่โครงการเฉลี่ยต่อปี หาได้ดังนี้

$$Q = CIA * 1000$$

เมื่อ Q = ปริมาณน้ำท่าเฉลี่ยรายปี (ม.³)

I = ปริมาณฝนเฉลี่ยทั้งปี (มม.)

A = พื้นที่รับน้ำฝน (กม.²)

C = สัมประสิทธิ์น้ำท่า หาได้จากตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงสัมประสิทธิ์น้ำท่า

พื้นที่รับน้ำฝน (กม. ²)	สัมประสิทธิ์น้ำท่าเฉลี่ย, C		
	A	B	C
น้อยกว่า 1	0.400	0.325	0.225
1.0 – 5.0	0.375	0.275	0.225
5.0 – 10.0	0.325	0.225	0.200
มากกว่า 10	0.300	0.200	0.150

A = พื้นที่รับน้ำฝนที่มีความลาดชันมาก (ความลาดชันตั้งแต่ 8 % ขึ้นไป)

B = พื้นที่รับน้ำฝนที่มีความลาดชันปานกลางถึงมาก (ความลาดชัน 3 - 8 %)

C = พื้นที่รับน้ำฝนค่อนข้างราบ (ความลาดชัน 0 - 3 %)

หมายเหตุ ความจุที่ระดับเก็บกักของอ่างเก็บน้ำ ควรมีค่าน้อยกว่าปริมาณน้ำท่าเฉลี่ยรายปี

1.2 อัตราการระเหย คือ อัตราที่น้ำในอ่างเก็บน้ำถูกความร้อนจากดวงอาทิตย์เผาผลาญแล้วระเหยเป็นไอไปในอากาศ สามารถหาได้ดังนี้

$$Evp = \frac{E * A}{2,000}$$

โดยที่ Evp = ปริมาณน้ำสูญเสียจากการระเหย (ม.³)

E = ปริมาณการระเหยจากผิวดิน Class-A (มม.) หรือสามารถหาได้จาก ตารางที่ 1

A = พื้นที่ผิวน้ำ (ตร.ม.)

1.3 อัตราการรั่วซึม คิดโดยเฉลี่ย 3 มม./วัน ยกเว้น ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คิด 2 มม./วัน สามารถหาได้ดังนี้

$$SL = \frac{S * A}{2,000}$$

เมื่อ SL = ปริมาณน้ำที่สูญเสียจากการรั่วซึม (ม.³)

S = อัตราการรั่วซึม (มม.) โดยตารางที่ 2

A = พื้นที่ผิวน้ำ (ตร.ม.)

1.4 ปริมาณน้ำท่า คือ ปริมาณน้ำท่า (inflow) ที่ไหลเข้าสู่โครงการ มีหน่วยเป็น m^3 จะมีค่าเท่ากับผลคูณของปริมาณน้ำท่า (m^3/km^2) ที่อ่านจากตารางที่ 2 กับพื้นที่รับน้ำฝน (km^2)

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลทางอุทกวิทยา

จังหวัด	ฝนเฉลี่ย ทั้งปี (I) มม.	อัตราการระเหย พ.ย. – เม.ย. (E) มม.	อัตราการรั่วซึม พ.ย. – เม.ย. (S) มม.	อัตราน้ำท่า พ.ค.-ต.ค. (r) m^3/km^2	อัตราน้ำนอง สูงสุด (q) $m^3/วินาที/km^2$
เชียงราย	1,726	560	540	575,200	12.2
เชียงใหม่	1,129	560	540	238,600	6.4
แม่ฮ่องสอน	1,129	560	540	238,600	6.4
พะเยา	1,129	560	540	238,600	6.4
ลำปาง	1,129	560	540	238,600	6.4
ลำพูน	1,157	560	540	195,900	7.0
น่าน	1,328	407	540	272,900	8.4
แพร่	1,328	560	540	272,900	8.4
อุตรดิตถ์	1,258	560	540	319,700	7.4
สุโขทัย	1,212	560	540	270,400	5.6
ตาก	1,129	560	540	238,600	6.4
พิษณุโลก	1,258	560	540	319,700	7.4
กำแพงเพชร	1,212	560	540	270,400	5.6
พิจิตร	1,212	560	540	270,400	5.6
เพชรบูรณ์	1,212	560	540	270,400	5.6
นครสวรรค์	1,212	560	540	270,400	5.6
อุทัยธานี	1,247	1,143	360	227,000	2.6
ชัยนาท	1,247	1,143	360	227,000	2.6
สิงห์บุรี	1,247	1,143	360	227,000	2.6
อ่างทอง	1,247	1,143	360	227,000	2.6
ชลบุรี	1,325	753	360	235,800	2.4
ระยอง	1,325	753	360	235,800	2.4
จันทบุรี	2,354	753	360	934,700	5.4
ตราด	2,354	753	360	934,700	5.4
สระแก้ว	1,611	753	360	403,300	2.3
กาญจนบุรี	1,212	753	360	213,700	2.4
นครปฐม	1,247	1,143	360	227,000	2.6
สมุทรสาคร	1,054	598	360	126,500	3.5

จังหวัด	ฝนเฉลี่ย ทั้งปี (I) มม.	อัตราการระเหย พ.ย. – เม.ย. (E) มม.	อัตราการรั่วซึม พ.ย. – เม.ย. (S) มม.	อัตราน้ำท่า พ.ค.-ต.ค. (r) ม. ³ /กม. ²	อัตราน้ำนอง สูงสุด (q) ม. ³ /วินาที/กม. ²
สมุทรสงคราม	1,054	598	360	126,500	3.5
ราชบุรี	1,054	598	360	126,500	3.5
เพชรบุรี	1,054	598	360	126,500	3.5
ประจวบคีรีขันธ์	1,054	598	360	126,500	3.5
ชุมพร	1,975	524	540	280,400	11.1
ระนอง	2,911	386	540	1,357,100	5.8
สุราษฎร์ธานี	1,975	524	540	280,400	11.1
นครศรีธรรมราช	2,520	524	540	833,200	13.9
กระบี่	2,240	524	540	794,400	5.5
ภูเก็ต	2,240	524	540	794,400	5.5
พังงา	2,911	386	540	1,357,100	5.8
ตรัง	2,240	524	540	794,400	5.5
พัทลุง	2,520	524	540	833,200	13.9
สตูล	2,240	524	540	794,400	5.5
สงขลา	1,633	524	540	569,900	10.6
ปัตตานี	1,633	524	540	569,900	10.6
ยะลา	1,633	524	540	569,900	10.6
นราธิวาส	2,278	524	540	715,400	11.4
สุพรรณบุรี	1,247	1,143	360	227,000	2.6
พระนครศรีฯ	1,247	1,143	360	227,000	2.6
ปทุมธานี	1,247	1,143	360	227,000	2.6
นนทบุรี	1,247	1,143	360	227,000	2.6
หนองคาย	1,614	796	360	472,900	3.7
เลย	1,151	572	360	162,300	2.9
อุดรธานี	1,321	796	360	235,300	2.4
สกลนคร	1,429	796	360	280,500	2.6
นครพนม	1,614	796	360	472,900	3.7
มุกดาหาร	1,614	796	360	472,900	3.7
หนองบัวลำภู	1,321	796	360	235,300	2.4
ขอนแก่น	1,151	796	360	162,300	2.9
กาฬสินธุ์	1,321	796	360	235,300	2.4

จังหวัด	ฝนเฉลี่ย ทั้งปี (I) มม.	อัตราการระเหย พ.ย. – เม.ย. (E) มม.	อัตราการรั่วซึม พ.ย. – เม.ย. (S) มม.	อัตราน้ำท่า พ.ค.-ต.ค. (r) ม. ³ /กม. ²	อัตราน้ำนอง สูงสุด (q) ม. ³ /วินาที/กม. ²
มหาสารคาม	1,151	796	360	162,300	2.9
ร้อยเอ็ด	1,321	796	360	235,300	2.4
ยโสธร	1,321	796	360	235,300	2.4
อุบลราชธานี	1,429	796	360	280,500	2.6
อำนาจเจริญ	1,429	796	360	280,500	2.6
นครราชสีมา	1,123	796	360	140,600	3.7
บุรีรัมย์	1,151	796	360	162,300	2.9
สุรินทร์	1,151	796	360	162,300	2.9
ศรีสะเกษ	1,321	796	360	235,300	2.9
ลพบุรี	1,247	1,143	360	227,000	2.6
สระบุรี	1,212	753	360	213,700	2.4
ปราจีนบุรี	1,611	753	360	403,300	2.3
นครนายก	1,611	753	360	403,300	2.3
สมุทรปราการ	1,247	1,143	360	227,000	2.6

ที่มา : ข้อมูลอุทกวิทยา สำหรับโครงการแหล่งน้ำขนาดเล็ก กรมชลประทาน

2. ความต้องการน้ำของโครงการ

กำหนด 200 ลิตรต่อคนต่อวัน สำหรับอุปโภคบริโภค

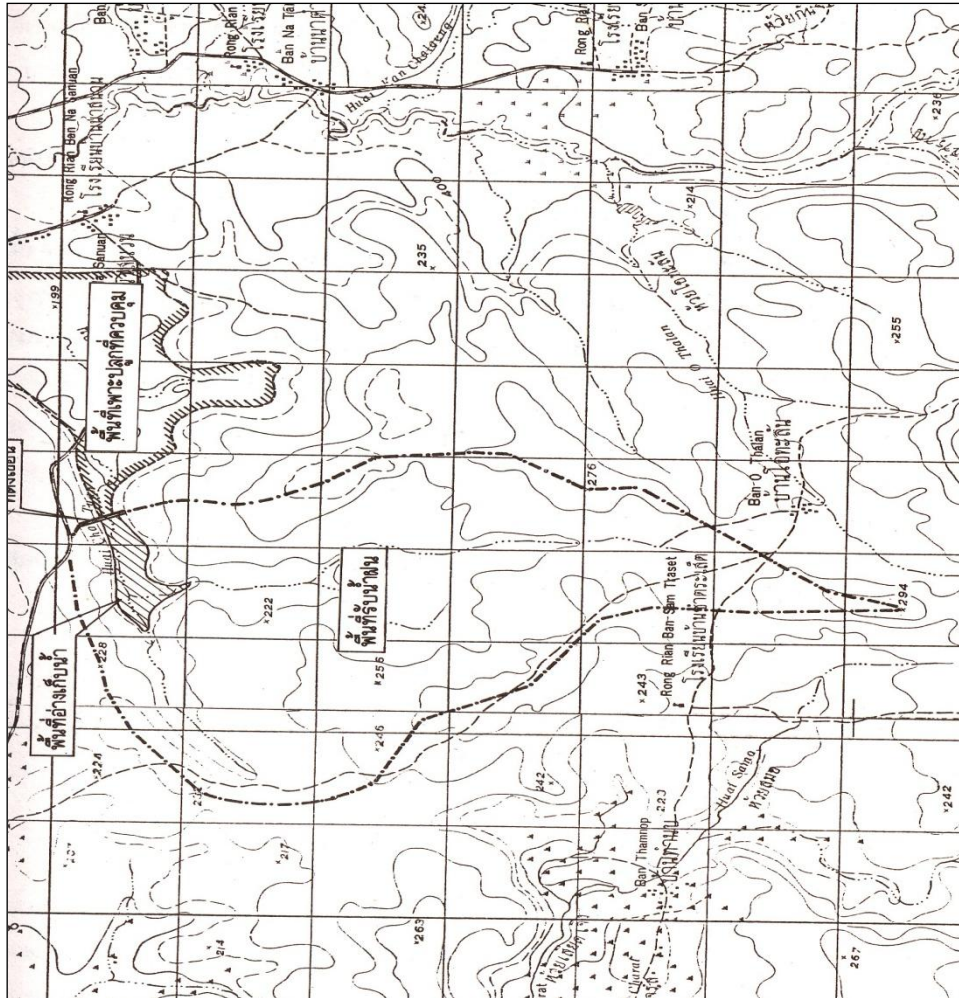
กำหนด 7 m³/วัน/ไร่ สำหรับพื้นที่อุตสาหกรรม

3. ความจุ ความลึก พื้นที่ผิวน้ำ ของอ่างเก็บน้ำ

กำหนดให้มีข้อมูลของอ่างเก็บน้ำ คือ ความจุ (m³) ความลึก (m) และพื้นที่ผิวอ่างเก็บน้ำ (km²)

4. พื้นที่รับน้ำ (Km²)

ให้แนบแผนที่ที่มีพิกัดที่ตั้งโครงการและมีขอบเขตพื้นที่รับน้ำ ดังตัวอย่างตามรูปที่ 1



รูปที่ 1 แสดงการวัดพื้นที่รับน้ำตามแผนที่ 1 : 50,000

ตัวอย่างรายการคำนวณความพอเพียงของแหล่งน้ำดิบ

การวิเคราะห์ความพอเพียงของแหล่งน้ำดิบและระบบผลิตน้ำประปา บริษัท xxxxxxxx จำกัด

สรุปการวิเคราะห์ความพอเพียงของแหล่งน้ำดิบและระบบผลิตน้ำประปา ในปัจจุบัน

รายการที่	รายการ	หน่วย	ค.บ.	พ.บ.	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	ธ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	ปริมาณน้ำดิบ 5 ปี (บริเวณโครงการ)	มิลลิเมตร	115.0	29.9	6.5	9.8	38.5	70.5	90.0	200.0	175.0	240.5	252.1	285.0	1,512.73
2	ความเข้มข้น	มิลลิกรัมต่อลิตร	0.12	0.03	0.01	0.01	0.04	0.07	0.09	0.20	0.18	0.24	0.25	0.29	
3	ปริมาณน้ำดิบ (บริเวณโครงการ)	ลบ.ม/วินาที	102.74	26.71	5.81	8.71	34.40	62.98	80.41	178.68	156.35	214.87	225.21	254.62	
	- ปริมาณน้ำดิบต่อพระองค์ของ	ลบ.ม/วินาที	1.85	0.48	0.10	0.16	0.62	1.13	1.44	3.21	2.81	3.86	4.05	4.57	
		MCM	4.94	1.24	0.28	0.42	1.49	3.03	3.74	8.60	7.28	10.34	10.84	11.86	64.07
	- ปริมาณน้ำดิบจากแม่น้ำปราชญ์	ลบ.ม/วินาที	100.90	26.23	5.70	8.55	33.78	61.85	78.96	175.47	153.54	211.01	221.17	250.05	
		MCM	270.24	68.00	15.27	22.91	81.72	165.67	204.67	469.99	397.97	565.16	592.37	648.13	3,502.11
4	ปริมาณน้ำดิบผ่านประตูคลองระยอง	ลบ.ม/วินาที	1.48	0.38	0.08	0.13	0.49	0.91	1.16	2.57	2.25	3.09	2.23	2.52	
		MCM	3.96	1.00	0.22	0.34	1.20	2.42	3.00	6.88	5.82	8.27	5.96	6.52	45.58
5	ปริมาณน้ำดิบจากแม่น้ำปราชญ์	ลบ.ม/วินาที	-	-	-	-	-	-	0.50	1.50	1.50	1.50	-	-	
		MCM	-	-	-	-	-	-	1.30	4.02	3.89	4.02	-	-	13.22
6	ปริมาณน้ำดิบเข้าอ่างเก็บน้ำ (4+5)	ลบ.ม/วินาที	1.48	0.38	0.08	0.13	0.49	0.91	1.66	4.07	3.75	4.59	2.23	2.52	
7	ปริมาณน้ำดิบเข้าอ่างเก็บน้ำ	MCM	3.83	1.00	0.22	0.32	1.28	2.35	4.29	10.54	9.71	11.89	5.77	6.52	57.72
8	ปริมาณการระเหยจากอ่างเก็บน้ำ (ข้อมูล)	มิลลิเมตร	120.00	135.00	147.00	146.00	146.00	180.00	174.00	147.00	127.00	128.00	124.00	117.00	
9	ปริมาณการระเหย (บริเวณอ่างเก็บน้ำของโครงการ)	มิลลิเมตร	176.00	196.07	215.68	214.21	214.21	264.10	255.29	215.68	186.33	187.80	181.93	171.66	
		MCM	0.18	0.20	0.22	0.21	0.21	0.26	0.26	0.22	0.19	0.19	0.18	0.17	2.48
10	ปริมาณการวัด	มิลลิเมตร	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	
		MCM	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	1.48
11	ความต้องการน้ำปัจจุบัน	MCM	4.46	4.56	4.52	4.35	4.11	4.62	4.48	4.78	4.67	4.93	4.91	4.06	54
12	ปริมาณน้ำในอ่าง (ปัจจุบัน)	MCM	26.81	23.05	18.39	13.85	10.45	8.35	7.63	13.32	17.91	24.83	25.35	26.66	
13	ปริมาณน้ำคงเหลือ (ปัจจุบัน)	MCM	22.05	18.17	13.52	9.17	6.00	3.34	2.78	8.20	12.94	19.59	20.13	22.30	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำเริ่มต้นในอ่าง เริ่มคิดจากเดือนตุลาคมมีปริมาณน้ำเติมอ่าง ที่ 26.81 ล้านลบ.ม. (ปัจจุบัน)

สรุปการวิเคราะห์ความพอเพียงของแหล่งน้ำดิบและระบบผลิตน้ำประปา ในอนาคต

รายการที่	รายการ	หน่วย	ค.ร.	พ.ม.	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
1	ปริมาณเฉลี่ย 5 ปี (บริเวณโครงการ)	มิลลิเมตร	115.0	29.9	6.5	9.8	38.5	70.5	90.0	200.0	175.0	240.5	252.1	285.0	1,512.73
2	ความเข้มข้น	มิลลิกรัม/ลิตร	0.12	0.03	0.01	0.01	0.04	0.07	0.09	0.20	0.18	0.24	0.25	0.29	
3	ปริมาณน้ำท่า (บริเวณโครงการ)	ลบ.ม./วินาที	102.74	26.71	5.81	8.71	34.40	62.99	80.41	178.08	156.35	214.87	225.21	254.62	
	- ปริมาณน้ำท่าของระยอง	ลบ.ม./วินาที	1.85	0.48	0.10	0.16	0.62	1.13	1.44	3.21	2.81	3.86	4.05	4.57	
	MCM		4.94	1.24	0.28	0.42	1.49	3.03	3.74	8.60	7.28	10.34	10.84	11.86	64.07
	- ปริมาณน้ำท่าแม่ปรางบุรี	ลบ.ม./วินาที	100.80	26.23	5.70	8.55	33.78	61.85	79.96	175.47	153.54	211.01	221.17	250.05	
	MCM		270.24	68.00	15.27	22.91	81.72	165.67	204.67	469.99	397.97	565.16	592.37	648.13	3,502.11
4	ปริมาณน้ำไหลผ่านประตูคลองระยอง	ลบ.ม./วินาที	1.48	0.38	0.08	0.13	0.49	0.91	1.16	2.57	2.25	3.09	3.24	3.66	
	MCM		3.86	1.00	0.22	0.34	1.20	2.42	3.00	6.88	5.82	8.27	8.67	9.49	51.25
5	ปริมาณน้ำต้นทุนจากแม่น้ำปราจีนบุรี	ลบ.ม./วินาที	-	-	-	-	-	-	-	-	2.50	2.50	2.50	2.50	
	MCM		-	-	-	-	-	-	-	-	6.48	6.70	6.70	6.48	26.35
6	ปริมาณน้ำไหลเข้าอ่างทั้งหมด (4+5)	ลบ.ม./วินาที	1.48	0.38	0.08	0.13	0.49	0.91	1.16	2.57	4.75	5.59	5.74	6.16	
7	ปริมาณน้ำไหลเข้าอ่างทั้งหมด	MCM	3.83	1.00	0.22	0.32	1.28	2.35	3.00	6.66	12.30	14.48	14.87	15.97	76.27
8	ปริมาณการระเหยจากอ่าง (ข้อมูลกรมอุตุนิยมวิทยา)	มิลลิเมตร	120.00	135.00	147.00	146.00	146.00	180.00	174.00	147.00	127.00	128.00	124.00	117.00	1,691.00
9	ปริมาณการระเหย (ปริมาณอ่างเก็บน้ำของโครงการ)	มิลลิเมตร	234.27	263.56	286.99	285.03	285.03	351.41	339.70	286.99	247.94	249.89	242.08	228.42	3,301.31
	MCM		0.23	0.26	0.29	0.29	0.29	0.35	0.34	0.29	0.25	0.25	0.24	0.23	3.30
10	ปริมาณการรั่วซึม	มิลลิเมตร	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.74
	MCM		0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	1.95
11	ความต้องการน้ำ (อนาคต)	MCM	6.36	6.15	6.36	6.36	5.74	8.36	6.15	6.36	6.15	6.36	6.36	6.15	75.00
12	ปริมาณน้ำในอ่าง (อนาคต)	MCM	51.86	46.20	39.84	33.36	27.84	24.00	20.13	20.13	25.53	33.56	41.66	50.87	
13	ปริมาณน้ำคงเหลือ (อนาคต)	MCM	45.21	39.83	33.04	26.56	21.66	17.13	13.48	13.33	19.07	26.79	34.90	44.33	

หมายเหตุ ปริมาณน้ำเริ่มต้นในอ่าง เริ่มคิดจากเดือนตุลาคมที่มีปริมาณน้ำเติมอ่าง ที่ 51.96 ล้านลบ.ม. (ในอดีต)

สถานที่ติดต่อหน่วยงาน กรมทรัพยากรน้ำ

กรมทรัพยากรน้ำ

ที่อยู่ 180/3 ถ.พระราม 6 ซอย 34 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทร. 0 2271 6000 ต่อ 6632, 6856 โทรสาร 0 2298 6609

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 1

ที่อยู่ 555 หมู่ 15 ต.บ่อแก้ว อ.เมือง จ.ลำปาง 5210
โทร. 0 5422 5441-2 โทรสาร 0 5422 5442
รับผิดชอบพื้นที่ 8 จังหวัด คือ กำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก พะเยา แม่ฮ่องสอน ลำปาง*
ลำพูน

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 2

ที่อยู่ 112 หมู่ 9 ต.หนองยาว อ.เมือง จ.สระบุรี 18000
โทร. 0 3622 5408, 0 3630 3423 โทรสาร 03622 5290
รับผิดชอบพื้นที่ 12 จังหวัด คือ ชัยนาท นครสวรรค์ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา เพชรบูรณ์
ลพบุรี สมุทรปราการ สระบุรี* สิงห์บุรี อ่างทอง อุทัยธานี

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 3

ที่อยู่ 307 หมู่ 14 ต.หนองนาคำ อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000
โทร. 0 4531 3478, 0 4531 7380 โทรสาร 0 4528 5074
รับผิดชอบพื้นที่ 7 จังหวัด คือ นครพนม บึงกาฬ เลย สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี*

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 4

ที่อยู่ ซ.อนามัย ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
โทร. 0 4322 1714 โทรสาร 04322 2811
รับผิดชอบพื้นที่ 6 จังหวัด คือ กาฬสินธุ์ ขอนแก่น* ชัยภูมิ มหาสารคาม ยโสธร ร้อยเอ็ด

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 5

ที่อยู่ กม.ที่ 7-8 ถ.นครราชสีมา-โชคชัย ต.หนองบัวศาลา อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000
โทร. 0 4421 2180-1, 0 4421 8700 โทรสาร 0 4421 8705
รับผิดชอบพื้นที่ 4 จังหวัด คือ นครราชสีมา* บุรีรัมย์ ศรีสะเกษ สุรินทร์

สถานที่ติดต่อหน่วยงาน กรมทรัพยากรน้ำ (ต่อ)

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 6

ที่อยู่ ถ.ปราจีนอนุสรณ์ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี 25000

โทร. 0 3828 8980-1 โทรสาร 0 3828 8978

รับผิดชอบพื้นที่ 8 จังหวัด คือ จันทบุรี ฉะเชิงเทราชลบุรี ตราด นครนายกปราจีนบุรี* ระยอง
สระแก้ว

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 7

ที่อยู่ 195 หมู่ 4 ถ.ราชบุรี-น้ำพุ ต.ห้วยไผ่ อ.เมือง จ.ราชบุรี 70000

โทร. 0 3233 8608-9 โทรสาร 0 3233 8609

รับผิดชอบพื้นที่ 8 จังหวัด คือ กาญจนบุรีนครปฐม ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรีราชบุรี* สมุทรสาคร
สมุทรสงครามสุพรรณบุรี

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 8

ที่อยู่ 516 หมู่ 6 ต.ควนลัง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทร. 0 7431 1980

รับผิดชอบพื้นที่ 8 จังหวัด คือ ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พัทลุง ยะลา สงขลา* สตูล

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 9

ที่อยู่ ถ.สนามบิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000

โทร. 0 5526 6251-4 โทรสาร 0 5526 6251

รับผิดชอบพื้นที่ 6 จังหวัด คือ น่าน พิจิตร พิษณุโลก* แพร่ สุโขทัย อุตรดิตถ์

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 10

ที่อยู่ 394 หมู่ 4 ถ.อำเภอ ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000

โทร. 0 7720 0788 โทรสาร 0 7726 9211

รับผิดชอบพื้นที่ 6 จังหวัด คือ กระบี่ ชุมพร พังงา ภูเก็ต ระนอง สุราษฎร์ธานี*

สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 11

ที่อยู่ ถ.เลียงเมือง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 54000

โทร. 0 4531 1969 โทรสาร 0 4531 6298

รับผิดชอบพื้นที่ 4 จังหวัด คือ อุบลราชธานี* อำนาจเจริญ ยโสธร มุกดาหาร

หมายเหตุ : * คือจังหวัดที่สำนักงานทรัพยากรน้ำภาคตั้งอยู่

ที่ปรึกษา

นางจรรยา
นายเอกรัตน์

ไตรรัตน์
อาชีวะ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำ
ผู้อำนวยการส่วนกิจการประปาสัมพันธ์

ผู้จัดทำ

นายเกรียงศักดิ์
นายคณาธิป
นางบุษกร
นายเศกสันต์
นางณปภา
นางสาวกัณติศา
นายเจริญ
นายจักรกฤษ

บัวช่วง
ธีระภคนันท์
นางงามสำโรง
ยังนึ่ง
พันธุ์แดงไทย
นิยม
ศรีบาลชื่น
บัวเทศ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
วิศวกรปฏิบัติการ
พนักงานธุรการ ส4
พนักงานธุรการ ส4





สำนักบริหารจัดการน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม





กองการจัดสรรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

